

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLO SCHEMA DEL PIANO DI LAVORO**

**Si dovranno produrre tanti piani di lavoro quanti sono i servizi di consulenza che si intende richiedere.**

Si fornisce qui di seguito l'elenco delle informazioni e della documentazione da preparare per l'inserimento nel sistema come richiesto dalla procedura telematica:

1. Dati Impresa richiedente:
  - a. Denominazione Impresa
  - b. Ragione sociale
  - c. Indirizzo
  - d. Telefono, fax, e-mail
  - e. Persona da contattare
  
2. Dati Fornitore del servizio:
  - a. Denominazione Impresa
  - b. Ragione sociale
  - c. Indirizzo
  - d. Telefono, fax, e-mail
  - e. Persona da contattare
  
3. Servizio Richiesto
  
4. Tempi previsti per la realizzazione
  
5. Costo complessivo del servizio
  
6. File, **in formato pdf**, contenente:
  - a. Descrizione sintetica del servizio;
  - b. Azioni previste (azioni ed attività che verranno svolte);
  - c. Obiettivi;
  - d. Risultati attesi (indicare come concretamente verranno raggiunti gli obiettivi);
  - e. Indicatori di monitoraggio (specificare gli indicatori e qualsiasi altro elemento che renda possibile il monitoraggio e la verifica sul servizio da parte di Sardegna Ricerche);
  - f. Tempi;
  - g. Costo totale del servizio;
  - h. Curriculum del fornitore del servizio (in caso di Società di consulenza il Curriculum Vitae dei soggetti che verranno direttamente coinvolti nella prestazione).