

**Cod. 01/10 AVVISO DI PROCEDURA DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO  
DELL'INCARICO DI  
"MEDICO COMPETENTE" DI CUI AL D.LGS 81/08**

Si rende noto che è indetta una procedura comparativa per il conferimento di 1 incarico consulenza per attività relative alla funzione di Medico Competente, in adempimento a quanto previsto dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

**Art. 1 - Mansioni da svolgere**

Le prestazioni professionali oggetto del presente avviso sono definite dagli artt. 25 e 41 del D.Lgs. 81/2008, e comprendono le attività descritte nell'Allegato A.

L'attività sopra riportata sarà riferita al personale di Fase 1 Srl. Le prestazioni dovranno espletarsi sia presso la sede operativa del Parco scientifico e tecnologico - Ed.2 Loc. Pixina Manna - 09010 Pula sia presso la sede dell'Unità di Ricerca Clinica ubicata presso l'Azienda Ospedaliera Brotzu di Cagliari.

**Art. 2 - Natura del contratto e importo**

Il rapporto di collaborazione avrà la durata di 12 mesi, eventualmente prorogabile di ulteriori 12 mesi, a far data dalla stipula del contratto.

Il compenso per l'esecuzione delle attività di cui al presente avviso verrà così calcolato:

- funzioni di medico competente *strictu sensu* (collaborazione con il datore di lavoro e il RSPP, riunione e relazione annuale, visita agli ambienti di lavoro, ecc.): € 50,00 al lordo della ritenuta d'acconto per ogni lavoratore;
- accertamenti sanitari per controllare lo stato di salute dei lavoratori, compilazione della cartella sanitaria individuale e rilascio dell'attestazione circa l'idoneità alla mansione lavorativa specifica: € 30,00 al lordo della ritenuta d'acconto per ogni lavoratore;
- € 400,00 di compenso fisso annuale in ragione della particolare attività svolta dai dipendenti che hanno sede di lavoro presso l'Unità di Ricerca Clinica.

Il numero di visite mediche da effettuare nel corso dell'anno si quantifica, in via presuntiva, in 12.

Ove dovessero intervenire variazioni in aumento o in diminuzione sarà corrisposto il compenso per ciascuna visita effettuata secondo l'importo unitario sopra indicato.

Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa.

**Art. 3 - Requisiti di ammissione**

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di un altro Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali o interdizione o altre misure che escludano l'accesso agli impieghi presso pubbliche amministrazioni secondo la vigente normativa;
- laurea in medicina e Chirurgia e possesso di uno dei titoli o requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 81/2008, e precisamente:
  - specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
  - docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
  - autorizzazione di cui all'art. 55 del D.Lgs. n. 277 del 15/08/1991;

- specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura.

#### **Art. 4 - Domande di ammissione**

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte in carta semplice, utilizzando il modulo di domanda allegato al presente avviso e dovranno essere corredate da:

- il curriculum vitae in formato europeo contenente tutti i titoli conseguiti concernenti le attività professionali e di studio attinenti all'incarico da svolgere;
- l'informazione sul tipo di istituzioni presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate;
- i soggiorni di studio e di addestramento professionale, per attività attinenti alle funzioni di Medico Competente, in rilevanti strutture italiane o estere, con esclusione dei tirocini obbligatori;
- l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del Diploma Universitario di Laurea o di specializzazione, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, con l'indicazione delle ore annue di insegnamento;
- la fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati redatta secondo lo schema allegato al presente avviso.

**POICHÉ LA VALUTAZIONE DI CIASCUNA CANDIDATURA DA PARTE DELLA COMMISSIONE AVVIENE SULLA BASE DELLA SUINDICATA DOCUMENTAZIONE, LA STESSA DEVE ESSERE REDATTA NEL MODO PIÙ COMPLETO E PUNTUALE POSSIBILE IN MANIERA TALE CHE OGNI ELEMENTO SIA IDENTIFICABILE IN FORMA, TIPOLOGIA, QUALITÀ.**

La suindicata documentazione, racchiusa in apposito plico deve essere trasmessa per posta raccomandata OVVERO per posta celere, OVVERO per altro recapito autorizzato, OVVERO a mano e deve **pervenire, a pena di esclusione**, entro e non oltre **le ore 13:00 del 13 luglio 2010**, all'indirizzo:

**Fase 1 S.r.l. - Edificio 2, Località Piscina Manna - 09010 Pula (CA) indicando sulla busta "COD. 01/10 SELEZIONE MEDICO COMPETENTE".**

Il candidato dovrà altresì indicare il domicilio presso il quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative alla procedura di selezione; in carenza di tali indicazioni le comunicazioni saranno inoltrate alla residenza dichiarata.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

#### **Art. 5 - Procedura di selezione**

Il conferimento dell'incarico avverrà sulla base di selezione comparativa, effettuata da apposita commissione, valutando gli elementi risultanti dai curricula.

La valutazione comparativa dei candidati è effettuata da una commissione di tre componenti, nominati dall'Amministratore Unico della Società con propria determinazione.

Essa attribuirà ad ogni candidato fino ad un massimo di 60 punti per la valutazione del *Curriculum Vitae*, e fino ad un massimo di 40 punti per il colloquio.

I suddetti punteggi saranno attribuiti tenendo conto dell'incarico da svolgere ed in funzione di:

- qualificazione professionale espressa;
- esperienze già maturate nel settore di riferimento;
- ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico.

Saranno dichiarati ammissibili al colloquio i candidati che conseguiranno nella valutazione del C. V. un punteggio di almeno 40 punti su 60. L'esito della valutazione dei titoli sarà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito Internet di Fase 1 s.r.l. (<http://www.sardegnaricerche.it/fase1/>) alla sezione Bandi e Gare.

L'elenco dei candidati dichiarati ammissibili a sostenere il colloquio, unitamente alla data e luogo di svolgimento del colloquio medesimo, saranno disponibili sul sito Internet di Fase 1 s.r.l. (<http://www.sardegnaricerche.it/fase1/>) alla sezione Bandi e Gare.

I candidati sono pertanto invitati a consultare periodicamente il sito Internet di Fase 1.

La graduatoria verrà approvata con Provvedimento dell'Amministratore Unico e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia del vincitore o di decadenza dal diritto all'incarico. L'incarico, in tal caso, verrà conferito al candidato che risulti collocato nell'ordine di graduatoria immediatamente successivo. Una volta approvata la graduatoria verrà pubblicata sul sito Internet di Fase 1 s.r.l. (<http://www.sardegnaricerche.it/fase1/>) alla sezione Bandi e Gare.

#### **Art. 6 - Affidamento del contratto**

Il professionista selezionato per la prestazione dell'incarico in questione che presti servizio presso Pubbliche Amministrazioni, potrà stipulare il contratto previo nulla osta rilasciato dall'amministrazione di appartenenza, ex art. 53, D.lgs. 165/2001 e successive modificazione e integrazioni.

#### **Art. 7- Trattamento dei dati personali**

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, ai sensi del D.lgs 196 del 30.06.2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di stipula dei contratti di collaborazione autonoma.

#### **Art. 8 - Norma finale**

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento ai Regolamenti della Società nonché alla normativa vigente in materia.

Per informazioni sul presente avviso il candidato può rivolgersi telefonicamente al numero **070/669254**.

Responsabile del procedimento: Francesco Marcheschi

## **ALLEGATO A**

### **MANSIONI DA SVOLGERE**

Di seguito si riportano in via esemplificativa, ma non esaustiva, le attività che il professionista selezionato è tenuto a prestare:

- a) collaborare con il datore di lavoro e con il Servizio di Prevenzione e Protezione nella valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, nella predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, nell'attività di formazione ed informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e nell'organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di attività e di esposizione e delle peculiari modalità organizzative del lavoro;
- b) programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41, attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati che comprende:
  1. visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;
  2. visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
  3. visita medica su richiesta;
  4. visita medica in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
  5. visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente.
- c) istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria.
- d) consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003 n.196, e con salvaguardia del segreto professionale;
- e) consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in suo possesso e fornirgli le informazioni riguardo la necessità di conservazione;
- f) fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione della attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai R. L. S.;
- g) informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D.Lgs. 81/08 e, a richiesta dello stesso, rilasciargli copia della documentazione sanitaria;
- h) comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'art. 35, del D.Lgs. 81/08, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione e protezione, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- i) visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi;
- j) partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
- k) comunicare, mediante autocertificazione, il possesso dei titoli e requisiti di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 81/08 al Ministero della salute entro i termini prescritti dalla vigente normativa.

**ALLEGATO B**  
**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**  
**AVVISO DI PROCEDURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI "MEDICO COMPETENTE" DI**  
**CUI AL D.LGS 81/08**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_,  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
residente in \_\_\_\_\_,  
C.F. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

Chiede di partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di "**MEDICO COMPETENTE**" di cui al D.LGS 81/08.

A tal fine, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA:**

- di essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - cittadinanza italiana o di un altro Stato membro dell'Unione Europea;
  - godimento dei diritti civili e politici;
  - assenza di condanne penali o interdizione o altre misure che escludano l'accesso agli impieghi presso pubbliche amministrazioni secondo la vigente normativa;
  - laurea in Medicina e Chirurgia e possesso di uno dei titoli o requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 81/2008.

Allega alla presente domanda:

- Curriculum vitae et studiorum ;
- Autorizzazione al trattamento dei dati ex art. 13 Dlgs. 196/2003;
- Copia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO C**  
**INFORMATIVA EX ART. 13 D. LGS 196/2003**

Ai sensi dell'articolo 13 del Dlgs. n. 196/2003, relativo alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, il trattamento dei dati che ci sta affidando sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti.

La informiamo, pertanto, che:

1. I dati da lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: Selezione per il conferimento di un incarico di **"MEDICO COMPETENTE"** di cui al D.LGS 81/08.
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: *(manuale e informatizzato)*.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare la mancata prosecuzione del rapporto.
4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione.
5. Il titolare del trattamento è Fase 1 Srl con sede legale in viale Trento, 69 - 09123 Cagliari.
6. Il responsabile del trattamento è Alessandra N. Balia. E-mail: [balia@fase1.it](mailto:balia@fase1.it)
7. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs.196/2003.

Il sottoscritto presta il suo consenso al trattamento dei dati personali per i fini indicati nella suddetta informativa.

Luogo ..... data .....

Firma .....