



**SARDEGNA
RICERCHE**

Sede locale di Carbonia-Iglesias

PROGRAMMA INTEGRATO DI INNOVAZIONE
**“Sviluppo della tecnologia per il recupero dell’oro
dai Rifiuti elettrici ed elettronici”**

Regolamento Azione Servizi Innovativi

**“Tecnologie di supporto all’utilizzo dell’impianto
pilota per il recupero dell’oro dai Rifiuti elettrici ed
elettronici”**

1. Premessa

L'Azione "Tecnologie di supporto all'utilizzo dell'impianto pilota per il recupero dell'oro dai Rifiuti Elettrici ed Elettronici" punta, nell'ambito del Programma Integrato di Innovazione "Sviluppo della tecnologia per il recupero dell'oro dai Rifiuti Elettrici ed Elettronici" in Sardegna, a promuovere l'adozione di servizi innovativi che possano favorire l'implementazione nell'impresa di conoscenze e know how che possano agevolare lo sviluppo di nuovi processi e nuove tecnologie a supporto della Tecnologia di Recupero dell'oro dai rifiuti elettrici ed elettronici ed in particolare all'utilizzo dell'impianto pilota.

2. I Servizi innovativi: tipologie esemplificative

I "Servizi innovativi" sono prestazioni consulenziali a carattere specialistico fornite da consulenti esterni scelti dall'impresa.

A titolo di esempio, non esaustivo, le tipologie di servizi utilizzabili potrebbero essere le seguenti:

1. Messa a punto di tecnologie di separazione dei Rifiuti elettrici ed elettronici;
2. Realizzazione di software gestionali dell'impianto pilota;
3. Messa a punto di processi di produzione e recupero dei reagenti;
4. Inertizzazione metalli tossici;
5. Riutilizzo dei componenti elettrici ed elettronici;
6. Adeguamento delle nuove linee di prodotto a normative italiane o estere;

3. Modalità organizzative

Le imprese partecipanti alla presente Azione dovranno, a pena di decadenza :

- Partecipare a tutte le fasi dell'Azione Cluster "Sviluppo della tecnologia per il recupero dell'oro dai Rifiuti Elettrici ed Elettronici" prevista dall'omonimo Programma Integrato di Innovazione, incluse le eventuali iniziative di animazione/formazione/informazione;
- Realizzare e portare a compimento i servizi innovativi richiesti nei modi e tempi previsti nei singoli piani di lavoro;
- Accettare il coordinamento e l'assistenza tecnica di Sardegna Ricerche, dell'eventuale tutor di progetto e di altro soggetto incaricato.

4. Soggetti beneficiari

Sono ammesse all'Azione le imprese o le loro aggregazioni, che abbiano la caratteristica di piccola e media Impresa, così come definita dalla raccomandazione 2003/361/CE del 6 maggio 2003¹.

Sono ammessi a beneficiare degli aiuti di cui al presente regolamento i seguenti soggetti:

- a) società, di capitali e di persone;
- b) società cooperative;
- c) ditte individuali;

¹ GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36.

- d) società consortili e società consortili miste;
- e) consorzi costituiti in prevalenza da PMI;
- f) associazioni d'impresе costituite in prevalenza da PMI;
- g) imprese artigiane, singole, associate o nella forma mista di cui all'art. 6 della legge 8 agosto 1985, n. 443.

Nei consorzi e nelle associazioni di cui ai punti e) ed f) la prevalenza delle PMI è verificata con riferimento al numero delle imprese consorziate o associate.

I consorzi e le associazioni di cui ai punti e) ed f) devono avere almeno cinque consorziati o soci.

Sono ammesse all'Azione esclusivamente le PMI o le loro aggregazioni che:

- abbiano sede operativa in Sardegna;
- svolgono attività di riciclaggio in Sardegna;
- operano nei settori affini o complementari.

L'impresa richiedente deve, al momento della presentazione delle domande, essere in possesso degli ulteriori seguenti requisiti di ammissibilità:

- l'applicazione, nei confronti dei propri lavoratori dipendenti, di condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di categoria;
- la non sussistenza di procedure esecutive e pignoramenti in corso;
- la non sussistenza di cause di scioglimento dell'impresa;
- iscrizione al Registro delle Imprese;
- la disponibilità a consentire i monitoraggi tecnici ed amministrativi ritenuti necessari da Sardegna Ricerche.

Ciascuna impresa può presentare al massimo una proposta progettuale.

Saranno escluse tutte le domande inviate al di fuori dei termini previsti per la presentazione nonché le domande presentate da imprese non partecipanti all'Azione Cluster "Sviluppo della tecnologia per il recupero dell'oro dai Rifiuti Elettrici ed Elettronici".

5. Riferimenti normativi

Regolamento (CE) n. 70/2001, del 12 gennaio 2001 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato CE agli "aiuti di Stato a favore delle piccole e medie imprese" pubblicato nella G.U.C.E. serie L n. 10 del 13 gennaio 2001, (prorogato con regolamento n. 1976/2006 della Commissione (Gazzetta ufficiale n. L 368 del 23 dicembre 2006).

6. Massimali e criteri di intervento

L'ammontare lordo dell'aiuto concesso da Sardegna Ricerche per gli interventi aventi ad oggetto la prestazione di servizi innovativi non potrà superare il 50% del costo riconosciuto per ciascun servizio.

Gli interventi di Sardegna Ricerche aventi ad oggetto la prestazione di servizi di innovazione si

inquadrono negli aiuti di stato di cui l'impresa può beneficiare in armonia con quanto stabilito dalla disciplina comunitaria in materia di aiuti alle PMI.

7. Dotazione finanziaria

La dotazione finanziaria massima complessiva della presente azione è pari a Euro 180.000.

8. Ulteriori condizioni

- Ciascuna impresa può presentare al massimo una domanda di partecipazione.
- Importo massimo della quota pubblica disponibile per ciascuna impresa: Euro 20.000
- Le domande di servizi innovativi e i costi massimi ammissibili verranno stabiliti da un commissione di valutazione appositamente costituita.

9. Presentazione delle domande

A pena di inammissibilità, tutta la documentazione richiesta deve essere presentata a Sardegna Ricerche secondo le modalità indicate nel Regolamento Generale del Programma, essere redatta sulla prevista modulistica ed accompagnata di tutti i documenti e le dichiarazioni richieste.

Gli allegati dal n. 1 al n. 2 sono da considerarsi parte integrante del presente Regolamento.

Le domande, corredate dalla documentazione richiesta, devono essere inviate esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o con il servizio di postacelere secondo le modalità di partecipazione e scadenze previste nel Regolamento Generale del Programma Integrato di innovazione "Sviluppo della tecnologia per il recupero dell'oro dai Rifiuti Elettrici ed Elettronici".

In particolare, per poter accedere ai contributi previsti dal presente regolamento i soggetti richiedenti devono predisporre e presentare, pena l'inammissibilità della domanda, la documentazione di seguito elencata:

- La Domanda, redatta sotto la forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, secondo lo schema della domanda di partecipazione allegata al Regolamento Generale del Programma Integrato di innovazione "Sviluppo della tecnologia per il recupero dell'oro dai Rifiuti Elettrici ed Elettronici".
- La fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità;
- Piani di lavoro dei singoli servizi richiesti, compilati secondo lo schema dell'allegato 1.

Le imprese interessate dovranno inviare la domanda a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o con il servizio di postacelere entro il termine del **10.09.2007** al seguente indirizzo: Sardegna Ricerche, Edificio 2, Località Piscina Manna, - 09010 Pula (CA).

10. Informazioni e assistenza

Sardegna Ricerche – Sede Locale Sulcis Iglesiente

Palazzo Bellavista c/o A.U.S.I. - Località Monteponi – 09016 Iglesias (CI)

Tel. 0781 30419; Fax 0781 259567;
Web: www.sardegnaicerche.it
e-mail: info.iglesias@sardegnaicerche.it

Referente di progetto: Dott. Mauro Meloni, e.mail: mauro.meloni@sardegnaicerche.it
Responsabile del procedimento: Ing. Andrea Redegoso, e.mail: redegoso@sardegnaicerche.it

11. Procedura istruttoria delle domande

Sardegna Ricerche provvede alla istruttoria delle domande pervenute.

La verifica concerne:

- La sussistenza dei requisiti soggettivi del richiedente (appartenenza ad uno dei settori ammissibili; appartenenza alla categoria delle PMI secondo la definizione comunitaria; localizzazione della unità produttiva);
- La completezza della documentazione allegata.

Saranno escluse tutte le domande inviate oltre il termine previsto per la presentazione della domanda di partecipazione al Programma Integrato di innovazione "Sviluppo della tecnologia per il recupero dell'oro dai Rifiuti Elettrici ad Elettronici" allegata al Regolamento Generale nonché le domande presentate da imprese non partecipanti all'Azione Cluster .

12. Criteri di selezione delle richieste di servizi innovativi

Le domande verranno valutate utilizzando i seguenti criteri di selezione :

1. Aderenza dei servizi richiesti rispetto alle tematiche e obiettivi del Programma Integrato di Innovazione e coerenza con le attività della relativa Azione Cluster;
2. Novità e/o grado di innovazione apportato allo stato della tecnica;
3. Potenziali ricadute applicative;
4. Capacità e disponibilità da parte del proponente di risorse organizzative, tecniche, finanziarie per l'implementazione dei risultati.

La valutazione verrà effettuata assegnando un punteggio da 0 a dieci a ciascuno dei criteri succitati.

Saranno ritenute ammissibili le domande che a seguito della valutazione avranno riportato un punteggio uguale o superiore a 24.

Sardegna Ricerche procede alla definizione della graduatoria ordinando le domande sulla base del punteggio assegnato in sede di valutazione.

Saranno ammesse alla concessione dei servizi innovativi le imprese riportate in ordine decrescente nella graduatoria, fino ad esaurimento delle risorse previste.

13. Provvedimento di concessione dei servizi innovativi

La graduatoria sarà sottoposta all'attenzione del Comitato Tecnico di Gestione di Sardegna Ricerche per la relativa deliberazione di concessione delle agevolazioni.

Sardegna Ricerche adotta i provvedimenti di concessione delle agevolazioni richieste entro i limiti delle disponibilità finanziarie indicate nel presente Bando e li comunica alle singole imprese comprese nella graduatoria e ammesse a beneficiare dell'intervento.

Ove le risorse disponibili siano insufficienti rispetto alle domande presentate e istruite con esito positivo, la concessione degli aiuti è disposta secondo l'ordine delle domande presenti in graduatoria.

Sardegna Ricerche si riserva di segnalare alle imprese eventuali osservazioni e puntualizzazioni.

Nel provvedimento di concessione saranno specificati anche i seguenti obblighi del soggetto beneficiario:

- a. La completa attuazione dei servizi entro i tempi stabiliti nei singoli piani di lavoro;
- b. La comunicazione a Sardegna Ricerche delle variazioni intervenute nel suo status giuridico e operativo che alterino o modifichino la sua condizione di soggetto beneficiario;
- c. L'accettazione di controlli diretti a verificare lo stato di attuazione del programma e il rispetto degli obblighi previsti dal presente Regolamento e dal provvedimento di concessione;
- d. Il rispetto dei limiti e delle prescrizioni previste dalle normative comunitarie ;
- e. L'indicazione a fare menzione, in tutte le occasioni pubbliche e private in cui sia possibile, nonché in tutte le pubblicazioni promozionali e informative realizzate, che il servizio è fornito con il supporto di Sardegna Ricerche e della Regione Sardegna.

14. Conclusione dei lavori ed erogazione delle agevolazioni

I servizi dovranno essere completati nel rispetto del piano di lavoro predisposto dal fornitore dei servizi.

Il mancato rispetto dei termini indicati nei piani di lavoro comporterà l'archiviazione della pratica e la decadenza dai benefici accordati.

Entro i tempi previsti dai piani di lavoro, l'impresa dovrà presentare la Domanda di Concessione delle agevolazioni secondo lo schema di cui all'allegato 3.

Alla Domanda di concessione delle agevolazioni, redatta sotto la forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- * Fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità
- * Report finali relativi ai servizi ricevuti;
- * Copia delle fatture dei fornitori dei servizi debitamente quietanzate. A dimostrazione del pagamento dei corrispettivi stabiliti a favore dei fornitori dei servizi utilizzati, dovrà inoltre essere prodotta copia del bonifico bancario ovvero copia dell'assegno non trasferibile con evidenza dell'addebito sul c/c bancario relative alla fornitura dei servizi ammessi al contributo.

Sulla base dei report forniti e di una analisi aziendale che verifichi il raggiungimento dei risultati previsti nel progetto e nel piano di lavoro, gli Uffici di Sardegna Ricerche predispongono una relazione tecnica ed una proposta di deliberazione.

Il Comitato Tecnico di Gestione delibera sull'ammissione dell'impresa a fruire dell'agevolazione concessa o sul rigetto motivato della richiesta.

La deliberazione di concessione dell'agevolazione dovrà inoltre specificare l'ammontare del contributo

riconosciuto rispetto ai costi portati a rendicontazione dal richiedente, fornendo anche le dovute motivazioni sulle eventuali riduzioni apportate.

ALLEGATO 1

SCHEMA DEL PIANO DI LAVORO

Si fornisce qui di seguito lo schema del piano di lavoro.

Si dovranno compilare tanti piani di lavoro quanti sono i servizi innovativi che si intende richiedere.

Il piano di lavoro dovrà essere sottoscritto dal **legale rappresentante della impresa richiedente e dal legale rappresentante dell'impresa fornitrice del servizio.**

Il piano di lavoro viene formalmente redatto dal fornitore dei servizi e sottoposto all'approvazione dell'impresa richiedente.

PIANO DI LAVORO

Impresa

Ragione sociale

Indirizzo

Telefono-fax

Persona da contattare

Fornitore del servizio

Ragione sociale

Indirizzo

Telefono-fax

Persona da contattare

Servizio Richiesto

Tempi previsti per la realizzazione

Costo complessivo del servizio

Quota costo del servizio a carico dell'impresa (non inferiore al 50%)

Risultati attesi

Esplicitare gli obiettivi quantitativi o qualitativi connessi alla realizzazione del servizio

Azioni Previste

Indicare i contenuti del servizio e le specifiche azioni ed attività che verranno svolte.

Tempi

indicare i tempi previsti per la realizzazione delle azioni previste nel servizio.

Risorse impiegate e costi

Specificare i soggetti che svolgono il servizio, l'impegno richiesto ed i relativi costi.

Consulente**N°gg.****Costo gg.****Totale****Costo complessivo del servizio****Indicatori di monitoraggio**

Individuare i documenti, gli indicatori e qualsiasi altro strumento che renda possibile il monitoraggio e la verifica sul servizio.

Firma del Legale Rappresentante dell'impresa
servizio

data

Firma del fornitore del

ALLEGATO 2

**PROGRAMMA INTEGRATO DI INNOVAZIONE
SVILUPPO DELLA TECNOLOGIA PER IL RECUPERO DELL'ORO DAI RIFIUTI ELETTRICI ED
ELETTRONICI
AZIONE SERVIZI INNOVATIVI
DOMANDA PER LA CONCESSIONE DELLE AGEVOLAZIONI
(da compilare alla conclusione dei servizi)**

(formulata sotto forma di dichiarazione sostitutiva all'atto di
notorietà in base all'art. 47 del DPR 445 del 28/12/2000)

Spett.le
Sardegna Ricerche
Edificio 2
Località Piscina Manna
09010 Pula (CA)

Il sottoscritto _____ Nato a _____ il _____
Codice fiscale _____ residente a _____ prov _____ Via
_____ cap _____ Tel _____ / _____ Fax
_____ / _____ e-mail _____
in qualità di legale rappresentante (specificare) _____
dell'impresa _____ con sede legale a _____
Via _____ Tel _____ / _____ Fax _____ / _____ e-mail _____
essendo a conoscenza delle conseguenze di legge, anche penali, in caso di difformità dal vero, il
sottoscritto

DICHIARA

le seguenti informazioni sull'azienda richiedente:

Natura giuridica _____ Capitale sociale _____
Cod. fiscale _____ P. IVA _____
Attività svolta (specificare) _____ -- _____

sede legale _____ via _____ - _____ n° _____
sede operativa _____ via _____ n° _____
iscritta alla CCIAA di _____ n° _____
Cod. ISTAT delle attività svolte _____
iscritta all'ufficio INPS di _____ settore _____

DICHIARA

- di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nel “Regolamento generale del Programma Integrato di Innovazione “Sviluppo della tecnologia per il recupero dell’oro dai Rifiuti Elettrici ad Elettronici” e nel “Regolamento “Azione servizi innovativi”;
- che le informazioni contenute nella presente domanda e la documentazione allegata corrispondono alla situazione di fatto allo stato attuale dell’organizzazione richiedente;
- che l’impresa è ancora in possesso dei requisiti richiesti dai Regolamenti di cui sopra, così come dichiarati nella “Domanda di partecipazione” del “Regolamento generale del Programma Integrato di Innovazione “Sviluppo della tecnologia per il recupero dell’oro dai Rifiuti Elettrici ad Elettronici” e che sussistono tutte le condizioni per la concessione delle agevolazioni previste dalle stesse;
- che la suddetta impresa ha acquisito e accettato il servizio prestato dall’impresa fornitrice e che il servizio si è concluso ed è stato eseguito a regola d’arte;

DATA

FIRMA DEL DICHIARANTE

SI IMPEGNA

- ad esibire, oltre alla documentazione prevista, ogni altra eventuale documentazione che Sardegna Ricerche dovesse ritenere necessaria per l’espletamento dell’istruttoria e si dichiara disposto a consentire i monitoraggi tecnici e amministrativi ritenuti necessari sia in sede di istruttoria che dopo la concessione dei servizi richiesti;
- ad indicare e a fare menzione, in tutte le occasioni pubbliche e private in cui sia possibile, nonché in tutte le pubblicazioni promozionali e informative realizzate, che il servizio è fornito con il supporto di Sardegna Ricerche e della Regione Sardegna.

DICHIARA

- di essere a conoscenza e pienamente consapevole che solo la formale deliberazione da parte del competente organo amministrativo di Sardegna Ricerche, successiva alla positiva verifica del/i servizio/i, farà sorgere il diritto a conseguire l’adempimento delle obbligazioni conseguenti alle

disposizioni che regolano il Regolamento di attuazione e che, pertanto, nulla sarà dovuto in caso di verifica negativa o di negativa delibera.

CHIEDE

che Sardegna Ricerche deliberi la concessione delle agevolazioni per il servizio richiesto, così come previsto dal Regolamento del Programma Integrato di innovazione "Sviluppo della tecnologia per il recupero dell'oro dai Rifiuti Elettrici ed Elettronici", Azione Servizi Innovativi.

ALLEGA

la seguente documentazione riguardante l'impresa richiedente:

- report finale del servizio ricevuto
- Copia delle fatture dei fornitori dei servizi debitamente quietanzate.
- copia del bonifico bancario ovvero copia dell'assegno non trasferibile con evidenza dell'addebito sul c/c bancario relative alla fornitura dei servizi ammessi al contributo a dimostrazione dell'avvenuto pagamento.

DATA

FIRMA DEL DICHIARANTE

N.B. Si fa presente che ai sensi dell'art.3, comma 11 della Legge Bassanini e successivi provvedimenti si potrà provvedere all'autenticazione di tale dichiarazione in presenza di un dipendente autorizzato del Soggetto Gestore ovvero si potrà presentare tale dichiarazione firmata dal dichiarante unitamente ad una fotocopia (non autenticata) di un suo documento di identità in corso di validità.