



**SELEZIONE DI CANDIDATI PER IL CONFERIMENTO DI UN
INCARICO DI COLLABORAZIONE NELL'AMBITO DEL DISTRETTO ICT**

AVVISO DI SELEZIONE

PREMESSA

Sardegna Ricerche è l'ente che assiste il governo regionale nelle politiche per la ricerca, l'innovazione e lo sviluppo tecnologico e gestisce Polaris, il Parco tecnologico isolano.

Sardegna Ricerche è l'ente a cui il centro Regionale di programmazione ha affidato la governance del distretto tecnologico ICT e ha pertanto il compito di attuare, nel rispetto di quanto previsto dal suo ordinamento istituzionale, attraverso i suoi organi e la sua struttura organizzativa, la regia, il coordinamento operativo e le attività amministrative del Distretto.

Il Distretto si sviluppa attorno al nucleo di competenze scientifiche, tecnologiche, manageriali e imprenditoriali che negli ultimi anni si sono formate nei centri di ricerca dell'Università di Cagliari e di Sassari, del CRS4 e del Parco Tecnologico "Sardegna Ricerche" nei settori delle ICT.

1. OGGETTO DELLA SELEZIONE

Sardegna Ricerche, per il tramite del presente avviso, intende procedere al conferimento di 1 contratto di collaborazione della durata di 18 mesi eventualmente rinnovabile per ulteriori 18 mesi a decorrere dalla stipula di apposita convenzione, per affiancare il proprio personale nelle attività del distretto ICT. A tal fine è indetta una selezione finalizzata all'assegnazione di un contratto di collaborazione il cui importo mensile forfettario lordo è pari a € 2.000,00.

2. ATTIVITÀ PREVISTE NELL'AMBITO DEL PROGETTO

Il Collaboratore avrà il compito di supportare gli uffici nella attività , nei programmi e nei progetti volti allo sviluppo del distretto ICT, in attuazione del piano strategico di sviluppo del distretto di prossima redazione.

In particolare il collaboratore si occuperà di:

- attività di informazione e pubblicità sul distretto ict
- elaborazione pubblicazione dei bandi
- supporto operativo alle imprese coinvolte nel distretto ICT
- Attività informativa e di animazione in favore dello sviluppo del distretto ICT come individuate nel piano strategico
- Gestione dei rapporti con la società aggiudicatrice dell'appalto che prevede l'ideazione e la realizzazione del piano strategico di sviluppo del distretto, ovvero:
 - A. supporto alle attività di Analisi attuale del distretto:
 - a. Verifica potenzialità, sinergie e prospettive; analisi punti di forza e di criticità
 - b. analisi quali quantitativa delle imprese/enti di ricerca e principali stakeholders del settore ICT
 - c. analisi delle esigenze delle imprese/enti potenzialmente interessati a far parte del distretto
 - d. analisi delle esigenze del mercato in tema di servizi avanzati ICT
 - e. analisi qualitativa e quantitativa delle attrezzature e dei laboratori pubblici ICT disponibili che possano favorire lo sviluppo del distretto
 - f. analisi quali quantitativa delle competenze in tema di ICT presenti nel territorio

- B. supporto alle attività di realizzazione del piano di sviluppo lungo l'arco di un triennio
 - C. supporto alle attività di promozione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali e alle attrezzature del distrICT LAB a disposizione del distretto anche da parte di imprese non ICT (settori tradizionali dell'economia regionale)
 - D. supporto alle attività di monitoraggio e valutazione delle azioni e dei risultati raggiunti; revisione almeno annuale del piano e azioni correttive.
- Supporto alla organizzazione incontri e seminari su specifiche attività/tecnologie/settori;
 - attività di animazione volte alla attrazione di interessi e iniziative di gruppi imprenditoriali e di ricerca extraregionali;
 - attività di animazione e informazione volte a favorire la conoscenza e favorire l'accesso ai laboratori e centri di ricerca regionali da parte di imprese, anche in forma aggregata, e centri di ricerca, privati e pubblico-privati in settori scientifici e produttivi di potenziale eccellenza,
 - attività di animazione volte a favorire l'incontro e la collaborazione tra i laboratori tecnologici, le università e i centri di competenza tecnologica e in generale con le infrastrutture e attrezzature scientifiche presenti in Sardegna;
 - attività di animazione volte alla promozione del trasferimento tecnologico nelle PMI regionali, incoraggiando l'interazione, l'uso in comune dei laboratori tecnologici e lo scambio di conoscenze ed esperienze, la messa in rete e la diffusione delle informazioni tra le imprese;
 - attività di facilitazione all'accesso delle dotazioni strumentali e alle attrezzature dei laboratori tecnologici da parte di imprese ed enti del territorio ed extraregionali;

Il collaboratore dovrà inoltre supportare la gestione dei rapporti con eventuali soggetti terzi incaricati di svolgere attività nell'ambito del programma di sviluppo del distretto.

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Alla selezione saranno ammessi i candidati che alla data della presentazione della domanda risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di un altro Stato membro dell'Unione Europea;
- assenza di condanne penali o interdizione o altre misure che escludano l'accesso agli impieghi presso pubbliche amministrazioni secondo la vigente normativa;
- diploma di laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento, o laurea specialistica/magistrale conseguita secondo il nuovo ordinamento degli studi universitari di cui al D.M. 509/99, o titolo di studio conseguito all'Estero e riconosciuto come equipollente in Economia.

4. COMPETENZE E ESPERIENZE TECNICO-PROFESSIONALI

Trattandosi di attività altamente qualificate, risulta necessario possedere competenze specialistiche

Oltre al titolo di studio suindicato, sono pertanto richieste le seguenti comprovate competenze ed esperienze in materia di:

- gestione di progetti complessi che prevedono la partecipazione di gruppi di imprese
- conoscenza delle imprese del territorio con particolare riferimento al settore ICT
- attività di coordinamento di imprese e progetti per gruppi di imprese
- attività di rendicontazione di progetti e programmi anche comunitari
- attività di scouting di imprese da coinvolgere all'interno dei progetti

- organizzazione di attività di animazione economica con particolare riferimento all'organizzazione di convegni, eventi e seminari.
- conoscenza della lingua inglese

5. MODALITÀ DI SELEZIONE

Per la selezione delle candidature Sardegna Ricerche procederà alla costituzione di una Commissione di selezione, che sarà individuata attraverso determinazione del Direttore Generale.

La Commissione procederà a una valutazione dei *curriculum vitae* finalizzata a individuare i candidati da sottoporre a successivo colloquio. La valutazione dei *curriculum vitae* dei candidati sarà effettuata in base ai criteri definiti nel successivo paragrafo 6 e a quelli esplicitati nei precedenti paragrafi.

I 5 migliori candidati, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base dei criteri di seguito indicati, saranno chiamati a sostenere un colloquio inteso ad approfondire:

- il possesso delle competenze ed esperienze tecnico-professionali richieste
- la conoscenza della lingua inglese;

L'elenco dei candidati chiamati a sostenere il colloquio, sarà reso pubblico sul sito internet di Sardegna Ricerche (<http://www.sardegna ricerche.it>).

Sardegna Ricerche si riserva di conferire il contratto di collaborazione anche in caso di presentazione di una sola candidatura fatta salva l'idoneità della stessa.

6. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La commissione ha a disposizione 100 punti di cui:

a) 40 punti per la valutazione dei titoli da *curriculum vitae* di ciascun candidato, così suddivisi:

Voto di Laurea	Fino a 5 punti
Pertinenza della tesi di laurea all'incarico da conferire	Fino a 5 punti
Formazione post laurea ed eventuali pubblicazioni su tematiche attinenti all'incarico da conferire	Fino a 15 punti
Competenze ed esperienze di cui al punto 4 del presente avviso	Fino a 15 punti

I primi 5 candidati che avranno conseguito un punteggio uguale o superiore a **24/40** in base ai criteri sopraindicati, saranno convocati in data e giorno stabiliti per il colloquio. La convocazione verrà effettuata mediante informazione sul sito internet di Sardegna Ricerche.

b) 60 punti per il colloquio:

Colloquio volto ad approfondire il possesso delle competenze ed esperienze tecnico-professionali richieste nonché la conoscenza della lingua inglese.	Fino a 60 punti
---	------------------------

Al termine delle due fasi di valutazione la Commissione stilerà una graduatoria finale di tutti i candidati che avranno ottenuto un punteggio uguale o superiore a 60/100.

Le graduatorie finali, saranno pubblicate sul sito web di Sardegna Ricerche www.sardegna ricerche.it, e avranno una validità di 24 mesi dalla data di approvazione con provvedimento del Direttore Generale di Sardegna Ricerche.

Si aggiudicherà il contratto di collaborazione il primo candidato con il miglior punteggio in graduatoria.

La graduatoria seguirà il criterio "a scorrimento" qualora si verificasse il caso di rinuncia ovvero diniego da parte del primo candidato. Verrà considerato idoneo all'attribuzione del contratto il candidato nella posizione immediatamente successiva in graduatoria.

Sardegna Ricerche provvederà alla copertura assicurativa prevista contro gli infortuni e a tutti gli obblighi previsti presso l'INAIL. Il titolare del contratto di collaborazione, a seguito dei costituiti rapporti, provvederà, qualora ne ricorrano le condizioni in base alla normativa ed essendone autonomamente e personalmente tenuti, a dichiarare/constituire la propria posizione contributiva presso l'I.N.P.S. - Istituto Nazionale della Previdenza Sociale ai sensi dell'art. 2 comma 26 della Legge n. 335/1995. L'esecuzione del contratto non comporta alcun rapporto di dipendenza con Sardegna Ricerche.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per l'ipotesi di dichiarazioni mendaci, qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte in carta semplice, utilizzando il modulo di domanda allegato al presente avviso.

Alla domanda (Allegato 1) dovranno essere allegati:

- **curriculum vitae in formato europeo**, indicante in particolar modo: dati personali, formazione, voto di laurea e titolo della tesi, formazione post universitaria, competenze ed esperienze professionali maturate, lingue straniere, dettaglio delle conoscenze informatiche;
- **copia certificato di laurea con votazione;**
- **elenco dei corsi di formazione post laurea ed eventuali pubblicazioni;**
- **elenco descrittivo delle esperienze professionali maturate (indicare il numero di mesi per ciascuna esperienza lavorativa);**
- **autorizzazione al trattamento dei dati** redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato 2);
- **copia di un documento di identità** in corso di validità;

Le domande di partecipazione dovranno **pervenire, a pena di esclusione**, entro e non oltre le **ore 12:00 del 23.12.2010**, consegnate a mano o per posta, all'indirizzo:

**Sardegna Ricerche - Servizio REA
Polaris - Edificio 2
Località Piscina Manna, 09010 Pula (CA)**

indicando sulla busta

<p style="text-align: center;">SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE NELL'AMBITO DEL DISTRETTO ICT</p>
--

La stessa documentazione dovrà pervenire, entro gli stessi termini, anche per posta elettronica all'indirizzo rea@sardegna ricer che.it con oggetto: **SELEZIONE COLLABORATORE DISTRETTO ICT**

Le candidature pervenute oltre i termini sopra specificati non saranno prese in considerazione. Si sottolinea che le candidature pervenute entro il termine delle **ore 12:00 del 23.12.2010** esclusivamente per posta elettronica non saranno prese in considerazione.

Il presente avviso e l'ulteriore documentazione complementare è disponibile e scaricabile gratuitamente dal sito <http://www.sardegna ricer che.it>, sezione Selezioni di personale.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Murru.