



## Corso di Formazione

### Come costruire una proposta di successo in Horizon 2020: dalla teoria alla pratica

Cagliari, 19-21 dicembre 2017

Sede: Università degli Studi di Cagliari, aula 202 asse 5 Cittadella Universitaria,  
Monserrato

Il corso, organizzato dallo Sportello Ricerca Europea di Sardegna Ricerche, in collaborazione con la Direzione per la Ricerca e il Territorio dell'Università di Cagliari e l'Ufficio Ricerca dell'Università di Sassari, si propone di trasmettere conoscenze e tecniche indispensabili per predisporre proposte di successo nell'ambito di Horizon 2020 (con particolare riferimento ai pilastri *Societal Challenges* e *Industrial Leadership*).

Durante le lezioni sarà descritto e analizzato nel dettaglio l'intero iter di preparazione di una proposta di candidatura, a partire dalla fase di identificazione del bando di interesse fino alla valutazione del progetto.

Le lezioni saranno interamente dedicate ad analizzare i contenuti dei formulari di candidatura di Horizon, illustrando tecniche e strategie di compilazione per ciascuna sezione, in modo da consentire ai partecipanti di acquisire le nozioni di base indispensabili alla redazione delle parti tecnico-scientifiche e amministrativo-gestionali delle proposte. Le lezioni frontali saranno intervallate da alcune esercitazioni pratiche focalizzate sull'identificazione di obiettivi e impatti dei progetti, sulla predisposizione del budget, sulla redazione dei *Work-packages* trasversali (*Management; Dissemination, Exploitation and Communication*).

A conclusione del corso si analizzeranno alcuni *Evaluation Summary Reports* di progetti reali per apprendere le metodologie e le logiche alla base della valutazione delle proposte. Durante il corso saranno consegnate in formato elettronico sezioni pre-compilate dei formulari di candidatura, in modo da fornire ai partecipanti materiale facilmente riadattabile e riutilizzabile per la redazione dei propri progetti.

#### I principali contenuti del corso riguardano:

- Rapida presentazione della struttura di Horizon e dei suoi assi prioritari;
- Gli Strumenti di finanziamento;
- Come accedere ai finanziamenti: il *Participant Portal*;
- Individuazione delle *calls* e struttura dei bandi di concorso;
- Il procedimento di presentazione della proposta: funzionamento del SEP/PPSS e informazioni richieste nelle diverse fasi;
- La ricerca partner: suggerimenti pratici e *utilities* messe a disposizione dalla Commissione;
- La compilazione dei formulari amministrativi e finanziari della proposta:
  - ✓ nozioni propedeutiche alla predisposizione del budget
  - ✓ esercitazione guidata per la redazione del budget del progetto
- Introduzione alla progettazione: elementi costitutivi di un progetto e tecniche di progettazione;
- La compilazione della parte tecnico-scientifica: analisi guidata dei formulari, prestando particolare attenzione alla:
  - ✓ pianificazione del lavoro di progettazione
  - ✓ identificazione di obiettivi, metodologia, risultati attesi e stato dell'arte



- ✓ definizione degli impatti, delle strategie per la diffusione e lo sfruttamento dei risultati dei progetti, con particolare riferimento a *Intellectual Property Rights, Confidentiality, Joint ownership, Protection of the results, Use of the results, Dissemination and Communication activities*
- ✓ definizione di *Work-packages, Tasks, Deliverables* e tempistiche
- ✓ definizione di rischi ed adeguate *contingency measures*
- ✓ individuazione di indicatori, *Milestones* e relative fonti di verifica
- ✓ descrizione delle strutture di management del consorzio (con un approfondimento sull'*Innovation Management*)
- ✓ costruzione del consorzio, nonché appropriata descrizione delle caratteristiche di ciascun ente, delle peculiarità e complementarietà del partenariato di un progetto
- Esercitazioni pratiche;
- I criteri di valutazione dei progetti;
- Consigli pratici per elaborare una proposta di successo.

**Per il programma formativo dettagliato, si rimanda all'Allegato I del presente avviso.**

**Ente di formazione:**

Il percorso formativo sarà realizzato dalla Società EU CORE Consulting S.r.l.:

- **Irene Liverani**, PhD, EU CORE Consulting;
- **Roberto Di Gioacchino**, Dottore Commercialista, Revisore Legale.

**Destinatari:**

Il corso è rivolto al personale di Imprese, Università, Centri di ricerca, Enti pubblici localizzati nel territorio regionale che intendono presentare proposte progettuali in risposta ai bandi del Programma di ricerca e innovazione - Horizon 2020 nell'ultimo triennio di programmazione 2018-2020.

**Non è ammessa la partecipazione a singole giornate formative e non sarà rilasciato l'attestato di partecipazione a coloro che non avranno frequentato il totale delle ore di frequenza previste.**

**Numero massimo di iscritti:**

La partecipazione al corso di formazione è a numero chiuso fino ad un massimo di **40 partecipanti**, preventivamente selezionati e ripartiti nei seguenti **tre profili**:

**Profilo A:** personale proveniente da Imprese, Centri di ricerca, Enti pubblici localizzati nel territorio regionale (20 posti);

**Profilo B:** personale e/o ricercatori dell'Università degli Studi di Cagliari (10 posti);

**Profilo C:** personale e/o ricercatori dell'Università degli Studi di Sassari (10 posti);

**Sono escluse** dalla partecipazione al corso di formazione:

- le imprese, enti e liberi professionisti che erogano a favore di terzi consulenza/formazione necessaria alla progettazione, assistenza, rendicontazione e monitoraggio per la partecipazione ai finanziamenti nazionali, europei ed internazionali;
- le persone fisiche non rispondenti ai criteri di cui ai profili A/B/C;
- gli enti di formazione e/o imprese che erogano attività formativa;
- i soggetti che hanno partecipato alle precedenti edizioni relative al programma Horizon 2020.



### **Modalità d'iscrizione:**

I candidati devono compilare **entro le ore 11:00 di giovedì 7 dicembre 2017** la domanda di partecipazione, reperibile sul sito di Sardegna Ricerche: [www.sardegna ricerche.it](http://www.sardegna ricerche.it).

### **Criteria di selezione del Profilo A:**

La partecipazione al corso di formazione è consentita ai soli candidati descritti nella sezione **“destinatari”** del presente avviso. Nel caso in cui dovessero pervenire un numero di domande di partecipazione superiore rispetto ai posti disponibili, i candidati saranno ammessi in base ai seguenti criteri di precedenza:

1. personale dipendente di imprese, Centri di ricerca ed Enti pubblici che, alla data di pubblicazione del presente avviso, **stanno beneficiando di un percorso di supporto da parte dello Sportello Ricerca europea** per lo sviluppo e la definizione di una proposta progettuale in risposta ai bandi Horizon 2020 nella programmazione 2018-2020;
2. personale di Imprese e Centri di ricerca localizzati nel territorio regionale **che svolgono attività di ricerca e sviluppo** in particolare nei settori dell'ICT, Agroindustria, Energia, Biomedicina e Aerospazio;
3. personale dipendente di Imprese, Centri di ricerca ed Enti pubblici che gestiscono progetti finanziati nell'ambito dei bandi *Horizon 2020*;
4. personale proveniente da Enti pubblici regionali operanti in particolare nei settori dell'ICT, Agroindustria, Energia, Biomedicina e Aerospazio.

I residui posti disponibili saranno assegnati in ordine cronologico, in base alla data di ricezione delle domande di partecipazione.

Al fine di garantire la più ampia partecipazione **non sarà consentita la presenza di più di un rappresentante per Impresa/Ente**. Qualora dovessero pervenire più domande di partecipazione dal medesimo ente, sarà il referente dello stesso a comunicarci, entro i termini richiesti, la persona autorizzata a partecipare.

La sostituzione di un partecipante con altra persona dello stesso Ente sarà possibile purché venga comunicata **almeno 3 giorni lavorativi prima dell'inizio dell'evento formativo** e dovrà essere preventivamente autorizzata dal responsabile dello Sportello Ricerca europea. La persona indicata dovrà in ogni caso possedere requisiti equivalenti a quelli della persona sostituita, da comprovare mediante specifica documentazione.

Non sarà ammessa la sostituzione di un partecipante nel corso dello svolgimento del corso di formazione.

**Decorsi i termini per la presentazione delle domande di partecipazione, agli ammessi al corso di formazione sarà inviata mail di conferma alla quale occorrerà rispondere entro i termini indicati nella comunicazione pena decadenza del posto e scorrimento della lista d'attesa.**

Lo Sportello Ricerca europea si riserva inoltre di non attivare il corso, avvisando i partecipanti iscritti, qualora non venga raggiunto il numero minimo di partecipanti o intervengano cause per le quali può essere compromesso il corretto svolgimento del corso.

### **Contatti e ulteriori informazioni:**

#### **Sardegna Ricerche:**

Sportello Ricerca europea

#### **Referente:**

Nataschia Soro (Responsabile dello Sportello)

Valeria Floris

**e-mail:** [ricercaue@sardegna ricerche.it](mailto:ricercaue@sardegna ricerche.it)

**Telefono:** 070/9243.1



### **Modalità d'iscrizione Profilo B e C - Università di Cagliari e Sassari:**

Il personale e/o ricercatori dell'Università di Cagliari e l'Università di Sassari devono compilare **entro e non oltre le ore 11:00 di giovedì 7 dicembre 2017** la domanda di partecipazione, reperibile sul sito di Sardegna Ricerche: [www.sardegna ricerche.it](http://www.sardegna ricerche.it).

Per informazioni di carattere generale rivolgersi ai referenti degli Uffici di ricerca delle rispettive Università di appartenenza, ai seguenti contatti:

#### **Università di Cagliari:**

Direzione per la Ricerca e il Territorio

Via S. Giorgio 12 – 09124 Cagliari

**Referente:** Simona Scalas

**e-mail:** [simona.scalas@unica.it](mailto:simona.scalas@unica.it)

**Telefono:** 070 675 8441

#### **Università di Sassari:**

**Ufficio Ricerca**

Via Macao, 32 - Sassari

**Referente:** Antonello Sai

**e-mail:** [asai@uniss.it](mailto:asai@uniss.it)

**Telefono** 079 228999



## Allegato 1. PROGRAMMA FORMATIVO

### Martedì 19 dicembre 2017

14.00-14.15	Registrazione partecipanti
14.15-15.15	Breve presentazione della base giuridica e della struttura del programma <i>Horizon 2020</i>
15.15-16.00	Il <i>Participant Portal</i> , individuazione delle <i>calls</i> e struttura dei bandi di concorso
16.00-16.30	Il procedimento di presentazione della proposta: funzionamento del PPSS/SEP e informazioni richieste nelle diverse fasi
16.30-17.30	Esercitazione pratica: verifica ammissibilità di idee progettuali rispetto ad un bando identificato come esempio

### Mercoledì 20 dicembre 2017

09.00-10.00	La compilazione dei formulari amministrativi e finanziari della proposta
10.00-11.00	Introduzione alla progettazione: elementi costitutivi di un progetto, tecniche di progettazione e pianificazione del lavoro e informazioni da chiedere ai partner (sezione 4)
11.00-11.15	Pausa caffè
11.00-13.00	Contenuti della sezione <i>Excellence</i> : <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Identificazione degli obiettivi del progetto</li> <li>✓ Redazione della sezione Relation to the Work programme</li> <li>✓ Redazione della sezione Concept and methodology</li> <li>✓ Redazione della sezione Ambition</li> </ul>
13.00-14.00	Pranzo
14.00-14.30	Consigli pratici per scrivere la sezione Excellence
14.30-17.30	La sezione <i>Impact</i> : <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Descrivere e quantificare gli impatti del progetto con esercitazione pratica</li> <li>✓ Definire le strategie di dissemination e communication</li> <li>✓ Redigere la sezione Exploitation</li> </ul>



**Giovedì 21 dicembre 2017**

09.00-09.45	Consigli pratici per scrivere la sezione <i>Impact</i>
09.45-11.00	Definizione del Piano di lavoro del progetto: ✓ identificazione di Work-packages, tasks e tempistiche
11.00-11.15	Pausa caffè
11.15-12.00	Definizione del Piano di lavoro del progetto: ✓ redazione del Diagramma di PERT e GANTT ✓ Analisi di alcuni esempi Work-package trasversali ( <i>Management and Coordination; Dissemination, Communication, Exploitation</i> )
12.00-13.00	La sezione 4 (Individual Participants) e la descrizione delle potenzialità del consorzio
13.00-14.00	Pranzo
14.00-15.00	Il Management del progetto: ✓ descrizione delle strutture di management ✓ l'Innovation Management ✓ come identificare indicatori, Milestones e fonti di verifica ✓ la gestione dei rischi ✓ esempi pratici
15.00-16.15	La redazione del budget: ✓ nozioni propedeutiche alla predisposizione del budget ✓ esercitazione guidata per la redazione del budget del progetto ✓ come redigere la sezione Resources to be committed al termine della preparazione del budget
16.15-16.30	Le questioni etiche
16.30-17.00	Test di verifica, chiusura e valutazione del corso.