



REGOLAMENTO DI PARTECIPAZIONE E PROGRAMMA FORMATIVO

SUMMER SCHOOL LA PROGETTAZIONE IN HORIZON 2020

Pula, 5-7 giugno 2017 e 3-5 luglio 2017

Sede: Sardegna Ricerche

Edificio 2 del Parco Tecnologico, Località Piscinamanna (Pula)

Art. 1 – Presentazione e obiettivi della Scuola estiva di progettazione.

Lo Sportello Ricerca Europea di Sardegna Ricerche ha ideato ed organizzato una *Summer School* dal titolo “*La progettazione in Horizon 2020*”, che si terrà nella sede del Parco Tecnologico di Pula e sarà realizzata in collaborazione con la Direzione per la Ricerca e il Territorio dell'Università di Cagliari e l'Ufficio Ricerca dell'Università di Sassari.

La *Summer School* è strutturata per trasmettere la migliore metodologia e le principali tecniche di progettazione per la redazione e lo sviluppo di proposte di alta qualità in risposta ai bandi del Programma di Ricerca e Innovazione Horizon 2020, nell'ambito dei pilastri *Societal Challenges* e *Industrial Leadership* (*bandi LEIT – Leadership in Enabling and Industrial Technologies*), con un particolare focus sui settori ICT, Agroindustria, Salute, Energia e agli schemi di finanziamento “*Research and Innovation Actions*” e “*Innovation Actions*”.

In particolare la scuola di progettazione mira ad offrire ai partecipanti conoscenze di livello intermedio e avanzato sull'intero iter di preparazione di una proposta progettuale, a partire dalla fase di identificazione dei bandi di interesse fino alla *submission* finale e alla conseguente valutazione della proposta.

Art. 2 – Date, sede e modalità di svolgimento.

La *Summer School* avrà una durata pari a sei giornate di formazione, che si svolgeranno **nella sede di Sardegna Ricerche presso l'Edificio 2 del Parco Tecnologico di Pula.**

Il percorso formativo sarà organizzato **in due moduli distinti:**

- modulo teorico: **5-7 giugno 2017;**
- laboratorio di progettazione: **3-5 luglio 2017.**

Tutoraggio da remoto.

Le attività del laboratorio di progettazione saranno seguite da **7 settimane di tutoraggio** a distanza per consentire il completamento dei Project Works assegnati ai gruppi di lavoro (il tutoraggio sospenderà per tre settimane in agosto, durante il periodo 31 luglio-20 agosto).

Il tutoraggio sarà realizzato utilizzando file di lavoro condivisi cui avranno accesso tutti i componenti del gruppo ed i tutor della Summer School, che potranno così contribuire ai lavori su richiesta dei gruppi, intervenendo direttamente sul file oppure fornendo consulenza da remoto.



Valutazione dei Project Works e video conferenza.

Nella settimana compresa tra il 12 e 15 settembre i Project Works saranno valutati utilizzando i criteri ed i formulari impiegati dagli esperti della Commissione Europea; gli esiti della valutazione saranno inviati via mail e discussi in una video-conferenza tra i partecipanti del gruppo, il tutor e i docenti da programmare entro la fine del mese di settembre 2017.

Art. 3 - Ente di formazione.

I docenti ed i tutor della *Summer school* sono gli esperti della società EU CORE Consulting Srl.

Art. 4 – Metodologia didattica.

Il percorso formativo sarà organizzato in modo da prevedere lezioni frontali (primo modulo) e momenti applicativi (secondo modulo e tutoraggio a distanza) durante i quali i partecipanti saranno guidati da tutor con adeguata esperienza professionale nella redazione di un *Project Work*, simulando tutte le fasi di costruzione di una proposta reale.

Durante le esercitazioni saranno forniti consigli pratici e, ove possibile, saranno consegnate sezioni pre-compilate dei formulari in modo da consentire ai partecipanti di acquisire le nozioni di base necessarie alla stesura di progetti di successo e di disporre di materiale facilmente riadattabile e riutilizzabile per la redazione di eventuali proposte future.

Tutti i *Project Work* saranno valutati simulando l'iter di selezione delle proposte seguito dalla Commissione Europea. I risultati saranno condivisi e discussi con i partecipanti a conclusione della *Summer School di progettazione*, in una teleconferenza da organizzarsi entro la fine del mese di settembre al termine delle attività di tutoraggio.

I materiali didattici saranno forniti ai partecipanti in formato elettronico. Tra questi saranno inclusi i lucidi utilizzati durante le lezioni, gli esempi di sezioni precompilate del formulario, nonché tutti i documenti utili allo svolgimento dei *project work* durante il corso.

Al termine della *Summer School* sarà rilasciato un attestato di partecipazione indicante il numero delle ore di frequenza e l'esito della valutazione.

Non è ammessa la partecipazione a singole giornate e/o moduli formativi. L'attestato di partecipazione sarà consegnato a fine settembre 2017 a coloro che avranno frequentato il totale delle ore di frequenza previste e avranno completato e consegnato il Project Work.

Art. 5 – Contenuti e articolazione della Summer School.

La *Summer School* affronterà nel dettaglio tutti gli argomenti descritti in calce, organizzati nei due moduli formativi di cui si è detto agli art. 2 e 3.

Per l'agenda di massima dell'evento, si rimanda all'Allegato I del presente regolamento.



PRIMO MODULO 5-7 GIUGNO Le tecniche di progettazione: dall'idea al progetto

Il modulo sarà interamente dedicato ad analizzare i contenuti dei formulari di candidatura di Horizon, illustrando tecniche e strategie di compilazione per ciascuna sezione, in modo da consentire ai partecipanti di acquisire le nozioni di base indispensabili alla redazione delle parti tecnico-scientifiche e amministrativo-gestionali delle proposte. Le lezioni frontali saranno intervallate da alcune esercitazioni pratiche focalizzate sull'identificazione di obiettivi e impatti dei progetti, sulla predisposizione del budget, sulla redazione dei *Work-packages* trasversali (*Management; Dissemination, Exploitation and Communication*). A conclusione del corso si analizzeranno alcuni *Evaluation Summary Reports* di progetti reali per apprendere le metodologie e le logiche alla base della valutazione delle proposte.

Durante il corso saranno consegnate in formato elettronico sezioni pre-compilate dei formulari di candidatura, in modo da fornire ai partecipanti materiale facilmente riadattabile e riutilizzabile per la redazione dei propri progetti.

Principali contenuti delle lezioni

- Rapida presentazione della struttura di Horizon e dei suoi assi prioritari;
- Gli Strumenti di finanziamento;
- Come accedere ai finanziamenti: siti web di riferimento (es. *Participant Portal*) e strumenti di sostegno forniti dalla Commissione (es. *l'Enterprise Europe Network*);
- Individuazione delle *calls* e struttura dei bandi di concorso;
- Breve introduzione al Programma Horizon e siti web di riferimento
- Il procedimento di presentazione della proposta: funzionamento del SEP/PPSS e informazioni richieste nelle diverse fasi;
- La ricerca partner: suggerimenti pratici e *utilities* messe a disposizione dalla Commissione;
- La compilazione dei formulari amministrativi e finanziari della proposta:
 - ✓ nozioni propedeutiche alla predisposizione del budget
 - ✓ esercitazione guidata per la redazione del budget del progetto
- Introduzione alla progettazione: elementi costitutivi di un progetto e tecniche di progettazione;
- La compilazione della parte tecnico-scientifica: analisi guidata dei formulari, prestando particolare attenzione alla:
 - ✓ pianificazione del lavoro di progettazione
 - ✓ identificazione di obiettivi, metodologia, risultati attesi e stato dell'arte
 - ✓ definizione degli impatti, delle strategie per la diffusione e lo sfruttamento dei risultati dei progetti,
 - ✓ definizione di *Work-packages, tasks, Deliverables* e tempistiche
 - ✓ definizione di rischi ed adeguate *contingency measures*
 - ✓ individuazione di indicatori, *Milestones* e relative fonti di verifica
 - ✓ descrizione delle strutture di management del consorzio (con un approfondimento sull'*Innovation Management*)



- ✓ costruzione del consorzio, nonché appropriata descrizione delle caratteristiche di ciascun ente, delle peculiarità e complementarietà del partenariato di un progetto
- Esercitazioni pratiche.

SECONDO MODULO 3-5 LUGLIO Laboratorio di progettazione

Il secondo modulo avrà natura esclusivamente pratica, per consentire di applicare a casi concreti le nozioni teoriche in possesso dei partecipanti e acquisite durante il primo modulo. I corsisti saranno suddivisi in gruppi di lavoro omogenei e dovranno elaborare un'intera proposta progettuale utilizzando topic reali inclusi nella programmazione di Horizon 2020. Il lavoro dei gruppi sarà seguito in ogni fase dai docenti e dai tutor di EU CORE – sia in aula durante i tre giorni di workshop, sia da remoto durante il periodo di tutoraggio, successivo alle giornate formative, per facilitare la redazione dei Project Work.

Il tutoraggio sarà realizzato utilizzando file di lavoro condivisi cui avranno accesso tutti i componenti del gruppo ed i tutor di EU CORE, che potranno così contribuire ai lavori su richiesta dei gruppi, intervenendo direttamente sul file oppure fornendo consulenza da remoto.

Durante il corso sarà consegnata in formato elettronico una versione annotata del formulario di candidatura previsto per i progetti Research and Innovation Actions / Innovation Actions con sezioni pre-compilate, in modo da fornire ai partecipanti una traccia chiara per la redazione del Project Work, che potrà facilmente essere riadattata e riutilizzata per la redazione dei propri progetti futuri.

Art. 6 - Numero massimo iscritti.

La partecipazione alla *Summer School* è a **numero chiuso** fino ad un massimo di **10 partecipanti, preventivamente selezionati**, dipendenti di Imprese con sede operativa in Sardegna.

Al fine di garantire la più ampia partecipazione non sarà consentita la presenza di più di un rappresentante per impresa. Qualora dovessero pervenire più domande di partecipazione dalla medesima impresa, sarà il referente della stessa a comunicarci, entro i termini richiesti, la persona autorizzata a partecipare.

6.1 - Riserva di posti.

Ulteriori dieci posti sono riservati:

- n. 3 posti all'Università degli Studi di Cagliari;
- n. 3 posti all'Università di Sassari;
- n. 4 posti ai Centri di Ricerca (uno per ciascun Centro): Fondazione IMC, CRS4, e Porto Conte Ricerche, AGRIS Sardegna.

I criteri per l'individuazione di tali candidati saranno comunicati ai singoli enti. Saranno escluse, pertanto, le candidature spontanee inviate dai soggetti afferenti i suddetti enti.



Art. 7 - Cause di esclusione.

Sono escluse dalla partecipazione alla *Summer School*:

- le imprese, enti e liberi professionisti che erogano a favore di terzi consulenza necessaria alla progettazione, assistenza e monitoraggio per l'accesso ai finanziamenti nazionali, europei ed internazionali;
- le persone fisiche;
- i soggetti che hanno già partecipato all'edizione 2016 della Scuola estiva di progettazione in Horizon 2020.

Art. 8 - Requisiti di ammissione.

La partecipazione alla Summer School è consentita al solo personale dipendente di **Imprese** con sede operativa nel territorio regionale che **svolgono attività di ricerca e sviluppo** in particolare nei settori dell'ICT, Energia, Agroindustria e Salute e **che abbiano un'idea progettuale innovativa e/o un nuovo prodotto, processo, servizio e/o tecnologia non ancora introdotta sul mercato che possano comportare novità significative per il settore industriale in cui il progetto intende inserirsi**; che **intendono presentare proposte progettuali** in risposta ai bandi previsti nella programmazione 2018 - 2020 nell'ambito del programma di finanziamento Horizon 2020.

Ulteriore condizione di ammissione alla Scuola è una buona conoscenza della lingua inglese ed il possesso di competenze di base in materia di euro-progettazione.

Nota Bene: Horizon 2020 è un programma di finanziamento realizzato dall'Unione europea (UE) per la ricerca e l'innovazione. Il programma finanzia progetti di ricerca o azioni volte all'innovazione scientifica e tecnologica in grado di produrre risultati capaci di far sì che l'Europa sia in grado di produrre scienza e tecnologia di assoluta eccellenza a livello mondiale al fine di stimolare la propria crescita economica assicurando nel contempo significativi impatti sulla vita dei cittadini europei.

Art. 9 – Criteri di ammissione.

Nel caso in cui dovessero pervenire un numero di domande di partecipazione superiore rispetto ai posti disponibili i partecipanti, dipendenti di imprese in possesso dei requisiti di ammissione **di cui all'art. 8**, saranno ammessi in base ai seguenti criteri di precedenza:

1. Imprese che, alla data di pubblicazione del presente avviso, **stanno beneficiando di un percorso di supporto da parte dello Sportello Ricerca europea** per lo sviluppo e la definizione di un progetto in risposta ai bandi previsti dal programma di finanziamento Horizon2020;



2. Imprese che stanno **predisponendo una proposta progettuale** in risposta ai bandi previsti dal programma Horizon 2020 (tipi di azione: Research and Innovation Actions, Innovation Actions, SME Instrument Fase 2).
3. Imprese **che svolgono attività di ricerca e sviluppo in particolare nei settori dell'ICT, Agroindustria, Energia, Salute;**

I residui posti disponibili saranno assegnati in ordine cronologico, in base alla data di ricezione delle domande di partecipazione.

La sostituzione di un partecipante con altra persona della stessa impresa sarà possibile purché venga comunicata **almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio dell'evento formativo** e dovrà essere preventivamente autorizzata dal responsabile dello Sportello Ricerca europea. La persona indicata dovrà in ogni caso possedere requisiti equivalenti o superiori a quelli della persona sostituita, da comprovare mediante specifica documentazione.

Non sarà ammessa la sostituzione di un partecipante nel corso dello svolgimento della Summer School.

Lo Sportello Ricerca europea si riserva inoltre di non attivare il percorso formativo, avvisando i candidati qualora non venga raggiunto il numero minimo di partecipanti o intervengano cause per le quali può essere compromesso il corretto svolgimento del corso.

Art. 10 – Modalità e termini di presentazione della domanda.

I candidati devono compilare entro e non oltre le **ore 12:00 di martedì 16 maggio 2017** la domanda di partecipazione, reperibile sul sito di Sardegna Ricerche: www.sardegna ricerche.it.

Non saranno prese in considerazione in nessun caso le domande pervenute oltre il suddetto termine.

Decorsi i termini per la presentazione delle domande di partecipazione, agli ammessi alla Summer School sarà inviata mail di conferma alla quale occorrerà rispondere entro i termini indicati nella comunicazione pena decadenza del posto e scorrimento della lista d'attesa.

Art. 11 – Responsabile del procedimento.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Natascia Soro.

Art. 12 – Contatti.

Per informazione è possibile contattare:

Sardegna Ricerche:

Sportello Ricerca europea

e-mail: ricercaue@sardegna ricerche.it

Telefono: 070/9243.1



ALLEGATO I – Agenda

PRIMO MODULO

LE TECNICHE DI PROGETTAZIONE: DALL'IDEA AL PROGETTO

Lunedì 5 giugno 2017

13.45-14.10	Registrazione dei partecipanti
14.10-15.00	Breve presentazione della base giuridica e della struttura del programma <i>Horizon 2020</i>
15.00-16.00	Il <i>Participant Portal</i> , individuazione delle <i>calls</i> e struttura dei bandi di concorso
16.00-17.15	Esercitazione pratica: verifica ammissibilità di idee progettuali rispetto ad un bando identificato come esempio
17.15-18.00	Il procedimento di presentazione della proposta: funzionamento del PPSS/SEP e informazioni richieste nelle diverse fasi

Martedì 6 giugno 2017

9.00-10.00	La compilazione dei formulari amministrativi e finanziari della proposta
10.00-11.00	La redazione del budget: <ul style="list-style-type: none"> ✓ nozioni propedeutiche alla predisposizione del budget ✓ come predisporre il budget di un progetto: metodi e tools informatici
11.00-11.15	Pausa caffè
11.15-12.00	La redazione del budget: <ul style="list-style-type: none"> ✓ come redigere la sezione <i>Resources to be committed</i> al termine della preparazione del budget
12.00-13.00	Introduzione alla progettazione: elementi costitutivi di un progetto, tecniche di progettazione e pianificazione del lavoro
13.00-14.00	Pranzo
14.00-16.30	Contenuti della sezione <i>Excellence</i> : <ul style="list-style-type: none"> ✓ Identificazione degli obiettivi del progetto



	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Redazione della sezione <i>Relation to the Work programme</i> ✓ Redazione della sezione <i>Concept and methodology</i> ✓ Redazione della sezione <i>Ambition</i>
16.30-17.00	Introduzione alla sezione <i>Impact</i>

Mercoledì 7 giugno 2017

9.00-11.00	<p>La sezione <i>Impact</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Descrivere e quantificare gli impatti del progetto con esercitazione pratica ✓ Definire le strategie di <i>dissemination</i> e <i>communication</i> ✓ Redigere la sezione <i>Exploitation</i>
11.00-11.15	Pausa caffè
11.15-12.00	<p>Definizione del Piano di lavoro del progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ identificazione di Work-packages, tasks e tempistiche ✓ analisi di Work-packages già scritto (Management and Coordination; Dissemination, Communication, Exploitation)
12.00-13.00	<p>Il Management del progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ descrizione delle strutture di management ✓ <i>Innovation Management</i> ✓ come indentificare indicatori, <i>Milestones</i> e fonti di verifica ✓ la gestione dei rischi ✓ esempi pratici
13.00-14.00	Pranzo
14.00-15.00	<p>Il consorzio del progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ come costruire il consorzio ✓ come redigere le sezioni <i>Participants</i> e <i>Consortium as a whole</i> ✓ esempi pratici
15.00-15.45	Le questioni etiche e di sicurezza
15.45-16.00	Chiusura del corso e presentazione del laboratorio di progettazione.

SECONDO MODULO



LABORATORIO DI PROGETTAZIONE

Lunedì 3 luglio 2017

13.45-14.10	Registrazione partecipanti
14.10-14.45	Presentazione dei <i>Project Work</i> e divisione dei partecipanti in gruppi di lavoro
14.45-16.30	Discussioni preliminari per individuare il focus del proprio progetto e le caratteristiche del partenariato
16.30-18.00	Sviluppo dell'idea progettuale: identificazione della situazione problematica di partenza, degli obiettivi del progetto, della metodologia di massima, delle fasi di lavoro principali organizzate in <i>Work-packages</i> e i risultati attesi

Martedì 4 luglio 2017

09.00-11.00	Elaborazione preliminare dei <i>Work-package</i> tecnico-scientifici
11.00-11.15	Pausa caffè
11.15-13.00	Finalizzazione dei <i>Work-package</i> tecnico-scientifici e adattamento dei <i>Work-package</i> di <i>Management</i> e di <i>Dissemination, Communication and Exploitation</i>
13.00-14.00	Pranzo
14.00-16.30	Redazione della sezione <i>Impact</i> , partendo da una struttura base già fornita
16.30-17.30	Impostazione delle sezioni di management del progetto (utilizzando esempi forniti in aula)

Mercoledì 5 luglio 2017

9.00-11.00	Redazione del budget del progetto attraverso l'utilizzo di strumenti excel che saranno forniti in aula e compilazione della sezione <i>Resources to be committed</i>
11.00-11.15	Pausa caffè
11.15-12.00	Redazione della sezione <i>Consortium as a whole</i>



12.00-13.00

Conclusione del Workshop e spiegazione delle modalità operative del tutoraggio da remoto