



**SARDIGNA CHIRCAS  
SARDEGNA RICERCHE**



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

# RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE E PERFORMANCE 2019

**Edizione 1  
MAGGIO 2020**

## Sommario

1) Premessa.....	4
2) I principali risultati raggiunti .....	7
3) Analisi del contesto e delle risorse .....	11

3.1 Il contesto esterno.....	11
3.2 Il contesto interno: criticità e opportunità .....	13
3.3 Il contesto organizzativo dell'Agenzia.....	15
3.4 Risorse materiali .....	18
<b>4) Risorse finanziarie, efficienza ed economicità .....</b>	<b>23</b>
4.1 – Prospetto di sintesi per area strategica.....	27
<b>5) Il processo di misurazione e valutazione della performance .....</b>	<b>31</b>
5.1 Misurazione e valutazione della performance organizzativa .....	32
5.2 Misurazione e valutazione della performance individuale .....	68
<b>6) Pari opportunità e bilancio di genere .....</b>	<b>70</b>
<b>7) Il processo di redazione della Relazione sulla performance .....</b>	<b>73</b>
7.1 – Fasi, soggetti, tempi e responsabilità .....	73
7.2 – Punti di forza e di debolezza del ciclo di gestione della performance.....	75
<b>8) Il Sistema Premiante .....</b>	<b>76</b>

## 1) Premessa

Con la L.R. 20 del 5 agosto 2015 Sardegna Ricerche è stata trasformata in Agenzia Regionale con l'obiettivo strategico di stimolare e accelerare la crescita del sistema economico regionale attraverso le leve della ricerca, dello sviluppo tecnologico e dell'innovazione, favorendo lo sviluppo dei settori innovativi ed a elevato contenuto di conoscenza e promuovendo la competitività delle imprese dei settori tradizionali.

L'Agenzia persegue le finalità istituzionali di:

- a) promozione della ricerca e dello sviluppo tecnologico;
- b) assistenza alle piccole e medie imprese;
- c) erogazione, a favore di imprese singole o associate, di servizi finalizzati alla introduzione di nuove tecnologie, alla modernizzazione della gestione e al sostegno delle attività aziendali.

Dal 2003 Sardegna Ricerche gestisce il Parco Scientifico e Tecnologico regionale, un sistema di infrastrutture avanzate e servizi per l'innovazione e l'industrializzazione della ricerca a disposizione di ricercatori e imprese in quattro settori strategici: ICT, Biomedicina, Biotecnologie ed Energie Rinnovabili. Insieme alla Regione Autonoma della Sardegna, alle Università di Cagliari e Sassari, ai centri di ricerca e alle imprese dell'Isola, Sardegna Ricerche ha promosso la creazione dei quattro distretti tecnologici regionali: cluster energie rinnovabili, distretto ICT, distretto biomed e distretto biotecnologie applicate. Da oltre 20 anni, Sardegna Ricerche gestisce programmi e servizi che aiutano i nuovi imprenditori a trasformare un'intuizione in un'idea d'impresa e un'idea in un prodotto e le imprese già avviate a introdurre le necessarie innovazioni di prodotto e di processo per essere competitive sul mercato globale. Sardegna Ricerche promuove inoltre la diffusione della cultura scientifica nell'Isola, sia attraverso iniziative rivolte ai più giovani (tra cui concorsi per le scuole, visite guidate al Parco tecnologico – con una media annuale di circa 2.000 visitatori – e corsi di formazione) che al grande pubblico (conferenze, science café, ecc.).

Per il perseguimento delle finalità di cui **all'articolo 2 della L.R. 20 del 5 agosto 2015**, l'agenzia "Sardegna Ricerche" può svolgere le seguenti funzioni:

- a) promuovere la valorizzazione, lo sviluppo, la sperimentazione e il trasferimento tecnologico dei risultati della ricerca;
- b) promuovere lo sviluppo tecnologico e la competitività delle imprese della Regione;
- c) stimolare e realizzare iniziative di sostegno alla ricerca industriale;
- d) erogare servizi alle imprese e ai centri di ricerca per lo sviluppo e valorizzazione economico-commerciale, tecnologica e organizzativa delle proprie attività;
- e) facilitare e stimolare la creazione di nuove imprese innovative, anche mediante l'erogazione di benefici destinati a persone fisiche;
- f) promuovere, gestire e favorire lo sviluppo del parco scientifico e tecnologico della Sardegna, articolato in poli sul territorio regionale;
- g) realizzare iniziative di animazione economica, di diffusione dell'innovazione tecnologica e di divulgazione scientifica;
- h) supportare la Regione nel coordinamento degli enti privati di ricerca di emanazione regionale;
- i) fornire supporto tecnico e amministrativo alla Regione e ad altre pubbliche amministrazioni per l'applicazione di normative e per la realizzazione di programmi rivolti alla promozione della ricerca, del trasferimento tecnologico e della promozione imprenditoriale;
- j) realizzare iniziative per lo sviluppo del capitale umano innovativo e qualificato ed eroga benefici e agevolazioni per la promozione della ricerca in ambito aziendale;
- k) nell'ambito delle proprie attività istituzionali concedere, secondo le proprie disponibilità e le risorse assegnate, incentivi, contributi, agevolazioni, sovvenzioni e benefici;
- l) compiere ogni atto utile al perseguimento delle finalità di cui all'articolo 1.

Nel dettaglio l'obiettivo strategico generale di Sardegna Ricerche è stato articolato nelle seguenti aree strategiche e dettagliato, in ognuna di esse, in uno o più obiettivi strategici specifici:

**1. AREA STRATEGICA RICERCA, SVILUPPO E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO:**

- |                        |   |
|------------------------|---|
| Obiettivo Strategico A | Supportare la ricerca e lo sviluppo nelle aree di specializzazione individuate dalla S3 |
| Obiettivo Strategico B | Promuovere e supportare il trasferimento tecnologico                                    |
| Obiettivo Strategico C | Holding del sistema integrato dei centri di ricerca regionali                           |

**2. AREA STRATEGICA PROMOZIONE DELL'INNOVAZIONE:**

- |                        |   |
|------------------------|---|
| Obiettivo Strategico A | Incrementare le attività di innovazione nelle imprese |
| Obiettivo Strategico B | Supportare la ricerca industriale                     |

**3. AREA STRATEGICA SUPPORTO ALLA CREAZIONE DI NUOVE IMPRESE INNOVATIVE:**

- |                        |   |
|------------------------|---|
| Obiettivo Strategico A | Favorire la nascita di nuove imprese innovative |
| Obiettivo Strategico B | Supportare lo sviluppo delle imprese innovative |

**4. AREA STRATEGICA QUALIFICAZIONE DELLE RISORSE UMANE:**

- |                        |   |
|------------------------|---|
| Obiettivo Strategico A | Miglioramento del capitale umano e professionalizzazione orientata verso le aree di specializzazione della S3 |
| Obiettivo Strategico B | Sostenere il fabbisogno di professionalizzazione necessaria al sistema economico                              |

**5. AREA STRATEGICA DIVULGAZIONE DELLA CULTURA SCIENTIFICA:**

- |                        |   |
|------------------------|---|
| Obiettivo Strategico A | Promuovere la cultura scientifica in Sardegna |
|------------------------|---|

**6. AREA STRATEGICA SUPPORTO ALLA RAS:**

- |                        |  |
|------------------------|--|
| Obiettivo Strategico A | Supporto su programmi regionali di ricerca di base |
| Obiettivo Strategico B | Supporto su altri programmi regionali              |

**7. AREA STRATEGICA GESTIONE E SVILUPPO DEL PARCO SCIENTIFICO:**

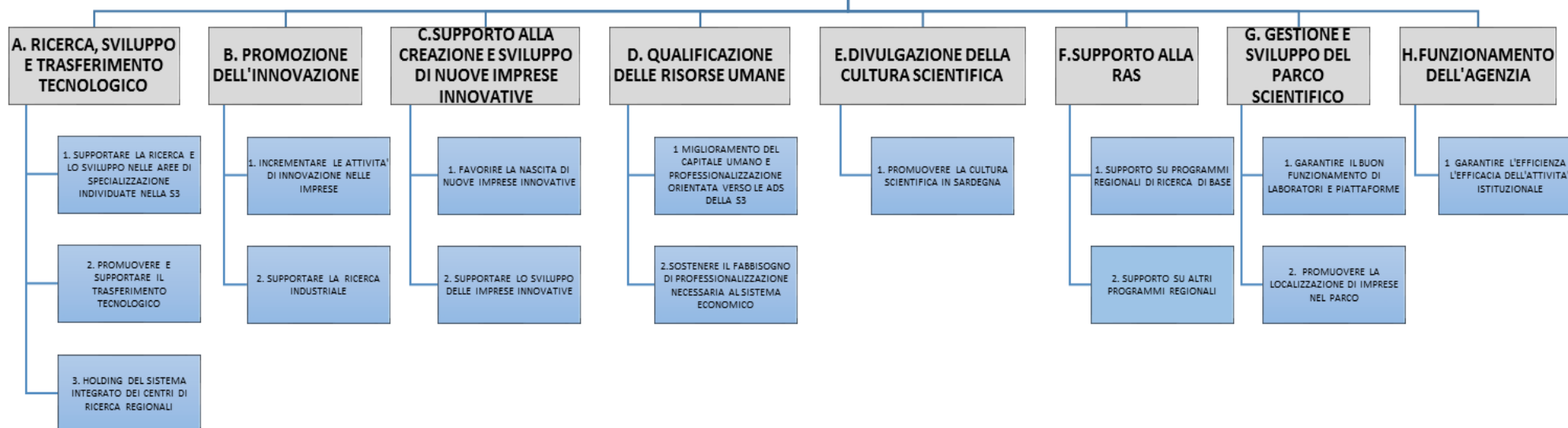
- |                        |   |
|------------------------|---|
| Obiettivo Strategico A | Garantire il buon funzionamento e lo sviluppo di laboratori e piattaforme del parco scientifico |
| Obiettivo Strategico B | Promuovere la localizzazione di imprese nel parco   |

**8. AREA STRATEGICA FUNZIONAMENTO DELL'AGENZIA:**

- |                        |  |
|------------------------|--|
| Obiettivo Strategico A | Garantire l'efficienza e l'efficacia dell'attività istituzionale |
|------------------------|--|

Di seguito la rappresentazione grafica delle aree strategiche e degli obiettivi specifici di Sardegna Ricerche.

## PROMUOVERE LA RICERCA, L'INNOVAZIONE E IL TRASFERIMENTO TECNOLOGICO



## 2) I principali risultati raggiunti

L'Agenzia opera in prevalenza in funzione e a favore delle realtà imprenditoriali presenti nel sistema economico regionale. Opera inoltre a sostegno delle attività di ricerca portate avanti dalle due Università e degli enti di ricerca regionali, cercando di stimolare e favorire il trasferimento delle competenze tecnologiche e del know-how innovativo in favore delle imprese. Svolge infine supporto all'amministrazione regionale nell'attuazione e realizzazione delle iniziative finalizzate a favorire lo sviluppo tecnologico delle imprese.

### STAKEHOLDERS

Amministrazione Regionale  
Assessorati ed Enti regionali  
Amministrazioni locali regionali (comune, province, unioni dei comuni)  
Istituzioni nazionali (ministeri, Agenzia per la coesione, ecc.)  
Istituzioni comunitarie (DG Regio, DG RSI, Commissione UE, ecc.)  
Associazioni di categoria rappresentative dei diversi settori economici  
Realtà produttive del sistema economico regionale



I compiti istituzionali assegnati all'agenzia Sardegna Ricerche portano all'individuazione di almeno 7 macro-ambiti di attività:

- azione progetti di ricerca & sviluppo e sperimentazione: è finalizzata a favorire lo svolgimento di specifici progetti di interesse delle singole aziende e da esse appropriabili;
- azione servizi innovativi e di trasferimento tecnologico: riguarda la realizzazione di iniziative finalizzate ad accrescere la competitività delle imprese e dei centri di ricerca isolani attraverso il supporto alla realizzazione di progetti di innovazione e trasferimento tecnologico; comprende anche l'accesso ad un laboratorio attrezzato per lo sviluppo prototipale di nuovi device e ad un laboratorio di digital fabrication (FABLAB).
- azione cluster: è finalizzata a risolvere nodi critici, diseconomie ed innalzare la cultura imprenditoriale ed innovativa di gruppi di imprese, favorendo la collaborazione tra le stesse. Produce attività, risultati e conoscenze che vengono messe a disposizione delle imprese;
- azione start up: favorisce la nascita di nuove imprese ad elevato contenuto innovativo;
- azione informazione e divulgazione: riguarda una vasta gamma di servizi di informazione, animazione e assistenza che Sardegna Ricerche e le strutture collegate offrono in favore del sistema delle imprese e della ricerca nel settore degli appalti pubblici, delle energie rinnovabili, della progettazione per la partecipazione a iniziative europee di ricerca e innovazione e comprende inoltre l'accessibilità ad una biblioteca specializzata e ad un Centro di documentazione affiliato alla rete PATLIB,

che fornisce assistenza e informazione su brevetti e marchi; in tale ambito rientra anche l'attività di promozione, sostegno e divulgazione della cultura scientifica;

- azione risorse umane: nell'ambito delle sue attività istituzionali, per stimolare e supportare la crescita delle imprese del territorio regionale, lo sviluppo e la diffusione di tecnologie innovative e la formazione di personale altamente qualificato, Sardegna Ricerche cura lo svolgimento di attività formative di contenuto altamente innovativo per il sistema imprenditoriale e per la ricerca e allestisce e organizza, in collaborazione con gli enti di ricerca partner e con le due Università della Sardegna, programmi per rendere disponibili alla comunità scientifica e imprenditoriale profili professionali di alta qualificazione.

Accanto a tali macro-ambiti di attività, Sardegna Ricerche è chiamata inoltre a:

- a) **gestire il parco scientifico** e promuoverne lo sviluppo;
- b) **supportare la RAS**, fornendo supporto tecnico e amministrativo alla Regione e ad altre pubbliche amministrazioni per l'applicazione di normative e per la realizzazione di programmi rivolti alla promozione della ricerca, del trasferimento tecnologico e della promozione imprenditoriale.

## Di seguito i principali risultati raggiunti nel corso dell'annualità 2019:

- nell'ambito del POR FESR 2014-2020:
  - sono stati avviati 6 bandi di progetti di R&S a valere sull'azione 1.2.2: : per il settore ICT con 4 progetti finanziati e avviati, la cui conclusione è prevista per dicembre 2020; per il settore AEROSPAZIO con 8 progetti finanziati e avviati, la cui conclusione è prevista per dicembre 2020; per il settore AGROINDUSTRIA con 6 progetti finanziati, di cui 2 avviati; per il settore RETI INTELLIGENTI con 5 progetti finanziati e avviati, la cui conclusione è prevista per dicembre 2020; per il settore BIOMEDICINA con 8 progetti finanziati e in corso di svolgimento; per il settore TURISMO: il bando è stato pubblicato nel dicembre 2019);
  - sono state pubblicate le nuove edizioni dei bandi di servizi alle MPMI (“Servizi per l’innovazione nelle MPMI” e “Servizi per l’innovazione nelle MPMI del settore turistico”);
  - è stata pubblicata la II call del Bando pubblico “Aiuti per progetti di ricerca e sviluppo” nell’ambito dell’Azione 1.1.3. e del Bando pubblico “PROMOZIONE DI NUOVI MERCATI PER L’INNOVAZIONE NELLA PA” nell’ambito dell’Azione 1.3.1.;

### In sintesi:

N° Progetti complessi avviati	6 (Aerospazio, ICT, Reti Intelligenti, Biomedicina, Agroindustria, Turismo)
N° bandi per programmi di R&S	7 (Aerospazio, Biomed, Aiuti R&S, Reti Intelligenti, ICT, Agroindustria, Turismo)
N° bandi di aiuti	3 (Promozione PA_ Nuove imprese innovative_ Microincentivi per l’innovazione)
N° imprese/enti beneficiari	imprese (8 Aerospazio_8 Biomed_ 4 ICT_6 Agroindustria_ 25 Turismo MPMI_30 Innovazione MPMI_9 Voucher Start UP_77 Aiuti R&S_)
N° cluster Top Down	35
N° imprese partecipanti ai cluster	360

- è proseguita anche nel 2019 l'attività degli **sportelli** e dei **laboratori/piattaforme**, in particolare:

- per lo **Sportello Ricerca:**

N° giornate formative/informative	13
N° servizi di assistenza erogati	207

- per lo **Sportello Brevetti:**

N° contatti portale	Oltre 150
N° seminari/incontri organizzati	31





– per lo **Sportello Appalti:**

N° eventi organizzati nel 2019	Oltre 20 (con oltre 1000 persone coinvolte in qualità di discenti)
N° imprese accompagnate all'abilitazione (Mepa e Sardegna CAT)	Oltre 400

– per lo **Sportello Start UP:**

N° contatti Sportello	Oltre 100
N° seminari organizzati	8
N° proposte pervenute	61

– per il **Laboratorio di Prototipazione:**

N° servizi erogati	42
N° Attività formative/dimostrative	5

– per il **FabLab:**

N° servizi erogati	119
--------------------	-----

– per la **Biblioteca:**

N° giorni di utilizzo della biblioteca	150
N° di document delivery	850
N° di prestiti e servizi agli utenti	30
Tempo per il document delivery	0,5 per dd

– per la **Piattaforma Energie Rinnovabili:**

N° servizi erogati dai laboratori	17
N° imprese insediate presso la sede di Macchiareddu	3 (Helios, EnerMed e Poema)

– per la **Piattaforma Biomed:**

N° servizi erogati dai laboratori (NMR e TBA)	6
N° servizi di assistenza e supporto tecnico	Oltre 40

## • altre attività svolte nel 2019, in particolare:

N° scientific school realizzate nel 2019	24
N° laboratori avviati nell'ambito del progetto Tutti a Iscol@ - Linea B) Scuole aperte	141
N° imprese insediate nel Parco	33 (di cui 3 nuovi insediamenti nel 2019)
N° eventi svolti presso l'ex Manifattura Tabacchi	Oltre 100, con circa 80.000 partecipanti
N° Visitatori a SINNOVA 2019 e WEB SUMMIT 2019	Oltre 5000

### 3) Analisi del contesto e delle risorse

#### 3.1 Il contesto esterno

Come riportato nel Programma Regionale di Sviluppo (PRS) 2020-2024, recentemente approvato con la DGR n.9/15 del 05/03/2020, la crisi economica che ha investito l'economia europea, per oltre un decennio a partire dal 2008, anche se con alcuni intervalli di lieve recupero, ha determinato severe implicazioni sulle variabili socioeconomiche delle regioni italiane con intensità differenziate nelle diverse ripartizioni territoriali. Se le regioni del Centro Nord, ad oggi, sono riuscite generalmente a recuperare i livelli di sviluppo precedenti alla crisi, le regioni del Mezzogiorno, restano ancora al disotto dei valori conseguiti nel passato.

In tale contesto, la situazione socioeconomica della Regione Sardegna non si discosta da quella delle regioni del Mezzogiorno. Nel periodo 2009-2017 i principali aggregati macroeconomici per la Sardegna hanno registrato una flessione significativa, in alcuni casi anche di maggiore intensità rispetto alle altre regioni del Mezzogiorno.

L'indicatore più rappresentativo della contrazione del livello di sviluppo regionale è il PIL/pro-capite medio. Il PIL pro-capite regionale risultava nel 2009, in base ai dati Eurostat, pari all'80% della media comunitaria mentre nel 2017 si attesta sul valore del 69%, portando la nostra regione ad occupare la 221esima posizione rispetto alle 315 regioni dell'UE a 28 Paesi. Questo arretramento dell'indice di potere di acquisto regionale ha determinato – per il prossimo ciclo di programmazione della politica di coesione comunitaria (2021-2027) – l'uscita della Sardegna dalla classe delle “regioni in transizione” e la sua collocazione tra le “**regioni meno sviluppate**”.

Se la Sardegna sperimenta una flessione di 11 punti percentuali nel corso degli otto anni presi in esame, va sottolineato come la Basilicata registri una riduzione di 4 punti, la Puglia di 6, l'Abruzzo di 7, la Campania e la Calabria di 9. Nell'ambito delle regioni del Mezzogiorno geografico, quindi, solo il Molise e la Sicilia con una contrazione rispettivamente di 17 e 12 punti percentuali evidenziano performance peggiori rispetto alla Regione Sardegna.

Se si considera l'ambito di riferimento di Sardegna Ricerche (ricerca, innovazione, trasferimento tecnologico), un aspetto essenziale per dare evidenza della potenzialità di crescita di un sistema produttivo è rappresentato infatti dalla sua capacità innovativa. Nell'edizione 2019 del “Regional Innovation Scoreboard, - (RIS)” la Sardegna figura con il ruolo di “**innovatore moderato**”. Il RIS sintetizza la performance delle diverse regioni europee in tema di ricerca e innovazione, attraverso un numero indice dato dalla media ponderata di una serie di indicatori rappresentativi (livello di spesa in R&I per settore, formazione continua, pubblicazioni scientifiche, popolazione con livello di educazione terziaria, collaborazioni di imprese innovative con altri soggetti, occupazione nell'impresa manifatturiera ad alta intensità di conoscenza etc...). La Sardegna, nell'ambito dei “performance group” si colloca, insieme alla Calabria, **all'ultimo posto tra le regioni italiane**, registrando un valore dell'indicatore sintetico di **51,1** a fronte di livelli superiori delle altre Regioni del Mezzogiorno (la Puglia fa rilevare un valore di 61,2, la Sicilia 56,5, la Basilicata 62,7, la Campania 63,3 e, infine, il Molise 57,4). L'Abruzzo, tra le regioni del Sud è quella con la maggiore propensione alla R&I attestandosi su un valore del 69,8%.

Nel 2017 la spesa totale in R&S in percentuale del Pil era pari allo 0,78%, (0,10% relativo al settore privato e 0,68 proveniente dal settore pubblico) inferiore a quella italiana che si attesta sul valore di 1,38% e a quella del Mezzogiorno che registra lo 0,90%.

A fronte delle dinamiche osservate, si deve tuttavia ritenere che la Regione, anche se lentamente, stia superando la fase più acuta della crisi e che l'andamento negativo registrato nel periodo considerato per gli aggregati macroeconomici del sistema produttivo stia subendo un'inversione di tendenza. Un importante segnale in tal senso è offerto dall'evoluzione delle variabili relative al mercato del lavoro regionale. La rilevazione ISTAT sulle Forze di lavoro, fa osservare nel 2018 un tasso di occupazione della popolazione tra i 15 e 64 anni, pari al 52,7%, in risalita dal 2013 di oltre 4 punti percentuali; in collegamento con questo dato positivo, si osserva una partecipazione della popolazione (tra i 15 e i 64 anni) alle attività lavorative che si attesta nel 2018 al 62,6%; infine, il tasso di disoccupazione che durante la crisi nel 2014 aveva raggiunto il livello di 18,6, nel 2018 mostra un valore del 15,4%. I dati provvisori del secondo trimestre 2019 evidenziano poi un ulteriore calo con un livello di disoccupazione che segna un valore del 14,6%.

Il quadro socioeconomico che si presenta ai policy maker per il ciclo di programmazione 2021-27 lascia pertanto prefigurare uno scenario di particolare complessità ma, allo stesso tempo ampie potenzialità per intervenire sugli aspetti critici del sistema.

La classificazione della Regione Sardegna nella categoria delle regioni “meno sviluppate” comporterà una maggiore disponibilità di fondi di provenienza comunitaria (e del relativo cofinanziamento nazionale) da destinare allo sviluppo del territorio regionale; tali risorse, che secondo gli intenti del legislatore comunitario dovranno essere orientate alle priorità dell'inclusione sociale (occupazione, garanzia di sostegno alle famiglie), ricerca e innovazione (garanzia di efficienza e concorrenzialità del sistema produttivo), politica ambientale e culturale (qualità della vita e vitalità del territorio) dovranno contestualmente mirare a superare le criticità nell'andamento delle principali variabili socioeconomiche sopra esaminate, contribuendo a restaurare livelli di crescita in linea con il resto del Paese, sia per quanto riguarda l'apporto del comparto dell'industria al valore aggiunto regionale sia sotto il profilo dell'efficienza e concorrenzialità del sistema produttivo.

La necessità di intervenire su una vasta gamma di problematiche potrà risultare in contrasto con l'esigenza di concentrazione tematica e finanziaria indicata dalla stessa regolamentazione comunitaria. Tale approccio alla canalizzazione delle risorse verso un numero ridotto di interventi, gestiti dagli stessi soggetti attuatori, sarebbe tuttavia mirato a garantire l'efficacia degli stessi, creando una massa critica in grado di provocare un'inversione di tendenza ancora più decisa nelle variabili critiche osservate.

Il maggiore ammontare di risorse che confluirà sul territorio per determinare sviluppo, crescita e occupazione rappresenta quindi un'irrinunciabile opportunità per consentire alla Sardegna di attenuare le disparità nei livelli di vita della popolazione e di produttività rispetto alle aree più sviluppate del nostro Paese e dell'Europa.

Il tema dominante del PRS, ovvero l'obiettivo primario previsto per il quadriennio 2020-2024 è il sostegno della sardità, intesa come identità sarda, che si declina dinamicamente sotto una molteplicità di aspetti: identità politica-istituzionale, identità economica, identità territoriale, ambientale e turistica, identità sociale, del lavoro e della salute, identità culturale e della conoscenza, identità rurale (territori rurali, costieri e acque interne), identità dell'insularità.

Nell'ambito di questo quadro strategico, molteplici possono essere i campi di intervento di Sardegna Ricerche su cui focalizzare l'attenzione, visti i compiti istituzionali affidati all'agenzia regionale.

In particolare, nell'ambito dell'identità economica, il PRS prevede che l'azione regionale sia implementata, anche sulla scorta della positiva esperienza maturata nell'attuazione della Strategia Regionale di Specializzazione Intelligente (S3), in maniera condivisa e sinergica con tutti gli attori del sistema regionale: imprese, università, organismi di ricerca, agenzie regionali e cittadini per generare soluzioni puntuali ai bisogni del territorio in una rinnovata logica di collaborazione, che faccia emergere le eccellenze e le potenzialità del "Sistema Sardegna".

L'obiettivo prioritario che le politiche regionali in materia di Ricerca e Innovazione tecnologica si prefiggono è quello di assicurare condizioni strutturali e umane competitive al territorio, garantendo parità di genere, ai fini della piena partecipazione ai processi di innovazione e sviluppo, oramai globalizzati, e caratterizzati da una inarrestabile evoluzione dovuta all'incessante avanzamento delle conoscenze tecnologiche e digitali.

Tra le azioni previste particolare attenzione riveste la qualificazione e rafforzamento delle infrastrutture regionali della ricerca per promuovere il trasferimento tecnologico e la collaborazione tra MPMI e gli organismi di ricerca e favorire l'accesso da parte delle MPMI a laboratori e servizi qualificati di ricerca e sviluppo offerti dal sistema POLARIS- Parco Scientifico e Tecnologico e l'incentivazione di strategie che consentano di aumentare la crescita e la produttività attraverso la promozione dell'imprenditorialità, delle competenze manageriali e finanziarie, delle competenze relative alla transizione industriale (ad esempio, efficienza energetica ed economia circolare) e l'integrazione delle catene del valore. Ciò soprattutto al fine di proseguire nelle azioni di miglioramento della competitività del sistema produttivo regionale anche attraverso Cluster, Poli e Distretti dell'Innovazione capaci di aggregare la domanda di innovazione, promuovendo la ricerca e sviluppo finalizzata al mercato, anche con l'ausilio di strumenti tesi a far emergere la domanda di innovazione da parte della Pubblica amministrazione (PPI, PCP, ecc.).

Un ruolo fondamentale anche nella prossima programmazione è quello della Strategia di Specializzazione Intelligente (S3) per creare sviluppo e occupazione attraverso la ricerca e l'innovazione sulla base delle risorse e delle competenze presenti in Sardegna.

E' oramai acclarato che lo sviluppo duraturo e sostenibile si basa sulla esaltazione dei vantaggi competitivi dei territori. Da cui la necessità di costruire una solida proposta di valore per le merci e i servizi che si creano localmente e che sono in grado di intercettare domande in segmenti di mercato ad alto valore aggiunto. Questo obiettivo si raggiunge investendo in ricerca, in innovazione ed in miglioramento del capitale umano. In particolare cercando di chiudere il cerchio tra ricerca applicata e mercato e aumentando in generale la capacità e la propensione del sistema ad investire nella innovazione dei processi e dei prodotti.

Da un'attenta analisi dello stato della ricerca e innovazione in Sardegna, si evince una moderata propensione alla innovazione, con una presenza di una forte componente pubblica mentre la spesa complessiva delle imprese in R&S è più bassa di quella nazionale e di circa il 70% della media europea.

Per invertire la tendenza e per innescare un percorso virtuoso uno degli obiettivi della S3 è quello di portare il patrimonio di conoscenza e di infrastrutture tecnologiche presenti nei centri di ricerca nelle imprese per raggiungere gli obiettivi di sviluppo economico e sociale durevoli. Dalla analisi condivisa con gli stakeholder della innovazione facenti parte della cosiddetta quadrupla elica (PA, università e centri di ricerca, imprese e società civile) sono emersi alcuni settori di punta, dette aree di specializzazione, che per la Sardegna sono: ICT, Reti intelligenti per la gestione efficiente dell'energia, Agroindustria, Aerospazio, Biomedicina, Turismo, Cultura e Ambiente. Tutte le aree di specializzazione dovevano caratterizzarsi per essere funzionali al concetto di economia circolare per una sostenibilità ambientale.

Relativamente a Sardegna Ricerche l'attuazione della S3 ha portato a finanziare con risorse POR 14-20 circa 400 progetti, con risorse impegnate pari a circa 50 milioni su una dotazione finanziaria complessiva di circa 100 milioni di euro di contributi pubblici.

Dalle prime indicazioni emerge che tutte le Aree di specializzazione hanno confermato l'interesse del territorio e che alcune sembrano catalizzare le risorse come per esempio ICT, Aerospazio, Reti intelligenti, Agroindustria.

Da un punto di vista dei mercati e delle tecnologie emergenti i punti di forza del sistema di innovazione in Sardegna sono:

- per l'area ICT concentrati su intelligenza artificiale, cloud, internet delle cose, applicati alla gestione innovativa della agricoltura di precisione, della economia circolare, delle reti di energetiche;
- per l'area Aerospazio nelle applicazioni dei droni e dei materiali innovativi;
- per l'area Reti intelligenti nella gestione Smart delle micro reti con energie rinnovabili solare termodinamico;
- per l'area Agro industria i progetti si sono concentrati sulla agricoltura di precisione e sul riuso degli scarti di lavorazione;

In materia di ricerca scientifica e tecnologica e di sostegno all'innovazione per i settori produttivi la Regione Sardegna conta inoltre sulla L.R. 7/2007 "Promozione della ricerca scientifica e dell'innovazione tecnologica in Sardegna". In base alla citata legge l'Amministrazione regionale esercita funzioni inerenti la realizzazione di programmi per la ricerca, l'innovazione ed il trasferimento tecnologico al sistema produttivo per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva e in armonia con i principi della Commissione europea, ponendosi i seguenti obiettivi:

- a. promuovere, sostenere, divulgare e trasferire la cultura scientifica e tecnologica;
- b. sviluppare, attrarre e mantenere nel sistema regionale della ricerca un capitale umano altamente qualificato;
- c. sostenere il sistema regionale della ricerca e la sua internazionalizzazione;
- d. razionalizzare l'organizzazione, la programmazione, l'attuazione e la valutazione degli interventi regionali nel settore della ricerca e dell'innovazione;
- e. sviluppare una stretta integrazione tra la ricerca fondamentale, o di base, e quella applicata e tra il sistema della ricerca e quello dell'impresa.

Tale norma regionale prevede che la Giunta elabori gli indirizzi strategici in armonia con gli indirizzi della programmazione regionale e col Piano regionale di sviluppo e coerentemente con gli indirizzi del Piano nazionale per la ricerca e con gli orientamenti comunitari in materia di ricerca scientifica e innovazione tecnologica e successivamente li proponga al Consiglio Regionale per la relativa approvazione.

Le attività e i progetti previsti nel piano triennale 2020-2022, integrati a quelli già in corso di realizzazione, saranno quindi attuati in ossequio ai principi della programmazione unitaria delineata dal Programma Regionale di Sviluppo, in linea con la Strategia di Specializzazione Intelligente della Regione Sardegna e in stretta coerenza con la Programmazione dei fondi comunitari (FESR, FSE, FEASR, FEAMP). In particolare l'attività sarà orientata al rafforzamento dell'azione regionale nel campo dell'innovazione anche intesa come innovazione sociale, dello sviluppo territoriale e del trasferimento tecnologico.

### 3.2 Il contesto interno: criticità e opportunità

Relativamente alle criticità verificatesi nel corso del 2019 occorre innanzitutto segnalare la conclusione dell'incarico di Direttore Generale del Dott. Giorgio Pisanu per scadenza del mandato e la mancata tempestiva nomina del successore.

L'assenza del Direttore Generale ha bloccato per alcuni mesi l'intera attività dell'agenzia in quanto, venendo a mancare la rappresentanza legale dell'agenzia, si è determinata a titolo esemplificativo:

- La sospensione temporanea di tutti i procedimenti connessi all'erogazione di contributi alle imprese (17 bandi in corso e oltre 300 imprese beneficiarie, 80 mln di euro impegnati sull'Asse 1 e sull'Asse 3 del POR FESR), con il conseguente blocco nell'impegno e nella spesa delle risorse POR FESR gestite da SR e il connesso rischio di mancato raggiungimento degli obiettivi di spesa previsti con i target N+3 del 2019;
- L'impossibilità di provvedere agli adempimenti obbligatori di natura amministrativa e fiscale (comunicazioni agli enti previdenziali, all'agenzia delle entrate, approvazione bilancio consolidato, variazione del bilancio di previsione, rapporti con le partecipate, ecc.) con conseguente esposizione alle sanzioni previste dalle legge;
- L'impossibilità di assicurare la regolarità dei procedimenti connessi ai lavori e all'acquisizione di beni e servizi in corso e di imminente attuazione, già previsti dal Programma Annuale 2019 (aggiudicazioni, stipula di contratti, liquidazioni e pagamenti alle imprese fornitrici) con il conseguente blocco delle attività e possibile richiesta di interessi di mora per ritardo nei pagamenti;
- L'impossibilità di garantire la regolare gestione delle sedi dell'agenzia (Cagliari, Pula, Macchiareddu e Manifattura Tabacchi), anche in caso di situazioni di urgenza.

L'attività dell'agenzia è ripresa regolarmente con la nomina del Commissario straordinario Dott.ssa M. Assunta Serra, nominato con deliberazione della Giunta regionale n. 37/24 del 19 settembre 2019, e recentemente prorogato con la deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 13/27 del 17/3/2020 sino all'individuazione del nuovo direttore generale e comunque sino a un massimo di sei mesi.

Tale premessa risulta necessaria al fine di spiegare il mancato raggiungimento di alcuni obiettivi previsti al 31/12/2019 per alcuni dei progetti previsti per l'anno e che pertanto, non essendo imputabili agli uffici di Sardegna Ricerche, non sono stati presi in considerazione ai fini della valutazione della performance 2019, quali:

#### 1. POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO SARDEGNA PRODUCE VERDE:

La necessità di condividere con il nuovo assessore della Programmazione il testo del bando relativo al programma Sardegna Produce Verde ha reso impossibile la pubblicazione del bando nel mese di maggio; il bando è stato riavviato dopo la nomina del Commissario, pubblicato il 6 novembre e il termine per la presentazione delle proposte è fissato al 31/01/2020.

#### 2. PROGRAMMA ACCUMULO ENERGETICO NELLE IMPRESE

Il bando è stato predisposto dagli uffici ma la sua pubblicazione era stata sospesa dal Direttore generale per motivi di opportunità, legati alla prossimità della scadenza del suo incarico. La pubblicazione è stata disposta nel 2020.

#### 3. PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER TECNOLOGI

Il progetto, rivolto prevalentemente alle imprese regionali del settore ICT, prevedeva l'attivazione di un percorso professionalizzante per tecnici informatici con l'utilizzo di forme di apprendistato professionalizzante ed esperienze di training on the job. In base alle indicazioni ricevute dalla Direzione Generale gli Uffici hanno predisposto uno studio valutativo per l'istituzione di un ITS. Lo studio ha fornito una valutazione dei requisiti e delle risorse organizzative e strumentali necessarie per la gestione di un'attività formativa in ambito ICT. Sono state avviate le attività propedeutiche alla partecipazione dell'Agenzia regionale Sardegna Ricerche alla costituzione di una Fondazione per l'istituzione di un ITS in ambito ICT senza raggiungere il risultato auspicato per assenza di accordo con i partner.

#### 4. PROGETTO CAMPUS

Il progetto prevedeva l'attivazione di attività di alta formazione e qualificazione delle risorse umane in ambito ICT da mettere a disposizione delle imprese del settore. Sono state quindi avviate le attività di composizione del partenariato destinato alla creazione della Fondazione, forma giuridica stabilita per legge per la costituzione dell'ITS. Le attività sono state sospese l'anno scorso in attesa della formalizzazione della disponibilità da parte dell'Istituto di Istruzione Superiore individuato come partner capofila ed in ogni caso fino alla pubblicazione dell'avviso dell'Assessorato della Pubblica Istruzione per l'avvio dell'iter per l'individuazione di un nuovo ITS regionale, ma le attività si sono bloccate per assenza di accordo con i partner.

#### 5. BANDO RICERCA DI BASE 2019

Gli uffici hanno sospeso la progettazione del bando, in attesa di ricevere indicazioni da parte del Centro Regionale di Programmazione.

#### 6. BANDO INCENTIVO RICERCA

Il programma non è stato attivato in quanto il finanziamento di progetti di R&S che garantissero complementarità e integrazione tra imprese esterne e imprese regionali presenti nel parco è già garantito dalla presenza di bandi che presentano condizioni di partecipazione più ampie e favorevoli di quelle previste dal programma.

Infine, tra le **opportunità** si segnala che negli ultimi mesi del 2019, tra ottobre e dicembre, previa delibera della Giunta Regionale, sono state avviate nuove collaborazioni con alcuni Assessorati regionali. Si fa riferimento in particolare a:

- **progetto SINNOS**, accordo stipulato tra l'Assessorato del Turismo, Artigianato e Commercio, l'agenzia regionale Sardegna Ricerche e il CRS4 finalizzato al rafforzamento della riconoscibilità internazionale del brand Sardegna e ad incrementare le potenzialità comunicative in chiave turistica delle peculiarità ambientali, culturali, archeologiche ed enogastronomiche della Sardegna, a valere su risorse del POR FESR Sardegna 2014/2020 Azione 6.8.3.a "Razionalizzazione della comunicazione istituzionale finalizzata al rafforzamento della riconoscibilità del brand Sardegna" (finanziamento € 880.000);
- **progetto ACQUE**, accordo in corso di stipula tra l'Assessorato dell'Agricoltura e riforma agro-pastorale Servizio pesca e acquacoltura, l'Agenzia Sardegna Ricerche e la Fondazione IMC – Centro Marino Internazionale Onlus, finalizzato alla realizzazione di uno "Studio per il miglioramento delle conoscenze sugli ecosistemi acquatici volto all'identificazione puntuale e alla mappatura delle zone idonee per attività di acquacoltura (ZONA 1), delle zone idonee per attività di acquacoltura soggette a regolamentazione/limitazione (ZONA 2) e delle zone non idonee per attività di acquacoltura (ZONA 3)" e alla predisposizione del "Piano regionale per le zone allocate per l'acquacoltura (AZA) a mare e per l'acquacoltura nelle acque interne, a valere sul POR FEAMP\_MISURA 2.5.1.OR FEAMP\_MISURA 2.5.1 (Finanziamento € 1.700.000)

### 3.3 Il contesto organizzativo dell'Agenzia

Sono organi dell'agenzia Sardegna Ricerche il direttore generale e il revisore dei conti.

Il direttore generale è il rappresentante legale dell'agenzia Sardegna Ricerche. Entro i limiti stabiliti dallo statuto, il direttore generale ha competenza in materia amministrativa, finanziaria e di bilancio. Inoltre dirige e coordina le attività dell'agenzia e verifica il raggiungimento degli obiettivi.

L'incarico di direttore generale dell'agenzia è conferito dal Presidente della Regione, previa deliberazione della Giunta regionale, su proposta dell'Assessore regionale competente in materia di programmazione. Attualmente l'incarico è svolto da un Commissario straordinario (dirigente del sistema Regione) nominato con deliberazione della Giunta regionale n. 37/24 del 19 settembre 2019, e recentemente prorogato con la deliberazione della Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n. 13/27 del 17/3/2020 sino all'individuazione del nuovo direttore generale e comunque sino a un massimo di sei mesi.

Il revisore dei conti, nominato con DGR n. 57/53 del 21/11/2018, esercita le funzioni previste dall'art. 6 della L.R. 14/95 e successive modificazioni e integrazioni.

La struttura organizzativa dell'Agenzia, secondo l'ultimo modello organizzativo approvato secondo i principi della L.R.31/98 e succ. mod.int. con determinazione DG n. 1662 del 04/10/2018, prevede 3 Servizi e 10 settori, oltre ad uffici di staff della Direzione Generale; in relazione a particolari esigenze, può prevedere unità organizzative temporanee o di progetto per il conseguimento di obiettivi specifici, anche intersettoriali, inserite in contesti organizzativi più ampi, per l'attuazione di particolari progetti secondo quanto stabilito dall'art. 26 della legge 31 del 1998 come modificato dall'art. 10 della legge regionale 24 del 2014.

E' da evidenziare che al personale di ruolo di Sardegna Ricerche, proveniente dall'ex Consorzio 21, viene applicato il CCNL delle imprese creditizie, finanziarie e strumentali. Solo a 3 unità lavorative, assunte in ruolo nel 2016 a seguito del processo di stabilizzazione, è applicato il CCRL della RAS ed Enti Regionali.

Il Contratto di Lavoro del Credito prevede una differente categoria professionale che è quella della 4<sup>a</sup> area detta anche categoria Quadri, che si colloca funzionalmente tra quella dei funzionari e la dirigenza.

La struttura operativa di Sardegna Ricerche è ripartita in unità organizzative dotate di autonomia operativa e funzionale e di un complesso di risorse umane e strumentali alle quali è preposto un responsabile. Le unità organizzative costituiscono centri di responsabilità e di spesa articolati, nel bilancio, per sotto-azioni. Essa è suddivisa in:

- a) servizi, unità organizzative di massimo livello;
- b) settori, unità organizzative di secondo livello intermedio, dipendenti da servizi oppure autonome;
- c) uffici, unità organizzative di base autonome, non inseriti in alcun servizio o settore.

I servizi, i settori, gli uffici e le unità organizzative di programma sono preposti, in tutto o in parte, a svolgere funzioni operative rivolte all'esterno (unità organizzative di linee) e a fornire supporti interni (unità organizzative di staff).

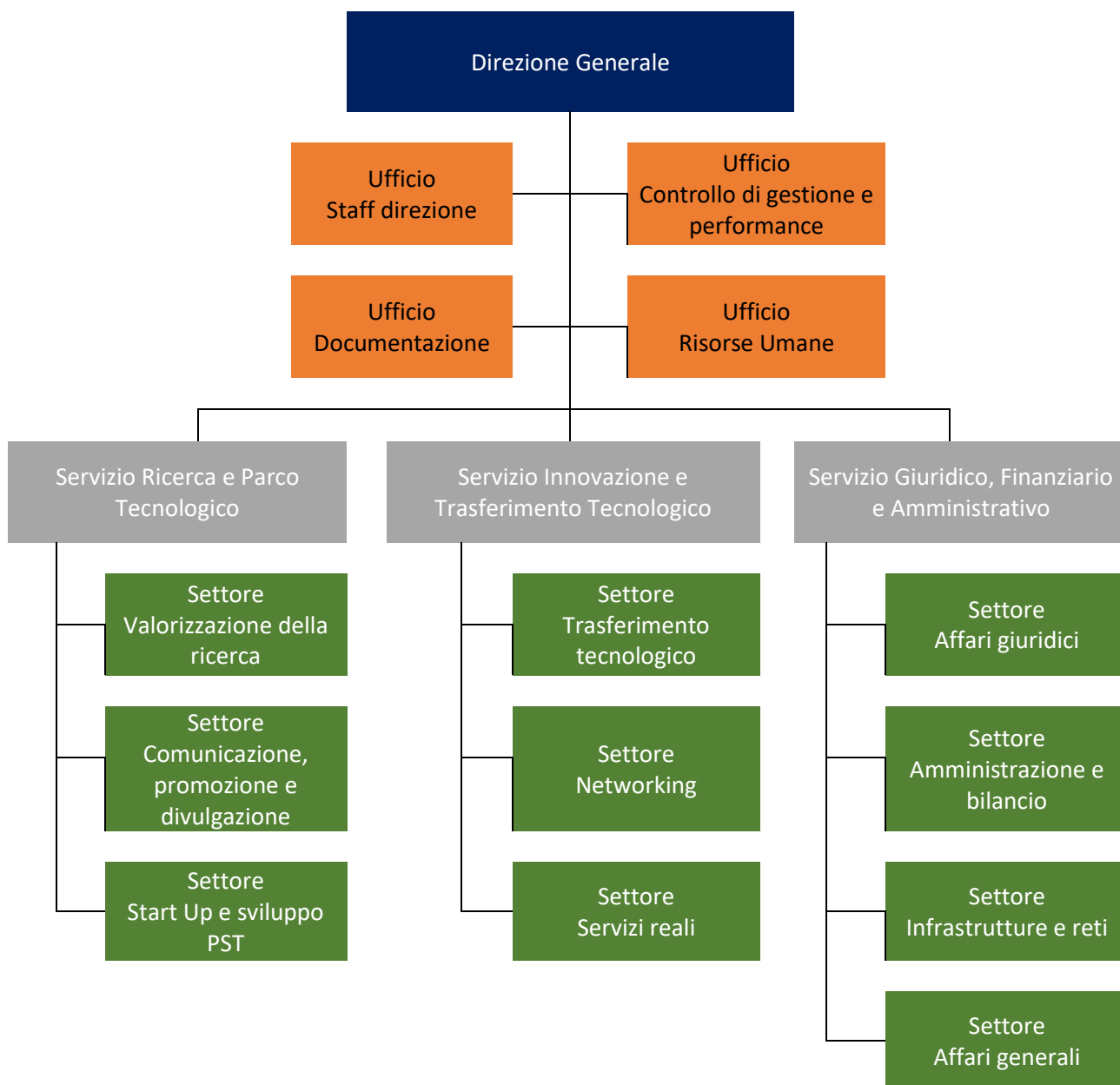
Nell'ambito della riorganizzazione funzionale che Sardegna Ricerche ha adottato allo scopo di rendere più incisiva la propria funzionalità operativa e di adeguare la propria struttura organizzativa all'insieme delle attività che gestisce ed ai conseguenti carichi di lavoro che si sono determinati, si è predisposta la macrostruttura organizzativa al fine di enucleare due aree di attività (servizi) in cui far confluire i settori (U.O. di linee) che sottendono alla gestione operativa delle attività dell'Agenzia (Servizio Ricerca e Parco tecnologico e Servizio Innovazione e Trasferimento Tecnologico) e di orientare e concentrare verso un'unica area (Servizio Giuridico, Finanziario e Amministrativo) i settori (U.O. di staff) che sottendono al supporto giuridico-amministrativo delle attività dell'Agenzia.

In tale impostazione e composizione organizzativa, si hanno quindi:

- la direzione generale e 3 servizi cui sarebbero preposte figure dirigenziali;
- 10 settori cui sono preposti quadri direttivi e funzionari;
- 4 uffici cui sono preposti quadri direttivi e funzionari.

Tale revisione e integrazione della dotazione organica dell'Agenzia è stata attuata, ai sensi dell'art. 5 dello statuto di Sardegna Ricerche e nel rispetto degli indirizzi formulati con Deliberazione della Giunta Regionale N° 37/17 del 01.08.2017, nell'ambito della stesura del Piano triennale del fabbisogno del personale 2017-2019 approvata con determinazione DG n. 1209 del 04.10.2017, inviata alla Direzione generale dell'Assessorato al Personale con nota n. 11570 del 04.10.2017, con le ulteriori modifiche apportate con la determinazione Dg n. 414 del 25/03/2020.

Quella esemplificata nella tab. 1 rappresenta la macrostruttura organizzativa dell'Agenzia che rispecchia l'impostazione sopra presentata.



Tab. 1 - macrostruttura organizzativa dell'Agenzia



La dotazione organica dell'Agenzia ha assunto la seguente conformazione e consistenza:

Tab. 2 - DOTAZIONE ORGANICA

Inquadramenti	Organico a regime
Dirigenti	4
Quadri direttivi	13
Terza area professionale – Livello D CCRL RAS	62
Seconda area professionale – Livello C CCRL RAS	16
Prima area professionale – Livello B CCRL RAS	0
<b>TOTALE</b>	<b>95</b>

In funzione dell'art. 3, comma 2, lett. a) della L.R. 22 dicembre 2016 n. 37, contenente norme per il superamento del precariato nel sistema Regione e altre disposizioni in materia di personale, l'Agenzia ha attivato una Commissione di valutazione che ha definito, in base ai parametri previsti nell'avviso del 10 agosto 2017, l'elenco dei candidati ammessi, di cui 23 aventi un rapporto contrattuale in essere con Sardegna Ricerche, e non ammessi alla stabilizzazione a domanda per inviarli all'attenzione dell'Amministrazione regionale.

Con la DGR n. 36/9 del 17.07.2018 "Piano triennale del fabbisogno di personale 2018 – 2020 - Determinazione della capacità assunzionale della Regione", l'Amministrazione regionale aveva stabilito che, stante gli insufficienti spazi assunzionali di Sardegna Ricerche, fosse la stessa Amministrazione regionale, in base a quanto previsto in questi casi dalla DGR n. 56/9 del 20.12.2017, a stabilizzare direttamente i 34 lavoratori precari di cui agli elenchi sopra indicati, prevedendo che 23 unità di questo personale, una volta inquadrate dall'Amministrazione regionale, continuassero ad operare presso Sardegna Ricerche, che ne copre il relativo onere, per l'attuazione delle attività dell'asse I del POR FESR in gestione all'Agenzia.

Su queste basi le 23 unità di personale hanno firmato il contratto con la Regione e, mediante un'intesa siglata tra la stessa Regione e Sardegna Ricerche, gli stessi 23 dipendenti regionali sono stati messi a disposizione dell'Agenzia fino al 31.12.2020.

La pianta organica definita nell'ambito dell'ultimo piano del fabbisogno approvato nel 2018 viene messa in rapporto all'effettiva dotazione organica per evidenziare le attuali carenze di personale dell'Agenzia:

Tab. 3 - PIANTA ORGANICA, PERSONALE IN ORGANICO, PERSONALE ASSEGNATO E RELATIVE SCOPERTURE

Inquadramenti	Dotazione organica	Personale SR a T.IND. al 31.12.19	Personale RAS assegnato a SR fino a dic.2020	Direttore Generale/ Commissario straordinario	Ulteriore scopertura su organico approvato
Dirigenti	4	0	0	1	- 3
Quadri direttivi	13	8	0		- 5
III area profess. – Livello D CCRL	62	31	23		- 8
II area profess. – Livello C CCRL	16	12	0		- 4
I area profess. – Livello B CCRL	0	0	0		0
<b>TOTALE</b>	<b>95</b>	<b>51</b>	<b>23</b>	<b>1</b>	<b>- 20</b>

Considerati i vincoli relativi alla capacità assunzionale di Sardegna Ricerche, sono in corso le interlocuzioni e le verifiche con la Regione per l'adozione delle opportune soluzioni organizzative che consentano il mantenimento, in capo a Sardegna Ricerche, delle figure professionali necessarie all'efficace espletamento dei programmi affidati, compresa una quota parte del personale RAS che terminerà l'assegnazione temporanea il 31/12/2020, contestualmente alla conclusione di 21 contratti di collaborazione, con evidenti criticità per la prosecuzione delle attività in corso sull'asse I del POR FESR 2014-2020.

In tema di assetto organizzativo si ritiene inoltre opportuno evidenziare che attualmente l'Agenzia Sardegna Ricerche non dispone tra i propri dipendenti di personale con qualifica dirigenziale.

Dalla trasformazione in Agenzia regionale infatti, avvenuta con la LR n. 20/2015, i tre Servizi - privi di dirigenti - secondo quanto previsto dallo Statuto sono gestiti ad interim dal Direttore Generale. Quella rappresentata è una situazione sicuramente "ibrida" rispetto a quella generale prevista nell'Amministrazione regionale dagli artt. 23, 24 e 25 della LR 31/1998, ed è una situazione che dovrà essere sanata con l'ingresso presso l'ente di adeguate figure dirigenziali.

### 3.4 Risorse materiali

L'ente ha utilizzato nel corso del 2019 le seguenti risorse materiali:

- Laboratori e spazi comuni
- Infrastrutture fisiche e tecnologiche
- Piattaforme e Laboratori tecnologici

#### Laboratori e spazi comuni

Sardegna Ricerche ha realizzato e gestisce l'imponente infrastruttura di ricerca "Polaris" che, costituita soprattutto da laboratori e infrastrutture che si riferiscono alla Sede Centrale di Pula, sorge in un'area di grande pregio ambientale di circa 160 ha, nella valle del Rio Palaceris, sulle ultime propaggini del massiccio montuoso del Sulcis, a circa 3 Km dalla costa sud-occidentale della Sardegna ed a circa 6 Km dal centro abitato di Pula.

Tale sede si compone, allo stato attuale, di 6 edifici con uffici, laboratori e un sistema infrastrutturale che comprende centro servizi, con sale riunioni, sala conferenze di 140 posti, ristorazione aule formazione, uffici per attività di supporto, sistemi di sicurezza e rete in fibra ottica con connessione internet garantita di 32 MBPS.

##### Edificio 10

L'edificio d'ingresso è mono piano, a pianta triangolare equilatera, con una torre che si alza sul vertice rivolto al mare. All'interno si trova il punto di orientamento e la sala operativa di controllo del parco.

L'edificio ha le pareti placate con lastre di granito, le scale esterne, per accedere alla torre, sono realizzate con struttura portante in acciaio zincato, gradini in grigliato di acciaio zincato e parapetti in elementi tubolari zincati e verniciati.

All'interno dell'edificio 10 in funzione il nuovo spazio per la divulgazione scientifica (denominato "10Lab – Spazio interattivo per la Scienza e l'Innovazione"), che sarà utilizzato per le attività divulgative rivolte alle scuole e che comprenderà:

- un'area dedicata ad una mostra permanente, multimediale e interattiva, di circa 200 mq, sulle attività del Parco tecnologico (Biomedicina, ICT ed Energie Rinnovabili);
- un'area per le esposizioni temporanee di circa 50 mq;
- 2 aule didattiche di circa 40 mq ciascuna, attrezzate per svolgere attività di laboratorio scientifico per studenti;
- una sala proiezioni/tv/teatro virtuale di circa 50 mq, dove si ospiteranno conferenze, convegni e nella quale sarà possibile installare le apparecchiature per un teatro virtuale.

##### Edificio 2

L'edificio è strutturato su tre piani, di cui uno seminterrato destinato a parcheggio, a locali tecnici e a depositi, e due piani fuori terra, ciascuno della superficie di circa 2.500 metri quadrati, per uffici e laboratori di tipo informatico.

L'edificio ospita gli uffici di Sardegna Ricerche, i laboratori di imprese informatiche, la reception principale, la struttura che organizza i servizi di base, di innovazione e di accoglienza, le attività di formazione ed i servizi di ristorazione.

In tutte le zone destinate ad uffici e laboratori, sono stati realizzati gli impianti che formano l'infrastrutturazione minima, costituita da: impianto di climatizzazione estiva-invernale; impianto di illuminazione, distribuzione elettrica e cablaggio strutturato fonia-dati.

##### Edificio 1

La configurazione architettonica è la stessa dell'edificio 2, quindi con un piano seminterrato per i parcheggi e due piani fuori terra, di oltre 2.750 metri quadrati ciascuno, per gli uffici e i laboratori di tipo informatico.

Ospita la filiera di ricerca informatica ed elettronica.

In tutte le zone destinate ad uffici e laboratori, sono stati realizzati gli impianti che formano l'infrastrutturazione minima, costituita da: impianto di climatizzazione estiva-invernale; impianto di illuminazione, distribuzione elettrica e cablaggio strutturato fonia-dati.

##### Edificio 3

La configurazione architettonica ripete quella degli altri edifici del parco con sviluppo su tre piani, quello seminterrato per i parcheggi e due piani fuori terra, di circa 2.000 metri quadrati ciascuno, per i laboratori e gli uffici.

Negli spazi operativi, che possono essere destinati sia a laboratori che ad uffici sono stati realizzati gli impianti per l'approvvigionamento idrico e l'impianto fognario per eventuali laboratori umidi e per l'esercizio dei laboratori sono stati realizzati gli impianti per la distribuzione dell'azoto, dell'aria compressa, del vuoto e dell'acqua demineralizzata. Lo stesso edificio ospita le piattaforme tecnologiche di bioinformatica, della microscopia e del genotyping.

#### Edificio 5

L'edificio, si sviluppa su due piani fuori terra, ma, a differenza degli altri edifici, il piano seminterrato ospita oltre i parcheggi e i depositi, anche l'area destinata agli stabulari, l'importante settore del laboratorio, dove vengono effettuate le sperimentazioni sugli animali (circa 900 metri quadri complessivi).

Negli spazi operativi, che possono essere destinati a laboratori sono stati realizzati gli impianti per l'approvvigionamento idrico e l'impianto fognario per eventuali laboratori umidi oltre agli impianti per la distribuzione dell'aria compressa, vuoto e acqua demineralizzata.

Lo stesso edificio ospita il bioincubatore, dove le imprese localizzate, hanno a disposizione, oltre alle infrastrutture standard dell'edificio anche una serie di attrezzature ad alta processività per servizi di ricerca nel campo della genomica e proteomica, l'impianto per la distribuzione dell'azoto, elio e anidride carbonica e un gruppo UPS dedicato alle utenze per le quali viene garantita la continuità.

#### Edificio 8

La configurazione architettonica ripete quella degli altri edifici del parco con sviluppo su tre piani, quello seminterrato per i parcheggi e due piani fuori terra, di circa 1200 metri quadrati ciascuno, per i laboratori e gli uffici.

Negli spazi operativi, che possono essere destinati sia a laboratori che ad uffici sono stati realizzati gli impianti per la distribuzione dell'aria compressa/vuoto, dell'acqua demineralizzata oltre che gli impianti idrico-fognari.

Gli spazi disponibili nell'edificio, a seconda della destinazione a ufficio o laboratorio, sono caratterizzati dai seguenti volumi di ricambio aria: min 6 ricambi/ora nei laboratori - min 2 ricambi/ora negli uffici.

Gli edifici contengono uffici e laboratori, organizzati in tre tipologie: "nudi", semi arredati o dotati di banconi, cappe e altre dotazioni di base da laboratorio.

Gli spazi dedicati ad ufficio e/o laboratorio vengono acquisiti nello stato nel quale si trovano con le caratteristiche di finitura e gli allestimenti impiantistici descritti in allegato al contratto di localizzazione; sono compresi nel costo di localizzazione alcuni lavori di adattamento e rifinitura mentre qualsiasi modifica è a totale carico dell'utente, previa autorizzazione.

Dal punto di vista delle cubature realizzate, la situazione al 31/12/2019 è la seguente:

Descrizione	2015	2016	2017	2018	2019
Superficie Parco*	mq 17.651,9	mq 17.335,6	mq 19.739,1	mq 19.856,10	mq 19.857,10
Spazi assegnati Enti/Imprese	mq 7.668,9	mq 7.868,6	mq 5.922,5	mq 7.684,00	mq 7.512,50
Spazi Sardegna Ricerche			mq 9.096,0	mq 7.704,00	mq 7.574,00
Spazi disponibili	mq 5.481,5	mq 4.965,5	mq 4.720,6	mq 4.468,10	mq 4.770,60

\*Inclusa sede di Macchiareddu

La comunità di enti/imprese insediate nel Parco scientifico di Pula è alla data del 31/12/2019 costituita da 33 organizzazioni (17 ICT - 8 BIOMED - 4 Energie Rinnovabili - 3 Cosmesi - 1 Altri settori) e sono le seguenti:

N°	Ragione sociale	Settore
1	Abissi Srl	ICT
2	Alkemy SpA	ICT
3	B810 Srl	ICT
4	CNR - IFT (Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto di Farmacologia Traslazionale)	BIOMED
5	CNR - IRGB (Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto di Ricerca Genetica e Biomedica)	BIOMED
6	CRS4 Surl	ICT
7	Econfidence Srl	ICT
8	Elianto Srl	Energie Rinnovabili
9	Energia Mediterranea Srl	Energie Rinnovabili
10	Ennova-Research Srl	ICT
11	FlossLab Srl	ICT
12	Helios Spa	Energie Rinnovabili
13	Icnoderm Srl	Cosmesi
14	iCoolhunt Spa	ICT
15	Idrostudi Srl	ICT
16	Inpeco Spa	BIOMED
17	Inpeco TPM Srl	ICT
18	Iuniperus Srl	ICT

19	Juveniis Srl	Cosmesi
20	Karalit Srl	ICT
21	Kemotech Srl	BIOMED
22	Longevia Genomics S.r.l.	BIOMED
23	Medicina Vegetale Tradizionale Group Srl	Cosmesi
24	Nextage Srl*	ICT
25	ORS Srl	ICT
26	POEMA (Progettazione Opto Elettronica Metrologia Avanzata) Srl	Energie Rinnovabili
27	Prigen Srl	BIOMED
28	Pula Servizi e Ambiente Srl	Altri settori
29	S.A.L.A.R.S. Spa	BIOMED
30	Stam Srl	ICT
31	T Bridge Spa	ICT
32	The Big Wave Srl	ICT
33	Toxmed Srl	BIOMED

Nel corso del 2019 n° 5 organizzazioni hanno lasciato il Parco:

- Associazione "La casa del Baco" (Altri settori)
- Next Health Technology (NHT) Srl (ICT)
- Oncologica Srl (ICT)
- S.O.M.A. Srl (ICT)
- WelCare Industries Spa (Cosmesi)
- \* Nextage che ha riconsegnato i locali in data 31/12/2019

Nel corso del 2019 n° 3 organizzazioni si sono insediate nel Parco:

- Idrostudi Srl;
- Juveniis Srl;
- The Big Wave Srl.

## Infrastrutture fisiche e tecnologiche

Le infrastrutture fisiche sono soprattutto costituite da:

### Viabilità

La viabilità principale dell'area è costituita da una strada ad anello che collega tutti gli edifici del primo e del secondo lotto per uno sviluppo complessivo di 4.782 metri compresi quelli di futura realizzazione.

La strada è fiancheggiata da un muro per l'alloggiamento dei servizi tecnologici (telefonici, fibre ottiche e illuminazione).

Nella zona che segna il confine del parco è stato realizzato il primo lotto del sentiero pedonale, che corre a quota m. 100 s.l.m., collegato al fondovalle dalle strade di penetrazione della Forestale: gli edifici si collegano a questo sentiero, di cui sono il proseguimento virtuale.

### Rete elettrica

La rete elettrica è strutturata in modo da consentire l'alimentazione di ciascun edificio tramite singole cabine di trasformazione MT/BT secondo la potenza di tensione (bassa o media) utilizzata/richiesta.

L'energia elettrica in BT viene distribuita con sistema TN-S per le alimentazioni dei circuiti di forza motrice e luce degli edifici.

Nella cabina di trasformazione-lato utente di ciascun edificio, sono installati due trasformatori dedicati, rispettivamente, uno esclusivamente al circuito luci e forza motrice dell'edificio e uno all'impianto di condizionamento degli uffici e dei laboratori. In caso di mancanza di alimentazione ENEL, ogni edificio viene alimentato mediante un gruppo elettrogeno.

### Rete Antincendio

L'impianto antincendio è costituito da una rete principale che segue il percorso stradale interno e da un impianto periferico, nella zona del sentiero a quota 100, con punti di intervento posti in prossimità degli edifici.

### Rete idrico fognaria

La rete idrica, con punto di allaccio sulla S.S. 195, comprende una stazione di rilancio, il serbatoio di accumulo e tutta la rete di distribuzione.

La rete fognaria convoglia esclusivamente le acque nere verso il depuratore, mentre le acque bianche vengono incanalate verso il rio Palaceris.

### Sistemi di sicurezza

La sicurezza delle strutture è garantita da un sistema articolato che comprende:

la supervisione generale centralizzata nell'edificio d'ingresso  
la telesorveglianza e il controllo degli accessi in ogni edificio.

Il sistema è costituito dalle stazioni di lavoro localizzate in ciascun edificio e dalla stazione "principale" ubicata nell'edificio 10 dove convergono tutti i dati. Il sistema è in grado di riportare su una stazione di lavoro tutti gli eventi (allarmi, guasti, lettura badge, ecc.) che vengono acquisiti dai sottosistemi di sicurezza degli edifici.

A ridosso dell'area del parco è situata una stazione dell'Ente Foreste dotata di un parco mezzi costituito da tre autobotti e da personale addestrato per gli interventi (47 addetti di cui 24 idonei ad intervenire in caso d'incendio).

In caso d'incendio il primo intervento è garantito, oltre che dal suddetto personale, anche dalle guardie forestali della stazione di Pula e dai Vigili del fuoco.

### Rete dati e fonia

Tutti gli edifici della sede centrale sono interconnessi attraverso una dorsale di campus in fibra ottica da 1 Gbps per quanto riguarda la trasmissione dati e in rame per ciò che riguarda la fonia.

Grazie anche alla connessione in fibra ottica tra l'edificio 10 del Parco e il sito di terminazione della fibra ottica di JANNA a Cagliari, il Parco ha una connettività di trasporto IP con banda minima garantita pari a 100 Mbps simmetrica in Download e Upload sul backbone verso le direttrici nazionali, internazionali e i NAP, condivisa su tutti gli utenti.

Tale linea arriva al centro-stella posto nell'edificio 10 ed è accessibile all'utenza attraverso la dorsale di campus per mezzo di derivazioni sino ad arrivare ad apparati di rete di edificio.

E' inoltre sempre attivo un collegamento di back up a 2 Mbps, in caso di interruzione del servizio in Fibra. Il collegamento fonia è assicurato da tre accessi primari che permettono di avere a disposizione 90 linee urbane da condividere tra tutti gli utenti del parco e che verrà potenziato in una seconda fase.

Nell'edificio 2, che è anche il centro servizi, è attiva una rete Wireless cui gli utenti e gli ospiti possono liberamente connettersi. Le aree wireless sono in corso di ampliamento in tutte le aree del parco. E' in corso di allestimento una computer room importante ad uso sia di Sardegna Ricerche che di tutti gli utenti del parco ospitati nei vari edifici.

Le infrastrutture tecnologiche sono state utilizzate attraverso i criteri, le procedure e le modalità di seguito descritte.

## Piattaforme/Laboratori tecnologiche

All'interno del Parco tecnologico della Sardegna sono presenti piattaforme tecnologiche costituite da laboratori e apparecchiature scientifiche. Oltre ai servizi generali di logistica, manutenzione ed accoglienza, il Parco offre un'ampia gamma di servizi per lo sviluppo tecnologico.

Le piattaforme tecnologiche sono luoghi di collaborazione tecnologica tra ricercatori e imprese; essi sono costituiti da apparecchiature scientifiche, attrezzature e know-how di utilizzo collettivo. Sono strumenti di innovazione tecnologica finalizzati a promuovere attività di R&S e favorire l'ampliamento delle competenze e delle capacità laboratoristiche degli enti e delle imprese insediate e, più in generale, del contesto scientifico ed imprenditoriale locale

Le piattaforme/laboratori di cui il sistema tecnologico di supporto alla ricerca si avvale sono le seguenti:

### Piattaforma Energie Rinnovabili:

- Laboratorio Biocombustibili e biomasse;
- Laboratorio Energetica Elettrica;
- Laboratorio Tecnologie solari a concentrazione e idrogeno da FER

### Piattaforma Biomed:

- Laboratorio di Nanobiotecnologie;
- Laboratorio di Genotyping e sequenziamento massivo;
- Laboratorio di Bioinformatica;
- Laboratorio di NMR e Tecnologie bioanalitiche;
- Laboratorio di Stabulazione
- Laboratorio di Prototipazione rapida e Medical Devices

In particolare, la piattaforma Energie Rinnovabili, creata nel 2007, con l'obiettivo di dotare il territorio regionale di una struttura tecnologica a disposizione del sistema imprenditoriale e della ricerca per la realizzazione di attività di ricerca, sviluppo e innovazione, nei macrosettori delle energie rinnovabili e dell'efficienza energetica, ha sede nella zona industriale di Macchiareddu ed è gestita da Sardegna Ricerche con la collaborazione scientifica dell'Università di Cagliari.

La piattaforma Biomed, localizzata presso le due sedi del parco (Pula e Porto Conte), opera come punto di riferimento per le attività di ricerca e sperimentazione preclinica e clinica svolte nel territorio regionale e comprende i 10 laboratori di seguito elencati e gestiti da Sardegna Ricerche e dalle due società partecipate (CRS4 e Porto Conte Ricerche)

**Sardegna Ricerche:**

- Laboratorio di Risonanza Magnetica Nucleare
- Laboratorio di Tecnologie Bioanalitiche

**CRS4:**

- Laboratorio di Microscopia Ottica ed Elettronica
- Laboratorio di Bioinformatica
- Laboratorio di Next Generation Sequencing

**Porto Conte Ricerche:**

- Laboratorio di Risonanza Magnetica Nucleare e Imaging
- Laboratorio di Proteomica
- Laboratorio di Genetica Molecolare
- Laboratorio di Sistemi Diagnostici
- Laboratorio Advanced Imaging and Motion Analysis

La domanda di accesso alle Piattaforme può riguardare:

- a) **Servizi di informazione e formazione**, ovvero servizi di informazione tecnico-scientifica (giornate di animazione e divulgazione, workshop, etc) e servizi di formazione tecnico-scientifica (corsi di formazione ed aggiornamento tecnico-scientifico, visite guidate ai laboratori, etc.);
- b) **Servizi di assistenza e supporto tecnico**, quali a titolo esemplificativo il supporto all'individuazione di bandi e fonti di finanziamento, l'assistenza alla predisposizione di proposte e progetti di ricerca;
- c) **Servizi di ricerca e trasferimento tecnologico**, offerti dai laboratori delle piattaforme attraverso le proprie attrezzature e competenze;
- d) **Ricerca Collaborativa**: le piattaforme sono aperte allo sviluppo di progetti di ricerca collaborativa con imprese o con organismi e infrastrutture di ricerca pubblica per accrescere il know-how della piattaforma, per creare sinergie e collaborazioni con le imprese, per far crescere il sistema delle imprese operanti in Sardegna.

La gestione dei laboratori è improntata all'utilizzo degli stessi per la crescita e lo sviluppo delle imprese e del territorio, con l'obiettivo di:

- promuovere progetti di ricerca scientifica e tecnologica, sperimentazioni e sviluppo di interesse generale e con risultati diffusibili;
- fornire, secondo criteri non discriminatori, l'accesso alle strumentazioni e alle competenze delle piattaforme;
- fungere da stimolo, attrazione in Sardegna e strutturazione di nuove iniziative di ricerca ad alto contenuto innovativo.

In linea generale i servizi di cui ai punti a) e b) non prevedono costi per i soggetti richiedenti. Le condizioni relative ai servizi di cui ai punti c) e d) sono specificate nei regolamenti di accesso ai singoli laboratori.

Possono accedere alla Piattaforma per lo svolgimento delle attività e per usufruire dei servizi:

- Imprese
- Pubbliche amministrazioni
- Università e enti pubblici di ricerca
- Organismi di ricerca
- Associazioni di categoria
- Liberi professionisti
- Istituti ed enti di formazione

I servizi offerti dalla Piattaforma sono rivolti prioritariamente ai soggetti operanti nel territorio regionale, ma possono presentare richiesta di accesso anche i soggetti operanti al di fuori di esso.

La domanda di accesso alle attrezzature della Piattaforma devono essere compilate esclusivamente on line sul sito internet di Sardegna Ricerche, che sulla base della disponibilità delle attrezzature e tenuto conto delle richieste pervenute e delle relative priorità, comunica al soggetto richiedente i tempi e i modi di utilizzo delle attrezzature.

Con riferimento ai servizi di ricerca e trasferimento tecnologico sono previste le seguenti condizioni di accesso ai laboratori:

a) **Accesso agevolato** per lo svolgimento di attività di ricerca fondamentale e altre attività non economiche (ad es. attività di animazione, dimostrazione e trasferimento tecnologico) esclusivamente per i seguenti soggetti:

- Dipartimenti universitari
- Enti di ricerca pubblici
- Organismi di ricerca
- Altri enti pubblici

Sono a carico dei suddetti soggetti i costi del personale del laboratorio connessi con l'utilizzo delle attrezzature e gli eventuali altri costi diretti (consumo di materiali, reagenti e altri prodotti consumabili).

Tuttavia, nel caso di servizi di durata e complessità elevata, che implicino un impegno ingente di ore-macchina, potrà essere formulato un preventivo per la copertura dei relativi costi, o potrà essere valutato lo sviluppo di un progetto di ricerca collaborativa tra l'ente richiedente e Sardegna Ricerche.

b) **Accesso a costo pieno per lo svolgimento di attività di ricerca industriale e sviluppo sperimentale, prevalentemente da parte delle imprese**, determinato tenendo conto del costo del personale del laboratorio connesso con l'utilizzo delle attrezzature, gli eventuali altri costi diretti (consumo di materiali, reagenti e altri prodotti consumabili) e una quota parte di tutti gli altri costi connessi al funzionamento del laboratorio (ammortamenti, costi energetici, pulizia, smaltimento rifiuti, etc).

#### 4) Risorse finanziarie, efficienza ed economicità

Alla realizzazione dei programmi previsti nel Piano delle Performance 2019-2021 e in particolare nel Programma annuale 2019 hanno contribuito, oltre alle risorse provenienti dalle annualità precedenti e non ancora impegnate formalmente (vedi Utilizzo avanzo presunto di amministrazione per Euro 60.396.967,59), le risorse di seguito indicate:

TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	2019	2020	2021
Contributo all'Agenzia Regionale Sardegna Ricerche e alle partecipate Porto Conte Ricerche, CRS4 e Fondazione IMC	12.000.000,00	11.500.000,00	11.500.000,00
Contributo annuale al sistema della ricerca e innovazione a sostegno delle attività svolte nell'ambito del Parco scientifico e tecnologico regionale	6.000.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00
POR FESR 2014-2020 ASSE 1	10.000.000,00		
POR FESR 2014-2020 ASSE 3	2.065.000,00	660.000,00	
PAC SARDEGNA	2.000.000,00		
PROGETTO TUTTI A ISCOL@_ATTUAZIONE DI LABORATORI EXTRACURRICOLARI INNOVATIVI	682.000,00		
LEGGE 7/2007_ANNO 2018	1.567.000,00		
POR FESR 14-20 ASSE 4 AZIONE 4.1.1_ERP RAS	176.137,50		
POR FESR 14-20 ASSE 3 - AZIONE 331 PMI EFFICIENTI	80.000,00		
P.O. MARITTIMO 14-20 PROGETTO VIVIMED	186.832,00		
PROGETTO #DIGIT ISCOL@ - AZIONI PILOTA INNOVATIVE	2.786.771,22		
PROGETTO MICROIRRIFICI	100.000,00		
ENTERPRISE EUROPE NETWORK - ELSE SIM	7.666,20		
OPEN INNOVATION MANIFATTURA TABACCHI_L.7/2007	135.000,00		
SS I LAB - ACCADEMIA DIGITALE	970.000,00		
<b>TOTALE TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	<b>38.756.406,92</b>	<b>17.660.000,00</b>	<b>17.000.000,00</b>

TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2019	2020	2021
RICAVI PARCO TECNOLOGICO	470.000,00	470.000,00	470.000,00
Altri ricavi da MANIFATTURA	140.000,00	140.000,00	140.000,00
INTERESSI ATTIVI	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Rimborsi e altre entrate correnti	11.820,74		
<b>TOTALE TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>	<b>671.820,74</b>	<b>660.000,00</b>	<b>660.000,00</b>

Nel dettaglio:

- per il contributo annuale finalizzato a sostenere le attività di ricerca, di servizi alle imprese e di trasferimento tecnologico (SC02.1020) di cui al punto c) dell'art. 9 della Legge Regionale n. 20/2015, Sardegna Ricerche ha predisposto un programma annuale che è stato inviato all'Assessore della programmazione per l'approvazione in data 25/07/2017 (prot. 9813) ed è stato formalmente approvato in data 02/08/2017 (prot. 2598).

Capitolo RAS	Descrizione	2019	2020	2021
SC02.1004	Contributo all'Agenzia Regionale Sardegna Ricerche e alle partecipate Porto Conte Ricerche, CRS4 e Fondazione IMC	12.000.000,00	11.500.000,00	11.500.000,00
SC02.1020	Contributo annuale al sistema della ricerca e innovazione a sostegno delle attività svolte nell'ambito del Parco scientifico e tecnologico regionale	6.000.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00

A queste risorse si aggiungono quelle trasferite dalla RAS sulla base di specifici accordi o convenzioni, quali:

– **POR 2014-2020 – Asse 1:**

Con la sottoscrizione datata 31 marzo 2016 di una convenzione bilaterale, l'Autorità di Gestione del POR FESR ha formalmente delegato a Sardegna Ricerche, in qualità di Organismo Intermedio (OI), la gestione e attuazione delle azioni comprese nell'asse I del POR di seguito elencate:

Azione 1.1.3:	Sostegno alla valorizzazione economica dell'innovazione attraverso la sperimentazione e l'adozione di soluzioni innovative nei processi, nei prodotti e nelle formule organizzative, nonché attraverso il finanziamento dell'industrializzazione dei risultati della ricerca
Azione 1.1.4:	Sostegno alle attività collaborative di R&S per lo sviluppo di nuove tecnologie sostenibili, di nuovi prodotti e servizi
Azione 1.2.2:	Supporto alla realizzazione di progetti complessi di attività di ricerca e sviluppo su poche aree tematiche di rilievo e all'applicazione di soluzioni tecnologiche funzionali alla realizzazione delle strategie S3
Azione 1.3.1:	Rafforzamento e qualificazione della domanda di innovazione della PA attraverso azioni di <i>Precommercial Public Procurement</i> e di <i>Procurement</i> dell'innovazione.
Azione 1.3.2:	Sostegno alla generazione di soluzioni innovative a specifici problemi di rilevanza sociale, anche attraverso l'utilizzo di ambienti di innovazione aperta come i Living Labs

La dotazione finanziaria per l'attuazione degli interventi di cui sopra, inizialmente pari a € 100.000.000,00, è stata incrementata di € 5.000.000,00 con la DGR 18/13 dell'11/04/2017, formalizzato nell'Addendum all'accordo del 31 marzo 2016 firmato in data 27/07/2017 e successivamente imputato con competenza al 2018.

– **POR 2014-2020 – Asse 3:**

La convenzione sottoscritta il 2/08/2017 riguarda la realizzazione dei seguenti interventi nell'ambito dell'Asse III – Linea di azione 3.6.4. "Contributo allo sviluppo del mercato dei fondi di capitale di rischio per lo start up di impresa nelle fasi pre-seed, seed e early seed", come previsto dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 30/23 del 20/06/2017, che ha disposto le entrate in quattro annualità tra il 2017 e il 2020:

Attività	Importo (Euro)
Aiuti alle start up innovative (Tipologia Innovazione) – Bando Voucher Start up	1.000.000
Aiuti alle nuove imprese innovative (Tipologia Innovazione) – Bando Nuove imprese innovative	3.000.000
Programma strategico "Entrepreneurship and back" Interventi per lo sviluppo d'impresa	1.000.000
<b>TOTALE</b>	<b>5.000.000</b>



– **POR 2014-2020 – Asse 4:**

- **Progetto di ricerca e sperimentazione sulle fonti rinnovabili e l'efficiamento del parco tecnologico della Sardegna**

Con la deliberazione n. 46/7 del 10/08/2016 la Giunta Regionale ha deliberato la copertura con le risorse a valere sul POR FESR 2014-2020 Azione 4.1.1. della seconda fase del progetto di ricerca e sperimentazione sulle fonti rinnovabili e l'efficiamento del parco tecnologico della Sardegna per un importo complessivo pari a euro 3.553.000,00 :

Descrizione	2017	2018	2019
Progetto di ricerca e sperimentazione sulle fonti rinnovabili e l'efficiamento del parco tecnologico della Sardegna (2° fase)	3.553.000,00		

- **Progetto Efficiamento e microreti**

La stessa deliberazione della Giunta Regionale n. 46/7 del 10/08/2016 che approva la "Programmazione coordinata e integrata" degli interventi sull'asse prioritario IV "Energia sostenibile e qualità della vita" e che istituisce una apposita "Unità di progetto" (UdP) "Efficiamento energetico" ha previsto la stipula di una convenzione con Sardegna Ricerche per il supporto tecnico al programma "Efficiamento e microreti" per l'importo complessivo di Euro 300.000,00 (200.000 nel 2018) e per il supporto tecnico al programma "Efficiamento Edifici ERP e RAS" per l'importo complessivo di Euro 176.137,50 a valere sulle risorse del POR FESR 2014-2020 Azioni 4.1.1. e 4.3.1:

Descrizione	2019	2020	2021
Efficiamento e microreti	200.000,00		
Efficiamento Edifici ERP e RAS	176.137,50		

– **L.R. 7/2007:**

La deliberazione della Giunta Regionale n. 6/40 del 05/02/2019 che approva la ripartizione della dotazione finanziaria della legge suindicata per l'annualità 2019 tra diverse attività, tra le quali:

Attività	Importo (Euro)
Biblioteca Scientifica	1.070.000
Spese generali, pubblicazioni, comunicazione e divulgazione (SINNOVA)	350.000
Digital Innovation Hub	150.000
Cofinanziamento posizione di professore ordinario finalizzato a garantire l'internazionalizzazione dei risultati del progetto Aria	100.000
Spese per Valutazione ex ante in itinere ed ex post di e gestione di Bandi Ricerca, programmi e progetti di ricerca anche in collaborazione con CINECA e a seguito di un nuovo Piano Operativo convenuto tra le parti	200.000
<b>TOTALE</b>	<b>1.770.000</b>

– **Progetti Iscol@:**

- Conclusione con ultima annualità dell'attuazione di laboratori extracurricolari innovativi (5.500.000,00 convenzione firmata nel 2015 + 4.500.000,00 anni 17-18), risorse poi annullate per la parte residua.
- Definizione della progettazione dell'azione sperimentazione didattica e tecnologica, elaborazione di contenuti digitali (progetto complessivo di 8.750.000,00) convenzione per attività 2018/2020 di Euro 2.786.771,22

Descrizione	2019	2020	2021
Attuazione di laboratori extracurricolari innovativi	682.000		
Azioni pilota innovative			
Azione sperimentazione didattica e tecnologica, elaborazione di contenuti digitali	2.786.771,22		

– **Altre risorse**

- Nel corso del 2019 sono state restituite le risorse del progetto PMI Efficienti (POR Asse III), e definiti i cronoprogrammi dei Progetti PO Marittimo VIVIMED, EEN ELSE (COSME).

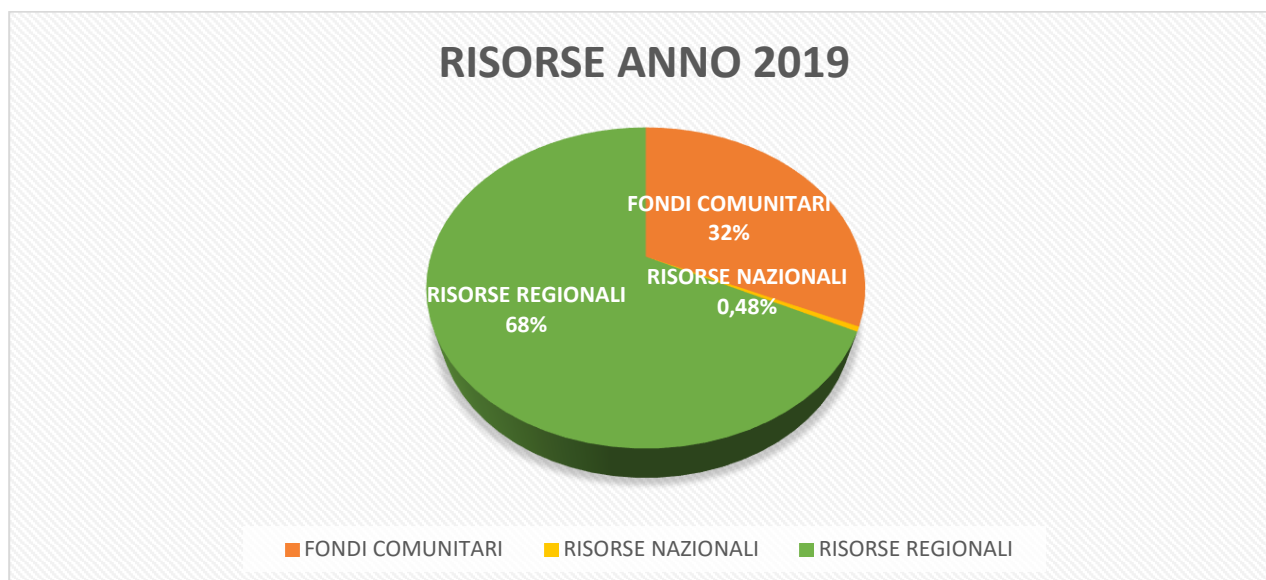
Di seguito un riepilogo sulle risorse incluse nel budget economico-finanziario per gli anni 2019-2021 allegato al programma di attività dell'agenzia:

ENTRATE	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	82.278.970,04	-	-
Utilizzo avanzo di amministrazione	60.396.967,59	-	-
Fondo pluriennale vincolato			
Parte corrente	42.151.549,51	5.746.039,69	144.745,37
Parte capitale	8.301.434,64	8.000.000,15	
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	-	-	-
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	33.943.945,50	17.885.000,00	17.220.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	671.820,74	660.000,00	660.000,00
<b>Totale entrate finali.....</b>	<b>34.615.766,24</b>	<b>18.545.000,00</b>	<b>17.880.000,00</b>
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
<b>Totale titoli</b>	<b>38.615.766,24</b>	<b>22.545.000,00</b>	<b>21.880.000,00</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>149.465.717,98</b>	<b>36.291.039,84</b>	<b>22.024.745,37</b>

**Dettaglio dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione**

TIPOLOGIA VINCOLO	TRASFERIMENTO RAS	RISORSE VINCOLATE AL 31/12/2019	UTILIZZO RISORSE VINCOLATE NELL'ESERCIZIO 2020
VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI	COSME	147.463,79	147.463,79
	L.R. 1/2018	100.000,00	100.000,00
	L.R. 20/2015_ANNI PRECEDENTI	7.886.310,77	7.886.310,77
	L.R. 20/2015_ANNO 2018	1.750.830,34	1.750.830,34
	L.R. 7/2007_ANNI PRECEDENTI	1.441.919,93	1.441.919,93
	L.R. 7/2007_ANNO 2018	1.054.101,35	1.054.101,35
	L.R.32/2016_ART.1, COMMA 14	8.709.493,00	8.709.493,00
	PAC SARDEGNA	4.187.000,00	4.187.000,00
	PO MARITTIMO	115.912,15	115.912,15
	POR 14-20 ASSE 1	31.143.288,00	31.143.288,00
	POR 14-20 ASSE 3	876.303,00	876.303,00
	POR 14-20 ASSE 4	1.957.496,52	1.957.496,52
	PRS 14-19 STRATEGIA 5.8 PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE	970.000,00	970.000,00
	RICAVI MANIFATTURA	56.848,74	56.848,74
	<b>Totale complessivo</b>	<b>60.396.967,59</b>	<b>60.396.967,59</b>

Nel dettaglio, le risorse nell'anno 2019 suddivise per tipologia:



#### 4.1 – Prospetto di sintesi per area strategica

Di seguito viene data esplicazione delle risorse stanziare e impegnate nell'anno 2019 per area strategica e obiettivo strategico:

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PROGRAMMA OPERATIVO	RISORSE TOTALI	IMPEGNI TOTALI
1_RICERCA, SVILUPPO E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	1.A_SUPPORTARE LA RICERCA E LO SVILUPPO NELLE ADS DELLA S3	FIORE SARDO	200.000,00	200.000,00
		PROMOZIONE E SOSTEGNO SISTEMA REGIONALE RICERCA	1.517.493,00	0,00
		INTEGRAZIONE FILIERA BIOMED	199.114,38	0,00
		POR 14-20 - Azione 1.2.2 - BIOMEDICINA	4.000.000,00	2.893.396,60
		POR 14-20 - Azione 1.2.2 - SPORTELLO START UP	2.856.608,28	19.990,56
		BANDO I FAIR	400.000,00	282.940,00
		PROGRAMMA ACCUMULO ENERGETICO NELLE IMPRESE	1.500.000,00	0,00
		POR 14-20 - Azione 1.2.2 - MONITORAGGIO S3	214.038,60	214.038,60
		POR 14-20 - Azione 1.2.2 - RETI INTELLIGENTI	4.595.098,56	4.248.687,20
		POR 14-20 - Azione 1.2.2 - TURISMO	3.358.497,87	234.449,35
		POR 14-20 - Azione 1.2.2 - AEROSPAZIO	7.034.440,84	7.034.440,84
		POR 14-20 - Azione 1.2.2 - AGRIFOOD	4.619.959,61	4.619.959,61
		POR 14-20 - Azione 1.2.2 - BIOECONOMIA	920.603,80	234.636,98
		POR 14-20 - Azione 1.2.2 - ICT	3.597.360,72	3.597.360,72
		POR 14-20 - Azione 1.2.2 - SPORTELLO RICERCA EUROPEA	1.000.000,00	759.029,78
RIC_ACCORDO ENAS SOLARE TERMODINAMICO	25.000,00	25.000,00		

		SPORTELLO RICERCA	173.850,00	0,00
	1.B_PROMUOVERE E SUPPORTARE IL TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	POR 14-20 - Azione 1.2.2 - PS SPACE ECONOMY	2.000.000,00	0,00
		POR 14-20 - Azione 1.3.2 - RURAL LAB	400.000,00	24.400,00
		DIR_Progetti di Innovazione Trasferibile	794.000,00	0,00
		CLUB DI PRODOTTO CARIGNANO	242.000,00	0,00
		MICRO BIRRIFICI SARDEGNA	100.000,00	0,00
		POR 14-20 - Azione 1.1.4 - BOTTOM UP	1.500.000,00	1.440.996,32
		POR 14-20 - Azione 1.1.4 - TOP DOWN	12.327.000,00	11.973.222,94
		PROGETTO SVILUPPO NUOVI PRODOTTI FOOD	6.682,80	0,00
		PROROGA PROG OSTRINOVA	750.000,00	500.000,00
		PO MARITTIMO 14-20 RETIC	9.730,78	-9.342,36
		PROGETTO EEN (ELSE SIM) (ELSUPE)	281.409,29	31.177,92
		CLUB DI PRODOTTO TERRITORIALE	29.098,00	0,00
		CANOPAES	20.000,00	20.000,00
		PO MARITTIMO 14-20 VIVIMED	106.181,37	12.810,00
		PROGETTO SMART MOBILITY	54.261,71	16.055,20
		STT_BANDO FABER IN TEAM*	21.401,00	21.401,00
		Centro di Prototipazione*	393.201,56	73.062,37
		FabLab	235.356,23	7.529,64
		I LAB - ACCADEMIA DIGITALE	970.000,00	0,00
		MANIFATTURA USA	135.000,00	0,00
		POR 14-20 - Azione 1.2.2 - Sportello Brevetti	2.000.000,00	1.726.926,43
	POR 14-20 - Azione 1.3.2 - MICROINCENTIVI PER L'INNOVAZIONE	2.000.000,00	34.163,24	
	POR 14-20 - Azione 1.3.2 - LIVING LAB	8.692.000,00	1.770.086,55	
	Sportello Brevetti	100.000,00	77.859,88	
	1.C_HOLDING DEL SISTEMA INTEGRATO DEI CENTRI DI RICERCA REGIONALI	CRS4	7.201.637,99	7.201.637,99
		IMC	750.000,00	650.000,00
		PCR	3.025.911,00	3.025.911,00
<b>TOTALE</b>			<b>80.356.937,39</b>	<b>52.961.828,36</b>

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PROGRAMMA OPERATIVO	RISORSE TOTALI	IMPEGNI TOTALI
2_PROMOZIONE DELL'INNOVAZIONE	2.A_INCREMENTARE LE ATTIVITA' DI INNOVAZIONE NELLE IMPRESE	POR 14-20 - Azione 1.3.1 - PRECOMMERCIAL PUBLIC PROCUREMENT	11.160.000,00	8.723.682,39
		POR 14-20 - Azione 1.3.1 - SPORTELLO APPALTI	580.000,00	428.885,95
		SPORTELLO APPALTI	195.563,35	166.770,31
		SPORTELLO P.A.	80.000,00	74.206,00
		BANDO ICT PER IL TURISMO	116.516,17	0,00
		BANDO SERVIZI PER L'INNOVAZIONE	173.904,00	0,00
		POR 14-20 - Azione 1.1.3 - SERVIZI INNOVAZIONE	1.500.000,00	736.188,80
		POR 14-20 - Azione 1.1.3 - SERVIZI TURISMO	1.500.000,00	572.153,00
		REA_VALUTAZIONE_PROGETTI	0,00	11.400,00
	2.B_SUPPORTARE LA RICERCA INDUSTRIALE	POR 14-20 - Azione 1.1.3 - BANDO R&S	25.101.000,00	21.040.231,47

TOTALE			40.406.983,52	31.753.517,92
AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PROGRAMMA OPERATIVO	RISORSE TOTALI	IMPEGNI TOTALI
3_SUPPORTO ALLA CREAZIONE E SVILUPPO DI NUOVE IMPRESE INNOVATIVE	3.A_FAVORIRE LA NASCITA DI NUOVE IMPRESE INNOVATIVE	POR 14-20 - Azione 1.2.2 - SPORTELLO START UP	3.200.000,00	2.258.818,95
		POR 14-20 - Azione 1.3.2 - BANDO VOUCHER START UP	2.500.000,00	965.039,20
		POR 14-20 - Azione 3.6.4 - BANDO VOUCHER START UP	1.000.000,00	397.921,96
		SPORTELLO START UP	400.000,00	180.755,35
	3.B_SUPPORTARE LO SVILUPPO DELLE IMPRESE INNOVATIVE	POR 14-20 - Azione 3.6.4 - BANDO NUOVE IMPRESE INNOVATIVE	3.000.000,00	2.258.818,95
		POR 14-20 - Azione 3.6.4 - ENTERPRENEURSHIP BACK	1.000.000,00	990,58
TOTALE			11.100.000,00	6.062.344,99

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PROGRAMMA OPERATIVO	RISORSE TOTALI	IMPEGNI TOTALI
4_QUALIFICAZIONE RISORSE UMANE	4.A_MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE UMANO E PROFESSIONALIZZAZIONE NELLE ADS DELLA S3	SCIENTIFIC SCHOOL	409.206,66	-
		PROGETTO CAMPUS	1.119.559,41	-
	4.B_SOSTENERE IL FABBISOGNO DI PROFESSIONALIZZAZIONE	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER TECNOLOGI	104.795,00	-
TOTALE			1.633.561,07	-

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PROGRAMMA OPERATIVO	RISORSE TOTALI	IMPEGNI TOTALI
5_DIVULGAZIONE DELLA CULTURA SCIENTIFICA	5.A_PROMUOVERE LA CULTURA SCIENTIFICA IN SARDEGNA	PROMOZIONE S3	20.000,00	0,00
		CDS_DIVULGAZIONE SCIENTIFICA	400.000,00	350.000,00
		BIBLIOTECA	172.902,91	23.601,63
		Biblioteca Scientifica Regionale	1.766.562,84	1.446.423,65
TOTALE			2.359.465,75	1.820.025,28

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PROGRAMMA OPERATIVO	RISORSE TOTALI	IMPEGNI TOTALI
6_SUPPORTARE LA RAS	6.A_SUPPORTO SU PROGRAMMI REGIONALI DI RICERCA DI BASE	BANDO CAPITALE UMANO AD ALTA QUALIFICAZIONE	134.400,00	0,00
		BANDO PIANO SULCIS	189.408,64	0,00
		BANDO RICERCA DI BASE	6.000.000,00	0,00
		DIGITAL INNOVATION HUB	250.000,00	250.000,00
		DIR_VALUTAZIONE	169.960,44	0,00
		DIR_VALUTAZIONE REFERAGGIO	357.000,00	123.621,99
	6.B_SUPPORTO SU ALTRI PROGRAMMI REGIONALI	POR 14-20 - Azione 3.3.1 - PMI EFFICIENTI	53.166,80	0,00
		POR 14-20 - Azione 4.1.1 - 4.3.1 - EFFIC. RAS ERP	176.137,50	152.056,30
		POR 14-20 - Azione 4.1.1 - PROGRAMMA DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE FONTI RINNOVABILI E EFFICIENTAMENTO PARCO	8.290,41	0,00
		POR 14-20 - Azione 4.3.1 - EFFIC. MICRORETI	300.000,00	194.150,00
		ACCORDO LOMBARDIA	122.395,01	0,00
		PROGETTO #DIGIT ISCOL@ - AZIONI PILOTA INNOVATIVE	3.500.000,00	239.910,00
<b>TOTALE</b>			<b>11.018.183,36</b>	<b>1.202.313,73</b>

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PROGRAMMA OPERATIVO	RISORSE TOTALI	IMPEGNI TOTALI
7_GESTIONE E SVILUPPO DEL PARCO SCIENTIFICO	7.A_GARANTIRE IL BUON FUNZIONAMENTO DI PARCO, LABORATORI E PIATTAFORME	GESTIONE PT BIOMED	340.422,60	52.545,84
		GESTIONE E ATTIVITA' CLUSTER ER	351.717,87	82.497,02
		POR 14-20 - Azione 4.1.1 - PROGRAMMA DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE FONTI RINNOVABILI E EFFICIENTAMENTO PARCO	3.553.000,00	3.121.967,89
		INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO TECNOLOGICO	307.617,94	275.261,76
		GESTIONE EX MANIFATTURA TABACCHI	3.056.848,74	505.394,06
	7.B_PROMUOVERE LA LOCALIZZAZIONE DI IMPRESE NEL PARCO	CDS_INTERNAZIONALIZZAZIONE	150.000,00	112.432,59
		COMUNICAZIONE E MKT TERRITORIALE	277.150,03	211.052,15
		GEST. INSED. PARCO + SP. PARCO + SP. PULA	188.161,37	0,00
<b>TOTALE</b>			<b>8.224.918,55</b>	<b>4.361.151,31</b>

## 5) Il processo di misurazione e valutazione della performance

Nel 2019 è proseguita l'applicazione del sistema di misurazione e valutazione della performance, adottato con la Determinazione DG n. 1629 del 28/12/2017, ed approvato dall'Assessorato della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del territorio con comunicazione del 17/01/2018 prot. n. 139, finalizzato a misurare e valutare la performance nelle seguenti due dimensioni:

- organizzativa, riferita all'Agenzia nel suo complesso e alle unità organizzative di cui si compone;
- individuale, riferita a ciascun dipendente dell'Agenzia, assunto sia con il contratto collettivo nazionale di lavoro delle aziende di credito che con il contratto collettivo regionale di lavoro della Regione Sardegna.

La misurazione e valutazione della performance rappresenta la fase consuntiva del ciclo di gestione della performance, ovvero la fase in cui sono evidenziati i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, gli scostamenti rilevati con le relative cause endogene o esogene che le hanno generate e le eventuali azioni correttive da adottare.

Come è noto, il ciclo di gestione della performance prende avvio al termine dell'esercizio precedente a quello di riferimento con la fase di negoziazione tra il Direttore Generale e i Responsabili delle unità organizzative dell'Agenzia, al termine della quale il Direttore Generale assegna ai Responsabili di U.O. con propria comunicazione gli obiettivi operativi per l'anno, individuando i programmi/progetti/macroattività da svolgere nell'anno considerato e le risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate.

Successivamente, e comunque entro il 31/01, i Responsabili di unità organizzativa provvedono a predisporre il programma operativo della propria U.O., assegnando le risorse umane a disposizione ai progetti/macro-attività gestite, definendo gli obiettivi individuali assegnati a ciascun dipendente, con specifica indicazione di pesi, indicatori e target al 31/12.

**Per l'anno 2019 il Piano delle Performance 2019-2021 e il Programma annuale di attività per il 2019 sono stati adottati con la determinazione DG n. 179 del 31 gennaio 2019.**

Il piano delle performance ha durata triennale ed è articolato in modo che per ogni area strategica e relativo obiettivo strategico vengano definiti i programmi operativi e gli obiettivi generali di programma; esso inoltre è accompagnato da un dettagliato crono programma che evidenzia le macro azioni previste nel triennio considerato per ogni programma/progetto.

Il piano delle performance è aggiornato annualmente e il primo anno del piano costituisce il programma annuale dell'attività dell'agenzia, redatto per unità organizzativa, in cui per ogni programma/progetto/macro-attività sono indicati:

- Budget articolato per voci di costo;
- Macro-azioni previste nell'anno di riferimento;
- Obiettivo operativo del programma/progetto/macro-attività;
- Indicatori, da utilizzare come parametro obiettivo;
- Peso dell'indicatore
- Valore atteso di risultato.

Con la **determinazione DG n. 180 del 31/01/2019**, inoltre, la Direzione Generale ha provveduto a comunicare il peso delle aree strategiche per il 2019 e il peso di ciascun programma/progetto/attività sull'area strategica relativa, nonché gli incarichi attribuiti in base al programma annuale dell'anno considerato e gli importi teorici di premio spettante ai dipendenti.

Di seguito i pesi delle aree strategiche definite per l'anno 2019:

AREA STRATEGICA	PESO AREE STRATEGICHE PER L'ANNO 2019
1_RICERCA, SVILUPPO E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	25%
2_PROMOZIONE DELL'INNOVAZIONE	20%
3_SUPPORTO ALLA CREAZIONE E SVILUPPO DI NUOVE IMPRESE INNOVATIVE	15%
4_QUALIFICAZIONE RISORSE UMANE	5%
5_DIVULGAZIONE DELLA CULTURA SCIENTIFICA	5%
6_SUPPORTARE LA RAS	5%
7_GESTIONE E SVILUPPO DEL PARCO SCIENTIFICO	10%
8_FUNZIONAMENTO AGENZIA	15%
<b>TOTALE</b>	<b>100%</b>

### 5.1 Misurazione e valutazione della performance organizzativa

La misurazione della performance è intesa come quel complesso di azioni e strumenti volti a misurare e, cioè, a quantificare tutte le dimensioni della performance necessarie a migliorare e rendere più razionali i processi decisionali e più trasparente la rendicontazione.

Nell'Agenda Sardegna Ricerche la misurazione della performance è considerata un presupposto indispensabile per una compiuta valutazione sia organizzativa che individuale e si colloca nel più ampio ambito del ciclo di gestione della performance e, in particolare, "a valle" della fase di pianificazione degli obiettivi (Piano delle performance) ed "a monte" della rendicontazione interna ed esterna (Relazione sulla performance).

La valutazione della performance organizzativa dell'Agenda Sardegna Ricerche si sviluppa su due livelli:

- a) valutazione della performance complessiva dell'intera Agenda e delle aree strategiche in cui si articola;
- b) valutazione della performance delle unità organizzative di cui essa si compone.

La misurazione della performance complessiva dell'intera Agenda e delle aree strategiche in cui si articola avviene mediante la valutazione degli indicatori stabiliti nella fase di programmazione operativa per ogni singolo progetto/macro-attività, aggregati per obiettivo strategico e area strategica, in base al peso percentuale stabilito dal Direttore Generale.

Di seguito la **performance organizzativa riferita complessivamente all'agenda Sardegna Ricerche** e ciascuna area strategica:

AREA STRATEGICA	PESO AREE STRATEGICHE PER L'ANNO 2019	% DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AL 31/12/2019 PER AREA STRATEGICA
1_RICERCA, SVILUPPO E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	25%	100%
2_PROMOZIONE DELL'INNOVAZIONE	20%	100%
3_SUPPORTO ALLA CREAZIONE E SVILUPPO DI NUOVE IMPRESE INNOVATIVE	15%	100%
4_QUALIFICAZIONE RISORSE UMANE	5%	100%
5_DIVULGAZIONE DELLA CULTURA SCIENTIFICA	5%	98%
6_SUPPORTARE LA RAS	5%	100%
7_GESTIONE E SVILUPPO DEL PARCO SCIENTIFICO	10%	98%
8_FUNZIONAMENTO AGENZIA	15%	100%
<b>TOTALE</b>	<b>100%</b>	<b>99,6%</b>



**Area Strategica 1\_Ricerca, sviluppo e trasferimento tecnologico:**

UO	AREA STRATEGICA	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROG PER AREA STRATEGICA	PERF PROG AL 31/12	
PST	1_RICERCA, SVILUPPO E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO BIOMEDICINA	8%	100%	
PST		PROGETTO EEN ELSE/ELSE SIM EEN ELSUPE	1%	100%	
PST		PO MARITTIMO RETIC	1%	100%	
RIC		POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO ICT	8%	100%	
RIC		POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO AEROSPAZIO	8%	100%	
RIC		POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO AGRIFOOD	8%	100%	
RIC		POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO TURISMO	5%	100%	
RIC		POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO SARDEGNA PRODUCE VERDE	STRALCIO		
RIC		POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO RETI INTELLIGENTI	8%	100%	
RIC		POR 14-20 AZIONE 1.2.2. MONITORAGGIO S3	1%	100%	
RIC		SPORTELLO RICERCA EUROPEA	5%	100%	
RIC		CANOPAES	1%	100%	
RIC		PROGETTO SMART MOBILITY	1%	100%	
RIC		PO MARITTIMO VIVIMED	1%	100%	
RIC		PROGRAMMA ACCUMULO ENERGETICO NELLE IMPRESE	STRALCIO		
NET		POR 14-20 AZIONE 1.1.4. BANDO CLUSTER TOP DOWN	10%	100%	
NET		POR 14-20 AZIONE 1.1.4. BANDO CLUSTER BOTTOM UP	5%	100%	
NET		SISTEMA DI MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA' PREGRESSE E DI QUELLE CHE SARANNO PROPOSTE DAI CENTRI DI RICERCA DEL SISTEMA REGIONALE PER LE PROSSIME ANNUALITA'	1%	100%	
NET		CLUSTER NUOVI PRODOTTI FOOD	1%	100%	
NET		INCENTIVI MICROBIRRIFICI SARDEGNA	1%	100%	
REA		CLUB DI PRODOTTO TERRITORIALE	1%	100%	
STT		SPORTELLO BREVETTI	5%	100%	
STT		LABORATORIO DI PROTOTIPAZIONE	3%	100%	
STT		FABLAB	3%	100%	
STT		PROGETTO FIT - FABER IN TEAM	1%	100%	
STT		POR 14-20 AZIONE 1.3.2. INNOVATION LIVING LAB	6%	100%	
<b>TOTALE AREA STRATEGICA</b>			<b>93%</b>	<b>100%</b>	

**% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER AREA STRATEGICA 1**
**100%**

**Area Strategica 2\_Promozione dell'innovazione:**

UO	AREA STRATEGICA	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROG PER AREA STRATEGICA	PERF PROG AL 31/12
REA	2_PROMOZIONE DELL'INNOVAZIONE	BANDO SERVIZI INNOVAZIONE	15%	100%
REA		BANDO SERVIZI PER L'INNOVAZIONE PER IL TURISMO	15%	100%
REA		BANDO R&S	20%	100%
STT		POR 14-20 AZIONE 1.3.2. - BANDO MICROINCENTIVI PER L'INNOVAZIONE	10%	100%
AGI		POR FESR AZIONE 131 - PRECOMMERCIAL PUBLIC PROCUREMENT	20%	100%
AGI		SPORTELLO APPALTI	10%	100%
AGI		SPORTELLO PA	5%	100%
DIR		DIGITAL INNOVATION HUB	5%	100%
<b>TOTALE AREA STRATEGICA</b>			<b>100%</b>	<b>100%</b>

**% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER AREA STRATEGICA 2**
**100%**
**Area Strategica 3\_Supporto alla creazione e sviluppo di nuove imprese innovative:**

UO	AREA STRATEGICA	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROG PER AREA STRATEGICA	PERF PROG AL 31/12
PST	3_SUPPORTO ALLA CREAZIONE E SVILUPPO DI NUOVE IMPRESE INNOVATIVE	BANDO VOUCHER START UP	30%	100%
PST		SPORTELLO START UP	25%	100%
PST		BANDO CREAZIONE IMPRESE INNOVATIVE	35%	100%
PST		PROGRAMMA ENTREPRENEURSHIP & BACK	10%	100%
<b>TOTALE AREA STRATEGICA</b>			<b>100%</b>	<b>100%</b>

**% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER AREA STRATEGICA 3**
**100%**
**Area Strategica 4\_Qualificazione Risorse Umane:**

UO	AREA STRATEGICA	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROG PER AREA STRATEGICA	PERF PROG AL 31/12
PST	4_QUALIFICAZIONE RISORSE UMANE	SCIENTIFIC SCHOOL	80%	100%
REA	4_QUALIFICAZIONE RISORSE UMANE	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER TECNOLOGI	STRALCIO	
DIR	4_QUALIFICAZIONE RISORSE UMANE	PROGETTO CAMPUS	STRALCIO	
<b>TOTALE AREA STRATEGICA</b>			<b>80%</b>	<b>100%</b>

**% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER AREA STRATEGICA 4**
**100%**

**Area Strategica 5\_Divulgazione della cultura scientifica:**

UO	AREA STRATEGICA	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROG PER AREA STRATEGICA	PERF PROG AL 31/12
CDS	5_DIVULGAZIONE DELLA CULTURA SCIENTIFICA	DIVULGAZIONE SCIENTIFICA	40%	100%
STT		BIBLIOTECA SCIENTIFICA REGIONALE	35%	100%
STT		BIBLIOTECA	25%	90%
<b>TOTALE AREA STRATEGICA</b>			<b>100%</b>	<b>98%</b>

**% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER AREA STRATEGICA 5**
**98%**
**Area Strategica 6\_Supporto RAS:**

UO	AREA STRATEGICA	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROG PER AREA STRATEGICA	PERF PROG AL 31/12
RIC	6_SUPPORTARE LA RAS	EFFICIENTAMENTO E MICRORETI (AZIONI 411-431)	10%	100%
RIC		EFFICIENTAMENTO EDIFICI ERP E RAS (AZIONI 411-431)	10%	100%
REA		SUPPORTO VALUTAZIONE BANDI RAS	5%	100%
REA		PROGETTO "TUTTI A ISCOL@" - LINEA B) SCUOLE APERTE	30%	100%
STT		PROGETTO #DIGIT-ISCOL@ - AZIONI PILOTA INNOVATIVE	20%	100%
DIR		BANDO PIANO SULCIS	10%	100%
DIR		BANDO CAPITALE UMANO AD ALTA QUALIFICAZIONE	10%	100%
DIR		BANDO RICERCA DI BASE 2019	STRALCIO	
<b>TOTALE AREA STRATEGICA</b>			<b>95%</b>	<b>100%</b>

**% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER AREA STRATEGICA 6**
**100,00%**

**Area Strategica 7\_Gestione e sviluppo del parco scientifico:**

UO	AREA STRATEGICA	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROG PER AREA STRATEGICA	PERF PROG AL 31/12
CDS	7_GESTIONE E SVILUPPO DEL PARCO SCIENTIFICO	COMUNICAZIONE E MARKETING	15%	100%
PST		GESTIONE PIATTAFORMA E FILIERA BIOMED	10%	100%
PST		BANDO INCENTIVO RICERCA	STRALCIO	
PST		PROGRAMMA DI VALORIZZAZIONE RICERCA BIOMEDICA	5%	100%
RIC		GESTIONE PIATTAFORMA ENERGIE RINNOVABILI	10%	85%
RIC		PROGRAMMA R&S EFFICIENTAMENTO DEL PARCO	5%	100%
STT		GESTIONE EX MANIFATTURA TABACCHI	15%	100%
SIR		INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO TECNOLOGICO	25%	100%
SIR		SUPPORTO LAVORI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PARCO TECNOLOGICO	STRALCIO	
SPF		GESTIONE INSEDIAMENTI	5%	100%
<b>TOTALE AREA STRATEGICA</b>			<b>90%</b>	<b>89%</b>

**% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER AREA STRATEGICA 7**
**98%**

**Area Strategica 8\_Funzionamento agenzia:**

UO	AREA STRATEGICA	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROG PER AREA STRATEGICA	PERF PROG AL 31/12
SAG	8_FUNZIONAMENTO AGENZIA	PROTOCOLLO, LOGISTICA E ORGANIZZAZIONE	18%	100%
SAG		AFFARI GENERALI		
SAG		SUPPORTO ALLE ALTRE U.O. E ALTRE ATTIVITA ISTITUZIONALI		
SAG		PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE e TRASPARENZA		
SAG		ADEGUAMENTO GDPR 679/16		
AGI		GARE E APPALTI	18%	100%
AGI		CONTRATTUALISTICA		
AGI		NORME E ORGANIZZAZIONE E CONSULENZA ALLE UO SU AFFARI GIURIDICI		
AGI		SUPPORTO ALLE UU.OO E ALTRE ATTIVITA ISTITUZIONALI		
SIR		MANUTENZIONE EDIFICI INFRASTRUTTURE IMPIANTI E ATTREZZATURE	18%	100%
SIR		ASSISTENZA IMPRESE INSEDIATE		
SIR		ASSISTENZA INFORMATICA AGLI UFFICI E GESTIONE HW E SW		
SIR		GESTIONE RETE E FONIA		
SIR		SUPPORTO ALLE UU.OO E ALTRE ATTIVITA ISTITUZIONALI		
SPF		GESTIONE CONTABILITA' E BILANCIO	18%	98%
SPF		GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE E NON		
SPF		INVENTARIO DEL PATRIMONIO DELL'AGENZIA		
SPF		CONTROLLO ANALOGO		
SPF		GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI PROGETTI POR E NON		
SPF		SUPPORTO ALLE UU.OO E ALTRE ATTIVITA ISTITUZIONALI		
DOC		FASCICOLI DI PROGETTO AZIONI POR	5%	100%
DOC		SUPPORTO ALLE UU.OO E ALTREA ATTIVITA ISTITUZIONALI		
DIR		SEGRETERIA DG	5%	100%
DIR		SUPPORTO ALLE UU.OO E ALTREA ATTIVITA ISTITUZIONALI		
CGE		PROGRAMMAZIONE	18%	100%
CGE		CONTROLLO DI GESTIONE E PERFORMANCE		
CGE		CONTROLLI DI I LIVELLO POR FESR		
CGE		SUPPORTO ALLE UU.OO E ALTREA ATTIVITA ISTITUZIONALI		
<b>TOTALE AREA STRATEGICA</b>			<b>100%</b>	<b>99,6%</b>

**% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER AREA STRATEGICA 8**
**99,6%**

Di seguito le schede di dettaglio dei target previsti per ciascun progetto, raggruppati per area strategica, con relativa indicazione dei risultati effettivamente valutati ai fini della performance complessiva.

Si rimanda all'allegato A per il dettaglio sulla descrizione dei singoli progetti realizzati, delle eventuali cause di scostamento con i target previsti e delle motivazioni per la mancata valutazione

### Area Strategica 1\_ RICERCA, SVILUPPO E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12	MISURAZIONE PERFORMANCE PROGETTO
PST	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO BIOMEDICINA	Numero di progetti di ricerca collaborativa e di servizi attivati nell'ambito della Piattaforma Biomed	20%	20	n.d.	100%
PST		Numero di progetti di R&S liquidati/ N° di progetti completati (I e II call)	30%	100%	n.d.	
PST		Numero di progetti di sperimentazione biomedica finanziati a strutture pubbliche	40%	10	17	
PST		Numero di eventi organizzati	10%	6	7	
RIC	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO ICT	N° erogazioni tranches del contributo	20%	1	1	100%
RIC		N° erogazioni tranches di contributo/ n° progetti	80%	75%	n.d.	
RIC	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO AEROSPAZIO	N° monitoraggi svolti	20%	6	10	100%
RIC		N° erogazioni tranches di contributo/ n° progetti	80%	75% (6/8)	n.d.	
RIC	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO AGRIFOOD	N° disciplinari di progetto stipulati	20%	4	4	100%
RIC		N° erogazioni tranches di contributo / N° progetti	80%	75%	n.d.	
RIC	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO TURISMO	N° Living Lab realizzati	20%	2	2	100%
RIC		N° disciplinari stipulati / n° progetti selezionati	80%	100%	n.d.	
RIC	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO SARDEGNA PRODUCE VERDE	N° monitoraggi svolti	20%	6	n.d.	STRALCIO
RIC		N° erogazioni tranches di contributo/ n° progetti	80%	(6/8) 75%	n.d.	
RIC	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO RETI INTELLIGENTI	(Animazione): N° seminari realizzati	10%	6	6	100%
RIC		(Programma di R&S): N° monitoraggi tecnico-scientifici	20%	3	5	
RIC		(Microrete Macchiareddu): N° integrazioni microrete realizzate / N° integrazioni microrete previste (sono previste 6 integrazioni)	0,4	100%	n.d.	
RIC		(Smart Grid Benetutti): N° documenti di linee guida per Smart Grid	0,3	1	1	
RIC	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. MONITORAGGIO S3	N° report rilasciati / N° report verificati	100%	100%	100%	100%
RIC	SPORTELLO RICERCA EUROPEA	N° di giornate dedicate allo sviluppo delle competenze realizzate	50%	12	13	100%
RIC		N° di servizi di consulenza specialistica erogati	50%	100	207	

UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12	MISURAZIONE PERFORMANCE PROGETTO
PST	PROGETTO EEN ELSE/ELSE SIM EEN ELSUPE	Imprese destinatarie di servizi di assistenza	30%	20	23	100%
PST		SI/NO entro termini	20%	Presentazione nuova proposta	SI	100%
PST		SI/NO entro termini	25%	Rendicontazione/monitoraggio attività	SI	100%
PST		N° di Output (PA/ASO) perseguiti nel periodo	25%	4	5 (1 ASO, 1 Research PA e 3 Business PA)	100%
PST	PO MARITTIMO RETIC	N° monitoraggio voucher/N voucher assegnati	30%	80%	100%	100%
PST		SI/NO entro termini	40%	Rendicontazione e monitoraggio periodico	SI	100%
PST		SI/NO entro termini	30%	Gestione contatti con partenariato e/o stakeholder	SI	100%
RIC	CANOPAES	N° report realizzati	100%	1	1	100%
RIC	PROGETTO SMART MOBILITY	N° banchi prova assemblati	100%	1	1	100%
RIC	PO MARITTIMO VIVIMED	N° report realizzati / N° report previsti	50%	9 / 9 (100%)	9 / 9 (100%)	100%
RIC		N° manuali transfrontalieri	50%	1	1	100%
RIC	PROGRAMMA ACCUMULO ENERGETICO NELLE IMPRESE	N° domande presentate	20%	75	nd	STRALCIO
RIC		N° domande istruite / N° domande presentate	60%	90%	nd	
RIC		N° eventi di informazione realizzati	20%	2	nd	
NET	POR 14-20 AZIONE 1.1.4. BANDO CLUSTER TOP DOWN	Numero medio di imprese partecipanti al progetto cluster	70%	Almeno 5 imprese per progetto	Ai 35 cluster top-down partecipano un numero medio di 13 imprese e ciascun cluster ha almeno 7 imprese partecipanti come risulta pubblicato nella sezione dedicata ai progetti nel sito di SR	100%
NET		N. progetti che rispettano il cronoprogramma	30%	50%	La percentuale dei progetti che hanno rispettato il cronoprogramma è del 75 %	

UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12	MISURAZIONE PERFORMANCE PROGETTO
NET	POR 14-20 AZIONE 1.1.4. BANDO CLUSTER BOTTOM UP	Diffusione e comunicazione	70	Realizzazione di almeno 4 eventi divulgativi	4 eventi	100%
NET		Numero medio di imprese partecipanti ai progetti cluster	30	5 imprese	Ai 4 cluster "nuovi prodotti food" partecipano un numero medio di 16 imprese e ciascun cluster ha almeno 9 imprese	
NET	SISTEMA DI MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA' PREGRESSE E DI QUELLE CHE SARANNO PROPOSTE DAI CENTRI DI RICERCA DEL SISTEMA REGIONALE PER LE PROSSIME ANNUALITA'	Presentazione del report nel rispetto del cronoprogramma	30	Servizio offerto in linea con il piano d'azione e ricezione del report in linea con il cronoprogramma approvato	La data prevista di completamento delle attività da piano di intervento approvato è il 30 giugno 2019. Tale data risulta prorogata, come richiesto da SR, al 31 luglio 2019 al fine di effettuare un incontro per la presentazione del report finale ai centri di ricerca (Piano di intervento approvato con Det 1196 del 3/07/2019). Gli output finali del servizio sono stati trasmessi dal fornitore con pec prot. n. 7593 del 01/07/2019. In data 22 luglio 2019 il fornitore ha illustrato il report finale ai Centri di ricerca oggetto dell'analisi svolta	100%
NET		Presentazione del report nel rispetto del cronoprogramma	70	Trasferimento agli Enti di ricerca modello per la definizione dei progetti e indicatori	Il report e le tabelle per il modello di monitoraggio sono state regolarmente trasmesse ai Centri di ricerca da SR con nota prot. 11552 del 28/11/2019	
NET	CLUSTER NUOVI PRODOTTI FOOD	Diffusione e comunicazione	70	Realizzazione di almeno 4 eventi divulgativi	4 eventi	100%
NET		Numero medio di imprese partecipanti ai progetti cluster	30	5 imprese	Ai 4 cluster "nuovi prodotti food" partecipano un numero medio di 16 imprese e ciascun cluster ha almeno 9 imprese	
NET	INCENTIVI MICROBIRRIFICI SARDEGNA	Predisposizione bozza avviso pubblico per incentivi alle imprese	100	Bozza avviso	Nel periodo di riferimento è stata redatta una prima bozza come si evince da apposito verbale	100%
REA	CLUB DI PRODOTTO TERRITORIALE	Completamento attività di monitoraggio, controllo del progetto	40%	Rispetto scadenze del progetto	Scadenze rispettate	100%
REA		Numero di imprese coinvolte	60%	20	Oltre 20	
STT	SPORTELLO BREVETTI	Numero incontri (patent clinic service)	33%	n. 25	45	100%
STT		Numero convegni, seminari e workshop	33%	n. 8	31	
STT		Iniziative satellite sul territorio regionale	33%	n. 3	4	



UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12	MISURAZIONE PERFORMANCE PROGETTO
STT	LABORATORIO DI PROTOTIPAZIONE	Avvio gara	60%	1	Non valutabile	100%
STT		Numero servizi erogati	25%	30	42	
STT		Numero Attività formative/dimostrative	15%	3	5	
STT	FABLAB	Numero accessi al laboratorio	40%	100	119	100%
STT		Tempo massimo di fermo macchina	20%	60gg	0	
STT		Giornate complessive di formazione e divulgazione	40%	10 gg	15	
STT	PROGETTO FIT - FABER IN TEAM	Istruttorie finali dei progetti che arrivano a conclusione	50%	100%	100%	100%
STT		Tempi medi di istruttoria (da scadenza presentazione domande)	50%	45gg	35 gg	
STT	POR 14-20 AZIONE 1.3.2. INNOVATION LIVING LAB	Stesura convenzioni programmazione Territoriale	30%	4 convenzioni	BOZZE CONVENZIONI PRONTE	100%
STT		Seminari ed incontri sui temi dei progetti sopracitati	40%	6 incontri	>6	
STT		Stesura bando di coprogettazione	30%	Bando avviato	Bozza bando	

**RISULTATO VALUTATO:**

**Percentuale di performance organizzativa dell'area strategica: 100%**

## Area Strategica 2\_ PROMOZIONE DELL'INNOVAZIONE

UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12	MISURAZIONE PERFORMANCE PROGETTO
REA	BANDO SERVIZI INNOVAZIONE	Numero di piani presentati	30%	25	Oltre 25	100%
REA		Numero di piani avviati	40%	15	Oltre 15	
REA		Numero di piani conclusi	30%	8	9	
REA	BANDO SERVIZI PER L'INNOVAZIONE PER IL TURISMO	Numero di nuovi piani presentati	30%	15	22	100%
REA		Numero di nuovi piani avviati	40%	10	15	
REA		Numero di piani conclusi	30%	15	15	
REA	BANDO R&S	Numero di nuovi progetti presentati	30%	25	49	100%
REA		Numero di nuovi progetti avviati	30%	10	21	
REA		Numero di progetti conclusi	40%	35	Non valutabile	
STT	POR 14-20 AZIONE 1.3.2. - BANDO MICROINCENTIVI PER L'INNOVAZIONE	N° istruttorie concluse/N° incentivi assegnati	50%	100%	100%	100%
STT		SI/NO	20%	Pubblicazione bando II edizione entro aprile	SI	
STT		N° istruttorie/N° domande pervenite entro novembre	30%	70%	100%	
AGI	POR FESR AZIONE 131 - PRECOMMERCIAL PUBLIC PROCUREMENT	N. eventi realizzati per la conclusione del foresight	10	1	1	100%
AGI		N. nuovi bandi di gara pubblicati entro giugno 2019	45	>=3	4	
AGI		Si/no	45	Completamento procedure di selezione delle proposte progettuali entro settembre 2019	SI	

UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12	MISURAZIONE PERFORMANCE PROGETTO
AGI	SPORTELLI APPALTI	N. CONTATTI RISPETTO AL 2018 SUI DIVERSI PROFILI (PORTALE, SOCIAL NETWORK)	25	AUMENTO 5%	AUMENTO > 5%	100%
AGI		CUSTOMER SATISFACTION	25	SODDISFAZIONE SUPERIORE ALLA SUFFICIENZA	SODDISFAZIONE SUPERIORE ALLA SUFFICIENZA Ø 7,6	
AGI		Si/NO CONSEGNA TITOLI MASTER UNIVERSITARIO I LIVELLO IV edizione	25	entro il 31/12	entro il 31/12 effettuata il 21 novembre 2019	
AGI		Si/NO MASTER UNIVERSITARIO I LIVELLO V edizione	25	PROGETTAZIONE DEL PROGRAMMA DI STUDIO, SELEZIONE NUOVO PARTNER UNIVERSITARIO entro il 31/12	PROGETTAZIONE DEL PROGRAMMA DI STUDIO, SELEZIONE NUOVO PARTNER UNIVERSITARIO entro il 31/12 Effettuato al 4 luglio 2019	
AGI	SPORTELLI PA	Si/No	50	Entro il 30/6	La gara è stata aggiudicata il 4 aprile 2019.	100%
AGI		Numero partecipanti agli eventi	50	>= 40 partecipanti	Il numero dei partecipanti è stato superiore(174)	

## RISULTATO VALUTATO

**Percentuale di performance organizzativa dell'area strategica: 100%**

**Area Strategica 3\_ SUPPORTO ALLA CREAZIONE E SVILUPPO DI NUOVE IMPRESE INNOVATIVE**

UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12	MISURAZIONE PERFORMANCE PROGETTO
PST	BANDO VOUCHER START UP	Numero di startup innovative intercettate	15%	30	32	100%
PST		Numero proposte pervenute	10%	15	Non valutabile	
PST		Numero di voucher assegnati	60%	8	Non valutabile	
PST		Numero di eventi di presentazione del bando	15%	6	8	
PST	SPORTELLO START UP	Numero di team intercettati	10%	60	65	100%
PST		Numero di proposte pervenute	10%	40	61*	
PST		Numero di mini-voucher assegnati	60%	21	24**	
PST		Numero di eventi di presentazione dei bandi	10%	6	8	
PST		Numero di incontri a tema startup e innovazione	10%	4	+ di 10	
PST	BANDO CREAZIONE IMPRESE INNOVATIVE	Numero rendicontazioni verificate	40%	10	Non valutabile	100%
PST		Piani operativi approvati entro 35 gg dalla ricezione	40%	10	Non valutabile	
PST		Numero sopralluoghi effettuati presso le sedi delle imprese	20%	10	Più di 10	
PST	PROGRAMMA ENTREPRENEURSHIP & BACK	N° di incontri Back di valutazione e indirizzo agli strumenti	60%	20	23	100%
PST		N° di domande ricevute sui vari strumenti	40%	15	23*	

**RISULTATO VALUTATO**
**Percentuale di performance organizzativa dell'area strategica: 100%**

**Area Strategica 4\_ QUALIFICAZIONE DELLE RISORSE UMANE**

UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12	MISURAZIONE PERFORMANCE PROGETTO
PST	SCIENTIFIC SCHOOL	N° di rendicontazioni completate Bando 2017/18	25%	14	14	100%
PST		N° di proposte di school ricevute e valutate 2018/19	25%	15	24	
PST		N° di school finanziate e realizzate Bando 2018/19	50%	12	14	
REA	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER TECNOLOGI	Numero corsi avviati	50%	1	Non valutabile	STRALCIO
REA		Numero di figure formate	50%	25	Non valutabile	
REA		Procedurale		Avvio attività	Non valutabile	

**1. RISULTATO VALUTATO**

**Percentuale di performance organizzativa dell'area strategica: 100%**

**Area Strategica 5\_ DIVULGAZIONE DELLA CULTURA SCIENTIFICA**

UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
CDS	DIVULGAZIONE SCIENTIFICA	Studenti e visitatori al 10 Lab nel 2019	45	7500	10000	100%
CDS		Visitatori a SINNOVA 2019	45	5000	oltre 5000 (*)	
CDS		SI/NO	10	Predisposizione atti di gara per servizi organizzativi Sinnova 2019	SI	
STT	BIBLIOTECA SCIENTIFICA REGIONALE	Numero contratti sottoscrizione risorse documentali	25%	10	18	100%
STT		Numero servizi di document delivery e ricerche bibliografiche	25%	250	850	
STT		Numero guide e tutorial	25%	3	4	
STT		Numero interventi e aggiornamenti P-arch (release software, archivi, collezioni, dataset)	25%	4	4(*)	
STT	BIBLIOTECA	Attività negoziale per acquisizione materiale documentario	10	2	2	90%
STT		Assegnazione tramite appalto servizi di progettazione animazione scientifica	30	1	Bozza appalto	
STT		Predisposizione mostre bibliografiche tematiche	20	6	6	
STT		Newsletter biblioteca/uscite anno	10	6	6	
STT		Assegnazione tramite appalto fornitura videosorveglianza e controllo accessi	30	1	Non eseguibile per Privacy	

**RISULTATO VALUTATO**

**Percentuale di perfomance organizzativa dell'area strategica: 98%**

**Area Strategica 6\_ SUPPORTO RAS**

UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12	MISURAZIONE PERFORMANCE PROGETTO
RIC	EFFICIENTAMENTO E MICRORETI (AZIONI 411-431)	N° Istruttorie realizzate / n° Istruttorie pervenute	1	90% (90/100)	91,8% (68/74)	100%
RIC		N° saldi di pagamento ricevuti / N° saldi di pagamento previsti	1	100% (2/2)		
REA	SUPPORTO VALUTAZIONE BANDI RAS	Valutazioni ex post PIA/CI	100%	10	12	100%
REA	PROGETTO "TUTTI A ISCOL@" - LINEA B) SCUOLE APERTE	Numero laboratori conclusi e verifiche finali	50%	100	Oltre 100	100%
REA		Completamento iter procedurale	50%	Rispetto dei tempi assegnati	Tempistiche rispettate	
STT	PROGETTO #DIGIT-ISCOL@ - AZIONI PILOTA INNOVATIVE	Stipula di tutte le convenzioni dei progetti approvati ed erogazione dell'anticipazione	40	100%	Si	100%
STT		Somministrazione questionari per studenti	20	100%	Si	
STT		Conclusione attività ed erogazione saldo	40	80%	Si	

**1. RISULTATO VALUTATO**

Percentuale di performance organizzativa dell'area strategica: 100%

**Area Strategica 7\_ GESTIONE E SVILUPPO DEL PARCO SCIENTIFICO**

UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12	MISURAZIONE PERFORMANCE PROGETTO
CDS	COMUNICAZIONE E MARKETING	Incremento numero post inseriti sui canali social di SR	35	+5% rispetto al 2018	5,5%	100%
CDS		Articoli relativi a SR su testate locali e nazionali	35	+100	250	
CDS		Mediapartnership con testate locali e nazionali confermate rispetto al 2018	30	100%	100%	
PST	GESTIONE PIATTAFORMA E FILIERA BIOMED	N° nuovi strumenti riattivati e messi a servizio	25%	1	1	100%
PST		N° di seminari organizzati	25%	4	STRALCIO	
PST		N° di servizi/progetti di Ricerca collaborativa avviati	50%	10-mag	STRALCIO	
PST	BANDO INCENTIVO RICERCA	Numero di imprese/organizzazioni/ricercatori intercettate	20%	10	STRALCIO	100%
PST		Numero di progetti approvati	60%	5	STRALCIO	
PST		Numero di eventi di presentazione del bando	20%	2	STRALCIO	
PST	PROGRAMMA DI VALORIZZAZIONE RICERCA BIOMEDICA	Numero di progetti di ricerca collaborativa/servizi attivati nell'ambito della Piattaforma Biomed	40%	mag-15	Non valutabile (vedi PT biomed)	100%
PST		Numero di progetti di sperimentazione biomedica finanziati a strutture pubbliche	40%	10	17*	
PST		Numero di eventi organizzati	20%	6	7	
RIC	GESTIONE PIATTAFORMA ENERGIE RINNOVABILI	N° servizi erogati	50%	20	17	85%
RIC		Accordo di collaborazione con UniCA (SI/NO)	50%	Accordo di collaborazione con UniCA	STRALCIO	



UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12	MISURAZIONE PERFORMANCE PROGETTO
RIC	PROGRAMMA R&S EFFICIENTAMENTO DEL PARCO	Completamento della Microrete di Macchiareddu: (SI/NO)	0,6	Completamento forniture sistema di gestione e controllo	SI	100%
RIC		Efficientamento della sede di Tramariglio: Completamento degli interventi previsti (SI/NO)	0,2	Completamento degli interventi previsti	SI	
RIC		Efficientamento della sede di Torregrande: Completamento degli interventi previsti (SI/NO)	0,2	Completamento degli interventi previsti	SI	
STT	GESTIONE EX MANIFATTURA TABACCHI	Stipula Contratti con i titolari delle Concessioni a seguito di aggiudicazione definitiva	40%	Tutti gli aggiudicatari dei lotti/spazi	Det dg 1624 del 12/12/2019 aggiudicazione spazi	100%
STT		Avvio Appalti	40%	Avvio del 70% degli appalti come indicati nelle Macroazioni	eseguiti	
STT		Soddisfazione degli utenti	20%	Ottenimento di un giudizio medio "più che sufficiente" per il primo anno di gestione degli spazi ad uso esclusivo e per il terzo anno di utilizzo temporaneo	Obiettivo raggiunto: vedi <a href="https://www.google.com/search?q=manifattura+tabacchi&amp;rlz=1C1GCEU_itIT820IT820&amp;oq=manifattura&amp;q=chrome.1.69i57j017.4918j1j&amp;sourceid=chrome&amp;ie=UTF-8">https://www.google.com/search?q=manifattura+tabacchi&amp;rlz=1C1GCEU_itIT820IT820&amp;oq=manifattura&amp;q=chrome.1.69i57j017.4918j1j&amp;sourceid=chrome&amp;ie=UTF-8</a> Con un rating di 4,5 su 5 su 855 recensioni google	
SIR	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO TECNOLOGICO	Realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria in modo da mantenere le condizioni generali di buono stato delle infrastrutture.	40	Completamento di tre interventi Entro il 31/12/2019	Si. Sono stati realizzati i seguenti interventi: · Lavori adeguamento via Palabanda · Manutenzione str. cdz ed 5 · Manutenzione str. Imp. Ril. Fumi ed 1 e Macchiareddu	100%
SIR		Realizzazione di nuove infrastrutture informatiche finalizzate a incrementare l'affidabilità della rete	30	Completamento di due interventi Entro il 31/12/2019	Si · Integrazione rete telefonica manifattura · Adeguamento postazioni operative	
SIR		Integrazione e manutenzione evolutiva portale SRP	30	Messa a punto di 2 funzionalità Entro il 31/12/2019	STRALCIO	
SIR		Efficientamento energetico del Parco tecnologico - Macchiareddu	60	Fine lavori Entro il 30/11/2019	STRALCIO	
SIR		Affidamento lavori 2° lotto impianti elettrici di Ex Manifattura tabacchi	40	Conclusione gara d'appalto entro il 31/12/2019	STRALCIO	

## RISULTATO VALUTATO

Percentuale di performance organizzativa dell'area strategica: 98%

## Area Strategica 8\_ FUNZIONAMENTO AGENZIA

L'Agenzia Sardegna Ricerche, nel 2019, per quanto riguarda la sua attività di funzionamento e istituzionale opera attraverso le sue unità di staff. Esse svolgono attività di tipo trasversale nella gestione dei progetti assegnati alle U.O. di line. In particolare svolgono tutte quelle attività di tipo istituzionale, giuridico, amministrativo, contabile-finanziario, infrastrutturale e logistico che consentono ai progetti, alle attività e alle iniziative operative dell'Agenzia di esplicarsi ed essere realizzate nel modo più efficace ed efficiente possibile.

Svolgono quindi quelle imprescindibili funzioni di supporto e sostegno specialistico che consentono agli operatori delle U.O. di line di concentrarsi esclusivamente sulla parte progettuale e operativa delle attività da realizzare, lasciando alle U.O. di staff l'individuazione delle procedure e delle soluzioni più idonee per favorire la corretta attuazione delle attività.

Le strutture organizzative di staff sono:

- Ufficio Staff Direzione
- Ufficio Documentazione
- Ufficio Controllo Di Gestione e Controlli I Livello
- Settore Affari Giuridici
- Settore Affari Generali
- Settore Programmazione e Finanza
- Settore Infrastrutture e Reti

UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12	MISURAZIONE PERFORMANCE PROGETTO
AGI	GARE E APPALTI	Numero di procedure d'appalto per la quale l'UO abbia predisposto i documenti di gara/affidamento	40	>= 20	21	100%
AGI		Numero di seggi/ commissioni con un componente e/o segretario verbalizzante AGI	40	>=10 entro il 31 dicembre	12	
AGI		Tempo di progettazione delle gare sopra soglia	20	Entro 30 giorni dal completamento della scheda tecnica e proposta di criteri di valutazione presentati dagli uffici (salva sospensione dei termini dal 1 al 28 agosto e dal 24 dicembre al 2 gennaio)	si	
AGI	CONTRATTUALISTICA	Si/No	60	Predisporre i contratti/disciplinari entro 10 gg lavorativi dal completamento della documentazione utile (salva sospensione dei termini dal 1 al 28 agosto e dal 24 dicembre al 2 gennaio)	100%	100%
AGI		% dei modelli aggiornati	40	Aggiornare alla nuova normativa tutti i modelli contrattuali predisposti nel 2018 per consulenze, incarichi di valutazione, acquisti sotto la soglia dei 40.000, acquisti minuti inferiori a 1000 euro) entro il 31/12	100%	
AGI	NORME E ORGANIZZAZIONE E CONSULENZA ALLE UO SU AFFARI GIURIDICI	Si/No	50	Fornire modelli di disciplinare per bandi entro 15 giorni lavorativi dal completamento della documentazione (salva sospensione dei termini dal 1 al 28 agosto e dal 24 dicembre al 2 gennaio)	SI	100%
AGI		Si/No	50	Fornire assistenza ai RUP per l'accesso entro 10 giorni dalla richiesta	SI	
SAG	PROTOCOLLO, LOGISTICA E ORGANIZZAZIONE	N° revisioni al manuale	100%	1	1	100%

UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12	MISURAZIONE PERFORMANCE PROGETTO
SAG	AFFARI GENERALI	Si/No	100%	Avviare la definizione piano di conservazione degli archivi (50%)	SI	100%
SAG	PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE e TRASPARENZA	N° informazioni pervenute dalle UUUO necessarie alla pubblicazione/N° pubblicazioni effettuate	1	100%	100%	100%
SAG	ADEGUAMENTO GDPR 679/16	n. verbali relativi all'attività svolta dal gruppo di lavoro nell'anno	1	ALMENO 3	400%	100%
SIR	MANUTENZIONE EDIFICI INFRASTRUTTURE IMPIANTI E ATTREZZATURE	Mantenere in efficienza la struttura mediante l'esecuzione delle attività di manutenzione ordinaria e di verifica periodica. Manutenzioni UPS, manutenzioni periodiche antincendio, verifiche periodiche ascensori, manutenzioni gruppi elettrogeni, manutenzioni impianti cdz, etc.	30	Affidamento di almeno 3 contratti di manutenzione Entro il 30/09/2019	SI · Contratto annuale manutenzione Ascensori · Contratto annuale Pula servizi · Contratto annuale manutenzione telecamere Pula	100%
SIR		Garantire l'assistenza tecnica e logistica agli uffici mediante: l'esecuzione di Controlli annuali per ogni pc	20	Controlli annuali per ogni pc	SI	
SIR		Garantire l'assistenza tecnica e logistica agli uffici garantendo l'intervento per la risoluzione di guasto bloccante con un tempo inferiore a mezza giornata lavorativa	10	Tempo di intervento <mezza giornata lavorativa	SI	
SIR		Garantire l'assistenza tecnica e logistica agli uffici garantendo l'intervento per la risoluzione di guasto non bloccante con un tempo inferiore a una giornata lavorativa	10	Tempo di intervento <una giornata lavorativa	SI	
SIR	ASSISTENZA INFORMATICA AGLI UFFICI, GESTIONE HW E SW E GESTIONE RETE E FONIA	Garantire l'assistenza tecnica e logistica agli utenti mediante esecuzione degli interventi previsti nel contratto di localizzazione	30	Avvio degli interventi richiesti entro 10 gg dalla richiesta	SI	100%
SIR		Mantenere in efficienza la struttura mediante l'esecuzione delle attività di manutenzione ordinaria e di verifica periodica. Manutenzioni UPS, manutenzioni periodiche antincendio, verifiche periodiche ascensori, manutenzioni gruppi elettrogeni, manutenzioni impianti cdz, etc.	30	Affidamento di almeno 3 contratti di manutenzione Entro il 30/09/2019	SI · Contratto annuale Pula servizi · Contratto annuale manutenzione Ascensori · Contratto annuale manutenzione telecamere Pula	
SIR		Garantire l'assistenza tecnica e logistica agli uffici mediante: l'esecuzione di Controlli annuali per ogni pc	20	Controlli annuali per ogni pc	SI	
SIR		Garantire l'assistenza tecnica e logistica agli uffici garantendo l'intervento per la risoluzione di guasto bloccante con un tempo inferiore a mezza giornata lavorativa	10	Tempo di intervento <mezza giornata lavorativa	SI	

SPF	GESTIONE CONTABILITA' E BILANCIO	Redazione del rendiconto d esercizio nel rispetto dei tempi come da previsione di legge	SI/NO	30%	Entro il 31.07(salvo ritardi RAS)	100%
SPF		Pagamento dei fornitori nei termini di legge	SI/NO	20%	Entro 30 giorni dalla liquidazioni degli uffici)	
SPF		Verifica degli incassi dei crediti alle scadenze di legge	Tempestività dei solleciti maggiori	5%	Entro la data di emissione della successiva fattura	
SPF		Registrazioni di liquidazioni e pagamenti nei termini di legge (entro 60 giorni dal fatto amministrativo)	Report di verifica	15%	100%	
SPF		N° rilievi del revisore sul rendiconto	SI/NO	20%	0%	
SPF		N° avvisi bonari agenzia su adempimenti annuali	SI/NO	5%	0%	
SPF		Sanzioni	SI/NO	5%	0%	
SPF	GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE E NON	Puntuale pagamento di tutti gli adempimenti connessi alla gestione del personale	N° solleciti di pagamenti non regolari	100%	<10	100%
SPF	INVENTARIO DEL PATRIMONIO DELL'AGENZIA	Chiusura delle attività di cui all'art. 14 del manuale procedimentale di cui all'art. 29 del regolamento di amministrazione	SI/NO	60%	Chiusura delle attività di cui all'art 14 del manuale procedimentale entro il 31/12	100%
SPF		Attuazione del regolamento sui beni sui nuovi acquisti per la parte di competenza	SI/NO	40%	Attuazione del regolamento sui beni per la parte di competenza	
SPF	CONTROLLO ANALOGO	Svolgimento delle attività previste nel nuovo regolamento delle partecipate	SI/NO	100%	100%	100%
SPF	GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI PROGETTI POR E NON	Rispetto dei tempi del bando per il monitoraggio amministrativo	SI/NO	100%	100%	88%

	PROGRAMMAZIONE	Predisposizione Bilancio di previsione economico-finanziario	SI/NO	40%	Entro 30 gg. dall'approvazione della proposta di bilancio RAS (Il Bilancio di Previsione 19-21 è stato approvato con DET Dg. 142 del 28/01/2019, entro la scadenza prevista (L.R. n° 49 del 28/12/2018)	100%
		Predisposizione Programma annuale di attività e Piano delle Performance	SI/NO	60%	Entro 31/01_Il Piano delle Performance 19-21 e il correlato Programma di attività 2019 sono stati approvati con la DET Dg. N.179 del 31/01/2019, entro la scadenza prevista.	
	CONTROLLO DI GESTIONE E PERFORMANCE	Predisposizione Relazione delle Performance	SI/NO	50%	_La relazione sulla performance relativa all'annualità 2018 è stata approvata con la DET Dg. N. 686 del 16/04/2019	100%
		Rilevazione in tempo reale degli impegni finanziari	N° impegni caricati su Sibear/N° impegni totali assunti nell'anno	50%	100%	
	CONTROLLI DI I LIVELLO POR FESR	N° verifiche effettuate/N° verbali trasmessi da SPF entro il 30/11	0,8	100%	100%	100%
		N° report prodotti/n° report richiesti	0,2	100%	100%	
	SEGRETERIA DG	N° comunicazioni (lettere) gestite/N° totale documenti	100	100%	100%	100%
	FASCICOLI DI PROGETTO AZIONI POR	N° fascicoli aggiornati al 30 Novembre/N° totale fascicoli gestiti	0,85	100%	100%	100%
		N° informazioni fornite/ N° richieste pervenute	0,15	100%	100%	

## RISULTATO VALUTATO

**Percentuale di performance organizzativa dell'area strategica: 99,6%**

Di seguito il riepilogo della percentuale di performance organizzativa raggiunta dalle unità organizzative e le schede di dettaglio per ciascuna unità organizzativa, con relativa indicazione dei risultati effettivamente misurati, della valutazione effettuata dal Direttore Generali e delle eventuali cause dello scostamento con i target previsti.

UNIT' ORGANIZZATIVE/UFFICI	% DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AL 31/12/2019 PER UNITÀ ORGANIZZATIVA
PST_ Settore Start UP e sviluppo PST	100%
RIC_ Settore Valorizzazione della Ricerca	98%
CDS_ Settore Comunicazione, promozione e divulgazione	100%
NET_ Settore Networking	100%
REA_ Settore Servizi reali	100%
STT_ Settore Trasferimento Tecnologico	99,5%
AGI_ Settore Affari Giuridici	100%
SAG_ Settore Affari Generali	100%
SIR_ Settore Infrastrutture e Reti	100%
SPF_ Settore Amministrazione, bilancio e personale	98%
CGE_ Ufficio Controllo di gestione e Performance	100%
DIR_ Ufficio Staff Direzione	100%
DOC_ Ufficio Documentazione	100%

**U.O. PST:**

OBIETTIVI DI UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	% PESO PROG	% PERF PROG
SVILUPPARE LE POTENZIALITA' DEL SETTORE BIOMED	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO BIOMEDICINA	25%	100%
FAVORIRE L'INNOVAZIONE DELLE PMI ATTRAVERSO L'OFFERTA DI SERVIZI DI TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	PROGETTO EEN ELSE/ELSE SIM EEN ELSUPE	10%	100%
	PO MARITTIMO RETIC	3%	100%
FAVORIRE LA NASCITA DI NUOVE IMPRESE INNOVATIVE	BANDO VOUCHER START UP	10%	100%
	SPORTELLI START UP	10%	100%
SUPPORTARE LO SVILUPPO DELLE IMPRESE INNOVATIVE	BANDO CREAZIONE IMPRESE INNOVATIVE	10%	100%
	PROGRAMMA ENTREPRENEURSHIP & BACK	5%	100%
MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE UMANO E PROFESSIONALIZZAZIONE NELLE ADS DELLA S3	SCIENTIFIC SCHOOL	7%	100%
GARANTIRE IL BUON FUNZIONAMENTO DI LABORATORI E PIATTAFORME COLLEGATI AL SETTORE BIOMED	GESTIONE PIATTAFORMA E FILIERA BIOMED	5%	100%
AUMENTARE LA LOCALIZZAZIONE NEL PARCO	BANDO INCENTIVO RICERCA	STRALCIO	
ATTRARRE GRUPPI DI RICERCA NEL PARCO	PROGRAMMA DI VALORIZZAZIONE RICERCA BIOMEDICA	10%	100%
MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICIENZA E PRODUTTIVITA' DELLE ATTIVITA' DELL'U.O.	SUPPORTO ALLE UU.OO E ALTRE ATTIVITA ISTITUZIONALI	3%	100%
<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO PST</b>			<b>100%</b>

## U.O. RIC:

OBIETTIVI DI UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	% PESO PROG	% PERF PROG
SVILUPPARE LE POTENZIALITA' DEI SINGOLI SETTORI DELLA S3	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO ICT	8%	100%
	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO AEROSPAZIO	3%	100%
	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO AGRIFOOD	3%	100%
	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO TURISMO	5%	100%
	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO SARDEGNA PRODUCE VERDE	STRALCIO	
	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO RETI INTELLIGENTI	30%	100%
RIDEFINIZIONE DELLE ADS DELLA S3	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. MONITORAGGIO S3	1%	100%
FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE DELLE IMPRESE AI PROGRAMMI DELL'UE	SPORTELLO RICERCA EUROPEA	10%	100%
SVILUPPARE ALCUNE POTENZIALITA' DEI SETTORI COMPLEMENTARI ALLE ENERGIE RINNOVABILI	CANOPAES	1%	100%
	PROGETTO SMART MOBILITY	1%	100%
	PO MARITTIMO VIVIMED	2%	100%
	PROGRAMMA ACCUMULO ENERGETICO NELLE IMPRESE	STRALCIO	
FORNIRE ASSISTENZA TECNICA ALLA RAS SU PROGRAMMI REGIONALI	EFFICIENTAMENTO E MICRORETI (AZIONI 411-431)	3%	100%
	EFFICIENTAMENTO EDIFICI ERP E RAS (AZIONI 411-431)	1%	100%
GARANTIRE IL BUON FUNZIONAMENTO DEI LABORATORI COLLEGATI AL SETTORE DELLE ER	GESTIONE PIATTAFORMA ENERGIE RINNOVABILI	10%	85%
	PROGRAMMA R&S EFFICIENTAMENTO DEL PARCO	5%	100%
MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICIENZA E PRODUTTIVITA' DELLE ATTIVITA' DELL'U.O.	SUPPORTO ALLE UU.OO. E ALTRE ATTIVITA' ISTITUZIONALI	2%	100%

<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO RIC</b>	<b>98%</b>
---	------------



**U.O. CDS:**

OBIETTIVI DI UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	% PESO PROG	% PERF PROG
DIFFONDERE E PROMUOVERE LA CULTURA SCIENTIFICA IN SARDEGNA	DIVULGAZIONE SCIENTIFICA	50	100%
ACCRESCERE LA VISIBILITA DELL'AGENZIA PRESSO SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI	COMUNICAZIONE E MARKETING	30	100%
MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICIENZA E PRODUTTIVITA' DELLE ATTIVITA' DELL'U.O.	SUPPORTO ALLE UU.OO E ALTREA ATTIVITA ISTITUZIONALI	20	100%

<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO CDS</b>	<b>100%</b>
---	-------------

**U.O. NET:**

OBIETTIVI DI UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	% PESO PROG	% PERF PROG
PROMUOVERE LA COLLABORAZIONE TRA ORGANISMI DI RICERCA E IMPRESE	POR 14-20 AZIONE 1.1.4. BANDO CLUSTER TOP DOWN	30	100%
	POR 14-20 AZIONE 1.1.4. BANDO CLUSTER BOTTOM UP	25	100%
	SISTEMA DI MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA' PREGRESSE E DI QUELLE CHE SARANNO PROPOSTE DAI CENTRI DI RICERCA DEL SISTEMA REGIONALE PER LE PROSSIME ANNUALITA'	10	100%
	CLUSTER NUOVI PRODOTTI FOOD	20	100%
	INCENTIVI MICROBIRRIFICI SARDEGNA	10	100%
MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICIENZA E PRODUTTIVITA' DELLE ATTIVITA' DELL'U.O.	SUPPORTO ALLE UU.OO E ALTRE ATTIVITA ISTITUZIONALI	5	100%

<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO NET</b>	<b>100%</b>
---	-------------

**U.O. REA:**

OBIETTIVI DI UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	% PESO PROG	% PERF PROG
SVILUPPARE LA COLLABORAZIONE TRA IMPRESE DI DIVERSI SETTORI PER SOSTENERE LA CRESCITA DEL TERRITORIO	CLUB DI PRODOTTO TERRITORIALE	7	100%
SUPPORTARE LE MPMI NELLA REALIZZAZIONE DI PIANI DI INNOVAZIONE	BANDO SERVIZI INNOVAZIONE	20	100%
SUPPORTARE LE MPMI NELLA REALIZZAZIONE DI PIANI DI INNOVAZIONE	BANDO SERVIZI PER L'INNOVAZIONE PER IL TURISMO	18	100%
SUPPORTARE LE IMPRESE NELLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI R&S NELLE AREE DELLA S3	BANDO R&S	30	100%
SUPPORTARE LE IMPRESE NELLA FORMAZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI SPECIALISTICHE IN AMBITO ICT	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER TECNOLOGI	STRALCIO	
SUPPORTARE LA RAS NELL'ATTIVITA' ISTRUTTORIA E DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE PRESENTATE NELL'AMBITO DELLE SUE POLITICHE PER LA PROMOZIONE DELLA RICERCA E DELL'INNOVAZIONE	SUPPORTO VALUTAZIONE BANDI RAS	5	100%
CONTRASTARE LA DISPERSIONE SCOLASTICA E MIGLIORARE LE COMPETENZE DEGLI STUDENTI ATTRAVERSO LABORATORI DIDATTICI INNOVATIVI	PROGETTO "TUTTI A ISCOL@" - LINEA B) SCUOLE APERTE	5	100%
MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICIENZA E PRODUTTIVITA' DELLE ATTIVITA' DELL'U.O.	SUPPORTO ALLE UU.OO E ALTRE ATTIVITA ISTITUZIONALI	10	100%
<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO REA</b>			<b>100%</b>

**U.O. STT:**

OBIETTIVI DI UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	% PESO PROG	% PERF PROG
OFFRIRE SUPPORTO E CONSULENZA ALLE IMPRESE IN TEMA DI PROPRIETA' INTELLETTUALE E PROTOTIPAZIONE RAPIDA	SPORTELLO BREVETTI	10%	100%
OFFRIRE SUPPORTO E CONSULENZA ALLE IMPRESE IN TEMA DI PROPRIETA' INTELLETTUALE E PROTOTIPAZIONE RAPIDA	LABORATORIO DI PROTOTIPAZIONE	8%	100%
SVILUPPARE PROGETTI FINALIZZATI ALLA CREATIVITA' DEI MAKERS DIGITALI	FABLAB	3%	100%
SVILUPPARE PROGETTI FINALIZZATI ALLA CREATIVITA' DEI MAKERS DIGITALI	PROGETTO FIT - FABER IN TEAM	10%	100%
STIMOLARE LA COLLABORAZIONE TRA LE STRUTTURE DEPUTATE A FAVORIRE L'INNOVAZIONE DELLE IMPRESE	POR 14-20 AZIONE 1.3.2. INNOVATION LIVING LAB	15%	100%
SUPPORTARE LE MPMI NELLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI INNOVAZIONE	POR 14-20 AZIONE 1.3.2. - BANDO MICROINCENTIVI PER L'INNOVAZIONE	10%	100%
CREARE UNA RETE REGIONALE DELLE BIBLIOTECHE SCIENTIFICHE PER FAVORIRE UN'ORGANICA E RAZIONALE FRUIZIONE DEL PATRIMONIO DOCUMENTALE	BIBLIOTECA SCIENTIFICA REGIONALE	10%	100%
FRUIZIONE DEL PATRIMONIO DOCUMENTALE NEL PARCO ATTRAVERSO UNA GESTIONE EFFICIENTE DELLA STRUTTURA	BIBLIOTECA	5%	90%
SPERIMENTARE L'INSEGNAMENTO DELLA MATEMATICA ATTRAVERSO L'USO CODING NELLE SCUOLE ISOLANE.	PROGETTO #DIGIT-ISCOL@ - AZIONI PILOTA INNOVATIVE	7%	100%
RENDERE FRUIBILE E OPERATIVA LA STRUTTURA DELLA EX MANIFATTURA TABACCHI	GESTIONE EX MANIFATTURA TABACCHI	20%	100%
MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICIENZA E PRODUTTIVITA' DELLE ATTIVITA' DELL'U.O.	SUPPORTO ALLE UU.OO E ALTRE ATTIVITA ISTITUZIONALI	2%	100%
<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO STT</b>			<b>99,5%</b>

**U.O. AGI:**

OBIETTIVI DI UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	% PESO PROG	% PERF PROG
SUPPORTARE L'INNOVAZIONE NEL SETTORE DELLA PA	POR FESR AZIONE 131 - PRECOMMERCIAL PUBLIC PROCUREMENT	30	100%
SUPPORTARE LE IMPRESE NEL MERCATO DEGLI APPALTI E DEGLI APPROVVIGIONAMENTI PUBBLICI	SPORTELLO APPALTI	15	100%
SUPPORTARE L'INNOVAZIONE NEL SETTORE DELLA PA	SPORTELLO PA	5	100%
GARANTIRE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA NELLE ATTIVITA' DI CONSULENZA GIURIDICA ALLA STRUTTURA	GARE E APPALTI	16	100%
	CONTRATTUALISTICA	16	100%
	NORME E ORGANIZZAZIONE E CONSULENZA ALLE UO SU AFFARI GIURIDICI	10	100%
MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICIENZA E PRODUTTIVITA' DELLE ATTIVITA' DELL'U.O.	SUPPORTO ALLE UU.OO E ALTRE ATTIVITA ISTITUZIONALI	8	100%

<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO AGI</b>	<b>100%</b>
---	-------------

**U.O. SAG:**

OBIETTIVI DI UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	% PESO PROG	% PERF PROG
GARANTIRE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA NELLE ATTIVITA' DI GESTIONE OPERATIVA DELL'AGENZIA	PROTOCOLLO, LOGISTICA E ORGANIZZAZIONE	20	100%
	AFFARI GENERALI	20	100%
	SUPPORTO ALLE ALTRE U.O. E ALTRE ATTIVITA ISTITUZIONALI	20	100%
PROMUOVERE L'INTEGRITA' ATTRAVERSO L'ADOZIONE DI MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE e TRASPARENZA	20	100%
TUTELARE LA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI TRATTATI	ADEGUAMENTO GDPR 679/16	20	100%
<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO SAG</b>			<b>100%</b>

**U.O. SIR:**

OBIETTIVI DI UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	% PESO PROG	% PERF PROG
GARANTIRE IL BUON FUNZIONAMENTO DELLE STRUTTURE DELL'AGENZIA	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO TECNOLOGICO	40%	100%
	SUPPORTO LAVORI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PARCO TECNOLOGICO	STRALCIO	
GARANTIRE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA NELLE ATTIVITA' DI GESTIONE OPERATIVA E TECNICA DELL'AGENZIA	MANUTENZIONE EDIFICI INFRASTRUTTURE IMPIANTI E ATTREZZATURE	20%	100%
	ASSISTENZA IMPRESE INSEDIATE	5%	100%
	ASSISTENZA INFORMATICA AGLI UFFICI E GESTIONE HW E SW	5%	100%
	GESTIONE RETE E FONIA	10%	100%
MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICIENZA E PRODUTTIVITA' DELLE ATTIVITA' DELL'U.O.	SUPPORTO ALLE UU.OO E ALTRE ATTIVITA ISTITUZIONALI	10%	100%

<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO SIR</b>	<b>100%</b>
---	-------------

**U.O. SPF:**

OBIETTIVI DI UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	% PESO PROG	% PERF PROG
GESTIONE AMMINISTRATIVA E LOGISTICA DEGLI INSEDIAMENTI	GESTIONE INSEDIAMENTI	10%	100%
GARANTIRE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA NELLE ATTIVITA' DI GESTIONE AMMINISTRATIVA DELL'AGENZIA	GESTIONE CONTABILITA' E BILANCIO	40%	100%
	GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE E NON	15%	100%
	INVENTARIO DEL PATRIMONIO DELL'AGENZIA	2%	100%
	CONTROLLO ANALOGO	15%	100%
	GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI PROGETTI POR E NON	5%	88%
MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICIENZA E PRODUTTIVITA' DELLE ATTIVITA' DELL'U.O	SUPPORTO UU.OO E ALTRE ATTIVITA' ISTITUZIONALI	13%	100%
<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO SPF</b>			<b>98%</b>



**U.O. CGE:**

OBIETTIVI DI UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	% PESO PROG	% PERF PROG
GARANTIRE L'EFFICACIA E L'EFFICIENZA NELLE ATTIVITA' DI GESTIONE AMMINISTRATIVA DELL'AGENZIA	PROGRAMMAZIONE	30%	100%
	CONTROLLO DI GESTIONE E PERFORMANCE	30%	100%
	CONTROLLI DI I LIVELLO POR FESR	30%	100%
MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICIENZA E PRODUTTIVITA' DELLE ATTIVITA' DELL'U.O	SUPPORTO ALLE UU.OO E ALTREA ATTIVITA ISTITUZIONALI	10%	100%
<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO CGE</b>			<b>100%</b>

**U.O. DIR:**

OBIETTIVI DI UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	% PESO PROG	% PERF PROG
SUPPORTARE LE MPMI NELLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI INNOVAZIONE	DIGITAL INNOVATION HUB	5%	100%
SEMPLIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA	PROGETTO CAMPUS	STRALCIO	
SUPPORTARE LA RAS SU PROGRAMMI REGIONALI DI RICERCA DI BASE	BANDO PIANO SULCIS	10%	100%
	BANDO CAPITALE UMANO AD ALTA QUALIFICAZIONE	10%	100%
	BANDO RICERCA DI BASE 2019	STRALCIO	
SEMPLIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO DELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA	SEGRETERIA DG	15%	100%
MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICIENZA E PRODUTTIVITA' DELLE ATTIVITA' DELL'U	SUPPORTO ALLE UU.OO E ALTREA ATTIVITA ISTITUZIONALI	10%	100%
<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO DIR</b>			<b>100%</b>

**U.O. DOC:**

OBIETTIVI DI UO	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	% PESO PROG	% PERF PROG
AGGIORNAMENTO COSTANTE DEI FASCICOLI POR FESR 2014-2020	FASCICOLI DI PROGETTO AZIONI POR	85	100%
MIGLIORARE IL LIVELLO DI EFFICIENZA E PRODUTTIVITA' DELLE ATTIVITA' DELL'U.O.	SUPPORTO ALLE UU.OO E ALTRE ATTIVITA ISTITUZIONALI	15	100%
<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO DOC</b>			<b>100%</b>

## 5.2 Misurazione e valutazione della performance individuale

La misurazione della performance individuale, in linea con le disposizioni di cui al D.Lgs. 150/2009 e s.m.i., è di tipo misto e si fonda sulle seguenti due aree:

- obiettivi di performance individuale, assegnati dal Direttore Generale ai Responsabili di UO e da questi ultimi a tutti i dipendenti;
- comportamenti professionali (ovvero competenze) e capacità necessarie per il perseguimento di tali obiettivi. In particolare, i comportamenti sono valutati in relazione ad alcuni fattori che variano a seconda della tipologia di attività/incarico attribuito, con un punteggio da 1 a 5.

Con la **determinazione DG n. 180 del 31/01/2019** la Direzione Generale ha definito per l'anno 2019 le fasce teoriche di premio per ciascuna tipologia di incarico/attività prevista e ha provveduto a comunicare a ciascun dipendente, attraverso apposita scheda di valutazione di performance individuale inviata con specifica mail, la tipologia di incarico/attività assegnata, definendone l'oggetto, il livello di responsabilità, i tempi di attuazione, gli obiettivi da raggiungere, i comportamenti valutati e l'importo teorico di premio spettante relativamente al sistema premiante.

In particolare, per l'anno 2019 ha assegnato:

- N. 12 incarichi di gestione e coordinamento di programmi o linee di progetto;
- N. 18 incarichi di gestione e coordinamento di progetto;
- N. 22 incarichi di supporto alla gestione e coordinamento di programmi e progetti.

<b>1) Gestione e coordinamento di programmi o linee di attività</b>
I programmi o linee di attività rappresentano l'insieme dei progetti, delle iniziative e delle attività operative riconducibili a una o più aree strategiche dell'Agenzia la cui gestione e coordinamento è stata affidata ad un responsabile. Pur essendo direttamente funzionale, l'incarico di gestione e coordinamento di programmi può prescindere dall'incarico di responsabile U.O., essendo riferibile allo svolgimento di attività e funzioni che richiedono responsabilità e competenze importanti per l'Ente non sempre o non solo ascrivibili alla gestione di una U.O.
<b>2) Gestione e coordinamento progetti</b>
I progetti sono "l'unità di misura" col quale l'Agenzia qualifica e distingue le attività operative che svolge e realizza, ed individua l'insieme delle attività di pianificazione, gestione e controllo di un insieme di risorse assegnate per raggiungere un dato obiettivo, con un budget di risorse umane e finanziarie predeterminato ed entro un periodo prestabilito. Oltre che le iniziative aventi valenza esterna (attività di linee), in questo ambito si qualificano anche quelle iniziative orientate e finalizzate a sviluppare l'efficienza interna e l'efficacia dell'azione amministrativa dell'Agenzia (attività di staff).
<b>3) Supporto alla gestione e coordinamento dei programmi e dei progetti</b>
Lo sviluppo dei progetti, sia a valenza esterna che interna, ha bisogno del sostegno operativo dei dipendenti che afferiscono alle unità di staff e che, pur non direttamente coinvolti in specifici progetti finalizzati allo sviluppo dell'efficienza e operatività interna, forniscono il contributo, ognuno nei diversi ambiti di competenza, allo sviluppo complessivo delle attività dell'Agenzia.

La misurazione e valutazione dei risultati raggiunti al 31/12/2019 è effettuata per il personale apicale (Responsabili di UO e di uffici) dal direttore generale dott. Giorgio Pisanu per il primo semestre e dal Commissario Straordinario Dott.ssa M.Assunta Serra per il secondo semestre e dai responsabili di UU.OO per il restante personale.

Tale misurazione sarà comunicata a ciascun dipendente tramite l'invio di una scheda consuntiva di valutazione con specifica mail.

Complessivamente, per l'anno 2019, sono stati raggiunti i seguenti risultati di sintesi.

### a) Relativamente all'area relativa agli obiettivi di performance individuale:

TIPOLOGIA DI ATTIVITA/INCARICO	N° INCARICHI ASSEGNATI	VALUTAZIONE OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE
Gestione e coordinamento di programmi o linee di attività	12	Media pari al 99,6%
Gestione e coordinamento progetti	18	Media pari al 97%
Supporto alla gestione e coordinamento dei programmi e dei progetti	22	Media pari al 99%

## b) Relativamente all'area relativa ai comportamenti:

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'/INCARICO	N° INCARICHI ASSEGNATI	VALUTAZIONE COMPORAMENTI
Gestione e coordinamento di programmi o linee di attività	12	Media pari al 92%
Gestione e coordinamento progetti	18	Media pari al 94%
Supporto alla gestione e coordinamento dei programmi e dei progetti	22	Media pari al 95%

con il seguente dettaglio per tipologia di incarico/attività assegnata:

GESTIONE E COORDINAMENTO DI PROGRAMMI O LINEE DI ATTIVITÀ	VALUTAZIONE MEDIA (scala da 1 a 5)
CAPACITA' DIREZIONALI	4,4
CAPACITA' DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	4,2
CAPACITA' ORGANIZZATIVE	4,9
QUALITA' DEL SERVIZIO EROGATO	4,9

GESTIONE E COORDINAMENTO PROGETTI	VALUTAZIONE MEDIA (scala da 1 a 5)
PREPARAZIONE TECNICA	4,8
RESPONSABILITA'	4,7
DECISIONE E SOLUZIONE DI PROBLEMI	4,6
APPORTO ALLA QUALITA' DEL SERVIZIO	4,8

SUPPORTO ALLA GESTIONE E COORDINAMENTO DEI PROGRAMMI E DEI PROGETTI	VALUTAZIONE MEDIA (scala da 1 a 5)
INIZIATIVA	4,6
AFFIDABILITA'	4,9
FLESSIBILITA'	4,8
ORIENTAMENTO ALLA QUALITA'	4,6

## 6) Pari opportunità e bilancio di genere

Nel presente paragrafo è data evidenza degli obiettivi dell'agenzia in tema di pari opportunità di genere e non discriminazione.

In particolare, la regione Sardegna nell'ambito della programmazione regionale FESR per il periodo 2014-2020 si è posta l'obiettivo di attuare strategie mirate a ridurre i gap presenti a livello locale e di favorire specifici target della popolazione (donne, giovani, soggetti svantaggiati, ecc.).

Per conseguire tali risultati, nella predisposizione delle procedure di evidenza pubblica (come ad esempio i bandi per progetti di ricerca o aiuti alle imprese) Sardegna Ricerche ha previsto appropriati criteri di selezione delle operazioni in grado di caratterizzare le azioni per il rispetto dei principi delle pari opportunità e della non discriminazione.

Nella predisposizione dei piani da presentare per l'ammissibilità ai bandi pubblicati Sardegna Ricerche, infatti, richiede alle imprese partecipanti l'indicazione delle seguenti informazioni:

### Altre informazioni per la valutazione del rispetto della sostenibilità ambientali

Attenzione alle tematiche ambientali (es. il proponente è in possesso di certificazioni ambientali, iniziative rivolte a ridurre l'impatto ambientale delle sue attività, ecc.)

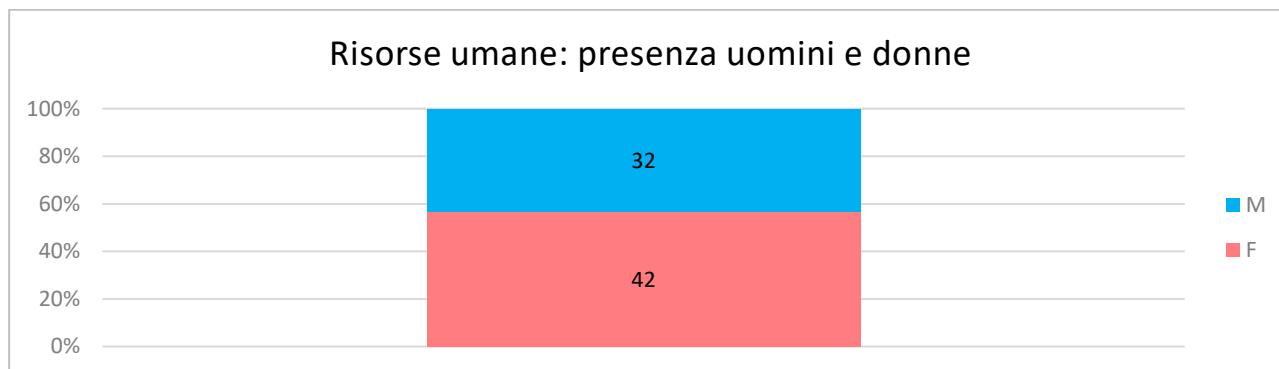
### Altre informazioni per la valutazione del rispetto del principio di pari opportunità e non discriminazione e/o dei processi di responsabilità sociale nell'impresa

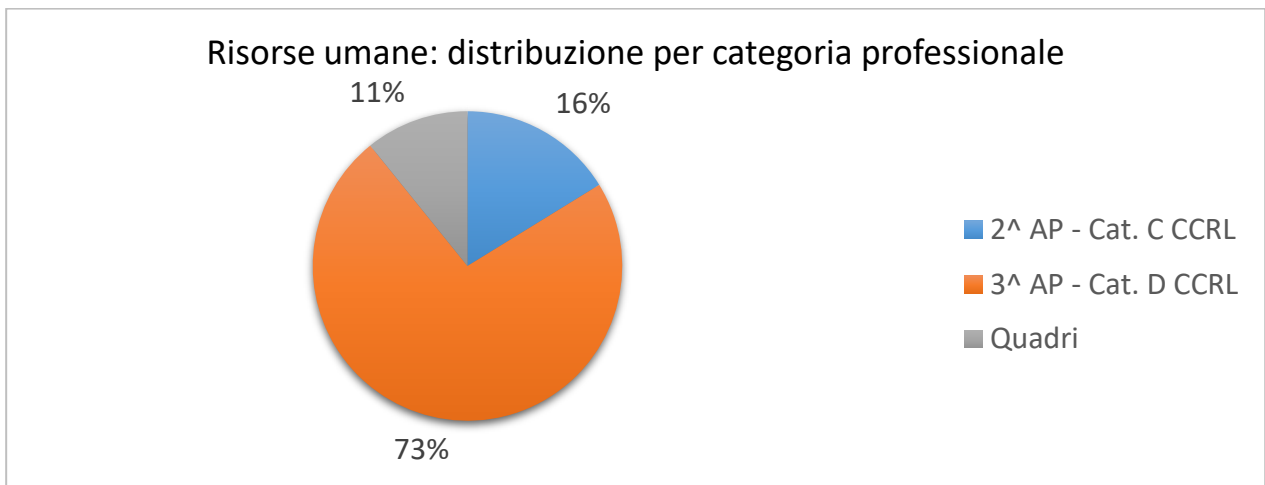
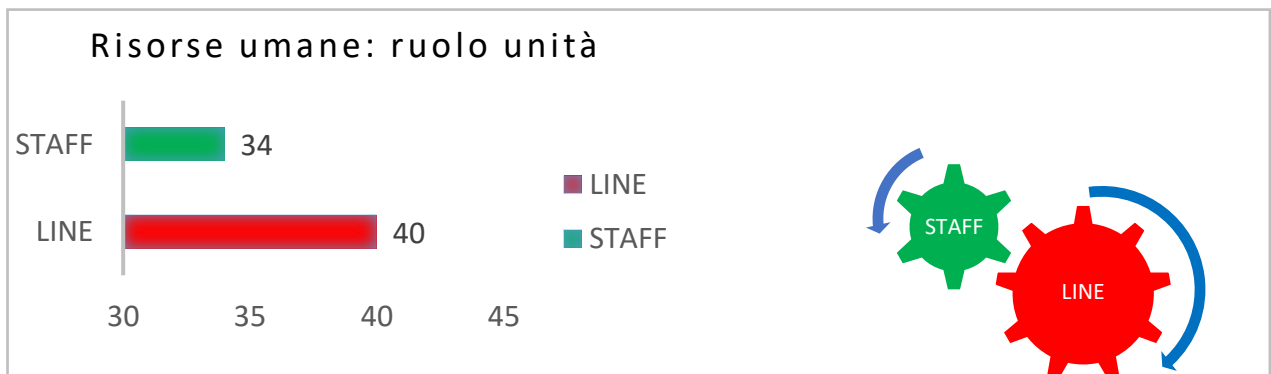
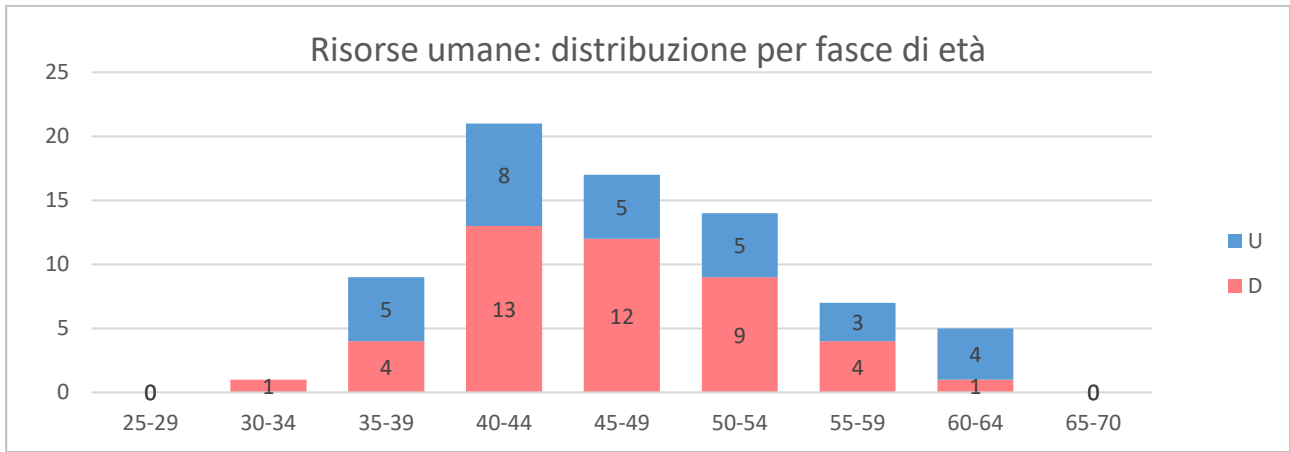
Applicazione del principio di pari opportunità e di non discriminazione (indicare il numero addetti di sesso femminile e/o diversamente abili sul totale dell'organico ULA) e/o descrivere se l'impresa gestisce efficacemente le problematiche d'impatto sociale ed etico all'interno della propria organizzazione e nelle zone di attività (es. il proponente applica standard certificati legati al tema dell'etica, applica una strategia d'impresa di responsabilità sociale rivolta ad assumere comportamenti responsabili nei confronti del territorio, della comunità e dei diversi portatori di interesse

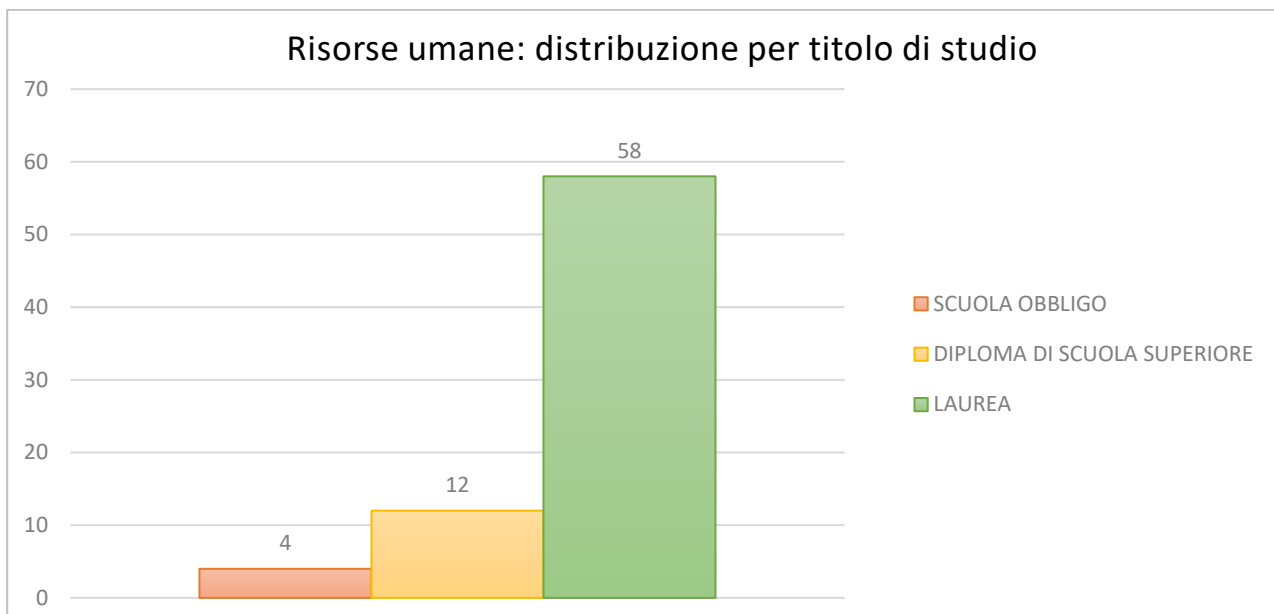
Tali aspetti sono valutati dalla Commissione di valutazione che esprime un giudizio con l'attribuzione del punteggio previsto nel bando specifico.

Relativamente al personale di Sardegna Ricerche nell'anno 2019, come già anticipato, la dotazione organica di Sardegna Ricerche disponibile per la realizzazione delle attività previste è attualmente pari a 74 unità, compresa la dotazione in comando RAS, oltre a 21 contratti di collaborazione a progetto a valere sulle risorse POR Asse 1.

Di seguito una breve analisi della forza lavoro in essere.









## 7) Il processo di redazione della Relazione sulla performance

### 7.1 – Fasi, soggetti, tempi e responsabilità

Il ciclo di gestione della performance di Sardegna Ricerche, come definito nel nuovo documento “Sistema di misurazione e valutazione della performance”, approvato con la determinazione DG 1629 del 28/12/2017, prevede che il Piano delle performance sia predisposto a valle del Programma di attività annuale e del Bilancio di Previsione.

Sardegna Ricerche infatti opera in coerenza con gli indirizzi della Regione, sulla base di programmi strategici e attraverso il Programma annuale di attività; quest’ultimo, corredato dal budget finanziario ed economico, definisce gli obiettivi, le priorità, le risorse necessarie alla loro realizzazione e le modalità di verifica e controllo del raggiungimento degli obiettivi rispetto ai risultati attesi.

Il ciclo della performance relativo all’annualità 2019 ha preso avvio con l’approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 (DET DG 142 del 28/01/2019), cui ha fatto seguito l’approvazione del Piano delle performance 2019-2021 e il collegato Programma delle attività per l’anno 2019, approvati con la DET Dg n. 179 del 31/01/2019.

Nel suddetto Piano sono indicate 8 aree strategiche con i rispettivi obiettivi strategici che complessivamente appaiono pertinenti con la missione istituzionale. A loro volta gli obiettivi strategici sono stati declinati in diversi programmi operativi, per ognuno dei quali è indicata l’unità organizzativa responsabile. Come indicato in precedenza la misurazione della performance complessiva dell’intera Agenzia avviene mediante la valutazione degli indicatori stabiliti nella fase di programmazione operativa per ogni singolo progetto/macro-attività, aggregati per obiettivo strategico e area strategica, in base al peso percentuale stabilito dal Direttore Generale con propria determinazione. Tale nuovo sistema consente dunque di arrivare a misurare la performance complessiva dell’intera Agenzia.

Si evidenzia inoltre, che il Piano delle Performance è integrato con il Piano triennale per la prevenzione della corruzione (PTPC) per il triennio 2019-2021 in cui il Responsabile della prevenzione della corruzione, con il coinvolgimento dei dirigenti e/o dei responsabili di servizio competenti per area/settore, ha individuato le azioni idonee a neutralizzare o mitigare il livello di rischio-corruzione connesso ai processi amministrativi posti in essere dall’amministrazione.

Le fasi, i tempi e i soggetti operativamente coinvolti nell’attuazione del ciclo della performance, sono sinteticamente riportati nella tabella che segue.

**(Tab. 7.1.1\_Le fasi e i tempi del Ciclo di gestione della performance)**

LE FASI DEL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE	TEMPI
Pianificazione	Entro il mese di dicembre, a valle del processo di pianificazione strategica (vedi art. 8, comma 3, del Reg. di programmazione, contabilità e bilancio) e del processo di negoziazione con i Responsabili di U.O., la Direzione Generale assegna i programmi/progetti/attività alle UO
	Entro il 15 gennaio le UO predispongono i programmi operativi e assegnano gli obiettivi individuali
	Entro il 31 gennaio la Direzione Generale approva il piano delle performance e il programma annuale di attività
	Entro il 31 gennaio la Direzione Generale determina con ordine di servizi (o determinazione) gli importi degli incarichi attribuiti in base al programma annuale di attività
Monitoraggio	Da gennaio a dicembre dell’anno di riferimento viene effettuato il monitoraggio dei programmi/progetti/attività in corso
Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale	Entro aprile dell’anno successivo a quello di riferimento viene portato a termine il processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale
Rendicontazione interna ed esterna	Entro maggio dell’anno successivo a quello di riferimento viene adottata la relazione sulla performance

I soggetti operativamente coinvolti nell'attuazione del ciclo della performance, sono sinteticamente riportati nella tabella che segue:

**(Tab. 7.1.2 I soggetti coinvolti nel ciclo di gestione della performance)**

Soggetti	Attività		Struttura Permanente
	Piano Performance	Relazione Performance	
<b>Responsabili u.o.</b>	predispongono proposte settoriali	redigono report	
<b>Direttore Generale</b>	coordina proposte, redige e approva il Piano delle performance (P.pf)	coordina report, redige e approva la Relazione finale sulla performance (R.pf)	
<b>Organismo Indipendente di Valutazione</b>	verifica la coerenza della qualificazione attribuita agli obiettivi e coerenza con programmazione generale	verifica la performance e redige il referto finale (documento di validazione della relazione finale sulla performance)	

La struttura tecnica permanente (STP) a supporto delle attività di programmazione, monitoraggio e valutazione è costituita da 4 persone ed è adeguata sia in termini di risorse umane e finanziarie che in termini di competenze. La STP ha supportato l'OIV nello svolgimento delle sue attività, consegnando allo stesso tutta la documentazione necessaria a svolgere le proprie mansioni.

Di seguito si riepiloga il crono programma del ciclo della performance del 2019:

**(Tab. 7.1.3 Ciclo di gestione della performance 2019)**

DOCUMENTO	DATA	ATTO
Bilancio di previsione 2019-2021	28/01/2019	DET. DG 142 DEL 28/01/2019 Prot. 4771 del 13/02/2019_DGR 6/39 del 05/02/2019
Piano delle Performance 2019-2021 con allegato il programma delle attività per il 2019	31/01/2019	DET DG 179 DEL 31/01/2019
Definizione incarichi dipendenti e obiettivi individuali 2019	31/01/2019	DET DG 180 DEL 31/01/2019
INDIRIZZI STRATEGICI RAS	16/12/2016	Comunicazione prot. n. 4051/Gab del 16/12/2016 dell'Assessore della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del territorio
Piano Strategico 2016-2018	30/12/2016	DET DG 1583 DEL 30/12/2016
Monitoraggio dei programmi/progetti/attività in corso	Trimestrale	Invio tramite posta elettronica
Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale	Maggio 2020	
Relazione Finale Performance	Maggio 2020	

## 7.2 – Punti di forza e di debolezza del ciclo di gestione della performance

Come già ampiamente descritto nel presente documento, nell'anno 2019 prosegue l'applicazione del nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance, adottato con la Determinazione DG n. 1629 del 28/12/2017, ed approvato dall'Assessorato della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del territorio con comunicazione del 17/01/2018 prot. n. 139.

Tra le principali novità del nuovo sistema si fa presente:

- la maggiore attenzione rivolta alla performance individuale attraverso la definizione di obiettivi assegnati a ciascun dipendente;
- una migliore definizione degli obiettivi strategici, rilevanti ai fini della valutazione della performance organizzativa, e degli obiettivi operativi attribuiti alle diverse unità organizzative dell'agenzia;
- l'associazione agli obiettivi di indicatori e target più idonei a misurare le finalità che l'obiettivo intende perseguire;
- l'individuazione del complesso delle risorse finanziarie e umane effettivamente a disposizione per la realizzazione degli obiettivi.

Complessivamente tra gli aspetti maggiormente qualificanti dell'intero processo della performance sono individuabili i seguenti:

- il collegamento tra ciclo di gestione della performance e la programmazione economica- finanziaria, realizzato tramite la redazione del "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", allegato ai bilanci dell'ente;
- un criterio di misurazione diretto a esprimere il risultato di performance dell'intera organizzazione (cosiddetta performance organizzativa), rappresentativo di tutte le sue articolazioni;
- il collegamento della dimensione strategica con quella operativa, fino a quella individuale;
- l'avvio del monitoraggio infrannuale, che costituisce un valido riferimento per la programmazione a venire.

Tra gli aspetti ancora da migliorare si segnalano invece:

- la necessità di un'analisi ancor più attenta e dettagliata volta a individuare gli obiettivi e a fissare i relativi target, incrementando la presenza di indicatori di oggettivamente misurabili e prendendo in maggiore considerazione i consuntivi dell'anno precedente nonché i dati del monitoraggio infrannuale, in modo da attuare una programmazione più aderente ai risultati di performance;
- l'opportunità di progettare ulteriori interventi formativi ed informativi in materia di performance rivolte a tutto il personale;
- l'opportunità di aggiornare gli standard di qualità;
- l'opportunità di aumentare il grado di omogeneità delle fonti di rilevazione dando disposizioni cogenti, agli uffici, in merito al corretto utilizzo degli applicativi informatici e delle procedure previste per la registrazione e la rilevazione dei dati.

## 8) Il Sistema Premiante

Strettamente collegato alla misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale è il sistema premiante, adottato con la Determinazione DG n. 1629 del 28/12/2017, ed approvato dall'Assessorato della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del territorio con comunicazione del 17/01/2018 prot. n. 139.

Tale sistema premiante si applica a tutto il personale di Sardegna Ricerche, sia a quello assunto con il contratto collettivo nazionale di lavoro delle aziende di credito che a quello assunto con il contratto collettivo regionale di lavoro della Regione Sardegna.

Con la **determinazione DG n. 180 del 31/01/2019** la Direzione Generale ha stanziato sul capitolo SC01.2108 l'importo teorico di 210.000,00 euro per l'anno 2018 a valere sul Funzionamento Sardegna Ricerche, a cui possono eventualmente aggiungersi risorse finanziarie derivanti dall'affidamento da parte della RAS di specifici programmi/progetti finanziati con risorse regionali, statali o comunitarie.

Come previsto dal documento sul sistema premiante l'importo erogato a ciascun dipendente tiene conto:

- della percentuale di performance complessiva ottenuta dall'agenzia;
- della percentuale di raggiungimento degli obiettivi organizzativi di unità organizzativa;
- della percentuale di raggiungimento degli obiettivi individuali e di comportamento.

In particolare:

- la percentuale di performance complessiva ottenuta dall'agenzia, rapportata al budget delle risorse stanziate nel Bilancio di Previsione, determina l'importo delle risorse distribuibili nell'anno considerato;
- la quota totale di premio, così ricalcolata in funzione della percentuale di performance complessiva ottenuta dall'agenzia, è quindi assegnata al dipendente sulla base dei seguenti pesi:

**(Tab. 8.1 peso % per fattore di valutazione)**

Fattore di valutazione	Peso %
Performance organizzativa di u.o.	70,00%
Performance individuale	30,00%

- la percentuale di performance organizzativa ottenuta da ciascuna UO determina la quota di premio distribuibile al dipendente sulla base del seguente schema:

**(Tab. 8.2 distribuzione premio per performance organizzativa)**

% raggiungimento obiettivi	dirigenti	quadro	altro personale
grado = 100%	100	100	100
90% ≤ grado < 100%	90	95	100
80% ≤ grado < 90%	80	85	95
grado < 80%	70	75	85
Grado < 70%	60	65	75
Grado < 60%	0	0	0
Grado < 50%	0	0	0

- la percentuale di performance individuale ottenuta dal dipendente determina la quota di premio distribuibile al dipendente sulla base del seguente schema:

**(Tab. 8.3: distribuzione premio per performance individuale)**

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'/INCARICO	OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE	COMPORAMENTI
Gestione e coordinamento di programmi o linee di attività	80%	20%
Gestione e coordinamento progetti	70%	30%
Supporto alla gestione e coordinamento dei programmi e dei progetti	50%	50%

Di seguito il calcolo relativo al sistema premiante 2019:

IMPORTO PREMIO INCENTIVANTE STANZIATO NEL BILANCIO 2019	210.000,00
% DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA RAGGIUNTA DALL'AGENZIA	99,6%
IMPORTO PREMIO INCENTIVANTE DISTRIBUIBILE NEL 2019	209.244,00

La quota di premio spettante per la performance organizzativa è stata calcolata sulla base della seguente tabella:

**(Tab. 8.4 risultati performance organizzativa)**

UNITA' ORGANIZZATIVA	RISULTATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA	RESPONSABILE UO	ALTRO PERSONALE
PST_ Settore Start UP e sviluppo PST	100%	100	100
RIC_ Settore Valorizzazione della Ricerca	98%	95	100
CDS_ Settore Comunicazione, promozione e divulgazione	100%	100	100
NET_ Settore Networking	100%	100	100
REA_ Settore Servizi reali	100%	100	100
STT_ Settore Trasferimento Tecnologico	99,5%	95	100
AGI_ Settore Affari Giuridici	100%	100	100
SAG_ Settore Affari Generali	100%	100	100
SIR_ Settore Infrastrutture e Reti	100%	100	100
SPF_ Settore Amministrazione, bilancio e personale	98%	95	100
CGE_ Ufficio Controllo di gestione e Performance	100%	100	100
DIR_ Ufficio Staff Direzione	100%	100	100
DOC_ Ufficio Documentazione	100%	100	100

