



## LETTERA D'INVITO A FORMULARE OFFERTA

(ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 - Contratti sottosoglia)

**Cod.85\_19 RDO con unico operatore sul portale SardegnaCAT per l'affidamento dei "Servizi di sorveglianza sanitaria dei dipendenti di Sardegna Ricerche". CIG: Z5C29D764D CUP: G22F19000010002**

### ART. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

In esecuzione della Determinazione del Commissario straordinario n. 1271 SAG DEL 07/10/2019, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016, attraverso la piattaforma SardegnaCAT, è indetta una RDO per l'affidamento dei servizi di sorveglianza sanitaria del personale afferente all'Agenzia Sardegna Ricerche.

Le attività oggetto del contratto riguardano lo svolgimento di tutte le prestazioni correlate agli adempimenti previsti dal D.Lgs.09.04.2008 n. 81 in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro con riferimento alla sorveglianza sanitaria ed all'attività di medico competente. Sono altresì comprese nelle prestazioni le attività di cui agli artt. 25 e 41 del Decreto Legislativo di cui sopra, le attività dei medici specialisti, nonché gli accertamenti diagnostici e specialistici richiesti dal medico competente al fine della formulazione dei giudizi di idoneità alla specifica mansione svolta da ogni lavoratore. Trattandosi di attività di natura intellettuale non è necessario redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (D.U.V.R.I.) e non sono previsti oneri aggiuntivi per la sicurezza non assoggettabili al ribasso di gara.

### ART. 2 - PRESTAZIONI

La sorveglianza sanitaria, come inquadrata dall'art. 41 del D.Lgs. 81/2008, definisce l'area d'intervento del medico competente. Comprende gli accertamenti sanitari preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati, ai fini della valutazione della loro idoneità alla mansione specifica. Tali accertamenti comprendono esami clinici e biologici e indagini diagnostiche mirati al rischio ritenuti necessari dal medico competente.

Le spese per tutti gli accertamenti saranno comprese nel prezzo del servizio. Le eventuali visite specialistiche richieste eccezionalmente e per motivate ragioni nonché gli eventuali accertamenti sanitari strumentali o di laboratorio anche se non previsti dal presente capitolato e ritenuti necessari dal medico incaricato ai fini della formulazione del giudizio di idoneità alla specifica mansione, saranno da questi demandati a specialisti e centri individuati dal medico competente i cui oneri saranno di competenza dell'Agenzia Sardegna Ricerche. Le prestazioni sopra descritte dovranno interessare tutto il personale dipendente, assunto a tempo indeterminato o determinato, in comando da altre Amministrazioni e i collaboratori in servizio presso l'Agenzia.

Dovranno inoltre essere garantite tutte le seguenti attività extrasanitarie:

- la partecipazione agli incontri con i RLS;
- la partecipazione agli incontri promossi dal Datore di Lavoro;



**SARDEGNA  
RICERCHE**

- la partecipazione alle riunioni periodiche convocate dal Datore di Lavoro di cui all'art. 35 del D.Lgs. 81/2008;
- la partecipazione ad ogni ulteriore incontro promosso dalle parti datoriali, dalle parti sindacali, dagli organi di vigilanza, o da altri soggetti aventi titolo in tema di igiene e sicurezza sui posti di lavoro;
- la fornitura di consulenze a parti datoriali, al Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale sulle tematiche richieste;
- i sopralluoghi annui sui luoghi di lavoro dell'Agenzia con produzione di dettagliata relazione per ogni ambiente di lavoro visitato.

### **ART. 3 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

Il servizio richiesto al Medico Competente comprende tutte le attività descritte dall'art. 25 del D.Lgs. 81/2008. In particolare dovranno essere svolte le seguenti prestazioni, di seguito elencate in via esemplificativa e non esaustiva:

- visita medica preventiva tesa a valutare l'idoneità del lavoratore alla mansione specifica;
- visita medica periodica finalizzata a controllare lo stato di salute dei lavoratori e ad esprimere il giudizio d'idoneità alla mansione specifica;
- visita medica su richiesta del lavoratore, qualora sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- visita medica in occasione del cambio della mansione, onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;
- visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente;
- visita medica preventiva in fase pre-assuntiva completa di esami anamnestici e clinici;
- visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione;
- visite finalizzate alla verifica di assenza di condizioni di alcol dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti, nei casi e nelle ipotesi previste;

Il servizio richiesto al Medico Competente si articola nelle seguenti attività, elencate in modo esemplificativo e non esaustivo anche in ragione di eventuali future modificazioni normative:

- effettuazione degli accertamenti sanitari di competenza e formulazione dei giudizi di idoneità alla mansione specifica, con successiva comunicazione scritta al datore di lavoro ed al lavoratore dell'eventuale giudizio. Nelle ipotesi d'inidoneità parziale, totale o temporanea, il medico competente sarà tenuto a riportare dettagliatamente i compiti o esposizioni da evitare;
- predisposizione ed attuazione di tutte le misure di prevenzione e protezione per la tutela della salute e della integrità psicofisica dei lavoratori;
- istruzione e aggiornamento, per ciascun dipendente sottoposto a sorveglianza sanitaria, della cartella sanitaria e di rischio, da custodire presso la propria struttura, con salvaguardia del segreto professionale;
- provvedere alla tenuta dei registri dei lavoratori eventualmente esposti ad agenti cancerogeni e biologici;



**SARDEGNA  
RICERCHE**

- informazione ai lavoratori sul significato degli accertamenti sanitari cui sono sottoposti, nonché sui risultati degli accertamenti sanitari;
- effettuazione delle visite mediche richieste dal lavoratore qualora tale richiesta sia correlata ai rischi professionali;
- gestione e conservazione dell'archivio delle cartelle sanitarie pregresse e attuali, presso idonei locali di propria pertinenza, garantendo il rispetto delle vigenti normative in materia di protezione dei dati particolari e personali dei lavoratori;
- In ogni caso, visite/accertamenti/prove di laboratorio devono essere effettuate in giorni feriali e in orario di servizio in un ambulatorio e/o laboratorio sito sul territorio di Cagliari;
- collaborare, per la valutazione dei rischi, all'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi e partecipare alle riunioni periodiche di prevenzione e protezione dei rischi (art. 35 D.Lgs. 81/2008);
- collaborare, per le proprie conoscenze specifiche, alla attività di formazione espressa nella Sez. IV del D.Lgs. 81/2008;
- comunicare ai rappresentanti per la sicurezza, in sede di riunione periodica, i risultati degli accertamenti sanitari;
- visitare gli ambienti di lavoro, almeno una volta l'anno, e partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori;
- collaborare alla organizzazione del servizio di pronto soccorso;
- formare il numero di dipendenti necessari, correlato alla dimensione aziendale, in materia di pronto soccorso con un corso specifico della durata di almeno 12 ore formative;
- collaborare alla promozione del controllo igienico ambientale degli ambienti di lavoro;
- prestare assistenza nei rapporti con gli organismi di vigilanza;
- predisporre i protocolli sanitari sulla base delle specifiche attività svolte dal personale, di eventuale monitoraggio ambientale, eventuali schede tossicologiche di prodotti utilizzati, ecc..;
- consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento europeo 679/2016 e con salvaguardia del segreto professionale;
- inviare entro il primo trimestre dell'anno successivo all'anno di riferimento ai servizi competenti per territorio le informazioni elaborate evidenziando le differenze di genere, relative ai dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria;
- tenere i rapporti con i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

Nel servizio sono inoltre comprese le seguenti prestazioni:

- visita per specifico parere circa la concessione della flessibilità dell'astensione obbligatoria per maternità (ex art. 12 L. 53/2000);
- idoneità per assunzione disabili;
- predisposizione del registro dei dati biostatistici da fornire in occasione delle riunioni periodiche informa anonima e collettiva. Viene fatta salva ogni modificazione e integrazione normativa intervenuta successivamente alla stipulazione del contratto.

Il Medico provvederà alla calendarizzazione delle visite mediche in accordo col datore di lavoro (Unità organizzativa competente) e alla successiva notifica dei referti sanitari. Copia del referto riportante il giudizio d'idoneità/inidoneità al servizio, con relative eventuali limitazioni/raccomandazioni, sarà trasmesso al Datore di Lavoro.

#### **ART. 4 - IMPORTO A BASE DI GARA E FONTE DI FINANZIAMENTO**

L'importo complessivo posto a base di gara è pari a € 20.000,00 IVA esclusa per l'intera durata dell'incarico (32 mesi). Non sono presenti rischi da interferenze, per cui i relativi oneri sono stimati pari a zero euro.

L'ammontare complessivo dell'appalto comprende, oltre l'utile dell'operatore, eventuali forniture di materiali, le spese per i sopralluoghi nelle sedi di lavoro dell'Agenzia o altri spostamenti, spese per l'erogazione dei corsi di formazione di primo soccorso, tutti gli oneri prescritti dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e tutto quanto altro occorre per la corretta esecuzione del servizio.

Ogni onere e spesa connessa con il presente appalto è imputata al Fondo di funzionamento, capitolo di bilancio di Sardegna Ricerche "SORVEGLIANZA SANITARIA - SC01.2117".

#### **ART. 5 - DURATA DEL CONTRATTO**

Il presente appalto decorrerà dalla data del 2 gennaio 2020 e si concluderà il 31 agosto 2022. A discrezione di Sardegna Ricerche l'incarico può essere prorogato fino al 31 dicembre 2022 (4 mesi) alle medesime condizioni contrattuali e al prezzo aggiuntivo di € 625/mese IVA esclusa, decurtato della percentuale di sconto indicata nell'offerta presentata in sede di gara.

#### **ART. 6 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il contraente è selezionato attraverso procedura telematica ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016. L'aggiudicazione dell'incarico oggetto della presente procedura sarà effettuata secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D.lgs n. 50/2016.

Per informazioni amministrative: Responsabile del Procedimento: Alessandra Corda. Indirizzo mail: corda@sardegna ricerche.it; Tel. 07092431.

Per chiarimenti legati alla presente procedura relativi ad elementi amministrativi e tecnici è possibile comunque utilizzare il sistema di messaggistica presente sul portale nella relativa sezione.

#### **ART. 7 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma SardegnaCAT, in formato elettronico ed essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio stabilito sul sistema, pena l'irricevibilità della stessa e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura di gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura:

**a) - “Busta di Qualifica” Documentazione amministrativa**

Nella sezione denominata “Busta di Qualifica” dovranno essere allegati i sotto elencati documenti firmati digitalmente:

1. Lettera di invito firmata per accettazione;
2. Allegato A - Domanda di partecipazione;
3. Allegato B - Documento di gara unico europeo (DGUE);
4. Allegato C - Patto d'integrità.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 100 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

**b) - “Busta Economica” offerta economica.**

L'operatore economico dovrà compilare il form nella sezione busta economica, inserendo lo sconto % ed allegando il seguente documento:

1. Allegato D - Offerta economica

**N.B.** L'operatore economico dovrà indicare la percentuale di ribasso **sia caricandola a “Sistema” sia dettagliandola nell'Allegato D - Offerta Economica.**

L'offerta deve essere **firmata digitalmente** dal legale rappresentante dell'operatore economico e riportare l'indicazione sia in cifre che in lettere, del ribasso percentuale sull'importo posto a base d'asta. In caso di discordanza tra i valori inseriti direttamente a sistema e i valori riportati nell'offerta economica allegata saranno considerati validi i valori riportati nell'Allegato firmato digitalmente. In caso di discordanza tra i valori dichiarati nell'allegato (cifre e lettere) viene preso in considerazione quello in lettere.

Partecipando alla procedura l'operatore si impegna a tenere ferma ed irrevocabile l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione dell'offerta.

Con la partecipazione alla procedura di gara, l'operatore economico accetta incondizionatamente tutte le clausole riportate nella presente lettera di invito ed in tutti i suoi allegati nonché di tutti i chiarimenti inviati per via telematica e pubblicati sul sito [www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it) nelle sezioni “Documenti di gara” e “Messaggistica” relative alla procedura.

## **ART. 8 - PROCEDURA DI GARA**

Il procedimento di gara si svolgerà in due fasi:

- 1) APERTURA “BUSTA DI QUALIFICA”: VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.**
- 2) APERTURA “BUSTA ECONOMICA”.**

Resta inteso che:



**SARDEGNA  
RICERCHE**

- tutta la documentazione deve essere presentata in lingua italiana;
- l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta mentre Sardegna Ricerche non assume verso di questi alcun obbligo se non dopo la stipula del contratto;
- l'offerta non deve contenere, a pena di esclusione, alcuna condizione concernente modalità di pagamento, limiti di validità dell'offerta o altri elementi in contrasto con le indicazioni fornite nel presente documento e nei relativi allegati;
- l'offerta presentata si intende onnicomprensiva;
- l'offerta si intende valida per 180 giorni a decorrere dal termine fissato per la ricezione delle offerte senza che l'operatore economico offerente possa avanzare pretesa alcuna per qualsivoglia titolo;
- non sono ammesse offerte condizionate ovvero espresse in modo indeterminato;

Sardegna Ricerche si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui l'offerta presentata non venga ritenuta idonea;
- sospendere, indirne una nuova e/o non aggiudicare motivatamente la presente procedura.

#### **ART. 9 - AGGIUDICAZIONE**

L'offerta inserita sul portale non potrà essere visualizzata dalla stazione appaltante sino alla data di scadenza prevista per la presentazione. Dopo il termine ultimo di scadenza per il caricamento delle offerte, il responsabile del procedimento visualizzerà la documentazione presentata dall'operatore economico e comunicherà l'esito per via telematica tramite le utilità della piattaforma (messaggistica).

In fase di aggiudicazione si procederà alla verifica del possesso dei prescritti requisiti. Qualora sia stata accertata la sussistenza di cause ostative, la Stazione appaltante procederà all'annullamento dell'affidamento, fatti salvi gli eventuali maggiori danni.

#### **ART. 10 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

Per espressa previsione dell'art. 32, comma 14, D.lgs n. 50/2016 è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipulazione del contratto. La stipulazione del contratto avverrà in formato elettronico con conseguente sottoscrizione con firma digitale. Le eventuali spese relative all'imposta di bollo sono a carico del contraente. L'esecuzione del servizio in oggetto non può essere subappaltata a terzi ed è vietata la cessione del contratto, pena la risoluzione di diritto dello stesso.

#### **ART. 11- MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il pagamento del corrispettivo dell'appalto avverrà in 3 tranches:

- **37,5 % dell'importo contrattuale** a conclusione del primo anno;
- **37,5 % dell'importo contrattuale** a conclusione del secondo anno;
- **25 % dell'importo contrattuale** a conclusione degli ultimi 8 mesi



e comunque a seguito della presentazione di regolare fattura elettronica, solo ed esclusivamente a seguito di verifica del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) avente esito positivo e sempre che l'appalto sia stato regolarmente eseguito oltre che verificato con esito positivo dal personale di Sardegna Ricerche.

I pagamenti vengono effettuati entro 30 giorni dalla data di verifica avente esito positivo. Gli interessi di mora dovuti in caso di ritardo nei pagamenti saranno conteggiati al tasso legale nel caso in cui il superamento di tale termine sia imputabile direttamente a Sardegna Ricerche.

Sardegna Ricerche è soggetto al regime dello SPLIT PAYMENT, nell'emissione della fattura elettronica all'interno del campo "esigibilità IVA" si dovrà necessariamente inserire la lettera "S" per indicare il regime della scissione dei pagamenti.

La fattura in formato elettronico dovrà riportare obbligatoriamente la fonte di finanziamento "Fondo di funzionamento di Sardegna Ricerche" (CUP: G22F19000010002) e CIG: Z5C29D764D. Si precisa che ai sensi e per gli effetti delle verifiche di cui all'articolo 3 del decreto-legge 30 settembre 2005, n. 203, legge di conversione 2 Dicembre 2005, n. 248 ss.mm.ii., i pagamenti sono vincolati all'accertamento dell'inesistenza di carichi pendenti con l'esattoria.

Il contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e comunica all'Amministrazione gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati o meno in via esclusiva e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sugli stessi. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.

#### **ART. 12 RISOLUZIONE. RECESSO DAL CONTRATTO**

Si applicano gli articoli 108 e 109 del decreto legislativo n. 50/2016.

#### **ART. 13 - PENALI**

Il mancato rispetto dei termini di esecuzione dell'appalto e/o l'inadempimento delle prestazioni, comporta l'applicazione di una penale fissata nella misura dell'1 per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo decorrente dal giorno successivo alla data prevista per l'esecuzione o comunque per ogni singola inadempienza agli obblighi contrattuali. La penale di cui al presente articolo può essere applicata sino alla misura massima complessiva del 10% oltre la quale Sardegna Ricerche si riserva la facoltà di risolvere immediatamente il contratto, con semplice comunicazione scritta.

#### **ART. 14 - CONTROVERSIE**

Per ogni e qualsivoglia controversia l'autorità giudiziaria competente sarà quella del Foro di Cagliari, con espressa rinuncia a qualsiasi altro Foro.

#### **ART. 15 - RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'aggiudicatario si impegna a garantire nei confronti di Sardegna Ricerche il riserbo su tutte le informazioni ricevute da quest'ultima, a non divulgarle a terzi se non dietro esplicita autorizzazione dell'Agenzia e ad utilizzarle esclusivamente nell'ambito dell'attività oggetto del contratto. L'operatore agirà nel rispetto delle vigenti normative europee e nazionali sulla protezione dei dati personali e in



conformità agli obblighi di riservatezza e di sicurezza e con salvaguardia del segreto professionale. Il contraente dovrà sottoscrivere apposito atto di nomina ex art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 (responsabile esterno del trattamento dei dati personali).

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati personali del contraente raccolti con la presente procedura sono trattati con le modalità e le finalità descritte di seguito. In osservanza delle prescrizioni previste dal Regolamento si comunica pertanto che:

- Il Titolare del trattamento dei dati personali è Sardegna Ricerche;
- Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato al seguente recapito: [rpd@regione.sardegna.it](mailto:rpd@regione.sardegna.it).

I dati personali del contraente sono trattati e conservati da Sardegna Ricerche per le finalità connesse all'attuazione della presente procedura. I dati così raccolti sono trattati da:

- Il Titolare del trattamento;
- Il personale del Titolare del trattamento, per l'espletamento delle fasi della procedura e l'eventuale gestione del contratto.

L'interessato (contraente) potrà sempre esercitare i diritti esplicitati negli articoli 13 (Comma 2), 15, 17, 18, 19 e 21 del GDPR. L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito.

L'interessato può esercitare i propri diritti in qualsiasi momento, inviando una mail all'indirizzo [privacy@sardegna ricerche.it](mailto:privacy@sardegna ricerche.it), oppure scrivendo a mezzo posta a: Sardegna Ricerche – Via Palabanda n° 9 – 09123 Cagliari.

Il Responsabile del Procedimento

Alessandra Corda