SCHEDA PROFILO I: Supporto nell'istruttoria e valutazione di Progetti di Ricerca e Sviluppo sperimentale, piani di innovazione e servizi avanzati e piani di inserimento professionale

N° di figure richieste: 3

1) Descrizione del progetto:

La strategia individuata per il rafforzamento del livello di ricerca promossa dal settore pubblico e privato e per la promozione di partenariati tra Università, centri di ricerca e attori privati assume una valenza fondamentale per generare uno sviluppo auto sostenuto del sistema produttivo regionale. Con la Decisione C(2015) 4926 del 14.7.2015 è stato approvato dalla Commissione Europea il POR Sardegna FESR nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" per il periodo dal 1º gennaio 2014 al 31 dicembre 2020. Il primo degli Assi Prioritari individuati nel POR FESR Sardegna 2014–2020 è l'Asse I - Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico e Innovazione (OT 1).

Nell'ambito dell'OT1, l'Azione 1.1.3 mira al sostegno e alla valorizzazione economica dell'innovazione attraverso la sperimentazione e l'adozione di soluzioni innovative nei processi, nei prodotti e nelle formule organizzative, nonché attraverso il finanziamento dell'industrializzazione dei risultati della ricerca con un target preferenziale di imprese di medie e grandi dimensioni.

Sardegna Ricerche supporta, su preciso mandato, l'Amministrazione Regionale nelle politiche e negli interventi per la ricerca, l'innovazione e lo sviluppo tecnologico, in qualità di soggetto istruttore e valutatore di Progetti di Ricerca e Sviluppo, di Piani di innovazione e servizi avanzati in attuazione delle convenzioni stipulate tra Sardegna Ricerche e la RAS.

2) Attività da svolgere:

La prestazione richiesta è finalizzata a supportare gli Uffici dell'UO REA nelle seguenti attività:

- Supporto operativo nelle attività di progettazione dei bandi;
- Assistenza e informazione alle imprese sulle modalità di partecipazione ai bandi;
- Supporto operativo nell'attività di: acquisizione e protocollo delle domande; istruttoria delle domande e richiesta di integrazioni (analisi della completezza e della regolarità della richiesta di agevolazione e eventuale richiesta di integrazioni e specifiche rispetto a carenze della documentazione presentata);
- Aggiornamento su piattaforme informatiche dei dati per la gestione delle singole proposte al fine di garantire un monitoraggio efficace del processo e la rintracciabilità dei documenti;
- Adempimenti amministrativi interni ed esterni commessi alla gestione del bando;
- Supporto all'elaborazione e alla pubblicazione di avvisi per l'apertura dei termini per la presentazione di candidature all'iscrizione all'elenco di esperti di Sardegna Ricerche; acquisizione, protocollo, valutazione e selezione delle candidature;
- Supporto operativo nell'attività di selezione degli esperti scientifici con provata competenza nelle materie relative al programma di Ricerca e Sviluppo presentato;
- Supporto operativo nelle attività inerenti la contrattualizzazione degli esperti scientifici;
- Supporto e assistenza agli esperti in particolare su aspetti relativi al contratto e rendicontazione;
- Eventuali adempimenti connessi alla trasmissione delle relazioni istruttorie finali e di documenti;
- Adempimenti operativi e di rendicontazione inerenti i progetti in corso di esecuzione;

3) Requisiti specifici richiesti:

Laurea secondo il vecchio ordinamento o Diploma appartenente alla classe delle lauree specialistiche (LS) in Economia, Giurisprudenza, Scienze Politiche

4) Competenze professionali:

Le competenze richieste riguardano i seguenti ambiti:

- attività istruttoria e valutazione di progetti di ricerca e sviluppo, piani di innovazione e servizi avanzati, selezione e contrattualizzazione di esperti cui affidare incarichi di valutazione;
- diritto amministrativo, con riferimento alla normativa sul procedimento amministrativo e sulla trasparenza amministrativa;
- normativa regionale, nazionale ed europea per gli aiuti alle imprese.

5) Valutazione dei titoli:

Il punteggio sino ad un **massimo di 60 punti**, verrà attribuito come di seguito indicato:

FORMAZIONE:

a) laurea: max 6 punti

- votazione fino a 99: punti 1
- votazione tra 100 e 104: punti 2
- votazione tra 105 e 107: punti 3
- votazione tra 108 e 109: punti 4
- votazione 110: punti 5
- votazione 110 e lode: punti 6

b) formazione post lauream: max 9 punti

- ciascun dottorato riferibile allo svolgimento dell'attività: max punti 2;
- ciascun diploma di scuola di specializzazione riferibile allo svolgimento dell'attività: max punti 1;
- master riferibili allo svolgimento dell'attività: max 3 punti;
- ciascun master universitario della durata di un anno accademico riferibile allo svolgimento dell'attività: max punti 1;
- stage/tirocini, valutati in funzione della durata e del livello di coerenza con il profilo oggetto della selezione; fino ad un massimo di punti 0,5 per stage/tirocinio e fino ad un totale massimo di 3 punti)
- abilitazione professionale se inerente allo svolgimento dell'attività: max punti 2;
- altri corsi di formazione riferibili allo svolgimento dell'attività e in base alla durata: fino ad un massimo di punti 0,5 per corso e fino ad un totale massimo di 3 punti.

ESPERIENZA PROFESSIONALE: max_45

Per ogni anno di attività attinente al profilo: max 9 punti/anno, le frazioni di anno saranno calcolate proporzionalmente.

Nel caso di periodi di servizio temporalmente sovrapposti o concomitanti, verrà preso inconsiderazione il periodo più favorevole al candidato. L'esperienza lavorativa posseduta dovrà essere comprovata da contratti con privati o con la pubblica amministrazione aventi ad oggetto le specifiche attività richieste per partecipare alla selezione.

6) Colloquio ed prova pratica:

Saranno ammessi alla prova pratica e colloquio i primi 15 candidati (e tutti coloro che hanno conseguito un punteggio uguale al candidato inserito in quindicesima posizione) che riportano nella graduatoria della valutazione dei titoli il punteggio minimo di almeno 30 punti.

La verifica del livello di operatività e del livello di esperienza maturata dai candidati, con riferimento agli ambiti di attività oggetto del presente avviso, consterà di una prova pratica e di un colloquio con ciascuno dei candidati. Il colloquio mirerà a verificare il possesso delle competenze negli ambiti oggetto di selezione, le esperienze tecnico professionali richieste, l'attitudine professionale allo svolgimento dell'incarico.

Prova pratica: massimo 10 punti
Colloquio attitudinale: massimo 30 punti
TOTALE PROVA PRATICA E COLLOQUIO: massimo 40 punti