



**SARDEGNA
RICERCHE**



PIATTAFORMA
ENERGIE
RINNOVABILI



**PORTO CONTE
RICERCHE**

SARDEGNA RICERCHE PIATTAFORMA ENERGIE RINNOVABILI PORTO CONTE RICERCHE

Gestione Insediamenti e Sportello parco

**SVILUPPO DEL CAPITALE UMANO NEL
PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO DELLA SARDEGNA**

2018

Fase 2

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI UNA BORSA DI STUDIO E
FORMAZIONE DA SVOLGERSI PRESSO IL SOGGETTO OSPITANTE:
Nextage Srl**

Sede di svolgimento della Borsa di formazione: Pula - Parco scientifico e tecnologico

Fase 2

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI UNA BORSA DI STUDIO E FORMAZIONE DA SVOLGERSI PRESSO IL SOGGETTO OSPITANTE: Nextage Srl **Sede di svolgimento della Borsa: Pula - Parco scientifico e tecnologico**

Sardegna Ricerche, nell'assolvere alle sue finalità istituzionali rivolte a:

- supportare l'Amministrazione Regionale nello sviluppo del capitale umano innovativo e qualificato per il sistema regionale della ricerca;
- curare lo svolgimento di attività formative di contenuto altamente innovativo per il sistema imprenditoriale e per la ricerca;
- gestire e sviluppare il parco scientifico e tecnologico della Sardegna promuovendo l'insediamento di aziende e centri di ricerca presso le proprie strutture;

intende procedere all'assegnazione di una borsa di formazione della durata di 12 mesi da svolgere presso la società Nextage Srl, insediata presso la sede di Pula (CA) del parco scientifico e tecnologico della Sardegna, facendo seguito alla manifestazione di interesse presentata dalla stessa società relativamente all'avviso "Sviluppo del capitale umano nel Parco scientifico e tecnologico della Sardegna - Gestione Insediamenti e Sportello parco – Fase 1".

ART. 1 - SOGGETTI CONVOLTI

Soggetto promotore: SARDEGNA RICERCHE che si impegna ad erogare una borsa di studio e formazione.

Destinatario finale: laureato che si impegna a svolgere il percorso formativo (borsista).

Soggetto ospitante: Nextage Srl con sede legale in Piazza Della Vittoria 12/12 - Genova e sede operativa e della borsa di studio e formazione Parco scientifico e tecnologico – Loc Piscinamanna - Pula (CA).

ART. 2 - FINALITÀ ED OGGETTO DEL PRESENTE AVVISO

Il presente avviso è finalizzato al potenziamento del capitale umano nel parco scientifico e tecnologico e quindi ha chiesto la collaborazione alle imprese e ai centri di ricerca (di seguito Soggetto ospitante), insediati presso la sede del parco di Pula, per ospitare un laureato per l'attuazione di un percorso formativo nell'ambito di un'area strategica della propria organizzazione.

L'esperienza di studio e formazione che realizzerà il beneficiario della borsa oggetto del presente bando non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro, ma va intesa come un'importante opportunità per sviluppare e migliorare le proprie competenze, sia personali che professionali, e per acquisirne di nuove.

L'auspicabile conclusione del percorso formativo è quella che il borsista venga inserito stabilmente nell'organizzazione dell'impresa ospitante.

ART. 3 - CARATTERISTICHE DELLE BORSE

Le borse di formazione prevedono un'indennità mensile di Euro 1.250,00 e non sono né rinnovabili né prorogabili.

L'importo della borsa sarà erogato con cadenza mensile a fronte di presentazione della relazione mensile del borsista, accompagnata dalla valutazione positiva del tutor del Soggetto ospitante.

Il trattamento fiscale è quello previsto dal TUIR per le borse di studio.

La sede prevalente di svolgimento delle attività di studio e formazione dovrà essere la sede operativa del parco scientifico e tecnologico di Pula (per almeno il 70% della durata della borsa) ma sono comunque ammissibili destinazioni parziali in sedi decentrate, in Italia o all'estero, per il completamento del percorso formativo proposto.

Come da normativa, il borsista sarà coperto da un'assicurazione per la Responsabilità Civile e per infortuni (rischi professionali ed in itinere) mediante polizza di assicurazione stipulata dal Soggetto ospitante e

attivazione della copertura INAIL, valida per tutta la durata della borsa di formazione e comprensiva del tempo di viaggio di andata per il raggiungimento della sede assegnata e di ritorno.

Per tutta la durata della borsa di studio e formazione l'attività del borsista verrà affiancata da un tutor nominato dal soggetto ospitante.

Nessun altro compenso sarà erogato per ogni altro possibile motivo, direttamente o indirettamente collegato con l'attività formativa richiesta dalla borsa di formazione.

L'importo di cui sopra va inteso al lordo di tutti gli oneri fiscali, assicurativi, contributivi e previdenziali diretti ed indiretti eventualmente previsti dalla legge.

ART. 4 - CARATTERISTICHE E REQUISITI GENERALI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione i soggetti che siano in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione, dei requisiti di seguito descritti (si precisa che l'assenza anche di uno solo dei requisiti minimi darà luogo all'esclusione dalla presente selezione):

a) Requisiti generali

- Essere in possesso delle caratteristiche di formazione di base tali da renderlo idoneo alla frequenza del progetto formativo della borsa
- Essere residenti in Italia o in un altro Stato membro dell'Unione Europea
- Non aver riportato condanne penali o interdizione o altre misure che escludano l'accesso agli impieghi presso pubbliche amministrazioni secondo la vigente normativa
- Assenza, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, di condizioni ostative allo svolgimento dell'incarico in oggetto
- Non essere stato beneficiario di altra borsa di formazione erogata da Sardegna Ricerche
- Non aver avuto da almeno un anno rapporti di lavoro, collaborazione o consulenza con l'impresa ospitante
- Essere disponibili ad avviare l'attività di formazione prevista dalla borsa entro, a pena di decadenza del beneficio, entro 30 giorni dalla comunicazione dell'esito della selezione

b) Requisiti specifici

- Essere in possesso del titolo e dei requisiti richiesti dal soggetto ospitante società Nextage Srl riportati nel Progetto Formativo (Allegato 4)

Tutti i requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di partecipazione, salvo dove diversamente indicato.

ART. 5 - CARATTERISTICHE E OBBLIGHI DEI SOGGETTI OSPITANTI

Le caratteristiche dei soggetti ospitanti sono le seguenti:

- Essere insediati presso il parco scientifico e tecnologico della Sardegna e in regola, al momento della domanda, con gli obblighi previsti a loro carico dal contratto di insediamento stipulato con Sardegna Ricerche
- Aver superato positivamente l'istruttoria di valutazione della richiesta d'insediamento alla data di presentazione della manifestazione di interesse
- Essere in regola con gli adempimenti fiscali e contributivi
- Disporre di un tutor aziendale che affianchi il borsista

Il Soggetto ospitante dovrà:

- Aprire una posizione INAIL
- Essere dotato di una polizza RC a tutela dell'attività del borsista e la copertura per infortuni (rischi professionali ed in itinere)
- Assicurare l'attività di affiancamento tramite l'individuazione del tutor
- Impegnarsi a garantire l'avvio e la realizzazione del percorso formativo nei termini indicati nel presente avviso, salvo diversa indicazione di Sardegna Ricerche e con le caratteristiche descritte nel presente avviso.

Tra Sardegna Ricerche e il Soggetto ospitante verrà sottoscritta un'apposita convenzione successivamente alla selezione del candidato. In particolare, in tale convenzione, il Soggetto ospitante si impegnerà, ove non siano dichiarati gravi motivi che vi ostino, a garantire la realizzazione del progetto formativo nell'ambito di

un'area strategica della propria organizzazione dichiarata nella manifestazione di interesse e a non interromperlo prima del termine previsto dal bando.

Il borsista, a sua volta, firmando l'apposita "Lettera di Assegnazione", si impegnerà a non considerare in alcun caso l'attività svolta quale attività lavorativa subordinata, a realizzare nei tempi previsti il percorso formativo secondo le istruzioni impartite dal tutor aziendale, a non interrompere prima del termine la realizzazione dello stesso percorso, pena la revoca della borsa. Non costituiscono causa di revoca la maternità e i motivi di salute, adeguatamente certificati e limitati nel tempo.

ART. 6 - MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature dei borsisti saranno valutate da una Commissione, nominata dal Direttore Generale di Sardegna Ricerche, sarà presieduta da un componente di Sardegna Ricerche e formata da un componente dell'impresa ospitante e da un altro componente di Sardegna Ricerche.

La Commissione disporrà per la valutazione dei candidati di un punteggio massimo di 100 punti:

- **55 punti per la valutazione dei titoli** (formazione ed esperienze professionali) di cui fino ad un massimo di 10 punti per il titolo di studio individuato dalle imprese come prerequisito per le competenze di base per lo svolgimento del percorso formativo e i restanti 45 punti per la ulteriore formazione svolta o l'esperienza maturata dopo il conseguimento del titolo di studio valutati con i seguenti criteri:
 - a) Laurea magistrale, specialistica o vecchio ordinamento (max 10 punti):
 - Votazione fino a 99: punti 4
 - Votazione tra 100 e 104: punti 5
 - Votazione tra 105 e 107: punti 6
 - Votazione di 108: punti 7
 - Votazione 109: punti 8
 - Votazione 110: punti 9
 - Votazione 110 e lode: punti 10
 - b) Ulteriore formazione post titolo esperienza (max 45):
 - Ciascun dottorato riferibile allo svolgimento dell'attività (max punti 4)
 - Ciascun diploma di scuola di specializzazione riferibile allo svolgimento dell'attività (max punti 2)
 - Master riferibili allo svolgimento dell'attività (max 4 punti)
 - Corsi di formazione valutati in funzione della durata e del livello di coerenza con il profilo oggetto della selezione (max 10)
 - Stage/tirocini, valutati in funzione della durata e del livello di coerenza con il profilo oggetto della selezione; fino ad un massimo di punti 0,5 per stage/tirocinio e fino ad un totale massimo di (4 punti)
 - Per ogni anno di esperienza attinente al profilo (max punti 30): max 7 punti/anno, le frazioni di anno saranno calcolate proporzionalmente. L'attinenza in particolare verrà valutata secondo il seguente criterio:
 - Scarsamente attinente: punti 2 anno
 - Sufficientemente attinente: punti 3 anno
 - Buona attinenza: punti 5 anno
 - Totalmente attinente: punti 7

- **5 punti per requisito anagrafico così ripartiti:**

fino a 30 anni*	5
fino a 40 anni*	3
oltre 40 anni*	1

***compiuti al termine della presentazione delle domande**

40 punti per il colloquio e l'eventuale prova pratica diretti alla valutazione delle competenze e delle esperienze maturate e dell'attitudine allo svolgimento della borsa di studio.

La Commissione procederà alla valutazione, in seduta riservata, delle domande e dei curricula presentati, all'attribuzione dei punteggi e alla formazione di una prima graduatoria. Saranno ammessi al colloquio i primi 15 candidati in graduatoria.

ART. 7 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno pervenire a Sardegna Ricerche, inderogabilmente entro le ore 11.00 del 02 ottobre 2018 a pena di esclusione dalla valutazione. Non fa fede, a questo fine, la data postale di spedizione della domanda. L'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo è il lunedì e martedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle 14.30 alle 17.00, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Le domande dovranno essere spedite o consegnate a mano al seguente indirizzo:

Sardegna Ricerche

Ufficio SPF

Via Palabanda 9 – 09123 Cagliari

o in alternativa

tramite posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@cert.sardegna ricerche.it

Indicare il riferimento: "AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UNA BORSA DI FORMAZIONE – Nextage Srl"

E' gradita la spedizione della documentazione di cui sopra in formato elettronico Word o PDF editabile anche all'indirizzo mail: sportelloparco@sardegna ricerche.it indicando come oggetto "AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UNA BORSA DI FORMAZIONE – Nextage Srl"

Non saranno prese in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione, le domande non sottoscritte, quelle non conformi allo schema allegato (si raccomanda di seguire le indicazioni contenute nella modulistica), quelle prive della documentazione e degli allegati richiesti, nonché le domande che perverranno oltre il termine sopra specificato.

Documentazione e allegati richiesti:

- Domanda di partecipazione (Allegato 1)
- Curriculum vitae del candidato, datato, sottoscritto e redatto secondo il formato europeo con indicazione delle date di inizio e fine delle attività svolte
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 del D.P.R. n. 445/2000) sul possesso del titolo richiesto laurea specialistica o vecchio ordinamento da parte del candidato borsista, con l'indicazione della votazione conseguita e della data di conseguimento (Allegato 2)
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali (Allegato 3)
- Copia del documento di identità

ART. 8 - CERTIFICAZIONE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA

Il borsista dovrà produrre un report sulle attività svolte con cadenza mensile e al termine della borsa un rapporto conclusivo sull'attività svolta e i risultati conseguiti. La mancata presentazione dei report e delle relazioni comporterà la revoca della borsa assegnata.

Sempre con cadenza mensile il tutor certificherà la regolare presenza in sede del borsista. La mancata presentazione di tale certificazione non consentirà di poter procedere al pagamento della borsa stessa.

La certificazione conclusiva, alla scadenza della borsa, deve essere corredata da eventuali pubblicazioni o comunicazioni presentate a congressi, seminari, ecc. e vistato dal tutor.

ART. 9 - AVVIO DELLE BORSE DI FORMAZIONE

Il borsista si impegna ad iniziare l'attività oggetto della borsa alla data fissata da Sardegna Ricerche in accordo con il Soggetto ospitante e specificata nella "Lettera di assegnazione".

Su richiesta motivata, inoltrata a Sardegna Ricerche, a ricevimento della comunicazione di assegnazione della borsa, la data di inizio dell'attività potrà essere prorogata per un periodo massimo di 30 giorni.

Eventuali richieste di proroga di detto termine, adeguatamente motivate, saranno valutate da Sardegna Ricerche.

ART. 10 - FREQUENZA DELLA BORSA DI FORMAZIONE

La frequenza del programma di formazione previsto, secondo un calendario stabilito dal tutor, è obbligatoria, entro un massimo di 8 ore al giorno per 5 giorni la settimana, con riferimento agli orari di lavoro del soggetto ospitante.

ART. 11 - INCOMPATIBILITÀ E OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Il godimento della borsa non è cumulabile con altre borse di ricerca e formazione, né con assegni o sovvenzioni di analoga natura, con stipendi o retribuzioni di qualsiasi natura, derivanti da rapporti di impiego pubblico o privato.

Il borsista si obbliga ad astenersi dall'adozione di atti o comportamenti che possano risultare obiettivamente incompatibili o concorrenziali con l'attività del soggetto ospitante e a non diffondere le informazioni riservate di cui sia venuto a conoscenza.

ART. 12 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

In ossequio agli articoli 13-14 del GDPR 2016/67 (General Data Protection Regulation), si ricorda che i dati conferiti a Sardegna Ricerche in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento medesimo o di procedimento allo stesso conseguente o connesso, nei limiti dettati da leggi e regolamenti.

ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PUBBLICITÀ E COMUNICAZIONI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dott. Enrico Mulas.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale di Sardegna Ricerche alla voce "Bandi" (www.sardegna ricerche.it).

Tutte le comunicazioni relative al presente avviso (ad esempio graduatorie provvisorie e finali, date delle selezioni, ecc.) saranno pubblicate sul sito istituzionale di Sardegna Ricerche alla voce "Bandi" (www.sardegna ricerche.it).

Per informazioni sul presente avviso:

Davide Onnis - mail: sportelloparco@sardegna ricerche.it; telefono 070 9243 2218.

Per informazioni sulla società Nextage Srl:

Laura Pellegrino – mail: laura.pellegrino@nextage-on.com – Telefono 070 9243 2953.

ART. 14 - ACCETTAZIONE DELLE NORME ESPRESSE NELL'AVVISO

La presentazione della domanda comporta l'accettazione da parte del candidato di tutte le norme espresse nel presente bando.

Allegati:

- 1) Schema di domanda (Allegato 1);
- 2) Dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato 2);
- 3) Modulo "Trattamento dei Dati" (ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003) (Allegato 3);
- 4) Progetto formativo – Soggetto ospitante Nextage Srl (Allegato 4).