



**SARDEGNA  
RICERCHE**

**RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE  
E SULLA PERFORMANCE**

**Anno 2018**

**Aprile 2019**

# Sommario

<b>1) Premessa</b> .....	3
<b>2) I principali risultati raggiunti</b> .....	6
<b>3) Analisi del contesto e delle risorse</b> .....	9
3.1 Il contesto esterno .....	9
3.2 Il contesto interno: criticità e opportunità .....	11
3.3 Risorse umane .....	12
3.4 Risorse materiali .....	16
<b>4) Risorse finanziarie, efficienza ed economicità</b> .....	21
4.1 – Prospetto di sintesi per area strategica .....	25
<b>5) Il processo di misurazione e valutazione della performance</b> .....	28
5.1 Misurazione e valutazione della performance organizzativa .....	29
5.2 Misurazione e valutazione della performance individuale .....	70
<b>6) Pari opportunità e bilancio di genere</b> .....	72
<b>7) Il processo di redazione della Relazione sulla performance</b> .....	75
7.1 – Fasi, soggetti, tempi e responsabilità .....	75
7.2 – Punti di forza e di debolezza del ciclo di gestione della performance .....	77
<b>8) Il Sistema Premiante</b> .....	78

## 1) Premessa

Sardegna Ricerche è un ente strumentale della Regione Sardegna che con la Legge Regionale n. 20 del 5 agosto 2015 è stato trasformato in Agenzia regionale. All'Agenzia è stato affidato l'obiettivo strategico di stimolare e accelerare la crescita del sistema economico regionale attraverso le leve della ricerca, dello sviluppo tecnologico e dell'innovazione, favorendo lo sviluppo dei settori innovativi ed a elevato contenuto di conoscenza e promuovendo la competitività delle imprese dei settori tradizionali.

L'Agenzia persegue le finalità istituzionali di promozione della ricerca, dell'innovazione e dello sviluppo tecnologico, di assistenza alle imprese e di erogazione di servizi, e opera attraverso attività svolte interamente a favore della Regione, non prevedendo attività che possano configurarsi come concorrenziali rispetto alla ordinaria offerta privata di prestazioni, beni e servizi, fatte salve le funzioni da esercitare con l'evidenza del particolare carattere di innovazione, impulso e promozione economico-sociale dei progetti.

Nell'ambito dei compiti previsti dall'art. 2 della legge istitutiva, l'Agenzia può:

- a. sviluppare azioni istituzionali volte a facilitare l'incontro tra domanda e offerta di innovazione, a orientare la ricerca e le relative applicazioni verso fabbisogni reali del sistema economico regionale e a favorire i processi di trasferimento tecnologico verso le imprese
- b. realizzare azioni finalizzate a migliorare il posizionamento competitivo del territorio nel contesto internazionale
- c. erogare servizi finalizzati all'introduzione di soluzioni innovative di prodotto, di processo, organizzative e di mercato
- d. realizzare, a favore delle nuove imprese innovative programmi di agevolazione finalizzati a promuovere il rafforzamento delle potenzialità tecnologiche, l'accompagnamento e il sostegno nello sviluppo dei piani aziendali
- e. predisporre idonee condizioni infrastrutturali ed organizzative che favoriscano la nascita delle nuove imprese innovative
- f. promuovere, gestire e favorire lo sviluppo del parco scientifico e tecnologico della Sardegna
- g. realizzare iniziative di animazione economica, di diffusione dell'innovazione tecnologica e di divulgazione scientifica, attraverso programmi, laboratori scientifici ed eventi capaci di favorire la comunicazione con il mondo della ricerca e della produzione, così da far crescere una diffusa consapevolezza sull'importanza della scienza e della tecnologia per lo sviluppo sostenibile della società e dell'economia regionale
- h. supportare la Regione nel coordinamento degli enti privati di ricerca di emanazione regionale con la funzione di valorizzare l'integrazione del sistema regionale della ricerca e l'attuazione efficace delle politiche regionali in materia di ricerca e innovazione
- i. fornire supporto tecnico e amministrativo alla Regione e ad altre pubbliche amministrazioni per l'applicazione di normative e per la realizzazione di programmi rivolti alla promozione della ricerca, del trasferimento tecnologico e della promozione imprenditoriale
- j. collaborare con le università, i centri di ricerca, le imprese e le istituzioni di istruzione e formazione sarde, nazionali e internazionali, alla formazione e all'alta formazione del personale scientifico e tecnico attraverso programmi o convenzioni finalizzati a promuovere, congiuntamente con i su elencati soggetti, il trasferimento dei risultati della ricerca e delle abilità tecnologiche a studenti, laureati e ricercatori, l'assegnazione o il cofinanziamento di borse di ricerca o di altre forme di sostegno alla qualificazione del capitale umano
- k. erogare benefici e agevolazioni a imprese centri di ricerca e persone fisiche per la promozione della ricerca in ambito aziendale dell'innovazione e del trasferimento tecnologico
- l. stipulare accordi e convenzioni, partecipare all'attività di centri di ricerca, anche internazionali, collaborare con amministrazioni pubbliche e istituzioni scientifiche e compiere ogni atto utile al perseguimento delle finalità e alla realizzazione dei compiti assegnati dalla legge istitutiva e dal presente statuto
- m. partecipare, nel rispetto della normativa vigente, ad imprese, associazioni, enti ed organismi di ricerca.

Nel dettaglio l'obiettivo strategico generale di Sardegna Ricerche è stato articolato nelle seguenti aree strategiche e dettagliato, in ognuna di esse, in uno o più obiettivi strategici specifici:

**1. AREA STRATEGICA RICERCA, SVILUPPO E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO:**

- Obiettivo Strategico A* Supportare la ricerca e lo sviluppo nelle aree di specializzazione individuate dalla S3  
*Obiettivo Strategico B* Promuovere e supportare il trasferimento tecnologico  
*Obiettivo Strategico C* Holding del sistema integrato dei centri di ricerca regionali

**2. AREA STRATEGICA PROMOZIONE DELL'INNOVAZIONE:**

- Obiettivo Strategico A* Incrementare le attività di innovazione nelle imprese  
*Obiettivo Strategico B* Supportare la ricerca industriale

**3. AREA STRATEGICA SUPPORTO ALLA CREAZIONE DI NUOVE IMPRESE INNOVATIVE:**

- Obiettivo Strategico A* Favorire la nascita di nuove imprese innovative  
*Obiettivo Strategico B* Supportare lo sviluppo delle imprese innovative

**4. AREA STRATEGICA QUALIFICAZIONE DELLE RISORSE UMANE:**

- Obiettivo Strategico A* Miglioramento del capitale umano e professionalizzazione orientata verso le aree di specializzazione della S3  
*Obiettivo Strategico B* Sostenere il fabbisogno di professionalizzazione necessaria al sistema economico

**5. AREA STRATEGICA DIVULGAZIONE DELLA CULTURA SCIENTIFICA:**

- Obiettivo Strategico A* Promuovere la cultura scientifica in Sardegna

**6. AREA STRATEGICA SUPPORTO ALLA RAS:**

- Obiettivo Strategico A* Supporto su programmi regionali di ricerca di base  
*Obiettivo Strategico B* Supporto su altri programmi regionali

**7. AREA STRATEGICA GESTIONE E SVILUPPO DEL PARCO SCIENTIFICO:**

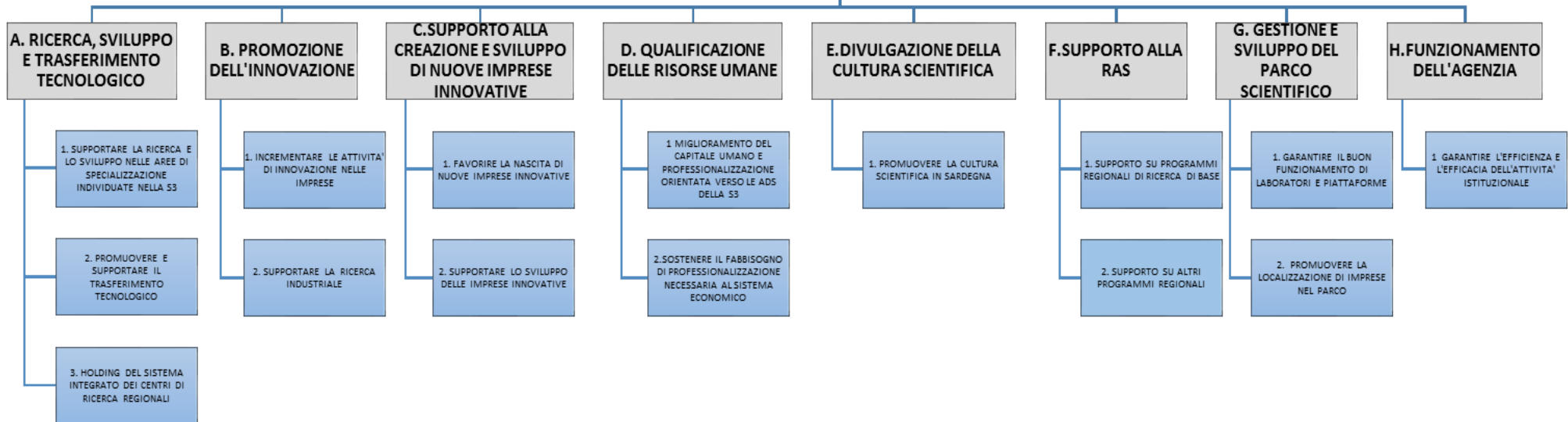
- Obiettivo Strategico A* Garantire il buon funzionamento e lo sviluppo di laboratori e piattaforme del parco scientifico  
*Obiettivo Strategico B* Promuovere la localizzazione di imprese nel parco

**8. AREA STRATEGICA FUNZIONAMENTO DELL'AGENZIA:**

- Obiettivo Strategico A* Garantire l'efficienza e l'efficacia dell'attività istituzionale

Di seguito la rappresentazione grafica delle aree strategiche e degli obiettivi specifici di Sardegna Ricerche.

# PROMUOVERE LA RICERCA, L'INNOVAZIONE E IL TRASFERIMENTO TECNOLOGICO



## 2) I principali risultati raggiunti

L'Agenzia opera in prevalenza in funzione e a favore delle realtà imprenditoriali presenti nel sistema economico regionale. Opera inoltre a sostegno delle attività di ricerca portate avanti dalle due Università e degli enti di ricerca regionali, cercando di stimolare e favorire il trasferimento delle competenze tecnologiche e del know-how innovativo in favore delle imprese. Svolge infine supporto all'amministrazione regionale nell'attuazione e realizzazione delle iniziative finalizzate a favorire lo sviluppo tecnologico delle imprese.

I suoi principali stakeholders sono di seguito rappresentati:



I compiti istituzionali assegnati all'agenzia Sardegna Ricerche portano all'individuazione di almeno 7 macro-ambiti di attività:

- **azione progetti di ricerca & sviluppo e sperimentazione:** è finalizzata a favorire lo svolgimento di specifici progetti di interesse delle singole aziende e da esse appropriabili;
- **azione servizi innovativi e di trasferimento tecnologico:** riguarda la realizzazione di iniziative finalizzate ad accrescere la competitività delle imprese e dei centri di ricerca isolani attraverso il supporto alla realizzazione di progetti di innovazione e trasferimento tecnologico; comprende anche l'accesso ad un laboratorio attrezzato per lo sviluppo prototipale di nuovi device e ad un laboratorio di digital fabrication (FABLAB).
- **azione cluster:** è finalizzata a risolvere nodi critici, diseconomie ed innalzare la cultura imprenditoriale ed innovativa di gruppi di imprese, favorendo la collaborazione tra le stesse. Produce attività, risultati e conoscenze che vengono messe a disposizione delle imprese;
- **azione start up:** favorisce la nascita di nuove imprese ad elevato contenuto innovativo;
- **azione informazione e divulgazione:** riguarda una vasta gamma di servizi di informazione, animazione e assistenza che Sardegna Ricerche e le strutture collegate offrono in favore del sistema delle imprese e della ricerca nel settore degli appalti pubblici, delle energie rinnovabili, della progettazione per la partecipazione a iniziative europee di ricerca e innovazione e comprende inoltre l'accessibilità ad una biblioteca specializzata e ad un Centro di documentazione affiliato alla rete PATLIB, che fornisce assistenza e informazione su brevetti e marchi; in tale ambito rientra anche l'attività di promozione, sostegno e divulgazione della cultura scientifica;
- **azione risorse umane:** nell'ambito delle sue attività istituzionali, per stimolare e supportare la crescita delle imprese del territorio regionale, lo sviluppo e la diffusione di tecnologie innovative e la formazione di personale altamente qualificato, Sardegna Ricerche cura lo svolgimento di attività formative di contenuto altamente innovativo per il sistema imprenditoriale e per la ricerca e allestisce e organizza, in collaborazione con gli enti di ricerca partner e con le due Università della Sardegna, programmi per rendere disponibili alla comunità scientifica e imprenditoriale profili professionali di alta qualificazione.

Accanto a tali macro-ambiti di attività, Sardegna Ricerche è chiamata inoltre a:

- a) **gestire il parco scientifico** e promuoverne lo sviluppo;
- b) **supportare la RAS**, fornendo supporto tecnico e amministrativo alla Regione e ad altre pubbliche amministrazioni per l'applicazione di normative e per la realizzazione di programmi rivolti alla promozione della ricerca, del trasferimento tecnologico e della promozione imprenditoriale.

Di seguito i principali risultati raggiunti nel corso dell'annualità 2018:

- nell'ambito del POR FESR 2014-2020:
  - sono stati avviati 5 progetti complessi (**ICT**: 4 progetti finanziati e avviati, la cui conclusione è prevista per dicembre 2020; **AEROSPAZIO**: 8 progetti finanziati e avviati, la cui conclusione è prevista per dicembre 2020; **AGROINDUSTRIA**: 6 progetti finanziati, di cui 2 avviati; **RETI INTELLIGENTI**: 5 progetti finanziati e avviati, la cui conclusione è prevista per dicembre 2020; **BIOMEDICINA**: 8 progetti finanziati e in corso di svolgimento);
  - sono state pubblicate le nuove edizioni dei bandi di servizi alle MPMI (“Servizi per l’innovazione nelle MPMI” e “Servizi per l’innovazione nelle MPMI del settore turistico”);
  - è stata pubblicata la II call del Bando pubblico “Aiuti per progetti di ricerca e sviluppo” nell’ambito dell’Azione 1.1.3. e del Bando pubblico “PROMOZIONE DI NUOVI MERCATI PER L’INNOVAZIONE NELLA PA” nell’ambito dell’Azione 1.3.1.;

**In sintesi:**

N° Progetti complessi avviati	5 (Aerospazio, ICT, Reti Intelligenti, Biomedicina, Agroindustria)
N° bandi per programmi di R&S	6 (Aerospazio, Biomed, Aiuti R&S, Reti Intelligenti, ICT, Agroindustria)
N° bandi di aiuti	3 (Promozione PA_ Nuove imprese innovative_ Microincentivi per l’innovazione)
N° imprese/enti beneficiari	imprese (8 Aerospazio_8 Biomed_ 4 ICT_6 Agroindustria_ 25 Turismo MPMI_30 Innovazione MPMI_9 Voucher Start UP_77 Aiuti R&S_)
N° cluster Top Down	35
N° imprese partecipanti ai cluster	360

- è proseguita anche nel 2018 l’attività degli **sportelli** e dei **laboratori/piattaforme**, in particolare:

- per lo **Sportello Ricerca**:

N° giornate formative/informative	12
N° servizi di assistenza erogati	178

- per lo **Sportello Brevetti**:

N° contatti portale	590
N° seminari/incontri organizzati	9

- per lo **Sportello Appalti**:

N° eventi organizzati nel 2018	Oltre 30 (con oltre 1400 persone coinvolte in qualità di discenti)
N° imprese accompagnate all’abilitazione (Mepa e Sardegna CAT)	Oltre 400

– per lo **Sportello Start UP:**

N° contatti Sportello	140
N° seminari organizzati	6
N° premi Special Prize alle migliori idee di impresa	12
N° proposte finanziate nell'ambito del Bando Insight	4 (su 44 pervenute)

– per il **Laboratorio di Prototipazione:**

N° servizi di prototipazione rapida	20
N° servizi di reverse engineering/scansioni 3D	5
N° modellazione CAD	5

– per la **Biblioteca:**

N° giorni di utilizzo della biblioteca	150
N° di document delivery	950
N° di prestiti e servizi agli utenti	30
Tempo per il document delivery	0,8 per dd

– per la **Piattaforma Energie Rinnovabili:**

N° servizi erogati dai laboratori	19
N° imprese insediate presso la sede di Macchiareddu	3 (Helios, EnerMed e Poema)

– per la **Piattaforma Biomed:**

N° servizi erogati dai laboratori (NMR e TBA)	7
N° servizi di informazione e formazione erogati	149
N° servizi di assistenza e supporto tecnico	44

• altre attività svolte nel 2018, in particolare:

N° scientific school realizzate nel 2018	24
N° laboratori avviati nell'ambito del progetto Tutti a Iscol@ - Linea B) Scuole aperte	141
N° imprese insediate nel Parco	38 (di cui 3 nuovi insediamenti nel 2018)
N° eventi svolti presso l'ex Manifattura Tabacchi	Oltre 100, con circa 80.000 partecipanti



### 3) Analisi del contesto e delle risorse

#### 3.1 Il contesto esterno

La Regione Sardegna, come tutte le altre Regioni Europee, si trova ad affrontare il difficile percorso di uscita dalla crisi economica e finanziaria che ha interessato l'intera economia mondiale. Pertanto occorre perseguire l'attenuazione delle debolezze strutturali, posizionando l'economia su un sentiero di crescita intelligente, sostenibile e inclusiva.

Il PIL in termini reali della Regione nell'ultimo triennio ha subito una contrazione del 2,6% e nell'ultimo decennio ha sperimentato una crescita media annua dello 0,5%. La debole crescita del sistema economico sardo è da ricondursi principalmente alle caratteristiche del sistema produttivo e sociale regionale che si connota per i seguenti aspetti:

- la larga prevalenza delle imprese di piccole e piccolissime dimensione;
- la bassa propensione all'export e la forte dipendenza dall'esterno;
- i bassi livelli di ricerca e innovazione promossa dalle imprese regionali;
- la modesta attrattività del territorio sardo per gli investimenti esogeni;
- un livello di infrastrutturazione del territorio, aggravato dalla condizione di insularità, fortemente penalizzante per il mondo produttivo e civile;
- una tendenza nell'ultimo decennio alla diminuzione della produttività delle imprese per effetto non solo della congiuntura nazionale ma anche della modesta propensione all'innovazione delle imprese regionali;
- un mercato del lavoro contraddistinto da bassi livelli occupazionali che affliggono in particolare le categorie più vulnerabili quali le donne e i giovani con il fenomeno degli "scoraggiati" in aumento negli ultimi anni;
- un modesto allineamento dei livelli di istruzione e qualificazione delle risorse umane alla domanda di lavoro esistente cui si collega una significativa emigrazione per motivi di studio ed un basso numero di laureati nelle materie tecnico scientifiche;
- una pubblica amministrazione ancora contraddistinta da un'eccessiva burocratizzazione con effetti negativi sull'erogazione dei servizi pubblici, sulla gestione delle risorse della politica di coesione, e soprattutto sulla concessione di autorizzazioni necessarie alla costituzione di nuove imprese.

La competitività del sistema delle imprese sarde mostra un quadro fortemente debole anche per effetto della crisi economica che si configura per: (i) un'economia rivolta all'interno; (ii) un tessuto imprenditoriale formato da imprese di piccola dimensione con (iii) modesta propensione all'innovazione e (iv) difficoltà alla costituzione di nuove imprese. La difficoltà di fare impresa è strettamente collegata oltre che alla modesta presenza di investimenti esogeni, alla debolezza del tessuto infrastrutturale che determina un terreno sfavorevole all'imprenditorialità.

Se si considera l'ambito di riferimento di Sardegna Ricerche (ricerca, innovazione, trasferimento tecnologico), il sistema economico regionale, nonostante l'incremento delle dotazioni infrastrutturali, le modifiche negli assetti di governance del sistema di gestione delle politiche della ricerca e innovazione (con l'introduzione della Legge 7/2007), la destinazione di una consistente dotazione di risorse destinate all'infrastrutturazione e ai servizi a favore della ricerca e innovazione a partire dalle ultime riprogrammazioni dei programmi 2000-2006 e 2007-2013 e fatto salvo l'accesso alle autostrade informatiche, presenta condizioni ancora deboli rispetto ad uno sviluppo favorevole all'innovazione del sistema imprenditoriale. Gli elementi a disposizione individuano un'economia tradizionale sostanzialmente rallentata nei processi di innovazione e ricerca, nell'accesso ai nuovi mercati e quindi nella definizione di nuove opportunità produttive e lavorative.

Infatti, rispetto alla media europea la Regione Sardegna presenta un livello di innovatori tecnologici pari al 47% con un distacco di 14 punti nei confronti della Regione Piemonte e si colloca al 10 posto nel contesto nazionale.

Un ulteriore elemento che misura il basso indice d'innovatività regionale è riscontrabile nella misurazione della diffusione delle tecniche organizzative innovative e delle relative strategie di marketing. Innovare i sistemi di organizzazione, ridefinire le strategie di approccio al mercato, studiare la collocazione del prodotto e la ricerca del cliente sono elementi fondanti della competitività e dell'innovazione. Una simile condizione di ritardo nei processi di diffusione dell'innovatività sia a livello di ricerca sia di prodotto si accompagna ad un basso livello occupazione nelle aziende con un contenuto tecnologico medio-alto.

Ulteriore elemento della criticità dell'ambiente innovativo nel contesto regionale e di come l'innovazione non sia ancora il centro dello sviluppo economico della Regione Sardegna è rappresentato dal livello di accesso ai nuovi mercati. Il comparto produttivo regionale presenta un tasso di accesso e di penetrazione sui nuovi mercati pari al 41% della media UE, con un distacco di 35 punti percentuali rispetto alla Regione Piemonte, capofila a livello nazionale con un tasso del 70% su media UE. La Regione Sardegna si colloca al 18 o posto su base nazionale.

In questo quadro di criticità risulta, altresì, debole il legame tra capacità innovativa e livello di PIL pro capite della Regione Sardegna che fa registrare livelli di performance dell'indice di innovazione, al di sotto della media delle regioni italiane, in linea con le regioni del

centro-sud del Paese.

In materia di ricerca scientifica e tecnologica e di sostegno all'innovazione per i settori produttivi la Regione Sardegna ha approvato la L.R. 7/2007 "Promozione della ricerca scientifica e dell'innovazione tecnologica in Sardegna". In base alla citata legge l'Amministrazione regionale esercita funzioni inerenti la realizzazione di programmi per la ricerca, l'innovazione ed il trasferimento tecnologico al sistema produttivo in coerenza con i principi stabiliti dalla Strategia "Europa 2020" per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva e in armonia con i principi della Commissione europea, ponendosi i seguenti obiettivi:

- a) promuovere, sostenere, divulgare e trasferire la cultura scientifica e tecnologica;
- b) sviluppare, attrarre e mantenere nel sistema regionale della ricerca un capitale umano altamente qualificato;
- c) sostenere il sistema regionale della ricerca e la sua internazionalizzazione;
- d) razionalizzare l'organizzazione, la programmazione, l'attuazione e la valutazione degli interventi regionali nel settore della ricerca e dell'innovazione;
- e) sviluppare una stretta integrazione tra la ricerca fondamentale, o di base, e quella applicata e tra il sistema della ricerca e quello dell'impresa.

Tale norma regionale prevede che la Giunta elabori gli indirizzi strategici in armonia con gli indirizzi della programmazione regionale e col Piano regionale di sviluppo e coerentemente con gli indirizzi del Piano nazionale per la ricerca e con gli orientamenti comunitari in materia di ricerca scientifica e innovazione tecnologica e successivamente li proponga al Consiglio Regionale per la relativa approvazione.

La Giunta Regionale ha proceduto ad evidenziare nell'ambito del POR FESR Sardegna 2014-2020 i vantaggi competitivi della Sardegna in un processo di coinvolgimento di tutti gli attori e le risorse in una visione unitaria basata sull'eccellenza (specializzazione intelligente). Tale processo ha consentito l'identificazione delle aree più promettenti, ossia quegli "ambiti specialistici", magari di confine tra settori diversi, nei quali la Sardegna ritiene di avere delle *chance* di sviluppare quella "scoperta imprenditoriale" finalizzata all'individuazione di prodotti o servizi innovativi e/o profilati in particolari nicchie di mercato.

In tale contesto la Smart Specialiation Strategy (S3) deve consentire di distinguere il posizionamento della regione rispetto a quello di altre regioni, con un approccio di differenziazione competitiva e/o correlata che faccia emergere le competenze distintive detenute (o sulle quali la Regione intende lavorare) come elemento di vantaggio competitivo sul mercato europeo e/o globale.

Consapevole delle criticità e dei vantaggi competitivi, l'Amministrazione regionale ha inteso quindi perseguire una S3 nella quale si coniugano la sostenibilità ambientale, culturale, economica e sociale per realizzare un sistema territoriale competitivo orientato a intercettare segmenti del mercato globale e a valorizzare diverse dimensioni di qualità della vita che costituiscono degli attrattori di nuovi investitori, di turisti e di residenti, con l'obiettivo finale di generare e aumentare l'occupazione, favorire il reinserimento lavorativo, riposizionare le imprese nel mercato e realizzare alcune dimensioni di benessere sociale.

In particolare, nel documento approvato dalla Commissione europea il 14 luglio 2015 le sfide previste dalla S3 Sardegna sono:

- rendere la Sardegna "isola della conoscenza e dell'innovazione";
- riposizionare il tessuto produttivo in un ambiente ecosostenibile e innovativo;
- valorizzare il capitale umano;
- inserire la Sardegna nel contesto nazionale e internazionale di innovazione.

Le strade da percorrere per vincere tali sfide sono state individuate nella:

- capitalizzazione e condivisione della conoscenza attraverso il confronto con il territorio per individuare delle Aree di Specializzazione (AdS) da intendersi come aree in cui la regione mostra un vantaggio competitivo, oppure abbia un potenziale di crescita qualificata e abbia le capacità di implementare le azioni di trasformazione necessarie per affrontare sfide sociali e ambientali
- *cross fertilization*, ossia come affrontare le sfide ambientali, sociali, culturali, industriali attraverso l'uso combinato di tecnologie abilitanti.

Le AdS individuate, in base all'analisi di contesto, all'ecosistema dell'innovazione, ai **feedback** sulla partecipazione di imprese e organismi di ricerca ai bandi pubblicati, sono:

- ICT;
- Reti intelligenti per la gestione efficiente dell'energia;
- Agrifood;
- Aerospazio;
- Biomedicina;
- Turismo e beni culturali e ambientali.

I principali risultati attesi dalla strategia individuata sono:

- a. miglioramento della qualità della vita dei cittadini e aumento dell'attrattività del territorio;
- b. promozione e sviluppo di nuovi mercati per l'innovazione, anche attraverso la qualificazione della domanda di innovazione nella PA;
- c. miglioramento delle opportunità di accesso e permanenza nel mercato del lavoro, in particolare nei settori con alto potenziale di crescita (S3), anche attraverso l'elaborazione di soluzioni innovative;
- d. incremento delle attività di innovazione nelle imprese e rafforzamento del sistema innovativo regionale attraverso la valorizzazione delle tecnologie nei settori con alto potenziale di crescita e la collaborazione tra imprese, centri di ricerca, università e istituzioni amministrative in una logica di qualità della condivisione della conoscenza;

- e. miglioramento del capitale umano e professionalizzazione orientata verso le AdS coerenti con le traiettorie che emergono dalla cross fertilization;
- f. specializzazione scientifica di alcuni segmenti del capitale umano e ottimizzazione dei risultati di alcuni strumenti (es. Master and Back');
- g. maggiore competitività delle imprese regionali in un ambito globale attraverso maggiori flussi di merci, di capitali, di persone, di tecnologie (incremento nel livello di internazionalizzazione del sistema produttivo).

### 3.2 Il contesto interno: criticità e opportunità

Relativamente alle **criticità** verificate nel corso del 2018 vi sono da segnalare le difficoltà incontrate nella gestione delle attività dell'Asse I del POR FESR 2014-2020, attribuito a Sardegna Ricerche con la deliberazione n. 57/11 del 25/11/2015 in cui **la Giunta Regionale ha individuato l'Agenzia quale Organismo intermedio del POR FESR 2014-2020**, conformemente a quanto disposto dall'art. 123, paragrafo 7, del Reg. (UE) n. 1303/2013, per l'attuazione delle azioni inerenti la ricerca scientifica, lo sviluppo tecnologico e l'innovazione inseriti nell'asse I.

In particolare l'attuazione e l'applicazione del rapporto convenzionale con l'Adg per lo sviluppo degli interventi dell'Asse I "Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico e innovazione" (OT 1) del POR FESR 2014-2020, del Sistema di Gestione e Controllo (SIGECO) per l'attuazione delle azioni inerenti la ricerca scientifica, lo sviluppo tecnologico e l'innovazione previste nell'Asse I, della piattaforma SIPES per la gestione dei bandi per i progetti e del Sistema regionale SMEC per il monitoraggio finanziario e procedurale dell'avanzamento nell'attuazione delle attività hanno determinato un allungamento dei tempi di attuazione delle procedure di bando e di attivazione dei progetti che hanno fatto slittare i tempi previsti di attuazione delle attività.

Sempre in relazione alle criticità si segnalano alcuni progetti inclusi nel Piano delle Performance 2017 che al 31/12/2017 non hanno raggiunto i risultati previsti per motivazioni non imputabili agli uffici di Sardegna Ricerche, quali:

#### 1. PROGETTO "TUTTI A ISCOL@". – AZIONI PILOTA INNOVATIVE

Permangono le difficoltà nella gestione del Progetto #Digit iscol@ - Azioni pilota innovative. Le attività, relative sia la bando linea B2 sia al bando "matematicoding" rivolto alle scuole della Sardegna raggruppate in reti, pur se attuate (linea B2) o se progettate (matematicoding) dagli uffici di Sardegna Ricerche, hanno subito notevoli rallentamenti nell'attuazione per mancanza di risposte da parte dell'Assessorato dell'Istruzione.

#### 2. POR 14-20 AZIONE 1.3.2. INNOVATION LIVING LAB

L'iniziativa era stata inizialmente impostata per avere l'individuazione dei beneficiari attraverso un bando ad evidenza pubblica. Il soggetto politico ha invece preferito inserire questa linea di azione all'interno della programmazione territoriale e i beneficiari sono stati individuati attraverso atto di programmazione. Con i soggetti individuati sono stati fatti gli incontri per la definizione delle diverse ipotesi progettuali. La progettazione degli interventi è coordinata dal Centro Regionale della Programmazione, e si è ancora in attesa della Delibera che approva la stipula delle Convenzioni nell'ambito della Programmazione Territoriale

#### 3. PROGETTO COMPLESSO TURISMO – AZIONE 1.2.2

Il piano performance prevedeva che nel corso dell'anno fosse pubblicato il bando di aiuti per progetti di ricerca e sviluppo nell'ambito del progetto complesso Turismo. Non si è potuto dar corso alla pubblicazione nel 2018 a causa della indicazione dell'Assessore della programmazione che ha chiesto di concordare i contenuti del bando stesso con l'Assessorato del Turismo e di attendere fino all'approvazione del Piano strategico del turismo, avvenuta a fine 2018.

#### 4. PROGETTO COMPLESSO BIOMEDICINA – AZIONE 1.2.2

L'avvio del progetto è stato ostacolato dal forte ritardo con cui il progetto complesso della Biomedicina è stato approvato dall'Assessorato alla programmazione (settembre 2018). A seguito di tale approvazione sono state avviate nell'ultimo trimestre le due linee d'intervento così come rimodulate nel progetto approvato.

#### 5. GESTIONE PIATTAFORMA E FILIERA BIOMED

Il ritardo con il quale è stata data operatività al progetto complesso Biomedicina – azione 122 ha pregiudicato anche la realizzazione degli interventi in service con l'utilizzo delle attrezzature e macchinari a disposizione della piattaforma e previsti in collaborazione con le imprese e i centri di ricerca che dovevano partecipare al bando.

#### 6. BANDO INCENTIVO RICERCA

Il programma non è stato attivato in quanto il finanziamento di progetti di R&S che garantissero complementarietà e integrazione tra imprese esterne e imprese regionali presenti nel parco è già garantito dalla presenza di bandi che presentano condizioni di partecipazione più ampie e favorevoli di quelle previste dal programma.

#### 7. PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER TECNOLOGI

Il progetto, rivolto prevalentemente alle imprese regionali del settore ICT, prevedeva l'attivazione di un percorso professionalizzante per tecnici informatici con l'utilizzo di forme di apprendistato professionalizzante ed esperienze di training on the job. L'avvio di altri progetti da parte dell'Università nell'ambito del programma "Blue and green economy" del POR FSE ha scongiurato l'avvio del progetto per evitare sovrapposizioni.



Infine, tra le **opportunità** si segnala che nel corso del 2018 gli Uffici hanno predisposto uno studio esplorativo per l'istituzione di un ITS presso il Parco a Pula, che ha fornito una valutazione dei requisiti e delle risorse organizzative e strumentali necessarie per la gestione di un'attività formativa in ambito ICT. L'iniziativa parte dai presupposti individuati per il progetto CAMPUS, che prevedeva l'attivazione di attività di alta formazione e qualificazione delle risorse umane in ambito ICT da mettere a disposizione delle imprese del settore. Sono state quindi avviate le attività di composizione del partenariato destinato alla creazione della Fondazione, forma giuridica stabilita per legge per la costituzione dell'ITS. Le attività sono state sospese l'anno scorso in attesa della formalizzazione della disponibilità da parte dell'Istituto di Istruzione Superiore individuato come partner capofila ed in ogni caso fino alla pubblicazione dell'avviso dell'Assessorato della Pubblica Istruzione per l'avvio dell'iter per l'individuazione di un nuovo ITS regionale, che alla fine del 2018 non era stato ancora pubblicato. L'iter è ripreso all'inizio dell'anno in corso in corrispondenza della pubblicazione del bando da parte dell'Assessorato.

Sempre con riferimento alla situazione del Parco a Pula, sono da esplorare le opportunità che si potrebbero creare in funzione della Brexit e della fuoriuscita dal territorio britannico di società di ricerca e innovazione che potrebbero essere interessate a nuove location in cui stabilirsi, anche alla luce degli incentivi di prossima identificazione con il rientro della Sardegna in obiettivo Convergenza.

### 3.3 Risorse umane

La dotazione organica di Sardegna Ricerche, consistente nell'elencazione dei posti di ruolo previsti classificati in base al CCNL vigente (NB. che è quello del settore creditizio, finanziario e strumentale), è stata recentemente revisionata, ai sensi dell'art. 5 dello statuto di Sardegna Ricerche e nel rispetto degli indirizzi formulati con Deliberazione della Giunta Regionale N° 37/17 del 01.08.2017, nell'ambito della stesura del Piano triennale del fabbisogno del personale 2017-2019 approvata con determinazione DG n. 1209 del 04.10.2017, inviata alla Direzione generale dell'Assessorato al Personale con nota n. 11570 del 04.10.2017.

In base a queste previsioni la nuova dotazione organica dell'Agenzia ha assunto la seguente conformazione e consistenza:

#### NUOVA DOTAZIONE ORGANICA

Inquadramenti	Organico a regime
Dirigenti	4
Quadri direttivi	13
Terza area professionale – Livello D CCRL RAS	62
Seconda area professionale – Livello C CCRL RAS	16
Prima area professionale – Livello B CCRL RAS	0
<b>TOTALE</b>	<b>95</b>

In funzione dell'art. 3, comma 2, lett. a) della L.R. 22 dicembre 2016 n. 37, contenente norme per il superamento del precariato nel sistema Regione e altre disposizioni in materia di personale, l'Agenzia ha attivato una Commissione di valutazione che ha definito, in base ai parametri previsti nell'avviso del 10 agosto 2017, l'elenco dei candidati ammessi, di cui 23 aventi un rapporto contrattuale in essere con Sardegna Ricerche, e non ammessi alla stabilizzazione a domanda per inviarli all'attenzione dell'Amministrazione regionale.

Con la DGR n. 36/9 del 17.07.2018 "Piano triennale del fabbisogno di personale 2018 – 2020 - Determinazione della capacità assunzionale della Regione", l'Amministrazione regionale ha stabilito che, stante gli insufficienti spazi assunzionali di Sardegna Ricerche, sia la stessa Amministrazione regionale, in base a quanto previsto in questi casi dalla DGR n. 56/9 del 20.12.2017, a stabilizzare direttamente i 34 lavoratori precari di cui agli elenchi sopra indicati, prevedendo che 23 unità di questo personale, una volta inquadrate dall'Amministrazione regionale, continuino ad operare presso Sardegna Ricerche, che ne copre il relativo onere, per l'attuazione delle attività dell'asse I del POR FESR in gestione all'Agenzia.

Su queste basi le 23 unità di personale hanno firmato il contratto con la Regione e, mediante un'intesa siglata tra la stessa Regione e Sardegna Ricerche, gli stessi 23 dipendenti regionali sono stati messi a disposizione dell'Agenzia fino al 31.12.2020.

La nuova pianta organica definita nell'ambito del piano del fabbisogno 2016-2018 viene messa in rapporto all'effettiva dotazione organica per evidenziare le attuali carenze di personale dell'Agenzia:

**(tab. 3.1)\_PIANTA ORGANICA, PERSONALE IN ORGANICO, PERSONALE ASSEGNATO E RELATIVE SCOPERTURE**

Inquadramenti	Dotazione organica	Personale SR a T.IND. al 31.12.2018	Personale RAS assegnato a SR fino a dic.2020	Ulteriore scoperta su organico approv.
Dirigenti	4	0	0	- 4
Quadri direttivi	13	8	0	- 5
III area profess. – Livello D CCRL	62	32	23	- 7
II area profess. – Livello C CCRL	16	12	0	- 4
I area profess. – Livello B CCRL	0	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>95</b>	<b>52</b>	<b>23</b>	<b>- 20</b>

L'ente non è dotato di personale dirigente. La funzione di direttore generale dal mese di marzo 2012 è svolta da un dirigente regionale in comando presso Sardegna Ricerche con oneri a carico dell'ente.

Una recente analisi commissionata all'esterno dell'assetto organizzativo dell'Ente ha evidenziato come l'attuale distribuzione dei flussi e dei carichi di lavoro fra il personale operativo presenti notevoli criticità, soprattutto nella distribuzione fra mansioni e processi dei Servizi e Settori in cui si articola la struttura di Sardegna Ricerche.

Ad evidenza della criticità della situazione organizzativa e gestionale che si è determinata negli ultimi anni a seguito del conferimento all'Agenzia di nuovi incarichi, mansioni e progetti e conseguenti risorse finanziarie da gestire e a seguito della richiesta di supporto da parte di diversi Assessorati regionali per la gestione operativa di misure e interventi di loro competenza, i dati sopra indicati riguardanti il personale flessibile in carico all'Ente evidenziano che gli stessi risultano essere in numero praticamente identico allo stesso personale dipendente attualmente in carico.

Attraverso questi collaboratori si è cercato di attenuare l'impatto organizzativo e i carichi di lavoro determinati dalla gestione delle attività assegnate. Anche in questa fase di attuazione della nuova programmazione comunitaria la situazione si è riproposta in maniera anche più marcata, evidenziando una situazione di pesante carenza di personale rispetto alle attività assegnate e ai carichi di lavoro conseguenti.

E anche nell'attuale periodo di programmazione, che proietta le esigenze collegate alla gestione in qualità di Organismo Intermedio dell'intero Asse I del POR FESR 2014-2020 risulta evidente la necessità di disporre dei collaboratori attualmente contrattualizzati (o personale di altra natura, fisso o a termine) fino al 31.12.2023.

La struttura organizzativa dell'Agenzia prevede unità organizzative stabili e, in relazione a particolari esigenze, può prevedere unità organizzative temporanee o di progetto per il conseguimento di obiettivi specifici, anche intersettoriali, inserite in contesti organizzativi più ampi, per l'attuazione di particolari progetti secondo quanto stabilito dall'art. 26 della legge 31 del 1998 come modificato dall'art. 10 della legge regionale 24 del 2014

La struttura operativa di Sardegna Ricerche è ripartita in unità organizzative dotate di autonomia operativa e funzionale e di un complesso di risorse umane e strumentali alle quali è preposto un responsabile. Le unità organizzative costituiscono centri di responsabilità e di spesa articolati, nel bilancio, per sotto-azioni. Essa è suddivisa in:

- servizi, unità organizzative di massimo livello;
- settori, unità organizzative di secondo livello intermedio, dipendenti da servizi oppure autonome;
- uffici, unità organizzative di base autonome, non inseriti in alcun servizio o settore.

I settori, i servizi, gli uffici e le unità organizzative di programma sono preposti, in tutto o in parte, a svolgere funzioni operative rivolte all'esterno (unità organizzative *di line*) e a fornire supporti interni (unità organizzative *di staff*).

Nel definire il modello organizzativo e operativo interno che Sardegna Ricerche adotta in funzione delle attività di gestione e attuazione dei programmi regionali che l'Agenzia è chiamata a svolgere, si ricorda che nell'ambito degli indirizzi per l'impostazione dei piani strategici e programmi pluriennali, l'Assessore della Programmazione, Bilancio Credito e Assetto del Territorio ha chiesto "di predisporre un'analisi puntuale della struttura organica dell'Agenzia, che preveda una razionalizzazione e riorganizzazione delle aree di attività (servizi) in cui far confluire i diversi settori. L'analisi dovrà prevedere una valutazione delle attività che sono assegnate e gestite a livello funzionale e operativo dal personale in dotazione su ciascuna Unità Operativa e i conseguenti carichi di lavoro sostenuti dal personale a disposizione. A valle dell'analisi dovrà poi scaturire una proposta di modello di governance e di modello operativo, che rendano incisiva la funzionalità operativa dell'Agenzia, con un adeguamento della propria struttura organizzativa all'insieme delle attività che gestisce e ai conseguenti carichi di lavoro che si sono determinati nell'ultimo anno, prevedendo, se necessario, eventuali esigenze di incremento di dotazione organica".

In ossequio agli indirizzi del proprio Assessorato di controllo e a quanto stabilito dall'art. 16 della LR n. 31/1998, così come modificato dall'art. 8 della LR n. 24/2014, nella predisposizione del proprio piano strategico triennale l'Agenzia ha:

- svolto l'analisi sui diversi settori (Unità organizzative di *line* e di *staff*) di cui si compone la struttura di Sardegna Ricerche, in cui vengono identificate le diverse attività/progetti/iniziative/procedure in carico ad ogni settore, i carichi di lavoro che il personale a disposizione sostiene per lo svolgimento di tali attività e il conseguente fabbisogno che si è determinato in funzione delle attività in essere e in corso di affidamento;
- ridefinito l'impostazione funzionale e il modello operativo dell'Agenzia sulla base dei settori strategici individuati dall'Amministrazione regionale e dell'esigenza di razionalizzazione delle posizioni dirigenziali e degli incarichi di settore presenti nella struttura organizzativa.

Riguardo a quest'ultimo punto, nell'ambito della riorganizzazione funzionale che Sardegna Ricerche ha inteso adottare allo scopo di rendere più incisiva la propria funzionalità operativa e di adeguare la propria struttura organizzativa all'insieme delle attività che gestisce ed ai conseguenti carichi di lavoro che si sono determinati, si è ritenuto necessario modificare la propria macrostruttura organizzativa per enucleare due aree di attività (servizi) in cui far confluire i settori (U.O. di line) che sottendono alla gestione operativa delle attività dell'Agenzia (Servizio Ricerca e Parco tecnologico e Servizio Innovazione e Trasferimento Tecnologico) e di orientare e concentrare verso un'unica area (Servizio Giuridico, Finanziario e Amministrativo) i settori (U.O. di staff) che sottendono al supporto giuridico-amministrativo delle attività dell'Agenzia.

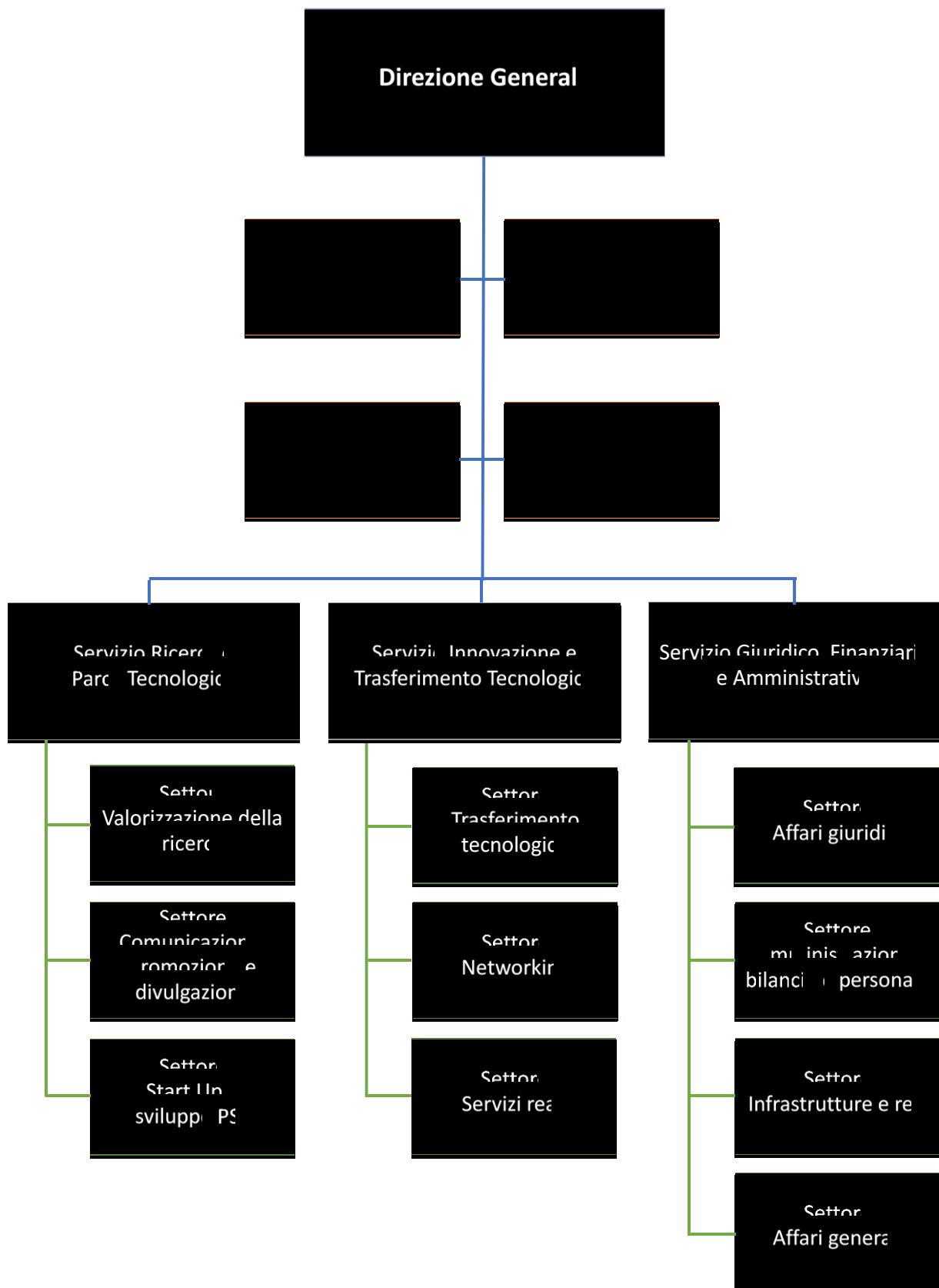
Nella nuova impostazione e composizione organizzativa, si hanno quindi:

- la direzione generale e 3 servizi cui sarebbero preposti figure dirigenziali;
- 10 settori cui sarebbero preposti quadri direttivi e funzionari;
- 4 uffici cui sarebbero preposti quadri direttivi e funzionari.

Per la gestione delle attività in carico, in base all'analisi organizzativa effettuata ed alla verifica dei carichi di lavoro sostenuto dal personale assegnato ad ognuna delle U.O., all'ormai costante fabbisogno di personale esterno e in conseguenza dell'evoluzione normativa regionale (LR 37/2016) e nazionale (D.Lgs. n. 75/2017) che di fatto impediranno di sostenere e far fronte agli attuali carichi di lavoro con personale flessibile (meno che mai, come è facile immaginare, col meccanismo previsto dall'art. 2 della LR 37/2016), si è resa necessaria la revisione della struttura e consistenza organizzativa, da realizzare soprattutto con nuovi ingressi e/o con eventuali procedure di mobilità in ambito Sistema Regione, in modo tale da renderla rappresentativa delle esigenze di personale necessario per la gestione delle attività assegnate.

Quella sotto esemplificata rappresenta la nuova macrostruttura organizzativa dell'Agenzia, così come proposta nell'ambito del Piano strategico pluriennale di attività e così come approvata dall'Assessore della Programmazione con nota del 11 gennaio 2017:





### 3.4 Risorse materiali

L'ente ha utilizzato nel corso del 2018 le seguenti risorse materiali:

- Laboratori e spazi comuni
- Infrastrutture fisiche e tecnologiche
- Piattaforme e Laboratori tecnologici

#### Laboratori e spazi comuni

Sardegna Ricerche ha realizzato e gestisce l'imponente infrastruttura di ricerca "Polaris" che, costituita soprattutto da laboratori e infrastrutture che si riferiscono alla Sede Centrale di Pula, sorge in un'area di grande pregio ambientale di circa 160 ha, nella valle del Rio Palaceras, sulle ultime propaggini del massiccio montuoso del Sulcis, a circa 3 Km dalla costa sud-occidentale della Sardegna ed a circa 6 Km dal centro abitato di Pula.

Tale sede si compone, allo stato attuale, di 6 edifici con uffici, laboratori e un sistema infrastrutturale che comprende centro servizi, con sale riunioni, sala conferenze di 140 posti, ristorazione aule formazione, uffici per attività di supporto, sistemi di sicurezza e rete in fibra ottica con connessione internet garantita di 32 MBPS.

##### Edificio 10

L'edificio d'ingresso è mono piano, a pianta triangolare equilatera, con una torre che si alza sul vertice rivolto al mare. All'interno si trova il punto di orientamento e la sala operativa di controllo del parco.

L'edificio ha le pareti placate con lastre di granito, le scale esterne, per accedere alla torre, sono realizzate con struttura portante in acciaio zincato, gradini in grigliato di acciaio zincato e parapetti in elementi tubolari zincati e verniciati.

All'interno dell'edificio 10 in funzione il nuovo spazio per la divulgazione scientifica (denominato "10Lab – Spazio interattivo per la Scienza e l'Innovazione"), che sarà utilizzato per le attività divulgative rivolte alle scuole e che comprenderà:

- un'area dedicata ad una mostra permanente, multimediale e interattiva, di circa 200 mq, sulle attività del Parco tecnologico (Biomedicina, ICT ed Energie Rinnovabili);
- un'area per le esposizioni temporanee di circa 50 mq;
- 2 aule didattiche di circa 40 mq ciascuna, attrezzate per svolgere attività di laboratorio scientifico per studenti;
- una sala proiezioni/tv/teatro virtuale di circa 50 mq, dove si ospiteranno conferenze, convegni e nella quale sarà possibile installare le apparecchiature per un teatro virtuale.

##### Edificio 2

L'edificio è strutturato su tre piani, di cui uno seminterrato destinato a parcheggio, a locali tecnici e a depositi, e due piani fuori terra, ciascuno della superficie di circa 2.500 metri quadrati, per uffici e laboratori di tipo informatico.

L'edificio ospita gli uffici di Sardegna Ricerche, i laboratori di imprese informatiche, la reception principale, la struttura che organizza i servizi di base, di innovazione e di accoglienza, le attività di formazione ed i servizi di ristorazione.

In tutte le zone destinate ad uffici e laboratori, sono stati realizzati gli impianti che formano l'infrastrutturazione minima, costituita da: impianto di climatizzazione estiva-invernale; impianto di illuminazione, distribuzione elettrica e cablaggio strutturato fondata-dati.

##### Edificio 1

La configurazione architettonica è la stessa dell'edificio 2, quindi con un piano seminterrato per i parcheggi e due piani fuori terra, di oltre 2.750 metri quadrati ciascuno, per gli uffici e i laboratori di tipo informatico.

Ospita la filiera di ricerca informatica ed elettronica.

In tutte le zone destinate ad uffici e laboratori, sono stati realizzati gli impianti che formano l'infrastrutturazione minima, costituita da: impianto di climatizzazione estiva-invernale; impianto di illuminazione, distribuzione elettrica e cablaggio strutturato fondata-dati.

##### Edificio 3

La configurazione architettonica ripete quella degli altri edifici del parco con sviluppo su tre piani, quello seminterrato per i parcheggi e due piani fuori terra, di circa 2.000 metri quadrati ciascuno, per i laboratori e gli uffici.

Negli spazi operativi, che possono essere destinati sia a laboratori che ad uffici sono stati realizzati gli impianti per l'approvvigionamento idrico e l'impianto fognario per eventuali laboratori umidi e per l'esercizio dei laboratori sono stati realizzati gli impianti per la distribuzione dell'azoto, dell'aria compressa, del vuoto e dell'acqua demineralizzata.

Lo stesso edificio ospita le piattaforme tecnologiche di bioinformatica, della microscopia e del genotyping.

##### Edificio 5

L'edificio, si sviluppa su due piani fuori terra, ma, a differenza degli altri edifici, il piano seminterrato ospita oltre i parcheggi e i depositi, anche l'area destinata agli stabulari, l'importante settore del laboratorio, dove vengono effettuate le sperimentazioni sugli animali (circa 900 metri quadri complessivi).

Negli spazi operativi, che possono essere destinati a laboratori sono stati realizzati gli impianti per l'approvvigionamento idrico e l'impianto fognario per eventuali laboratori umidi oltre agli impianti per la distribuzione dell'aria compressa, vuoto e acqua demineralizzata.

Lo stesso edificio ospita il bioincubatore, dove le imprese localizzate, hanno a disposizione, oltre alle infrastrutture standard dell'edificio anche una serie di attrezzature ad alta processività per servizi di ricerca nel campo della genomica e proteomica, l'impianto per la



distribuzione dell'azoto, elio e anidride carbonica e un gruppo UPS dedicato alle utenze per le quali viene garantita la continuità.

### Edificio 8

La configurazione architettonica ripete quella degli altri edifici del parco con sviluppo su tre piani, quello seminterrato per i parcheggi e due piani fuori terra, di circa 1200 metri quadrati ciascuno, per i laboratori e gli uffici.

Negli spazi operativi, che possono essere destinati sia a laboratori che ad uffici sono stati realizzati gli impianti per la distribuzione dell'aria compressa/vuoto, dell'acqua demineralizzata oltre che gli impianti idrico-fognari.

Gli spazi disponibili nell'edificio, a seconda della destinazione a ufficio o laboratorio, sono caratterizzati dai seguenti volumi di ricambio aria: min 6 ricambi/ora nei laboratori - min 2 ricambi/ora negli uffici.

Gli edifici contengono uffici e laboratori, organizzati in tre tipologie: "nudi", semi arredati o dotati di banconi, cappe e altre dotazioni di base da laboratorio.

Gli spazi dedicati ad ufficio e/o laboratorio vengono acquisiti nello stato nel quale si trovano con le caratteristiche di finitura e gli allestimenti impiantistici descritti in allegato al contratto di localizzazione; sono compresi nel costo di localizzazione alcuni lavori di adattamento e rifinitura mentre qualsiasi modifica è a totale carico dell'utente, previa autorizzazione.

Dal punto di vista delle cubature realizzate, la situazione al 31.12.2018 è la seguente:

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Superficie Parco*	mq 18.000	mq 17.651,9	mq 17.335,6	mq 19.739,1	mq 19.856,10
Spazi assegnati Enti/Imprese	mq 8.451,2	mq 7.668,9	mq 7.868,6	mq 5.922,5	mq 7.684,00
Spazi Sardegna Ricerche				mq 9.096,0	mq 7.704,00
Spazi disponibili	mq 4.916	mq 5.481,5	mq 4.965,5	mq 4.720,6	Mq 4.468,10

\*Inclusa sede di Macchiareddu

La comunità di enti/imprese insediate nel Parco scientifico di Pula è alla data del 31/12/2018 costituita da 38 organizzazioni (21 ICT, 11 BIOMED, 3 Energie Rinnovabili\*, 3 Altri settori) e sono le seguenti:

N°	Ragione sociale	Settore
1	3 C Lab Srl	ICT
2	Abissi Srl	ICT
3	A-Key srl	ICT
4	Alkemy SpA	ICT
5	B810 Srl	ICT
6	Bittree Srl	ICT
7	CKM Onlus (CIRCHIOLLA KENTZ'E MERES ONLUS)	Altri settori
8	CNR - IFT (Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto di Farmacologia Traslazionale)	BIOMED
9	CNR - IRGB (Consiglio Nazionale delle Ricerche - Istituto di Ricerca Genetica e Biomedica)	BIOMED
10	CRS4 Surl	ICT
11	Econfidence Srl	ICT
12	Energia Mediterranea Srl	Energie Rinnovabili
13	Ennova-Research Srl	ICT
14	FlossLab Srl	ICT
15	Helios Spa	Energie Rinnovabili
16	Iconoderm Srl	BIOMED
17	iCoolhunt Spa	ICT
18	Inpeco Spa	BIOMED
19	Inpeco TPM Srl	ICT
20	Iuniperus Srl	ICT
21	Karalit Srl	ICT
22	Kemotech Srl	BIOMED
23	La Casa del Baco	Altri settori
24	Longevita Genomics S.r.l.	BIOMED
25	Medicina Vegetale Tradizionale Group Srl	BIOMED
26	Next Health Technology (NHT) Srl	ICT
27	Nextage Srl	ICT
28	Oncologica Srl	ICT
29	ORS Srl	ICT
30	POEMA (Progettazione Opto Elettronica Metrologia Avanzata) Srl	Energie Rinnovabili
31	Prigen Srl	BIOMED
32	Pula Servizi e Ambiente Srl	Altri settori
33	S.A.L.A.R.S. Spa	BIOMED
34	S.O.M.A. Srl	ICT
35	Stam Srl	ICT
36	T Bridge Spa	ICT



37	Toxmed Srl	BIOMED
38	WelCare Industries Spa	BIOMED

Nel corso del 2018 n° 7 enti/imprese hanno lasciato il Parco, mentre 3 sono stati i nuovi insediamenti.

## Infrastrutture fisiche e tecnologiche

Le infrastrutture fisiche sono soprattutto costituite da:

### Viabilità

La viabilità principale dell'area è costituita da una strada ad anello che collega tutti gli edifici del primo e del secondo lotto per uno sviluppo complessivo di 4.782 metri compresi quelli di futura realizzazione.

La strada è fiancheggiata da un muro per l'alloggiamento dei servizi tecnologici (telefonici, fibre ottiche e illuminazione).

Nella zona che segna il confine del parco è stato realizzato il primo lotto del sentiero pedonale, che corre a quota m. 100 s.l.m., collegato al fondovalle dalle strade di penetrazione della Forestale: gli edifici si collegano a questo sentiero, di cui sono il proseguimento virtuale.

### Rete elettrica

La rete elettrica è strutturata in modo da consentire l'alimentazione di ciascun edificio tramite singole cabine di trasformazione MT/BT secondo la potenza di tensione (bassa o media) utilizzata/richiesta.

L'energia elettrica in BT viene distribuita con sistema TN-S per le alimentazioni dei circuiti di forza motrice e luce degli edifici.

Nella cabina di trasformazione-lato utente di ciascun edificio, sono installati due trasformatori dedicati, rispettivamente, uno esclusivamente al circuito luci e forza motrice dell'edificio e uno all'impianto di condizionamento degli uffici e dei laboratori. In caso di mancanza di alimentazione ENEL, ogni edificio viene alimentato mediante un gruppo elettrogeno.

### Rete Antincendio

L'impianto antincendio è costituito da una rete principale che segue il percorso stradale interno e da un impianto periferico, nella zona del sentiero a quota 100, con punti di intervento posti in prossimità degli edifici.

### Rete idrico fognaria

La rete idrica, con punto di allaccio sulla S.S. 195, comprende una stazione di rilancio, il serbatoio di accumulo e tutta la rete di distribuzione.

La rete fognaria convoglia esclusivamente le acque nere verso il depuratore, mentre le acque bianche vengono incanalate verso il rio Palaceris.

### Sistemi di sicurezza

La sicurezza delle strutture è garantita da un sistema articolato che comprende:

la supervisione generale centralizzata nell'edificio d'ingresso

la telesorveglianza e il controllo degli accessi in ogni edificio.

Il sistema è costituito dalle stazioni di lavoro localizzate in ciascun edificio e dalla stazione "principale" ubicata nell'edificio 10 dove convergono tutti i dati. Il sistema è in grado di riportare su una stazione di lavoro tutti gli eventi (allarmi, guasti, lettura badge, ecc.) che vengono acquisiti dai sottosistemi di sicurezza degli edifici.

A ridosso dell'area del parco è situata una stazione dell'Ente Foreste dotata di un parco mezzi costituito da tre autobotti e da personale addestrato per gli interventi (47 addetti di cui 24 idonei ad intervenire in caso d'incendio).

In caso d'incendio il primo intervento è garantito, oltre che dal suddetto personale, anche dalle guardie forestali della stazione di Pula e dai Vigili del fuoco.

### Rete dati e fonia

Tutti gli edifici della sede centrale sono interconnessi attraverso una dorsale di campus in fibra ottica da 1 Gbps per quanto riguarda la trasmissione dati e in rame per ciò che riguarda la fonia.

Grazie anche alla connessione in fibra ottica tra l'edificio 10 del Parco e il sito di terminazione della fibra ottica di JANNA a Cagliari, il Parco ha una connettività di trasporto IP con banda minima garantita pari a 100 Mbps simmetrica in Download e Upload sul backbone verso le direttrici nazionali, internazionali e i NAP, condivisa su tutti gli utenti.

Tale linea arriva al centro-stella posto nell'edificio 10 ed è accessibile all'utenza attraverso la dorsale di campus per mezzo di derivazioni sino ad arrivare ad apparati di rete di edificio.

E' inoltre sempre attivo un collegamento di back up a 2 Mbps, in caso di interruzione del servizio in Fibra. Il collegamento fonia è assicurato da tre accessi primari che permettono di avere a disposizione 90 linee urbane da condividere tra tutti gli utenti del parco e che verrà potenziato in una seconda fase.

Nell'edificio 2, che è anche il centro servizi, è attiva una rete Wireless cui gli utenti e gli ospiti possono liberamente connettersi. Le aree wireless sono in corso di ampliamento in tutte le aree del parco. E' in corso di allestimento una computer room importante ad uso sia di Sardegna Ricerche che di tutti gli utenti del parco ospitati nei vari edifici.

Le infrastrutture tecnologiche sono state utilizzate attraverso i criteri, le procedure e le modalità di seguito descritte.



## Piattaforme/Laboratori tecnologiche

All'interno del Parco tecnologico della Sardegna sono presenti piattaforme tecnologiche costituite da laboratori e apparecchiature scientifiche. Oltre ai servizi generali di logistica, manutenzione ed accoglienza, il Parco offre un'ampia gamma di servizi per lo sviluppo tecnologico.

Le piattaforme tecnologiche sono luoghi di collaborazione tecnologica tra ricercatori e imprese; essi sono costituiti da apparecchiature scientifiche, attrezzature e know-how di utilizzo collettivo. Sono strumenti di innovazione tecnologica finalizzati a promuovere attività di R&S e favorire l'ampliamento delle competenze e delle capacità laboratoristiche degli enti e delle imprese insediate e, più in generale, del contesto scientifico ed imprenditoriale locale

Le piattaforme/laboratori di cui il sistema tecnologico di supporto alla ricerca si avvale sono le seguenti:

### Piattaforma Energie Rinnovabili:

- Laboratorio Biocombustibili e biomasse;
- Laboratorio Energetica Elettrica;
- Laboratorio Tecnologie solari a concentrazione e idrogeno da FER

### Piattaforma Biomed:

- Laboratorio di Nanobiotecnologie;
- Laboratorio di Genotyping e sequenziamento massivo;
- Laboratorio di Bioinformatica;
- Laboratorio di NMR e Tecnologie bioanalitiche;
- Laboratorio di Stabulazione
- Laboratorio di Prototipazione rapida e Medical Devices

In particolare, la piattaforma Energie Rinnovabili, creata nel 2007, con l'obiettivo di dotare il territorio regionale di una struttura tecnologica a disposizione del sistema imprenditoriale e della ricerca per la realizzazione di attività di ricerca, sviluppo e innovazione, nei macrosettori delle energie rinnovabili e dell'efficienza energetica, ha sede nella zona industriale di Macchiareddu ed è gestita da Sardegna Ricerche con la collaborazione scientifica dell'Università di Cagliari.

La piattaforma Biomed, localizzata presso le due sedi del parco (Pula e Porto Conte), opera come punto di riferimento per le attività di ricerca e sperimentazione preclinica e clinica svolte nel territorio regionale e comprende i 10 laboratori di seguito elencati e gestiti da Sardegna Ricerche e dalle due società partecipate (CRS4 e Porto Conte Ricerche)

### Sardegna Ricerche:

- Laboratorio di Risonanza Magnetica Nucleare
- Laboratorio di Tecnologie Bioanalitiche

### CRS4:

- Laboratorio di Microscopia Ottica ed Elettronica
- Laboratorio di Bioinformatica
- Laboratorio di Next Generation Sequencing

### Porto Conte Ricerche:

- Laboratorio di Risonanza Magnetica Nucleare e Imaging
- Laboratorio di Proteomica
- Laboratorio di Genetica Molecolare
- Laboratorio di Sistemi Diagnostici
- Laboratorio Advanced Imaging and Motion Analysis

La domanda di accesso alle Piattaforme può riguardare:

- Servizi di informazione e formazione**, ovvero servizi di informazione tecnico-scientifica (giornate di animazione e divulgazione, workshop, etc) e servizi di formazione tecnico-scientifica (corsi di formazione ed aggiornamento tecnico-scientifico, visite guidate ai laboratori, etc.);
- Servizi di assistenza e supporto tecnico**, quali a titolo esemplificativo il supporto all'individuazione di bandi e fonti di finanziamento, l'assistenza alla predisposizione di proposte e progetti di ricerca;
- Servizi di ricerca e trasferimento tecnologico**, offerti dai laboratori delle piattaforme attraverso le proprie attrezzature e competenze;
- Ricerca Collaborativa**: le piattaforme sono aperte allo sviluppo di progetti di ricerca collaborativa con imprese o con organismi e infrastrutture di ricerca pubblica per accrescere il know-how della piattaforma, per creare sinergie e collaborazioni con le imprese, per far crescere il sistema delle imprese operanti in Sardegna.

La gestione dei laboratori è improntata all'utilizzo degli stessi per la crescita e lo sviluppo delle imprese e del territorio, con l'obiettivo di:

- promuovere progetti di ricerca scientifica e tecnologica, sperimentazioni e sviluppo di interesse generale e con risultati diffusibili;
- fornire, secondo criteri non discriminatori, l'accesso alle strumentazioni e alle competenze delle piattaforme;
- fungere da stimolo, attrazione in Sardegna e strutturazione di nuove iniziative di ricerca ad alto contenuto innovativo.

In linea generale i servizi di cui ai punti a) e b) non prevedono costi per i soggetti richiedenti. Le condizioni relative ai servizi di cui ai punti c) e d) sono specificate nei regolamenti di accesso ai singoli laboratori.

Possono accedere alla Piattaforma per lo svolgimento delle attività e per usufruire dei servizi:

- Imprese
- Pubbliche amministrazioni
- Università e enti pubblici di ricerca
- Organismi di ricerca
- Associazioni di categoria
- Liberi professionisti
- Istituti ed enti di formazione

I servizi offerti dalla Piattaforma sono rivolti prioritariamente ai soggetti operanti nel territorio regionale, ma possono presentare richiesta di accesso anche i soggetti operanti al di fuori di esso.

La domanda di accesso alle attrezzature della Piattaforma devono essere compilate esclusivamente on line sul sito internet di Sardegna Ricerche, che sulla base della disponibilità delle attrezzature e tenuto conto delle richieste pervenute e delle relative priorità, comunica al soggetto richiedente i tempi e i modi di utilizzo delle attrezzature.

Con riferimento ai servizi di ricerca e trasferimento tecnologico sono previste le seguenti condizioni di accesso ai laboratori:

a) **Accesso agevolato** per lo svolgimento di attività di ricerca fondamentale e altre attività non economiche (ad es. attività di animazione, dimostrazione e trasferimento tecnologico) esclusivamente per i seguenti soggetti:

- Dipartimenti universitari
- Enti di ricerca pubblici
- Organismi di ricerca
- Altri enti pubblici

Sono a carico dei suddetti soggetti i costi del personale del laboratorio connessi con l'utilizzo delle attrezzature e gli eventuali altri costi diretti (consumo di materiali, reagenti e altri prodotti consumabili).

Tuttavia, nel caso di servizi di durata e complessità elevata, che implicino un impegno ingente di ore-macchina, potrà essere formulato un preventivo per la copertura dei relativi costi, o potrà essere valutato lo sviluppo di un progetto di ricerca collaborativa tra l'ente richiedente e Sardegna Ricerche.

b) **Accesso a costo pieno per lo svolgimento di attività di ricerca industriale e sviluppo sperimentale, prevalentemente da parte delle imprese**, determinato tenendo conto del costo del personale del laboratorio connesso con l'utilizzo delle attrezzature, gli eventuali altri costi diretti (consumo di materiali, reagenti e altri prodotti consumabili) e una quota parte di tutti gli altri costi connessi al funzionamento del laboratorio (ammortamenti, costi energetici, pulizia, smaltimento rifiuti, etc).

## 4) Risorse finanziarie, efficienza ed economicità

Alla realizzazione dei programmi previsti nel Piano delle Performance 2018-2020 e in particolare nel Programma annuale 2018 hanno contribuito, oltre alle risorse provenienti dalle annualità precedenti e non ancora impegnate formalmente (vedi Utilizzo avanzo presunto di amministrazione per Euro 51.190.205), le risorse di seguito indicate:

TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	2018	2019	2020
Contributo all'Agenzia Regionale Sardegna Ricerche e alle partecipate Porto Conte Ricerche, CRS4 e Fondazione IMC	11.500.000,00	11.500.000,00	11.500.000,00
Contributo annuale al sistema della ricerca e innovazione a sostegno delle attività svolte nell'ambito del Parco scientifico e tecnologico regionale	6.000.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00
POR FESR 2014-2020 ASSE 1	35.000.000,00	10.000.000,00	
POR FESR 2014-2020 ASSE 3	1.845.000,00	2.065.000,00	660.000,00
POR FESR 2014-2020 ASSE 4_Efficientamento e microreti	200.000,00		
PROGETTO TUTTI A ISCOL@_ATTUAZIONE DI LABORATORI EXTRACURRICOLARI INNOVATIVI	682.000,00		
LEGGE 7/2007_ANNO 2018	1.567.000,00		
POR FESR 14-20 ASSE 4 AZIONE 4.1.1_ERP RAS	176.137,50		
POR FESR 14-20 ASSE 3 - AZIONE 331 PMI EFFICIENTI	80.000,00		
P.O. MARITTIMO 14-20 PROGETTO VIVIMED	186.832,00		
PROGETTO #DIGIT ISCOL@ - AZIONI PILOTA INNOVATIVE	2.786.771,22		
PROGETTO MICROIRRIFICI	100.000,00		
ENTERPRISE EUROPE NETWORK - ELSE SIM	7.666,20		
OPEN INNOVATION MANIFATTURA TABACCHI_L.7/2007	135.000,00		
SS I LAB - ACCADEMIA DIGITALE	970.000,00		
<b>TOTALE TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	<b>61.236.406,92</b>	<b>29.065.000,00</b>	<b>17.660.000,00</b>

TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2017	2018	2019
RICAVI PARCO TECNOLOGICO	437.690,96	437.690,96	437.690,96
Altri ricavi da MANIFATTURA	140.000,00	150.000,00	150.000,00
INTERESSI ATTIVI	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Rimborsi e altre entrate correnti	70.924,45	70.000,00	70.000,00
<b>TOTALE TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>	<b>698.615,41</b>	<b>707.690,96</b>	<b>707.690,96</b>

Nel dettaglio:

- per il contributo annuale finalizzato a sostenere le attività di ricerca, di servizi alle imprese e di trasferimento tecnologico (SC02.1020) di cui al punto c) dell'art. 9 della Legge Regionale n. 20/2015, Sardegna Ricerche ha predisposto un programma annuale che è stato inviato all'Assessore della programmazione per l'approvazione in data 25/07/2017 (prot. 9813) ed è stato formalmente approvato in data 02/08/2017 (prot. 2598).

Capitolo RAS	Descrizione	2018	2019	2020
SC02.1004	Contributo all'Agenzia Regionale Sardegna Ricerche e alle partecipate Porto Conte Ricerche, CRS4 e Fondazione IMC	11.500.000,00	11.500.000,00	11.500.000,00
SC02.1020	Contributo annuale al sistema della ricerca e innovazione a sostegno delle attività svolte nell'ambito del Parco scientifico e tecnologico regionale	6.000.000,00	5.500.000,00	5.500.000,00

A queste risorse si aggiungono quelle trasferite dalla RAS sulla base di specifici accordi o convenzioni, quali:

– **POR 2014-2020 – Asse 1:**

Con la sottoscrizione datata 31 marzo 2016 di una convenzione bilaterale, l'Autorità di Gestione del POR FESR ha formalmente delegato a Sardegna Ricerche, in qualità di Organismo Intermedio (OI), la gestione e attuazione delle azioni comprese nell'asse I del POR di seguito elencate:

Azione 1.1.3:	Sostegno alla valorizzazione economica dell'innovazione attraverso la sperimentazione e l'adozione di soluzioni innovative nei processi, nei prodotti e nelle formule organizzative, nonché attraverso il finanziamento dell'industrializzazione dei risultati della ricerca
Azione 1.1.4:	Sostegno alle attività collaborative di R&S per lo sviluppo di nuove tecnologie sostenibili, di nuovi prodotti e servizi
Azione 1.2.2:	Supporto alla realizzazione di progetti complessi di attività di ricerca e sviluppo su poche aree tematiche di rilievo e all'applicazione di soluzioni tecnologiche funzionali alla realizzazione delle strategie S3
Azione 1.3.1:	Rafforzamento e qualificazione della domanda di innovazione della PA attraverso azioni di <i>Precommercial Public Procurement</i> e di <i>Procurement</i> dell'innovazione.
Azione 1.3.2:	Sostegno alla generazione di soluzioni innovative a specifici problemi di rilevanza sociale, anche attraverso l'utilizzo di ambienti di innovazione aperta come i Living Labs

La dotazione finanziaria per l'attuazione degli interventi di cui sopra, inizialmente pari a € 100.000.000,00, è stata incrementata di € 5.000.000,00 con la DGR 18/13 dell'11/04/2017, formalizzato nell'Addendum all'accordo del 31 marzo 2016 firmato in data 27/07/2017 e successivamente imputato con competenza al 2018.

– **POR 2014-2020 – Asse 3:**

La convenzione sottoscritta il 2/08/2017 riguarda la realizzazione dei seguenti interventi nell'ambito dell'Asse III – Linea di azione 3.6.4. "Contributo allo sviluppo del mercato dei fondi di capitale di rischio per lo start up di impresa nelle fasi pre-seed, seed e early seed", come previsto dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 30/23 del 20/06/2017, che ha disposto le entrate in quattro annualità tra il 2017 e il 2020:

Attività	Importo (Euro)
Aiuti alle start up innovative (Tipologia Innovazione) – Bando Voucher Start up	1.000.000
Aiuti alle nuove imprese innovative (Tipologia Innovazione) – Bando Nuove imprese innovative	3.000.000
Programma strategico "Entrepreneurship and back" Interventi per lo sviluppo d'impresa	1.000.000
<b>TOTALE</b>	<b>5.000.000</b>

– **POR 2014-2020 – Asse 4:**

- **Progetto di ricerca e sperimentazione sulle fonti rinnovabili e l'efficientamento del parco tecnologico della Sardegna**

Con la deliberazione n. 46/7 del 10/08/2016 la Giunta Regionale ha deliberato la copertura con le risorse a valere sul POR FESR 2014-2020 Azione 4.1.1. della seconda fase del progetto di ricerca e sperimentazione sulle fonti rinnovabili e l'efficientamento del parco tecnologico della Sardegna per un importo complessivo pari a euro 3.553.000,00 :

Descrizione	2017	2018	2019
Progetto di ricerca e sperimentazione sulle fonti rinnovabili e l'efficientamento del parco tecnologico della Sardegna (2° fase)	3.553.000,00		

- **Progetto Efficientamento e microreti**

La stessa deliberazione della Giunta Regionale n. 46/7 del 10/08/2016 che approva la "Programmazione coordinata e integrata" degli interventi sull'asse prioritario IV "Energia sostenibile e qualità della vita" e che istituisce una apposita "Unità di progetto" (UdP) "Efficientamento energetico" ha previsto la stipula di una convenzione con Sardegna Ricerche per il supporto tecnico al programma "Efficientamento e microreti" per l'importo complessivo di Euro 300.000,00 (200.000 nel 2018) e per il supporto tecnico al programma

“Efficientamento Edifici ERP e RAS” per l'importo complessivo di Euro 176.137,50 a valere sulle risorse del POR FESR 2014-2020 Azioni 4.1.1. e 4.3.1:

Descrizione	2018	2019	2020
Efficientamento e microreti	200.000,00		
Efficientamento Edifici ERP e RAS	176.137,50		

– **L.R. 7/2007:**

La deliberazione della Giunta Regionale n. 27/17 del 06/06/2017 che approva la ripartizione della dotazione finanziaria della legge suindicata per l'annualità 2017 tra diverse attività, tra le quali:

Attività	Importo (Euro)
Biblioteca Scientifica	1.070.000
Spese generali, pubblicazioni, comunicazione e divulgazione (SINNOVA)	200.000
Digital Innovation Hub	100.000
Valutazione e gestione Bandi, Progetti e Attività di Ricerca	197.000
<b>TOTALE</b>	<b>1.567.000</b>

– **Progetti Iscol@:**

- Conclusione con ultima annualità dell'attuazione di laboratori extracurricolari innovativi (5.500.000,00 convenzione firmata nel 2015 + 4.500.000,00 anni 17-18)
- Definizione della progettazione dell'azione sperimentazione didattica e tecnologica, elaborazione di contenuti digitali (progetto complessivo di 8.750.000,00) convenzione per attività 2018/2020 di Euro 2.786.771,22

Descrizione	2018	2019	2020
Attuazione di laboratori extracurricolari innovativi	682.000		
Azioni pilota innovative			
Azione sperimentazione didattica e tecnologica, elaborazione di contenuti digitali	2.786.771,22		

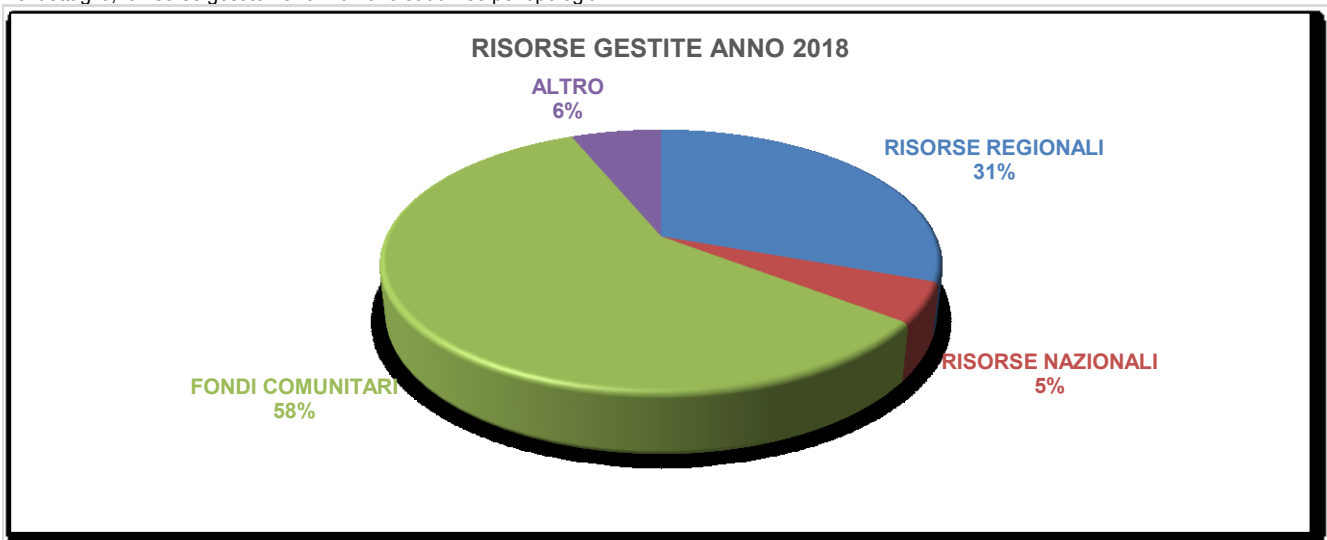
– **Altre risorse**

- Nel corso del 2018 sono state programmate le risorse per la definizione dei progetti PMI Efficienti (POR Asse III), PO Marittimo VIVIMED, EEN ELSE (COSME).
- Ulteriori risorse, derivanti al Programma Regionale di Sviluppo 2014-2019, Strategia 5.8 Programmazione Territoriale, sono state messe a disposizione per la Manifattura Tabacchi (Euro 135.000) e le attività della Accademia digitale (970.000).
- Con la legge Finanziaria 2018 il Consiglio Regionale della Sardegna, tramite il CRP, ha affidato a Sardegna Ricerche 100.000 Euro per la programmazione di un progetto sui Microbirrifici delle Sardegna.

Di seguito un riepilogo sulle risorse incluse nel budget economico-finanziario per gli anni 2018-2020 allegato al programma di attività dell'agenzia:

ENTRATE	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	-	-	-
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	48.062.738,38	-	-
Fondo pluriennale vincolato	26.554.968,22	7.393.749,31	6.346,15
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	-	-	-
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	61.236.406,92	26.065.000,00	17.660.000,00
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	698.615,41	707.690,96	707.690,96
<b>Totale entrate finali</b> .....	<b>61.935.022,33</b>	<b>29.771.690,96</b>	<b>18.367.690,96</b>
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.800.000,00	3.800.000,00	3.800.000,00
<b>Totale titoli</b>	<b>65.735.022,33</b>	<b>33.572.690,96</b>	<b>22.167.690,96</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>140.352.728,93</b>	<b>40.966.440,27</b>	<b>22.174.037,11</b>

Nel dettaglio, le risorse gestite nell'anno 2018 suddivise per tipologia:





#### 4.1 – Prospetto di sintesi per area strategica

Di seguito viene data esplicitazione delle risorse stanziare e impegnate nell'anno 2018 per area strategica e obiettivo strategico:

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PROGRAMMA OPERATIVO	RISORSE TOTALI	IMPEGNI TOTALI	
<b>1_RICERCA, SVILUPPO E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO</b>	1.A_SUPPORTARE LA RICERCA E LO SVILUPPO NELLE ADS DELLA S3	POR 14-20 - Azione 1.2.2 - BIOMEDICINA	4.000.000,00	1.900.510,10	
		POR 14-20 - Azione 1.2.2 - ICT	3.597.360,72	3.593.190,72	
		POR 14-20 - Azione 1.2.2 - AEROSPAZIO	7.024.636,84	7.024.636,84	
		POR 14-20 - Azione 1.2.2 - AGRIFOOD	4.619.959,61	4.619.959,61	
		POR 14-20 - Azione 1.2.2 - TURISMO	2.358.497,87	233.316,71	
		POR 14-20 - Azione 1.2.2 - SARDEGNA PRODUCE VERDE	920.603,80	234.636,98	
		POR 14-20 - Azione 1.2.2 - RETI INTELLIGENTI	3.995.098,56	2.758.494,43	
		POR 14-20 - Azione 1.2.2 - SP. RICERCA EUROPEA	1.000.000,00	650.992,78	
		POR 14-20 - Azione 1.2.2 - MONITORAGGIO S3	214.038,60	214.038,60	
		SPORTELLO RICERCA	173.850,00	-	
	1.B_PROMUOVERE E SUPPORTARE IL TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	PO MARITTIMO 14-20 RETIC	97.725,70	87.994,92	
		PROGETTO EEN (ELSE SIM) (ELSUPE)	155.781,39	8.317,60	
		CLUB DI PRODOTTO TERRITORIALE	152.548,00	123.450,00	
		CANOPAES	20.000,00	-	
		PO MARITTIMO 14-20 VIVIMED	186.832,00	158.650,63	
		PROGETTO SMART MOBILITY	102.171,71	-	
		BANDO FABER IN TEAM	300.000,00	159.673,00	
		Centro di Prototipazione	249.337,49	56.135,93	
		FabLab	151.957,94	27.926,39	
		POR 14-20 - Azione 1.2.2 - Sportello Brevetti	2.000.000,00	1.319.948,43	
		POR 14-20 - Azione 1.3.2 - INNOVATION LAB	8.692.000,00	1.376.288,71	
		Sportello Brevetti	72.628,80	72.628,80	
		POR 14-20 - Azione 1.1.4 - BOTTOM UP	1.464.363,80	414.712,04	
		POR 14-20 - Azione 1.1.4 - TOP DOWN	12.327.000,00	11.834.603,44	
		<b>TOTALE</b>		<b>53.876.392,83</b>	<b>36.870.106,66</b>

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PROGRAMMA OPERATIVO	RISORSE TOTALI	IMPEGNI TOTALI
2_PROMOZIONE DELL'INNOVAZIONE	2.A_INCREMENTARE LE ATTIVITA' DI INNOVAZIONE NELLE IMPRESE	POR 14-20 - Azione 1.3.1 - PRECOMMERCIAL PUBLIC PROCUREMENT	11.740.000,00	5.316.029,58
		POR 14-20 - Azione 1.3.1 - SPORTELLO APPALTI	580.000,00	428.885,95
		SPORTELLO APPALTI	222.076,56	81.492,70
		SPORTELLO P.A.	80.000,00	-
		BANDO ICT PER IL TURISMO	326.489,10	-
		BANDO SERVIZI PER L'INNOVAZIONE	506.389,47	-
		POR 14-20 - Azione 1.1.3 - SERVIZI INNOVAZIONE	1.500.000,00	543.652,94
		POR 14-20 - Azione 1.1.3 - SERVIZI TURISMO	1.500.000,00	340.858,16
		VALUTAZIONI PIA PFSL	0,00	5.150,00
		POR 14-20 - Azione 1.3.2 - MICROINCENTIVI PER L'INNOVAZIONE	2.000.000,00	679.830,84
	2.B_SUPPORTARE LA RICERCA INDUSTRIALE	POR 14-20 - Azione 1.1.3 - BANDO R&S	25.101.000,00	19.774.315,00
<b>TOTALE</b>			<b>45.055.955,13</b>	<b>27.170.215,17</b>

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PROGRAMMA OPERATIVO	RISORSE TOTALI	IMPEGNI TOTALI
3_SUPPORTO ALLA CREAZIONE E SVILUPPO DI NUOVE IMPRESE INNOVATIVE	3.A_FAVORIRE LA NASCITA DI NUOVE IMPRESE INNOVATIVE	POR 14-20 - Azione 1.2.2 - SPORTELLO START UP	5.000.000,00	2.061.333,44
		POR 14-20 - Azione 1.3.2 - BANDO VOUCHER START UP	2.500.000,00	486.488,98
		POR 14-20 - Azione 3.6.4 - BANDO VOUCHER START UP	1.000.000,00	760.459,24
		SPORTELLO START UP	292.420,02	38.776,58
	3.B_SUPPORTARE LO SVILUPPO DELLE IMPRESE INNOVATIVE	POR 14-20 - Azione 3.6.4 - BANDO NUOVE IMPRESE INNOVATIVE	3.000.000,00	2.594.118,25
		POR 14-20 - Azione 3.6.4 - ENTERPRENEURSHIP BACK	1.000.000,00	990,58
<b>TOTALE</b>			<b>12.792.420,02</b>	<b>5.942.167,07</b>

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PROGRAMMA OPERATIVO	RISORSE TOTALI	IMPEGNI TOTALI
4_QUALIFICAZIONE RISORSE UMANE	4.A_MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE UMANO E PROFESSIONALIZZAZIONE NELLE ADS DELLA S3	SCIENTIFIC SCHOOL	709.249,69	686.229,69
		PROGETTO CAMPUS	1.139.559,41	-
	4.B_SOSTENERE IL FABBISOGNO DI PROFESSIONALIZZAZIONE	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER TECNOLOGI	104.795,00	-
<b>TOTALE</b>			<b>1.953.604,10</b>	<b>686.229,69</b>

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PROGRAMMA OPERATIVO	RISORSE TOTALI	IMPEGNI TOTALI
5_DIVULGAZIONE DELLA CULTURA SCIENTIFICA	5.A_PROMUOVERE LA CULTURA SCIENTIFICA IN SARDEGNA	DIVULGAZIONE SCIENTIFICA	504.159,27	504.159,27
		BIBLIOTECA	401.754,30	228.851,39
		Biblioteca Scientifica Regionale	2.286.991,03	1.590.428,19
<b>TOTALE</b>			<b>3.192.904,60</b>	<b>2.323.438,85</b>

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PROGRAMMA OPERATIVO	RISORSE TOTALI	IMPEGNI TOTALI
6_SUPPORTARE LA RAS	6.A_SUPPORTO SU PROGRAMMI REGIONALI DI RICERCA DI BASE	BANDO CAPITALE UMANO AD ALTA QUALIFICAZIONE	134.400,00	-
		BANDO PIANO SULCIS	189.408,64	-
		DIGITAL INNOVATION HUB	300.000,00	200.000,00
		DIR_VALUTAZIONE REFERAGGIO	716.620,00	-
	6.B_SUPPORTO SU ALTRI PROGRAMMI REGIONALI	PROGETTO TUTTI A ISCOL@ - LINEA B SCUOLE APERTE	3.642.848,37	2.789.640,00
		POR 14-20 - Azione 3.3.1 - PMI EFFICIENTI	138.500,00	5.553,20
		POR 14-20 - Azione 4.1.1 - 4.3.1 - EFFIC. RAS ERP	176.137,50	152.056,30
		POR 14-20 - Azione 4.3.1 - EFFIC. MICRORETI	300.000,00	194.150,00
		ACCORDO LOMBARDIA	195.845,01	72.850,00
		PROGETTO #DIGIT ISCOL@ - AZIONI PILOTA INNOVATIVE	4.306.390,27	-
<b>TOTALE</b>			<b>10.100.149,79</b>	<b>3.414.249,50</b>

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO STRATEGICO	PROGRAMMA OPERATIVO	RISORSE TOTALI	IMPEGNI TOTALI
7_GESTIONE E SVILUPPO DEL PARCO SCIENTIFICO	7.A_GARANTIRE IL BUON FUNZIONAMENTO DI PARCO, LABORATORI E PIATTAFORME	GESTIONE PT BIOMED	279.114,38	
		GESTIONE E ATTIVITA' CLUSTER ER	341.652,21	177.687,00
		POR 14-20 - Azione 4.1.1 - PROGRAMMA DI RICERCA E SPERIMENTAZIONE FONTI RINNOVABILI E EFFICIENTAMENTO PARCO	3.553.000,00	2.549.232,18
		INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO TECNOLOGICO	1.119.553,60	821.787,59
		GESTIONE EX MANIFATTURA TABACCHI	4.544.671,46	487.822,72
	7.B_PROMUOVERE LA LOCALIZZAZIONE DI IMPRESE NEL PARCO	BANDO INCENTIVO RICERCA POLARIS	1.936.483,11	-
		COMUNICAZIONE E MKT TERRITORIALE	36.718,99	36.718,99
		DIVULGAZIONE SCIENTIFICA	417.868,20	417.868,20
		GEST. INSED. PARCO + SP. PARCO + SP. PULA	325.869,22	108.394,10
	<b>TOTALE</b>			<b>12.275.816,79</b>

## 5) Il processo di misurazione e valutazione della performance

L'anno 2018 ha rappresentato il primo anno di applicazione del nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance, adottato con la Determinazione DG n. 1629 del 28/12/2017, ed approvato dall'Assessorato della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del territorio con comunicazione del 17/01/2018 prot. n. 139.

In sintesi, tale nuovo sistema misura e valuta la performance nelle seguenti due dimensioni:

- organizzativa, riferita all'Agenzia nel suo complesso e alle unità organizzative di cui si compone;
- individuale, riferita a ciascun dipendente dell'Agenzia, assunto sia con il contratto collettivo nazionale di lavoro delle aziende di credito che con il contratto collettivo regionale di lavoro della Regione Sardegna.

La misurazione e valutazione della performance rappresenta la fase consuntiva del ciclo di gestione della performance, ovvero la fase in cui sono evidenziati i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, gli scostamenti rilevati con le relative cause endogene o esogene che le hanno generate e le eventuali azioni correttive da adottare.

Come è noto, il ciclo di gestione della performance prende avvio al termine dell'esercizio precedente a quello di riferimento con la fase di negoziazione tra il Direttore Generale e i Responsabili delle unità organizzative dell'Agenzia, al termine della quale il Direttore Generale assegna ai Responsabili di U.O. con propria comunicazione gli obiettivi operativi per l'anno, individuando i programmi/progetti/macroattività da svolgere nell'anno considerato e le risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate.

Successivamente, e comunque entro il 31/01, i Responsabili di unità organizzativa provvedono a predisporre il programma operativo della propria U.O., assegnando le risorse umane a disposizione ai progetti/macro-attività gestite, definendo gli obiettivi individuali assegnati a ciascun dipendente, con specifica indicazione di pesi, indicatori e target al 31/12.

**Per l'anno 2018 il Piano delle Performance 2018-2020 e il Programma annuale di attività per il 2018 sono stati adottati con la determinazione DG n. 164 del 31/01/2018.**

Il piano delle performance ha durata triennale ed è articolato in modo che per ogni area strategica e relativo obiettivo strategico vengano definiti i programmi operativi e gli obiettivi generali di programma; esso inoltre è accompagnato da un dettagliato crono programma che evidenzia le macro azioni previste nel triennio considerato per ogni programma/progetto.

Il piano delle performance è aggiornato annualmente e il primo anno del piano costituisce il programma annuale dell'attività dell'agenzia, redatto per unità organizzativa, in cui per ogni programma/progetto/macro-attività sono indicati:

- Budget articolato per voci di costo;
- Macro-azioni previste nell'anno di riferimento;
- Obiettivo operativo del programma/progetto/macro-attività;
- Indicatori, da utilizzare come parametro obiettivo;
- Peso dell'indicatore
- Valore atteso di risultato.

Con la **determinazione DG n. 166 del 31/01/2018**, inoltre, la Direzione Generale ha provveduto a comunicare il peso delle aree strategiche per il 2018 e il peso di ciascun programma/progetto/attività sull'area strategica relativa, nonché gli incarichi attribuiti in base al programma annuale dell'anno considerato e gli importi teorici di premio spettante ai dipendenti.

Di seguito i pesi delle aree strategiche definite per l'anno 2018:

AREA STRATEGICA	PESO AREE STRATEGICHE PER L'ANNO 2018
1_RICERCA, SVILUPPO E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	25%
2_PROMOZIONE DELL'INNOVAZIONE	20%
3_SUPPORTO ALLA CREAZIONE E SVILUPPO DI NUOVE IMPRESE INNOVATIVE	15%
4_QUALIFICAZIONE RISORSE UMANE	3%
5_DIVULGAZIONE DELLA CULTURA SCIENTIFICA	5%
6_SUPPORTARE LA RAS	7%
7_GESTIONE E SVILUPPO DEL PARCO SCIENTIFICO	10%
8_FUNZIONAMENTO AGENZIA	15%
TOTALE	100%

## 5.1 Misurazione e valutazione della performance organizzativa

La misurazione della performance è intesa come quel complesso di azioni e strumenti volti a misurare e, cioè, a quantificare tutte le dimensioni della performance necessarie a migliorare e rendere più razionali i processi decisionali e più trasparente la rendicontazione.

Nell'Agenzia Sardegna Ricerche la misurazione della performance è considerata un presupposto indispensabile per una compiuta valutazione sia organizzativa che individuale e si colloca nel più ampio ambito del ciclo di gestione della performance e, in particolare, "a valle" della fase di pianificazione degli obiettivi (Piano delle performance) ed "a monte" della rendicontazione interna ed esterna (Relazione sulla performance).

La valutazione della performance organizzativa dell'Agenzia Sardegna Ricerche si sviluppa su due livelli:

- a) valutazione della performance complessiva dell'intera Agenzia e delle aree strategiche in cui si articola;
- b) valutazione della performance delle unità organizzative di cui essa si compone.

La misurazione della performance complessiva dell'intera Agenzia e delle aree strategiche in cui si articola avviene mediante la valutazione degli indicatori stabiliti nella fase di programmazione operativa per ogni singolo progetto/macro-attività, aggregati per obiettivo strategico e area strategica, in base al peso percentuale stabilito dal Direttore Generale.

Di seguito la **performance organizzativa riferita complessivamente all'agenzia Sardegna Ricerche** e ciascuna area strategica:

AREA STRATEGICA	PESO AREE STRATEGICHE PER L'ANNO 2018	% DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AL 31/12/2018 PER AREA STRATEGICA	RISULTATO PER AREA STRATEGICA/PESO 2018
1_RICERCA, SVILUPPO E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	25%	94,6%	23,7%
2_PROMOZIONE DELL'INNOVAZIONE	20%	100%	20,0%
3_SUPPORTO ALLA CREAZIONE E SVILUPPO DI NUOVE IMPRESE INNOVATIVE	15%	92,6%	13,9%
4_QUALIFICAZIONE RISORSE UMANE	3%	100%	3,0%
5_DIVULGAZIONE DELLA CULTURA SCIENTIFICA	5%	100%	5,0%
6_SUPPORTARE LA RAS	7%	100%	7,0%
7_GESTIONE E SVILUPPO DEL PARCO SCIENTIFICO	10%	100%	10,0%
8_FUNZIONAMENTO AGENZIA	15%	100%	15,0%
<b>TOTALE</b>	<b>100%</b>		<b>97,5%</b>

## Area Strategica 1\_Ricerca, sviluppo e trasferimento tecnologico:

UO	AREA STRATEGICA	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROGETTO/AREA STRATEGICA	RISULTATO PROGETTO/AREA STRATEGICA
PST	1_RICERCA, SVILUPPO E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO BIOMEDICINA	STRALCIO	
RIC		POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO ICT	7%	7%
RIC		POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO AEROSPAZIO	6%	6%
RIC		POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO AGROINDUSTRIA	6%	6%
RIC		POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO TURISMO	STRALCIO	
RIC		POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO SARDEGNA PRODUCE VERDE	4%	2%
RIC		POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO RETI INTELLIGENTI	7%	7%
RIC		POR 14-20 AZIONE 1.2.2. MONITORAGGIO S3	2%	2%
RIC		SPORTELLO RICERCA EUROPEA E BANDO "SEAL OF EXCELLENCE"	4%	4%
PST		PROGETTO EEN ELSE/ELSE SIM EEN ELSUPE	2%	2%
PST		PO MARITTIMO RETIC	2%	2%
REA		CLUB DI PRODOTTO TERRITORIALE	2%	2%
RIC		CANOPAES	1%	1%
RIC		PROGETTO SMART MOBILITY	1%	0%
RIC		PO MARITTIMO VIVIMED	2%	1,50%
STT		SPORTELLO BREVETTI	4%	4%
STT		LABORATORIO DI PROTOTIPAZIONE	4%	4%
STT		FABLAB	4%	4%
STT		PROGETTO FIT - FABER IN TEAM	4%	4%
STT		POR 14-20 AZIONE 1.3.2. INNOVATION LIVING LAB	8%	8%
NET	POR 14-20 AZIONE 1.1.4. BANDO CLUSTER TOP DOWN	8%	8%	
NET	POR 14-20 AZIONE 1.1.4. BANDO CLUSTER BOTTOM UP	5%	4%	
NET	CLUSTER NUOVI PRODOTTI FOOD	5%	5%	
		TOTALE AREA STRATEGICA 1	88,00%	83,24%

**% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER AREA STRATEGICA 1**

**94,6%**

## Area Strategica 2\_Promozione dell'innovazione:

UO	AREA STRATEGICA	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROGETTO/AREA STRATEGICA	RISULTATO PROGETTO/AREA STRATEGICA
REA	2_PROMOZIONE DELL'INNOVAZIONE	BANDO SERVIZI INNOVAZIONE	15%	15%
REA		BANDO SERVIZI PER L'INNOVAZIONE PER IL TURISMO	15%	15%
STT		POR 14-20 AZIONE 1.3.2. - BANDO MICROINCENTIVI PER L'INNOVAZIONE	15%	15%
DG		DIGITAL INNOVATION HUB	2%	2%
AGI		POR FESR AZIONE 131 - PRECOMMERCIAL PUBLIC PROCUREMENT	15%	15%
AGI		SPORTELLO APPALTI	10%	10%
AGI		SPORTELLO PA	3%	3%
REA		BANDO R&S	25%	25%
		TOTALE AREA STRATEGICA 2	100,00%	100,00%

**% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER AREA STRATEGICA 2**

**100,00%**

### Area Strategica 3\_Supporto alla creazione e sviluppo di nuove imprese innovative:

UO	AREA STRATEGICA	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROGETTO/AREA STRATEGICA	RISULTATO PROGETTO/AREA STRATEGICA
PST	3_SUPPORTO ALLA CREAZIONE E SVILUPPO DI NUOVE IMPRESE INNOVATIVE	BANDO VOUCHER START UP	30%	27%
PST		SPORTELLI START UP	25%	20%
PST		BANDO NUOVE IMPRESE INNOVATIVE	35%	35%
PST		PROGRAMMA ENTREPRENEURSHIP & BACK	10%	10%
		TOTALE AREA STRATEGICA 3	100,00%	92,6%

% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER AREA STRATEGICA 3

92,6%

### Area Strategica 4\_Qualificazione Risorse Umane:

UO	AREA STRATEGICA	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROGETTO/AREA STRATEGICA	RISULTATO PROGETTO/AREA STRATEGICA
PST	4_QUALIFICAZIONE RISORSE UMANE	SCIENTIFIC SCHOOL	70%	70%
REA		PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER TECNOLOGI	STRALCIO	
DG		PROGETTO CAMPUS	STRALCIO	
		TOTALE AREA STRATEGICA 4	70,00%	70,00%

% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER AREA STRATEGICA 4

100,00%

### Area Strategica 5\_Divulgazione della cultura scientifica:

UO	AREA STRATEGICA	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROGETTO/AREA STRATEGICA	RISULTATO PROGETTO/AREA STRATEGICA
STT	5_DIVULGAZIONE DELLA CULTURA SCIENTIFICA	BIBLIOTECA SCIENTIFICA REGIONALE	35%	35%
STT		BIBLIOTECA	25%	25%
CDS		DIVULGAZIONE SCIENTIFICA	40%	40%
		TOTALE AREA STRATEGICA 5	100,00%	100,00%

% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER AREA STRATEGICA 5

100,00%

### Area Strategica 6\_Supporto RAS:

UO	AREA STRATEGICA	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROGETTO/AREA STRATEGICA	RISULTATO PROGETTO/AREA STRATEGICA
REA	6_SUPPORTARE LA RAS	SUPPORTO VALUTAZIONE BANDI RAS	3%	3%
REA		PROGETTO "TUTTI A ISCOL@" - LINEA B) SCUOLE APERTE	20%	20%
RIC		CONVENZIONE PMI EFFICIENTI (AZIONE 331)	10%	10%
RIC		EFFICIENTAMENTO E MICRORETI (AZIONI 411-431)	15%	15%
RIC		EFFICIENTAMENTO EDIFICI ERP E RAS (AZIONI 411-431)	10%	10%
STT		PROGETTO #DIGIT-ISCOL@ - AZIONI PILOTA INNOVATIVE	STRALCIO	
SPF		ACCORDO LOMBARDA	2%	2%
DIR		BANDO PIANO SULCIS	10%	10%
DIR		BANDO CAPITALE UMANO AD ALTA QUALIFICAZIONE	10%	10%
			TOTALE AREA STRATEGICA 1	80,00%

% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER AREA STRATEGICA 6

100,00%



### Area Strategica 7\_Gestione e sviluppo del parco scientifico:

UO	AREA STRATEGICA	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROGETTO/AREA STRATEGICA	RISULTATO PROGETTO/AREA STRATEGICA
PST	7_GESTIONE E SVILUPPO DEL PARCO SCIENTIFICO	GESTIONE PIATTAFORMA BIOMED	STRALCIO	
SIR		INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO TECNOLOGICO	15%	15,00%
RIC		GESTIONE PIATTAFORMA ENERGIE RINNOVABILI	15%	15%
STT		GESTIONE EX MANIFATTURA TABACCHI	20%	20%
PST		BANDO INCENTIVO RICERCA	STRALCIO	
SPF		GESTIONE INSEDIAMENTI E SPORTELLO PARCO	10%	10%
CDS		COMUNICAZIONE E MARKETING	15%	15%
			TOTALE AREA STRATEGICA 1	75,00%

% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER AREA STRATEGICA 7

100,0%

### Area Strategica 8\_Funzionamento agenzia:

UO	AREA STRATEGICA	PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROGETTO/AREA STRATEGICA	RISULTATO PROGETTO/AREA STRATEGICA
SPF	8_FUNZIONAMENTO AGENZIA	GESTIONE CONTABILITA' E BILANCIO	18%	18%
		GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE E NON		
		INVENTARIO DEL PATRIMONIO DELL'AGENZIA		
		CONTROLLO ANALOGO		
		GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI PROGETTI POR E NON	13%	13%
CGE		PROGRAMMAZIONE		
		CONTROLLO DI GESTIONE E PERFORMANCE		
		CONTROLLI DI I LIVELLO POR FESR		
AGI		GARE E APPALTI	18%	18%
		CONTRATTUALISTICA		
		NORME E ORGANIZZAZIONE E CONSULENZA ALLE UO SU AFFARI GIURIDICI	5%	5%
DIR		SEGRETERIA DG		
DOC		FASCICOLI DI PROGETTO AZIONI POR	10%	10%
SAG		SEGRETERIA E PROTOCOLLO	18%	18%
		AFFARI GENERALI		
		LOGISTICA E ORGANIZZAZIONE		
	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE			
	PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE	18%	18%	
SIR	MANUTENZIONE EDIFICI INFRASTRUTTURE IMPIANTI E ATTREZZATURE			
	ASSISTENZA IMPRESE INSEDUATE			
	ASSISTENZA INFORMATICA AGLI UFFICI E GESTIONE HW E SW			
	GESTIONE RETE E FONIA			
		TOTALE AREA STRATEGICA 8	100%	100%

% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER AREA STRATEGICA 8

100,00%

Di seguito le schede di dettaglio per ciascuna area strategica, suddivisa per obiettivo specifico, con relativa indicazione dei risultati effettivamente misurati, della valutazione effettuata dal Direttore Generali e delle eventuali cause dello scostamento con i target previsti.



**1. SINTESI DELLE ATTIVITA' SVOLTE AL 31/12/2018**

<b>POR 14-20_ Azione 1.2.2. Progetto Complesso AEROSPAZIO</b>	
-	<b>Programma di aiuti per attività di R&amp;S nel settore AEROSPAZIO:</b> il bando è stato pubblicato nel 2017, sono pervenute 10 proposte, di cui 8 valutate positivamente per un impegno complessivo di Euro 7.024.636,84
<b>POR 14-20_ Azione 1.2.2. Progetto Complesso ICT</b>	
-	<b>Programma di aiuti per attività di R&amp;S nel settore ICT:</b> il bando è stato pubblicato nel 2017, sono pervenute X proposte, di cui 4 valutate positivamente per un impegno complessivo di Euro 482.294,20
-	<b>Progetto Tessuto Digitale Metropolitano:</b> il progetto di collaborazione tra CRS4 e Università di Cagliari è stato avviato nel 2017 per un impegno complessivo di euro 3.100.000,00
<b>POR 14-20_ Azione 1.2.2. Progetto Complesso AGROINDUSTRIA</b>	
-	<b>Programma di aiuti per attività di R&amp;S nel settore AGROINDUSTRIA:</b> il bando è stato pubblicato nel 2017, sono pervenute X proposte, di cui 6 valutate positivamente per un impegno complessivo di Euro 4.612.481,84
<b>POR 14-20_ Azione 1.2.2. Progetto Complesso RETI INTELLIGENTI</b>	
-	<b>Programma di aiuti per attività di R&amp;S nel settore RETI INTELLIGENTI:</b> il bando è stato pubblicato nel 2017, sono pervenute X proposte, di cui 5 valutate positivamente per un impegno complessivo di Euro 695.098,55
<b>POR 14-20_ Azione 1.2.2. Progetto Complesso BIOMEDICINA</b>	
-	Programma di R&S per l'integrazione della filiera BIOMED: 2 call con cui sono stati finanziati 8 progetti per un importo complessivo di Euro 580.348,78
-	Il resto del progetto complesso è stato approvato dall'Autorità di Gestione del POR nel settembre 2018 ed è in fase di avvio
<b>POR 14-20_ Azione 1.2.2. Sportello Ricerca</b>	
-	Lo sportello ha erogato nel corso del 2018 n.178 servizi di assistenza e ha realizzato n.12 giornate di formazione e informazione
<b>SPORTELLLO BREVETTI</b>	
-	Lo sportello ha erogato nel corso del 2018 n.178 servizi di assistenza e ha realizzato n.12 giornate di formazione e informazione
<b>POR 14-20_ Azione 1.2.2. Progetto Complesso SARDEGNA PRODUCE VERDE</b>	
-	Programma di aiuti per attività di R&S è in fase di pubblicazione
<b>POR 14-20_ Azione 1.2.2. Progetto Complesso TURISMO</b>	
-	Programma di aiuti per attività di R&S è in fase di pubblicazione

**2. INDICATORI, TARGET E RISULTATI AL 31/12/2018**

UO	PROGETTO	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12/2018	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
RIC	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. - PROGETTO COMPLESSO ICT	N° report di monitoraggio del progetto TDM	20%	2	1	100%
		N° contratti stipulati / N° benefici concessi	80%	100%	100%	
RIC	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. - PROGETTO COMPLESSO AEROSPAZIO	N° contratti stipulati / N° benefici concessi	70%	100%	88%	100%
		N° monitoraggi affidati / N° progetti avviati	30%	100%	100%	
RIC	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. - PROGETTO COMPLESSO AGROINDUSTRIA	N° contratti stipulati / N° benefici concessi	100%	100%	33%	100%
RIC	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. - PROGETTO COMPLESSO TURISMO	N° contratti stipulati / N° benefici concessi	70%	100%	n.d.	n.d
		N° imprese/ N° beneficiari totali	30%	50%	n.d.	
RIC	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. - PROGETTO COMPLESSO SARDEGNA PRODUCE VERDE	N° contratti stipulati / N° benefici concessi	70%	100%	0	50%
		N° imprese/ N° beneficiari totali	30%	50%	0	

RIC	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. - PROGETTO COMPLESSO RETI INTELLIGENTI	N° eventi info-formativi	20%	6	6	100%
		S/NO	20%	Avvio sperimentazione su microrete di Pula	NO	
		S/NO	20%	Progetto preliminare di Smart Grid nel Comune di Benetutti	SI, AVVIATO	
		N° contratti stipulati / N° benefici concessi (Programma R&S)	40%	100%	100%	
RIC	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. - MONITORAGGIO S3	N° report approvati / n° report periodici prodotti	100%	100%	1	100%
RIC	SPORTELLO RICERCA	N° di giornate di formazione e informazione realizzate	50%	12	12	100%
		N° di servizi di assistenza erogati	50%	150	178	
STT	SPORTELLO BREVETTI	Numero corsi strutturati per la PA e relativi operatori coinvolti	33%	n. 1 corsi e n. 25 operatori PA coinvolti nella formazione	n. 1 corsi e n. 25 operatori PA coinvolti nella formazione	100%
		Numero incontri ( <i>patent clinic service</i> )	33%	n. 20	n. 20	
		Numero seminari e workshop e numero pubblicazioni relativi report tematici	33%	n. 4 + n. 4	9	
PST	POR 14-20 AZIONE 1.2.2. - PROGETTO COMPLESSO BIOMED	Numero di progetti di ricerca collaborativa/servizi attivati nell'ambito della Piattaforma Biomed	20%	20	Ricerca coll.: 3	n.d
		Numero di progetti di R&S finanziati ad imprese (II e III call)	50%	10	Servizi: 4 (*)	
		Numero di progetti di sperimentazione biomedica finanziati a strutture pubbliche	20%	10	8 (**)	
		Numero di eventi organizzati	10%	4	0	
					1	

### 3. RISULTATO VALUTATO

Percentuale di performance organizzativa dell'area strategica: 94,60%

### 4. NOTE

Per l'obiettivo specifico 1.a la Direzione Generale ha ritenuto di non valutare ai fini della performance organizzativa, stralciandoli quindi dal conteggio della percentuale di performance complessiva aziendale e da quella riferita alla specifica unità organizzativa, i seguenti progetti, per motivazioni non direttamente collegabili alle unità organizzative coinvolte:

- **Progetto Complesso Turismo – azione 1.2.2. – UO RIC:**

Il piano performance 2018-2020 prevedeva che nel corso dell'anno 2018 fosse pubblicato il bando di aiuti per progetti di ricerca e sviluppo nell'ambito del progetto complesso Turismo.

Il bando non è stato pubblicato nel 2018. Ciò è del tutto indipendente dalle azioni dell'unità organizzativa. È legata alla indicazione dell'Assessore della programmazione di concordare i contenuti del bando stesso con l'Assessorato del Turismo. Quest'ultimo, a sua volta, ha chiesto di attendere fino all'approvazione del Piano strategico del turismo, avvenuta il 18/12/2018.

- **Progetto Complesso Biomedicina – azione 1.2.2. – UO PST:**

Il piano performance 2018-2020 prevedeva che nel corso dell'anno 2018 fosse data attuazione alle ultime due linee di intervento previste nell'ambito del progetto complesso Biomedicina, ovvero:

- I. Programma a supporto della sperimentazione preclinica e clinica (rivolto agli organismi di ricerca).
- II. Programma di sviluppo traslazionale in Biomedicina (rivolto ad aggregati strategici).

L'avvio di tali attività è stato però ostacolato dal forte ritardo con cui il progetto complesso della Biomedicina è stato approvato dall'Assessorato alla programmazione (nota RAS/prot n. 2018/6578 del 18/09/2018 prot. 11362). A seguito di tale approvazione sono state avviate nell'ultimo trimestre del 2018 le due linee d'intervento così come rimodulate nel progetto approvato dal DG con det. 1566 PST DEL 21/09/2018, ovvero:

- Programma a supporto della ricerca biomedica (rivolto agli organismi di ricerca). Sono state poste le basi progettuali per definire gli elementi essenziali del bando (finalità, beneficiari, attività finanziate, costi ammissibili, modalità operative, etc)

Registro della ricerca biomedica per la raccolta, condivisione e riuso dei dati (rivolto alle imprese e agli organismi di ricerca): è stato costituito un gruppo di lavoro, attraverso appositi accordi per attività di ricerca in collaborazione, con alcuni dei soggetti pubblici maggiormente qualificati a livello regionale negli ambiti della Bioetica, della Biostatistica e dei FAIR data con, rispettivamente, la Cattedre di Medicina Legale dell'Università di Cagliari, la Cattedra di Statistica Medica dell'Università di Sassari ed il gruppo Health Care Flows del CRS4.

**1. SINTESI DELLE ATTIVITA' SVOLTE AL 31/12/2018**

<b>POR 14-20_Azione 1.1.4. Progettazione, sviluppo e coordinamento di azioni collaborative tra imprese e centri di ricerca o centri di competenza pubblici o privati con approccio TOP DOWN</b>
L'avviso è stato pubblicato a fine 2016 e sono pervenute oltre 140 domande, di cui sono stati ammessi a finanziamento 35 progetti (12 settore Agroindustria, 9 settore ICT, 4 settori Turismo, cultura, ambiente, 3 settore Bioeconomia, 3 settore Reti intelligenti, 1 settore Aerospazio) per un impegno complessivo pari a Euro 11.224.218,33
<b>POR 14-20_Azione 1.1.4. Progettazione, sviluppo e coordinamento di azioni collaborative tra imprese e centri di ricerca o centri di competenza pubblici o privati con approccio BOTTOM UP</b>
Il progetto cluster <b>Sviluppo Nuovi Prodotti</b> (per i settori Lattiero-Caseario, Vitivinicolo e Ittico) è in corso per un importo impegnato complessivo di Euro 1.660.000,00
Il progetto cluster <b>Sviluppo Sostenibile della birra artigianale in Sardegna</b> è stato avviato nel 2018 per un importo previsto pari a Euro 1.000.000,00
<b>POR 14-20 AZIONE 1.3.2. INNOVATION LIVING LAB</b>
La G.R. ha definito gli HUB regionali (Sassari, Oristano, Nuoro, Alta Marmilla) e sono in fase stipula le Convenzioni con i soggetti attuatori individuati
<b>PROGETTO EEN ELSE/ELSE SIM EEN ELSUPE</b>
Nell'ambito del progetto sono stati erogati più di 30 servizi di assistenza e sono stati perseguiti n. 5 output (PA/ASO) nel periodo
<b>PO MARITTIMO RETIC</b>
Nell'ambito del progetto sono stati erogati più n.53 servizi di informazione e assistenza ad aspiranti imprenditori e Start up e sono stati assegnati n. 8 voucher
<b>PO MARITTIMO VIVIMED</b>
Nell'ambito del progetto sono stati realizzati 9 Living Lab, che hanno coinvolto oltre 200 stakeholders
<b>LABORATORIO DI PROTOTIPAZIONE</b>
Il laboratorio ha realizzato nel corso del 2018 n.20 prototipi, n.2 scansioni 3D/Reverse Engineering e n.5 modellazioni CAD
<b>FABLAB</b>
Il laboratorio ha registrato nel corso del 2018 oltre 100 accessi e ha realizzato n. 10 giornate di formazione specifica e n.10 giornate divulgative per le scuole
<b>BANDO FIT - FABER IN TEAM</b>
Il bando, pubblicato nel 2017, è in corso di svolgimento ed ha finanziato 24 progetti
<b>CLUB DI PRODOTTO TERRITORIALE</b>
Le attività progettuali concluse positivamente nel 2017, con la costituzione formale della rete di operatori, sono proseguite nel 2018 con il finanziamento di un bando pubblico rivolto ad organismi associanti imprese specializzate nelle produzioni enogastronomiche e turistiche del territorio.
<b>CANOPAES</b>
Nel corso del 2018 si sono concluse le attività di laboratorio per la caratterizzazione energetica della canapa da siti non inquinati, resa disponibile da AGRIS nell'ambito del progetto.
<b>PROGETTO SMART MOBILITY</b>
Nel 2018, dopo l'esperimento di diverse procedure, diverse delle quali sono andate deserte, sono stati effettuati gli ordini per: motori elettrici torsiometro basamento e supporti uno dei quattro inverter AD/DC previsti

## 2. INDICATORI, TARGET E RISULTATI AL 31/12/2018

UO	PROGETTO	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12/2018	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
STT	LABORATORIO DI PROTOTIPAZIONE RAPIDA	Consegna risultati dei servizi (Prototipi / Reverse engineering / CAD) al committente	40%	80%	100%	<b>100%</b>
		Organizzazione evento promozionale nuovo Laboratorio	30%	SI	SI: GIORNATA DI PRESENTAZIONE DEL NUOVO LABORATORIO IN DATA 04/12/2018	
		Fermi macchina	30%	< 60 giorni	20 giorni	
STT	FABLAB	Numero accessi al laboratorio	40%	100	> 100	<b>100%</b>
		Tempo massimo di fermo macchina	20%	60gg	< 60 gg	
		Giornate complessive di formazione e divulgazione	40%	10 gg	20	
STT	BANDO FABER IT	Numero minimo di team che concludono il progetto	100%	65%	50%	<b>100%</b>
STT	INNOVATION LAB	Creazione della rete degli Innovation Lab tematici	50%	Almeno 3 HUB	Con più delibere di giunta al 31/12/18 sono stati definiti gli hub: Sassari, Oristano, Nuoro, Alta Marmilla	<b>100%</b>
		Imprese coinvolte	50%	250	no	
RIC	CANOPAES	N° report tecnici approvati dal committente (AGRIS) / N° report tecnici prodotti	100%	100%	si	<b>100%</b>
RIC	PROGETTO SMART MOBILITY	SI/NO	100%	Collaudo positivo del banco prova assemblato	NO	<b>0%</b>
RIC	PO MARITTIMO VIVIMED	SI/NO	100%	Aggiudicazione Gara Servizi assistenza tecnica entro il 31/06/2018	NO	<b>75%</b>
		Numero di stake-holder coinvolti	100%	150	200	
PST	PROGETTO EEN ELSE/ELSE SIM ELSUPE	N° Imprese destinatarie di servizi di assistenza	30%	20	+ di 30	<b>100%</b>
		Presentazione nuova proposta	20%	SI/NO entro termini di bando	SI	
		Rendicontazione/monitoraggio attività	20%	SI/NO entro termini di bando	SI	
		N° di Output (PA/ASO) perseguiti nel periodo	30%	4	5	
PST	PO MARITTIMO RETIC	Aspiranti imprenditori e Start up destinatarie di servizi di informazione e assistenza	60%	40	53 (*)	<b>100%</b>
		Rendicontazione e monitoraggio periodico	30%	SI/NO entro termini di bando	SI	
		Pubblicazione pacchetto di servizi sviluppato nell'ambito della rete	10%	SI/NO entro termini di progetto	SI	
REA	CLUB DI PRODOTTO TERRITORIALE	Completamento attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione del progetto	30%	Rispetto scadenze del progetto	Scadenze rispettate	<b>100%</b>
		Numero di imprese partecipanti al progetto	70%	12	15	
NET	POR FESR 14-20 ASSE I – AZIONE 1.1.4 – Progettazione, sviluppo e coordinamento di azioni collaborative tra imprese e centri di ricerca o centri di competenza pubblici o privati con approccio TOP DOWN	Avvio operativo dei 37 progetti finanziati	50%	Firma di tutti i disciplinari entro 31.03.2018	I progetti finanziati sono 35 e il disciplinare è stato trasmesso agli enti di ricerca nel mese di dicembre 2017. I disciplinari sono stati stipulati tra il mese di gennaio e il mese di maggio in seguito alla decisione degli enti di ricerca di procedere, prima della stipula del disciplinare, a raccogliere gli atti di assunzioni d'obblighi delle imprese partecipanti al cluster, tale attività ha richiesto agli Enti, per alcuni progetti, un periodo molto ampio. Al 31/03/2018 risultano firmati 27 disciplinari.	<b>100%</b>
		Definizione procedure e avvio rendicontazione dei progetti	30%	Attivazione CUP e procedure SMEC dei progetti entro 31.05.2018	Tutti i progetti sono stati avviati entro il mese di maggio e per tutti i progetti è stato richiesto il CUP. I progetti, sono stati caricati dagli uffici interessati, sul sistema di monitoraggio SMEC nel mese di maggio.	
		Attività di assistenza ai progetti	20%	Monitoraggio delle attività di attuazione congiunta tra imprese e CdR	Al fine di monitorare l'interazione tra imprese e centri di ricerca, in occasione delle relazioni semestrali sono stati analizzati i verbali degli incontri e le attività svolte con le singole imprese. Si è provveduto inoltre a partecipare ai kick-off meeting e a incontri specifici con i responsabili scientifici dei progetti. E' stato inserito, nella relazione semestrale, uno specifico punto "Stato delle attività di sviluppo e di sperimentazione svolte in contatto diretto con le imprese del cluster" per il quale si è chiesto di esplicitare l'attività svolta con le singole imprese.	

NET	POR FESR 14-20 ASSE I – AZIONE 1.1.4 – PROGETTAZIONE, SVILUPPO E COORDINAMENTO DI AZIONI COLLABORATIVE TRA IMPRESE E CENTRI DI RICERCA O CENTRI DI COMPETENZA PUBBLICI O PRIVATI CON APPROCCIO BOTTOM UP	Individuazione temi da sviluppare attraverso la procedura cluster bottom up	30%	Definizione progetti entro 31.03.2018	Rispetto alla programmazione iniziale, che prevedeva l'individuazione di diversi progetti cluster bottom-up, si è optato per la definizione di un unico progetto di filiera. Nel primo trimestre del 2018 si è quindi provveduto ad analizzare il settore di riferimento e i centri di ricerca al fine di definire il piano di attività e lo schema progettuale.	75%
		Selezione centri di competenza pubblici o privati	20%	Completare la selezione entro 31.05.2018	Tale impostazione ha richiesto un periodo di analisi e di programmazione più lungo. Come esplicitato nello stato di attuazione, nell'anno 2018 si è proceduto a individuare le imprese interessate al progetto, a rilevare le esigenze e a definire i centri di ricerca e il progetto.	
		Avvio operativo dei progetti finanziati	30%	Attivare i progetti entro il 31.07.2018	n.d.	
		Attività di assistenza ai progetti	20%	Monitoraggio delle attività di attuazione congiunta tra imprese e CdR	n.d.	
NET	CLUSTER NUOVI PRODOTTI FOOD	Attività di assistenza ai progetti	90%	Monitoraggio delle attività di attuazione congiunta tra imprese e CdR	Sono state prodotte dai Centri di Ricerca delle relazioni annuali sull'attività realizzata e/o sono state effettuate riunioni di aggiornamento tra Sardegna Ricerche e il CdR.	100%
		Avvio rendicontazione	10%	Attivazione procedure rendicontazione	A luglio 2018 tutti i CdR hanno rendicontato tutte le spese effettuate fino al 30/06/2018	

### 3. RISULTATO VALUTATO

**Percentuale di performance organizzativa dell'area strategica: 94,60%**

**1. SINTESI DELLE ATTIVITA' SVOLTE AL 31/12/2018**

<b>POR 14-20_ Azione 1.1.3. Servizi per l'innovazione nelle MPMI</b>
Il bando è stato ripubblicato nel 2018 con una dotazione finanziaria di Euro 800.000,00: sono pervenute 30 proposte di cui 10 avviate e 10 in fase di valutazione
<b>POR 14-20_ Azione 1.1.3. Servizi per l'innovazione nelle MPMI del settore turistico</b>
Il bando è stato ripubblicato nel 2018 con una dotazione finanziaria di Euro 800.000,00: sono pervenute 25 proposte di cui 10 avviate e 5 in fase di valutazione
<b>POR 14-20_ Azione 1.2.2. Bando Microincentivi per l'innovazione</b>
Il bando è stato pubblicato nel 2017, sono pervenute 104 proposte, di cui 53 valutate positivamente per un impegno complessivo di Euro 720.174,40
<b>POR 14-20_ Azione 1.3.1. Precommercial Public Procurement</b>
Nell'ambito del progetto è stata avviata la I call del Bando Promozione di nuovi mercati per l'innovazione nella PA per un totale di risorse impegnate pari a Euro 4.002.356,11 per 9 progetti finanziati. Alla fine del 2018 è stata inoltre lanciata la II call del bando rivolta a finanziare appalti precommerciali. È inoltre ancora in corso l'attività di foresight tecnologico.
<b>Sportello Appalti</b>
Le attività dello Sportello Appalti Imprese sono state eseguite nel 2018 con il supporto di operatori economici differenti. Infatti, mentre i servizi dello Sportello Appalti Imprese sono stati garantiti nei primi 4 mesi dell'anno 2018 anche mediante il supporto di un operatore individuato e contrattualizzato a seguito di gara del 2017, l'UO AGI ha garantito i servizi essenziali in modo autonomo per circa 3 mesi successivi alla scadenza del contratto indicato.
<b>Sportello PA</b>
A seguito della gara andata deserta nel settembre 2018, l'U.O. ha riprogettato la gara che è stata nuovamente bandita a gennaio '19 per accentuare la rilevanza del fabbisogno formativo riguardante le specifiche aree di interesse di Sardegna Ricerche.

**2. INDICATORI, TARGET E RISULTATI AL 31/12/2018**

UO	PROGETTO	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12/2018	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
STT	BANDO MICROINCENTIVI	Numero di imprese che concludono il progetto	100%	almeno il 65% del totale imprese ammesse al beneficio	71%	<b>100%</b>
REA	BANDO SERVIZIO INNOVAZIONE	Numero di bandi avviati	20%	1	1	<b>100%</b>
		Numero di piani valutati	40%	20	38	
		Numero di piani avviati	40%	15	22	
REA	BANDO SERVIZI PER L'INNOVAZIONE PER IL TURISMO	Numero di bandi avviati	20%	1	1	<b>100%</b>
		Numero di piani valutati	40%	20	24	
		Numero di piani avviati	40%	15	15	
AGI	POR FESR 14-20 AZIONE 1.3.1 - Precommercial Public Procurement.	N. di eventi realizzati	20%	>=2	si	<b>100%</b>
		N. di procedure d'appalto precommerciale e di ReS pubblicate col finanziamento di SR entro il 30 settembre	45%	>=2	Si: Unica, Brotzu, Abbanoa, (+ consultazioni di mercato)	
		Si/No	35%	Pubblicazione gara per progetti pilota entro il 30 settembre	No (vedi NOTE)	

AGI	SPORTELLI APPALTI	N. contatti rispetto al 2017	40%	+5%	(>5%)	100%
		Voto minimo conseguito da non meno del 50 % delle valutazioni ricevute	40%	>7	(>8)	
		Partecipanti che superano l'esame/Partecipanti che completano il percorso formativo	20%	90%	100%	
AGI	SPORTELLI PA	(SI/NO)	60%	Realizzazione della progettazione: 100% entro giugno	SI	100%
		N. partecipanti agli eventi entro il 31-12	40%	>= 40 partecipanti	NO	

### 3. RISULTATO VALUTATO

Percentuale di performance organizzativa dell'area strategica: 100%

### 4. NOTE

Nell'ambito del **POR 14-20\_Azione 1.3.1. Precommercial Public Procurement** era prevista la realizzazione diretta o in collaborazione con la RAS di progetti pilota di appalti precommerciali e innovativi entro il 30/06/2018: il termine per il raggiungimento dell'obiettivo era stato rinviato al 31 dicembre dal Direttore Generale con mail del 12 luglio in considerazione dell'esigenza di attribuire priorità assoluta alla sottoscrizione dei disciplinari dei differenti bandi delle varie azioni del POR, la cui stesura è stata richiesta all'UO AGI nel 2018, considerato che tale adempimento, se tempestivamente attuato poteva contribuire a ed ha contribuito ad accelerare la spesa a valere sul POR. Ciò nonostante l'unità Organizzativa referente del progetto, a partire da luglio si è attivata con gli uffici per poter bandire un appalto pilota ed ha diffuso, anche attraverso mail del Direttore Generale, un questionario per l'individuazione di fabbisogni d'innovazione tecnologica che potesse supportare gli uffici nell'individuazione di un tema suscettibile di soddisfacimento attraverso un appalto pre-commerciale. Il tema è stato trattato in riunione dei responsabili. Un'unica ipotesi è stata formulata dal cluster energie rinnovabili, relativamente ad un sistema SOFC multi-fuel. Dopo un'approfondita analisi di anteriorità brevettuale che si è protratta per alcuni mesi, tuttavia, l'ipotesi suindicata è stata considerata non percorribile dallo stesso cluster.

**1. SINTESI DELLE ATTIVITA' SVOLTE AL 31/12/2018**

**POR 14-20\_ Azione 1.1.3. Bando di aiuti per progetti di R&S**

La II call del bando è stata pubblicata nel 2018 con una dotazione finanziaria di Euro 5.000.000,00: sono pervenute 40 proposte di cui 15 valutate positivamente e in fase di avvio per un importo impegnato pari a Euro 4.013.834,87. Con la I call del bando sono stati finanziati 77 progetti per un importo complessivamente impegnato pari a Euro 15.930.818,97

**2. INDICATORI, TARGET E RISULTATI AL 31/12/2018**

UO	PROGETTO	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12/2018	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
REA	BANDO R&S	Numero di bandi completati	20%	1	1	<b>100%</b>
		Numero di progetti valutati	40%	120	Bando 2017 - 120	
					Bando 2018 - 42	
Numero di piani avviati	40%	75	Bando 2017 - 77			
					Bando 2018 - 18	

**3. RISULTATO VALUTATO**

**Percentuale di performance organizzativa dell'area strategica: 100%**



**1. SINTESI DELLE ATTIVITA' SVOLTE AL 31/12/2018**

<b>BANDO VOUCHER START UP</b>
<p><b>POR 14-20_Azione 1.3.2 - POR 14-20_Azione 3.6.4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nel corso del 2018 il bando ha intercettato 17 domande di cui 8 ammesse a finanziamento per un totale di Euro 538.978,09.</li> </ul>
<b>SPORTELLO START UP</b>
<p><b>POR 14-20_Azione 1.2.2 - L.R. 20/2015 Art. 9</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lo Sportello Start Up nel 2018 ha raggiunto i seguenti risultati</li> <li>- Bando Insight: 44 nuove proposte di cui 4 ammesse a finanziamento per un totale di Euro 40.000,00</li> <li>- Special Prize: in collaborazione con le Università sono stati assegnati premi per un valore complessivo di Euro 30.000</li> <li>- Programma CambiaMENTI: con le attività connesse ai 4 bootcamp sono state individuate le idee da immettere nei 4 percorsi di validazione. Nel mese di Ottobre sono iniziate le attività formative articolate in 6 workshop; da novembre è stato pubblicato il programma seminariale "Sentieri inediti" con un ciclo formativo di 9 incontri</li> </ul>

**2. INDICATORI, TARGET E RISULTATI AL 31/12/2018**

UO	PROGETTO	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12/2018	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
PST	BANDO VOUCHER START UP	Numero di startup innovative intercettate	20%	20	17	<b>91%</b>
		Numero di voucher assegnati	60%	10	9	
		Numero di eventi di presentazione del bando	20%	6	10	
PST	SPORTELLO START UP	Numero di proposte intercettate	20%	100	144	<b>81%</b>
		Numero di mini-voucher assegnati	60%	35	24 (*)	
		Numero di eventi di presentazione dei bandi	20%	10	14	

**3. RISULTATO VALUTATO**

**Percentuale di performance organizzativa dell'area strategica: 92,6%**

**1. SINTESI DELLE ATTIVITA' SVOLTE AL 31/12/2018**

<b>BANDO NUOVE IMPRESE INNOVATIVE</b>
<b>POR 14-20_Azione 3.6.4</b> Nel 2018 sono state ammesse a contributo 10 domande rispetto alle 13 pervenute su una disponibilità finanziaria di Euro 1.128.845,00
<b>PROGRAMMA ENTREPRENEURSHIP &amp; BACK</b>
<b>POR 14-20_Azione 3.6.4</b> Nel 2018 Sardegna Ricerche ha supportato ASPAL nella fase formativa preliminare, le attività sono slittate al 2019 con una disponibilità finanziaria complessiva di Euro 1.000.000,00.

**2. INDICATORI, TARGET E RISULTATI AL 31/12/2018**

UO	PROGETTO	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12/2018	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
PST	BANDO CREAZIONE IMPRESE INNOVATIVE	Numero di istruttorie completate	60%	13	<b>13</b>	<b>100%</b>
		Numero piani operativi approvati entro aprile	40%	70% dei beneficiari	<b>77%</b>	
PST	PROGRAMMA ENTERPRENEURSHIP & BACK	N° di feedback positivi sul modulo formazione SR	25%	80%	<b>95% calcolato in base alle schede di customer satisfaction</b>	<b>100%</b>
		N° di incontri Back di valutazione e indirizzo agli strumenti	45%	20	<b>0(*)</b>	
		N° di domande ricevute sui vari strumenti	30%	8	<b>0(*)</b>	

**3. RISULTATO VALUTATO**

**Percentuale di performance organizzativa dell'area strategica: 92,6%**

**1. SINTESI DELLE ATTIVITA' SVOLTE AL 31/12/2018****SCIENTIFIC SCHOOL**

Nel corso del 2018 sono state attivate 14 Scientific School ed è stato pubblicato il bando per l'annualità 18/19 che prevede l'assegnazione di un contributo fino ad un massimo di Euro 30.000 con procedura di valutazione e graduatoria. La disponibilità finanziaria per il 2018 era di Euro 700.000.

**2. INDICATORI, TARGET E RISULTATI AL 31/12/2018**

UO	PROGETTO	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12/2018	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
PST	BANDO SCIENTIFIC SCHOOL	N° di rendicontazioni completate Bando 2016/17	25%	14	14	100%
		N° di proposte di school ricevute e valutate 2018/19	25%	15	24	
		N° di school finanziate e realizzate Bando 2017/18	50%	10	14	

**3. RISULTATO VALUTATO**

Percentuale di performance organizzativa dell'area strategica: 100%

1. SINTESI DELLE ATTIVITA' SVOLTE AL 31/12/2018

**PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER TECNOLOGI**

Il progetto, rivolto prevalentemente alle imprese regionali del settore ICT, prevedeva l'attivazione di un percorso professionalizzante per tecnici informatici con l'utilizzo di forme di apprendistato professionalizzante ed esperienze di training on the job

2. INDICATORI, TARGET E RISULTATI AL 31/12/2018

UO	PROGETTO	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12/2018	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
REA	PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER TECNOLOGI	Numero corsi avviati	50%	1	Non valutabile	0%
		Numero di figure formate	50%	25	Non valutabile	
		Procedurale		Avvio attività	Non valutabile	

3. RISULTATO VALUTATO

Percentuale di performance organizzativa dell'area strategica: n.d

4. NOTE

Per l'obiettivo specifico 4.b la Direzione Generale ha ritenuto di non valutare ai fini della performance organizzativa, stralciandoli quindi dal conteggio della percentuale di performance complessiva aziendale e da quella riferita alla specifica unità organizzativa, i seguenti progetti, per motivazioni non direttamente collegabili alle unità organizzative coinvolte:

**Percorso professionalizzante per tecnologi – UO REA:**

Sulla base delle indicazioni della Direzione Generale, gli Uffici hanno predisposto uno studio valutativo per l'istituzione di un ITS. Lo studio ha fornito una valutazione dei requisiti e delle risorse organizzative e strumentali necessarie per la gestione di un'attività formativa in ambito ICT. Sono state quindi avviate le attività di composizione del partenariato destinato alla creazione della Fondazione, forma giuridica stabilita per legge per la costituzione dell'ITS. Le attività sono state sospese in attesa della formalizzazione della disponibilità da parte dell'Istituto di Istruzione Superiore individuato come partner capofila ed in ogni caso fino alla pubblicazione dell'avviso dell'Assessorato della Pubblica Istruzione per l'avvio dell'iter per l'individuazione di un nuovo ITS regionale.

## Area Strategica 5\_ DIVULGAZIONE DELLA CULTURA SCIENTIFICA

### Obiettivo Specifico 5.a\_ Promuovere la cultura scientifica in Sardegna

#### 1. SINTESI DELLE ATTIVITA' SVOLTE AL 31/12/2018

<b>BIBLIOTECA SCIENTIFICA REGIONALE</b>
Nell'ambito del progetto, finanziato dalle risorse della L.R. 7/2007, sono stati erogati n. 950 servizi di document delivery e ricerche bibliografiche e sono stati realizzati n.14 eventi formativi/seminari/workshop
<b>BIBLIOTECA</b>
La Biblioteca di Sardegna Ricerche, con una dotazione finanziaria di Euro 420.403,40, ha permesso la consultazione e l'accesso alle monografie e riviste possedute oltre che rinnovare il proprio patrimonio con le principali forniture documentarie.
<b>DIVULGAZIONE SCIENTIFICA</b>
L'attività di divulgazione scientifica si è concentrata sulla realizzazione del 10Lab – Spazio interattivo per la Scienza e l'Innovazione (7.900 visitatori totali) e sull'organizzazione di SINNOVA, Sardegna Innova, (104 imprese presenti, oltre 3000 visitatori e diversi partner istituzionali). Le risorse di Euro 791.317,44, principalmente derivate dalla L.R. 7/2007 hanno permesso di avviare anche parte della programmazione delle edizioni 2019 e 2020 sia del 10Lab che di SINNOVA.

#### 2. INDICATORI, TARGET E RISULTATI AL 31/12/2018

UO	PROGETTO	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12/2018	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
STT	BIBLIOTECA SCIENTIFICA REGIONALE	Numero contratti sottoscrizione risorse documentali	30%	10	13	100%
		Numero eventi formativi, seminari e workshop	30%	8	14	
		Numero servizi di <i>document delivery</i> e ricerche bibliografiche	40%	200	950	
STT	BIBLIOTECA	Individuazione esperti per redazione bibliografie tematiche	20%	2	n.a.	100%
		Predisposizione mostre bibliografiche didattiche tematiche	10%	2	2	
		Acquisizione materiali di consumo e etichette prestampate	10%	1	1	
		Individuazione fornitore tecnologia RFID	20%	1	1	
		Attività negoziale per acquisizione materiale documentario	20%	3	3	
		Numero di uscite/anno	20%	6	8	
CDS	DIVULGAZIONE DELLA CULTURA SCIENTIFICA	SI/NO	40%	ENTRO 30/04/2017	SI	100%
		n° Studenti e adulti visitatori al 10 Lab rispetto al 2018/ n° Studenti e adulti visitatori al 10 Lab rispetto al 2017	30%	100%	I numeri di visitatori totali al 10 Lab nel 2018 sono pari a 7900 con un leggero aumento rispetto al 2017(7400)	
		n° Visitatori a SINNOVA 2018/ n° Visitatori a SINNOVA 2017	30%	100%	I visitatori a Sinnova nel 2018 sono molto inferiori alla edizione del 2017 (3000 contro 5000) . Ciò è dovuto in gran parte alle conseguenze imprevedibili create dall'allerta meteo di massimo grado e dalle particolari avverse condizioni di tempo che hanno riguardato le giornate dell'evento e precedenti.	

#### 3. RISULTATO VALUTATO

Percentuale di performance organizzativa dell'area strategica: 100%

**1. SINTESI DELLE ATTIVITA' SVOLTE AL 31/12/2018**

**BANDO PIANO SULCIS**

Nel corso del 2018 si è proceduto con la stipula delle convenzioni e l'erogazione dei finanziamenti ai soggetti beneficiari per l'avvio dei progetti.

**BANDO CAPITALE UMANO AD ALTA QUALIFICAZIONE**

Nel corso del 2018 si è proceduto con il supporto gestionale dei beneficiari dei progetti finanziati

**2. INDICATORI, TARGET E RISULTATI AL 31/12/2018**

UO	PROGETTO	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12/2018	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
DIR	BANDO PIANO SULCIS	N° convenzioni firmate/N° benefici concessi	60	100%	Convenzioni OK	100%
		N° richieste di informazioni evase/N° di richieste pervenute	40	100%	Completata la procedura di erogazione finanziamenti 4/4 Tutte le richieste pervenute dai soggetti beneficiari dei finanziamenti a valere sul bando in oggetto sono state gestite e evase in tempo reale o comunque nell'arco di 2 gg.	
DIR	BANDO CAPITALE UMANO	N° richieste di informazioni evase/N° di richieste pervenute	100	100%	Tutte le richieste pervenute dai soggetti beneficiari dei finanziamenti a valere sul bando in oggetto sono state gestite e evase in tempo reale o comunque nell'arco di 2 gg.	100%

**3. RISULTATO VALUTATO**

**Percentuale di performance organizzativa dell'area strategica: 100%**

1. SINTESI DELLE ATTIVITA' SVOLTE AL 31/12/2018

<b>SUPPORTO VALUTAZIONE BANDI RAS</b>
Nel corso del 2018 sono proseguite le attività di assistenza tecnica e valutazione. In riferimento al Bando per aiuti alla Ricerca e sviluppo e ai Servizi avanzati dell'Assessorato dell'industria è stata completata la verifica ex post di 2 progetti e sono state completate le formalità previste dalla Convenzione per la fatturazione delle prestazioni eseguite. Sono stati completate le valutazioni di altri 8 progetti a valere sui bandi PIA della RAS
<b>PROGETTO "TUTTI A ISCOL@" - LINEA B) SCUOLE APERTE</b>
Sono state completate le seguenti attività relative alle edizioni 2017, 2018 del progetto. In dettaglio: <ul style="list-style-type: none"> <li>• attività di informazione e pubblicità (annualità 2018);</li> <li>• animazione, promozione e gestione degli interventi (annualità 2017-18);</li> <li>• verifiche amministrativo -contabili della rendicontazione della spesa (annualità 2017-2018).</li> </ul>
<b>CONVENZIONE PMI EFFICIENTI (AZIONE 331)</b>
Il progetto è concluso. Sono state istruite: <ul style="list-style-type: none"> <li>- 111 domande per servizi di diagnosi energetica, di cui 84 ammesse e 27 non ammesse;</li> <li>- 58 domande per interventi di efficientamento energetico, di cui 53 ammesse e 5 non ammesse</li> </ul> Le attività svolte nel 2018 si riferiscono alle 58 domande per interventi di efficientamento energetico.
<b>EFFICIENTAMENTO E MICRORETI (AZIONI 411-431)</b>
Nel corso del 2018 è stata completata la procedura di valutazione delle proposte pervenute, che si è conclusa con la redazione della graduatoria finale. Sardegna Ricerche ha realizzato le seguenti attività: <ul style="list-style-type: none"> <li>- help desk e assistenza online;</li> <li>- supporto alla commissione di selezione nell'istruttoria per la selezione delle domande di partecipazione;</li> <li>- supporto nell'attività istruttoria dei progetti definitivi e esecutivi predisposti dai proponenti a valle dell'approvazione delle proposte.</li> </ul>
<b>EFFICIENTAMENTO EDIFICI ERP E RAS (AZIONI 411-431)</b>
La maggior parte delle attività previste per Sardegna Ricerche nell'ambito del programma si sono sostanzialmente concluse nel 2018, con la consegna degli audit energetici degli alloggi ERP e dei 6 edifici del patrimonio immobiliare regionale.
<b>PROGETTO #DIGIT-ISCOL@ - AZIONI PILOTA INNOVATIVE</b>
Nel 2018 sono stati avviati i due bandi collegati all'intervento. Il primo bando è rivolto ad esperti nell'uso educativo del coding, ed è finalizzato alla creazione di una short list di esperti qualificati ad uso della Autonomie scolastiche. Il secondo bando è invece rivolto alle Autonomie Scolastiche che intendono candidare non più di 9 laboratorio (3 per ciascun indirizzo, se presente).

2. INDICATORI, TARGET E RISULTATI AL 31/12/2018

UO	PROGETTO	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12/2018	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
STT	PROGETTO #DIGIT ISCOL@ - AZIONI PILOTA INNOVATIVE	Numero di AS	50%	100	-	n.d.
		Tempi medi di erogazione contributi	50%	60 gg	-	
RIC	CONVENZIONE EFFICIENTAMENTO E MICRORETI (AZIONI 411 - 431)	N° domande istruite / N° domande pervenute	100%	100%	100% (257 / 257)	100%
RIC	CONVENZIONE PMI EFFICIENTI (AZIONE 331)	N° istruttorie tecniche concluse / N° istruttorie affidate	100%	90%	100% (58/58)	100%
RIC	CONVENZIONE EFFICIENTAMENTO EDIFICI ERP E RAS (AZIONI 411- 431)	N° audit energetici conclusi / N° audit affidati	80%	80%	100% (209/209)	100%
		SI/NO	20%	Realizzazione studio preliminare Smart grid Edifici RAS	SI	
REA	SUPPORTO VALUTAZIONE BANDI RAS	Valutazioni ex post PIA/CI	100%	10	10	100%
REA	PROGETTO "TUTTI A ISCOL@" - LINEA B) SCUOLE APERTE	Laboratori avviati nel 2018	100%	70	141	100%

### 3. RISULTATO VALUTATO

Percentuale di performance organizzativa dell'area strategica: 100%

### 4. NOTE

Per l'obiettivo specifico 4.b la Direzione Generale ha ritenuto di non valutare ai fini della performance organizzativa, stralciandoli quindi dal conteggio della percentuale di performance complessiva aziendale e da quella riferita alla specifica unità organizzativa, i seguenti progetti, per motivazioni non direttamente collegabili alle unità organizzative coinvolte:

**Progetto #Digit – Iscol@ - Azioni Pilota Innovative – UO STT:**

Il ritardo nell'avvio del progetto è determinato dalla mancanza di risposte dal parte della RAS, che ha modificato in corso d'opera le proprie determinazioni, includendo il progetto sperimentale Matematicoding all'interno di tutti a iscol@, nella linea B2, ed avviando l'avviso "principale" nel mese di luglio. Solo nel mese di ottobre la RAS ha inviato a Sardegna Ricerche l'elenco delle Autonomie Scolastiche che avano inoltrato candidature per la linea B2 - Matematicoding (nota n° 628 PROT. N.0010865 del 01/10/2018, nostro protocollo 12658 del 15/10/2018.)



1. SINTESI DELLE ATTIVITA' SVOLTE AL 31/12/2018

<b>GESTIONE PIATTAFORMA BIOMED</b>
Il laboratorio è operativo con un Regolamento di accesso approvato e funzionante.
<b>INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO TECNOLOGICO</b>
Il progetto comprende una serie di interventi di riqualificazione e manutenzione degli edifici, degli impianti e delle infrastrutture, nonché una serie di interventi di riqualificazione e manutenzione delle infrastrutture informatiche delle sedi di Sardegna Ricerche (sala server, sostituzione degli switch core del datacenter e di campus, dei firewall ecc.).
<b>GESTIONE PIATTAFORMA ENERGIE RINNOVABILI</b>
Nel corso del 2018 sono stati erogati i seguenti 19 servizi: 8 servizi di informazione e formazione (ospitando altrettanti tirocini curricolari) 9 servizi di ricerca e trasferimento tecnologico 2 servizi di assistenza e consulenza (a Villaservice e Ecotec) È inoltre proseguita l'attività di ricerca collaborativa nell'ambito dell'accordo stipulato nel 2017 con la società Regalgrid
<b>GESTIONE EX MANIFATTURA TABACCHI</b>
Il progetto di Manifattura prevede la creazione di un polo innovativo e tecnologico polivalente improntato sulla creatività e sulla contaminazione interdisciplinare. L'affidamento a Sardegna Ricerche di Manifattura è finalizzato all'ovvio della Gestione del Complesso, al suo popolamento attraverso i bandi di concessione degli spazi (lotti) e dell'area bar ristorazione, e alla messa a regime dei servizi che il Complesso offre.

2. INDICATORI, TARGET E RISULTATI AL 31/12/2018

UO	PROGETTO	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12/2018	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
STT	GESTIONE EX MANIFATTURA TABACCHI	Messa a norma della struttura (SCIA/CPI, agibilità)	50%	Avvio SCIA per VVF e presentazione pratica agibilità	SI	100%
		Numero di Iniziative ospitate	20%	50	Oltre 100	
		Avvio appalto concessioni lotti e bar	30%	Assegnazione locali bar ed almeno 1 lotto	Vedi nota	
RIC	GESTIONE PIATTAFORMA ENERGIE RINNOVABILI	N. servizi erogati dalla Piattaforma	80%	6	19	100%
		N. accordi di ricerca collaborativa stipulati	20%	1	1	
PST	GESTIONE PIATTAFORMA E FILIERA BIOMED	N° nuovi strumenti riattivati e messi a servizio	25%	4	4(*)	n.d.
		N° di seminari organizzati	25%	4	1	
		N° di servizi/progetti di Ricerca collaborativa avviati	50%	10	Ricerca coll.: 3 Servizi: 4 (**)	
SIR	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO TECNOLOGICO	SI/NO	30%	Entro il 30/11/2018	L'impianto è stato concluso il 20/12/2018 come da verbale di fine lavori. La motivazione del ritardo è esplicitata nella nota.	100%
		SI/NO	40%	completamento di due interventi Entro il 31/12/2018	ok	
		SI/NO	30%	Entro il 31/12/2018	ok	
SIR	SUPPORTO UO PER LAVORI (EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PARCO TECNOLOGICO)	SI/NO	60%	Realizzazione di almeno due azioni Entro il 30/11/2018	Nel mese di maggio sono stati colludati i nuovi impianti di cdz di Pula. Nel mese di marzo sono state acquisite le autorizzazioni per l'efficientamento di macchiareddu e si è dato avvio alla gara d'appalto per i lavori	100%
	SUPPORTO UO PER LAVORI (ADEGUAMENTO EX MANIFATTURA TABACCHI)	SI/NO	40%	Completamento degli interventi entro il 31/12/2018	Sono stati portati a conclusione gli interventi di insonorizzazione sia della macchina esterna che di quella interna. I lavori dell'impianto elettrico risultano completati. Non si è proceduto con la chiusura formale per consentire lo svolgimento dei collaudi e la personalizzazione dell'impianto di supervisione.	100%

### 3. RISULTATO VALUTATO

Percentuale di performance organizzativa dell'area strategica: 100%

### 4. NOTE

Per l'obiettivo specifico 7.a la Direzione Generale ha ritenuto di non valutare ai fini della performance organizzativa, stralciandoli quindi dal conteggio della percentuale di performance complessiva aziendale e da quella riferita alla specifica unità organizzativa, i seguenti progetti, per motivazioni non direttamente collegabili alle unità organizzative coinvolte:

#### **Gestione piattaforma e filiera biomed- UO PST:**

Gli obiettivi previsti per la piattaforma erano stati definiti ed identificati sul presupposto che le professionalità e gli strumenti a disposizione servissero da supporto alle iniziative e ai progetti che dovevano svilupparsi nell'ambito del progetto complesso Biomed – azione 122, previsto dalla stessa UO. Il ritardo con il quale è stata data operatività al predetto progetto ha pregiudicato anche l'attivazione dei seminari che erano stati previsti a supporto del progetto nonché la realizzazione degli interventi in service con l'utilizzo delle attrezzature e macchinari a disposizione della piattaforma e previsti in collaborazione con le imprese e i centri di ricerca che dovevano partecipare al bando.

1. SINTESI DELLE ATTIVITA' SVOLTE AL 31/12/2018

<b>BANDO INCENTIVO RICERCA</b>
Il programma non è stato attivato in quanto i presupposti su cui si fondava, “finanziare progetti di R&S caratterizzati da complementarità e forte integrazione con le imprese regionali già presenti nel parco o con strutture pubbliche di ricerca regionali”, non sono più tali vista la scarsa attrattività del parco rispetto alle imprese esterne al contesto regionale e considerata anche la contemporanea presenza di bandi per il finanziamento della ricerca con condizioni di partecipazione più ampie di quelle previste dal programma.
<b>GESTIONE INSEDIAMENTI E SPORTELLO PARCO</b>
Nell'ambito della presente attività, il settore intende portare avanti nel corso del 2018 il progetto “Capitale Intellettuale e sviluppo competenze nel parco”: DESCRIZIONE DEL PROGETTO Nel parco scientifico e tecnologico (sedi di Pula e Alghero Porto Conte) sono insediate 57 organizzazioni (imprese ed enti di ricerca) che generalmente necessitano di risorse umane formate e/o da formare in tutti e settori della propria organizzazione (ricerca, produzione, amministrazione, contabilità e finanza, marketing etc.). Tra le finalità principali di Sardegna Ricerche rientra la formazione delle risorse umane. Al fine di raggiungere i due obiettivi lo Sportello parco ha organizzato e intende organizzare per l'anno 2018 un bando “Borse di formazione” che mira a far svolgere a giovani interessati un percorso di formazione presso le aziende e i centri di ricerca insediati nelle sedi di Pula e Alghero del parco scientifico e tecnologico della Sardegna nei settori più carente della loro organizzazione
<b>COMUNICAZIONE E MARKETING</b>
La sezione dedicata al POR FESR, messa online per la prima volta a novembre 2017, nel corso del 2018 è stata sviluppata e ampliata con l'inserimento di tutte le schede dei progetti cluster attualmente in corso e di gran parte dei progetti complessi. Si riscontra una generale diminuzione degli accessi provenienti da Twitter e Facebook, a cui corrisponde l'aumento degli accessi provenienti da LinkedIn e Instagram. In riferimento a LinkedIn c'è da sottolineare un sensibile incremento dei follower passati dai 5000 del 2017 agli oltre 9.800 del 2018. È aumentato anche il numero dei like su Facebook (di 1.500) unità e di follower su Twitter (di oltre 200 unità). Gestione dei canali social istituzionali (LinkedIn, Facebook, Twitter, Instagram e You Tube) e promozione a pagamento di post sulla pagina Facebook di SR Produzione di contenuti audio e video su attività istituzionali (video interviste, dirette streaming etc) Redazione, organizzazione e gestione delle news, delle riviste e dei bollettini dell'ente Redazione aggiornata del materiale informativo (brochure, vido istituzionali, etc) Redazione comunicati stampa e Rapporti con i Media regionali e nazionali

2. INDICATORI, TARGET E RISULTATI AL 31/12/2018

UO	PROGETTO	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12/2018	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
PST	BANDO INCENTIVO RICERCA	Numero di imprese/organizzazioni/ri cercatori intercettate	20%	10	0	0%
		Numero di progetti approvati	60%	5	0	
		Numero di eventi di presentazione del bando	20%	2	0	
CDS	COMUNICAZIONE E MARKETING	(n° post 2018 - n° post 2017) / n° post 2017	35%	5%	I post nel 2018 sono 2915 contro i 2581 del 2017, con un incremento del 13%	100%
		N° Articoli relativi a SR su testate locali e nazionali	35%	>=100	359	
		N° mediapartnership con testate locali e nazionali confermate nel 2018/ N° mediapartnership con testate locali e nazionali 2017	30%	100%	Confermate 3 media partnership nel 2018 (3 nel 2017)	
SPF	GESTIONE INSEDIAMENTI	N° informazioni fornite/N° richieste pervenute	50%	100%	100%	100%
		N° borse avviate	25%	15% delle imprese localizzate al 01/01/2017	9 borse assegnate (rispetto alle 7 previste)	

		% somme impegnate	25%	90%	100% delle domande pervenute ammissibili	
--	--	-------------------	-----	-----	--	--

### 3. RISULTATO VALUTATO

**Percentuale di performance organizzativa dell'area strategica: 100%**

### 4. NOTE

Per l'obiettivo specifico 7.b la Direzione Generale ha ritenuto di non valutare ai fini della performance organizzativa, stralciandoli quindi dal conteggio della percentuale di performance complessiva aziendale e da quella riferita alla specifica unità organizzativa, i seguenti progetti, per motivazioni non direttamente collegabili alle unità organizzative coinvolte:

**Bando Incentivo Ricerca – UO PST:**

Il programma non è stato attivato in quanto i presupposti su cui si fondava, "finanziare progetti di R&S caratterizzati da complementarità e forte integrazione con le imprese regionali già presenti nel parco o con strutture pubbliche di ricerca regionali", non sono più tali vista la scarsa attrattività del parco rispetto alle imprese esterne al contesto regionale e considerata anche la contemporanea presenza di bandi per il finanziamento della ricerca con condizioni di partecipazione più ampie di quelle previste dal programma.



## Area Strategica 8\_ FUNZIONAMENTO AGENZIA

**Obiettivo Specifico 8\_a\_ Garantire l'efficienza e l'efficacia dell'attività istituzionale, la trasparenza e le pari opportunità**

### 1. SINTESI DELLE ATTIVITA' SVOLTE AL 31/12/2018

L'Agenzia Sardegna Ricerche, nel 2018, per quanto riguarda la sua attività di funzionamento e istituzionale opera attraverso le sue unità di staff. Esse svolgono attività di tipo trasversale nella gestione dei progetti assegnati alle U.O. di linea. In particolare svolgono tutte quelle attività di tipo istituzionale, giuridico, amministrativo, contabile-finanziario, infrastrutturale e logistico che consentono ai progetti, alle attività e alle iniziative operative dell'Agenzia di esplicarsi ed essere realizzate nel modo più efficace ed efficiente possibile.

Svolgono quindi quelle imprescindibili funzioni di supporto e sostegno specialistico che consentono agli operatori delle U.O. di linea di concentrarsi esclusivamente sulla parte progettuale e operativa delle attività da realizzare, lasciando alle U.O. di staff l'individuazione delle procedure e delle soluzioni più idonee per favorire la corretta attuazione delle attività.

Le strutture organizzative di staff sono:

- Ufficio Staff Direzione
- Ufficio Documentazione
- Ufficio Controllo Di Gestione e Controlli I Livello
- Settore Affari Giuridici
- Settore Affari Generali
- Settore Programmazione e Finanza
- Settore Infrastrutture e Reti

### 2. INDICATORI, TARGET E RISULTATI AL 31/12/2018

UO	PROGETTO	INDICATORE	PESO	TARGET AL 31/12	RISULTATI AL 31/12/2018	MISURAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
AGI	Gare e appalti	N. di procedure di gara sotto soglia per la quale l'UO abbia predisposto i documenti di gara	40%	>= 20	SI	100%
		Numero di seggi/ commissioni con un componente e/o segretario verbalizzante AGI	40%	>=10 entro il 31 dicembre	SI	
		(SI/NO)	20%	100%	SI	
	CONTRATTUALISTICA	(SI/NO)	40%	10 gg dal completamento della documentazione utile, obiettivo da raggiungere per almeno il 90% degli atti richiesti	SI, percentuale raggiunta per il 92,30% su 273 contratti/disciplinari	100%
		(SI/NO)	60%	100% entro il 31/12	SI	
	NORME E ORGANIZZAZIONE E CONSULENZA ALLE UO SU AFFARI GIURIDICI	Redazione nuovo regolamento per accesso agli atti	100%	Entro 31/12	SI	100%
Supporto alle UO per il POR FESR 2014/2020	Predisposizione modelli di disciplinare per l'attuazione dei programmi finanziati entro 15 giorni dal completamento della documentazione	100%	100%	SI, percentuale raggiunta per il 100% pari a 12 schemi predisposti	100%	
DIR	SEGRETERIA DG	N° comunicazioni(lettere) gestite/N° totale documenti	100	100%	Nel corso del 2018 si sono rispettate le tempistiche previste in relazione alle attività di segreteria in capo all'ufficio di staff della D.G. in termini di organizzazione e gestione dell'agenda, gestione e archiviazione della corrispondenza, redazione verbali, redazione lettere e comunicazioni in tempo reale.	100%

SIR	MANUTENZIONE DEGLI EDIFICI, DELLE INFRASTRUTTURE, DEGLI IMPIANTI, DELLE ATTREZZATURE, ECC.	SI/NO	40%	Affidamento di almeno 3 contratti di manutenzione Entro il 31/05/2018	· Contratto impianto depurazione; · Contratto manutenzione ascensori; · Contratto manutenzione centralino VOIP	100%
	ASSISTENZA INFORMATICA AGLI UFFICI E GESTIONE HW E SW	SI/NO	10%	Esecuzione della mappatura dei pc di SR entro il 30/06/2018	Ok. La mappatura è stata eseguita entro giugno 2018	
	GESTIONE RETE E FONIA	SI/NO	10%	Aggiudicazione Appalto Assistenza informatica reti e telefonia entro il 30/09/2018	Ok. È stato affidato un servizio di assistenza informatica e delle attrezzature dell'auditorium (giugno 2018)	
		SI/NO	10%	Avvio procedura affidamento entro il 30/09/2018	Ok. Il collegamento dei telefoni di Man-tab è previsto nel contratto di manutenzione del centralino VOIP (giugno 2018)	
	ASSISTENZA IMPRESE INSEDIATE	SI/NO	30%	Avvio degli interventi richiesti entro 10 gg dalla richiesta	OK	
SAG	SEGRETERIA E PROTOCOLLO	Si/No	50%	Portare a regime il processo di fascicolazione documentale Entro il 30/06/2018	Si (mail su attivazione procedura inviata a tutto il personale in data 17/04/2018)	100%
		N° errori per protocolli annullati	50%	<=11	Si (10 in uscita e 8 in ingresso)	
	AFFARI GENERALI	n° ricognizioni scorte	30%	4	Si (sono stati eseguiti 11 acquisti MEPA)	100%
		n° liste codici catalogo per gli acquisti di toner MEPA/n° totale tipologie stampanti	30%	100%	1 lista/10 tipologie stampanti (mail Laila 8/05/2018)	
		n° questionari/n° servizi gestiti dall'UO	40%	100%	Si	
	LOGISTICA E ORGANIZZAZIONE	n° richieste gestite/n° richieste ricevute (relativamente alle sale riunioni)	35%	100%	Richieste sale riunioni	100%
		n° richieste gestite/n° richieste ricevute (relativamente alle auto aziendali)	30%	100%	Richieste auto aziendali	
		SI/NO	35%	Esecuzione delle manutenzioni entro il 31/12	Si (rottamazione Lancia Phedra det 63/SAG 2018, cambio pneumatici Toyota Prius det 203/SAG 2018, cambio batteria SMART det 164/SAG 2018)	
	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	Inserimento dei dati necessari e delle informazioni di competenza di cui al D.Lgs. 33/2013, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, secondo quanto previsto dal Piano Anticorruzione - sezione Trasparenza, entro i termini di legge	100%	100%	Si	100%
	PIANO TRIENNALE PREVENZIONE ANTICORRUZIONE	Publicazione del piano triennale anticorruzione (aggiornamento annuale) entro i termini previsti dalla normativa	100%	Entro il 31/01/2018	Si *	100%
DOC	FASCICOLO DI PROGETTO AZIONI POR	N° fascicoli aggiornati al 30 NOVEMBRE/N° totali fascicoli gestiti	90%	100%	100%	100%
		N° informazioni fornite/N° richieste pervenute	10%	100%	100%	
CGE	PROGRAMMAZIONE	SI/NO	40%	Predisposizione Bilancio di previsione economico-finanziario Entro 20 gg. dall'approvazione della proposta di bilancio RAS	SI_Det. DG 28 del 08/01/2018	100%
		SI/NO	60%	Predisposizione Programma annuale di attività e Piano delle Performance Entro 31/01	SI_Det. DG 164 del 31/01/2019	
	CONTROLLO DI GESTIONE E PERFORMANCE	SI/NO	50%	Predisposizione Relazione delle Performance Entro 31/05	Det. DG 834 del 17/05/2018	100%
		N° impegni caricati su Sibear/N° impegni totali assunti nell'anno	50%	100%	100% (1224 impegni di competenza da Determinare e 1666 impegni con riaccertamento e FPV)	
	CONTROLLI I LIVELLO POR FESR 2014-2020	N° verifiche effettuate/N° verbali trasmessi da SPF entro il 30/11	80%	100%	100%_139 verbali di controllo prodotti su 107 determinate di liquidazione	100%
		N° report prodotti/n° report richiesti	20%	100%	100%	

SPF	GESTIONE CONTABILITA' E BILANCIO	Redazione del rendiconto d'esercizio nel rispetto dei tempi come da previsioni di legge	30%	ENTRO IL 31/07 (salvo ritardi RAS) (*)	RAGGIUNTO	100%
		Pagamento fornitori nei termini di legge	30%	Entro 60 giorni dalla verifica tecnica (*)	RISPETTATI I TEMPI MEDI SONO 60 GIORNI	
		N° report di verifica degli incassi dei crediti alle scadenze di legge	20%	12	VERIFICATO MENSILMENTE	
		N° report di verifica Registrazione di liquidazioni, pagamenti e accertamenti aggiornati al mese precedente	20%	12	VERIFICATO MENSILMENTE	
	GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE E NON	N° solleciti (o comunicazioni) di pagamenti non regolari	100%	<10	NESSUN SOLLECITO PERVENUTO	100%
	GESTIONE DEI BENI MOBILI INVENTARIABILI COME DA REGOLAMENTO	Allineamento inventario ai fini del bilancio consuntivo (conto del patrimonio)	100%	Entro il 31/12/2018	FATTO EXTRACONTABILMENTE	100%
	CONTROLLO ANALOGO	N° report controllati/N° report presentati (relativi alle verifiche su adempimenti società controllate)	70%	100%	100%	100%
		Redazione del nuovo regolamento sulla gestione delle partecipate	30%	Entro il 31/12 (*)	100%	
GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI PROGETTI POR E NON	N° documenti (rendiconti, bilanci, richieste, ecc.) controllate/N° documenti pervenuti	100%	90%	90%	100%	

### 3. RISULTATO VALUTATO

**Percentuale di performance organizzativa dell'area strategica: 100%**

Di seguito il riepilogo della percentuale di performance organizzativa raggiunta dalle unità organizzative e le schede di dettaglio per ciascuna unità organizzativa, con relativa indicazione dei risultati effettivamente misurati, della valutazione effettuata dal Direttore Generali e delle eventuali cause dello scostamento con i target previsti.

<b>AREA STRATEGICA</b>	<b>% DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA AL 31/12/2018 PER UNITÀ ORGANIZZATIVA</b>
<b>PST_ Settore Start UP e sviluppo PST</b>	<b>94,2%</b>
<b>AGI_ Settore Affari Giuridici</b>	<b>100%</b>
<b>CDS_ Settore Comunicazione, promozione e divulgazione</b>	<b>100%</b>
<b>CGE_ Ufficio Controllo di gestione e Performance</b>	<b>100%</b>
<b>DIR_ Ufficio Staff Direzione</b>	<b>100%</b>
<b>DOC_ Ufficio Documentazione</b>	<b>100%</b>
<b>NET_ Settore Networking</b>	<b>92,5%</b>
<b>REA_ Settore Servizi reali</b>	<b>100%</b>
<b>RIC_ Settore Valorizzazione della Ricerca</b>	<b>92,6%</b>
<b>SAG_ Settore Affari Generali</b>	<b>100%</b>
<b>SIR_ Settore Infrastrutture e Reti</b>	<b>100%</b>
<b>SPF_ Settore Amministrazione, bilancio e personale</b>	<b>100%</b>



**U.O. PST:**

PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROGETTO/UO	OBIETTIVO OPERATIVO	PESO OBIETTIVO OPERATIVO	RISULTATO OBIETTIVO OPERATIVO AL 31/12/2018	RISULTATO OB OPERATIVO X PESO
POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO BIOMEDICINA	STRALCIO	Stimolare nell'ambito dei settori biomed la nascita di nuove iniziative imprenditoriali e, nel lungo periodo, attrarre gli interessi e gli investimenti delle industrie di medie e grandi dimensioni attraverso la valorizzazione di infrastrutture, competenze, risultati e dati della ricerca biomedica e promuovendo il loro sviluppo traslazionale verso bisogni non ancora risolti di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione della popolazione regionale.			
PROGETTO EEN ELSE/ELSE SIM EEN ELSUPE	10%	Favorire i processi di trasferimento tecnologico e networking internazionale delle imprese sarde	100%	100%	10%
PO MARITTIMO RETIC	3%	Promuovere una rete di soggetti coinvolti nei processi di sviluppo di start up innovative	100%	100%	3%
BANDO VOUCHER START UP	10%	Supportare le startup innovative regionali nelle fasi di avvio delle loro attività con particolare attenzione al completamento del prototipo del nuovo prodotto/servizio e del modello di business da adottare	100%	91%	9%
SPORTELLLO START UP	15%	Stimolare la creazione di nuove iniziative imprenditoriali innovative favorendo i processi di trasferimento tecnologico dal mondo della ricerca e della tecnologia verso nuove applicazioni di mercato	100%	81%	12%
BANDO NUOVE IMPRESE INNOVATIVE	15%	Supportare la crescita delle nuove imprese innovative che abbiano individuato nel territorio regionale un luogo favorevole per lo sviluppo della propria iniziativa attraverso l'attuazione di piani di sviluppo tecnologico, produttivo e commerciale	100%	100%	15%
PROGRAMMA ENTREPRENEURSHIP & BACK	5%	Promuovere l'imprenditoria giovanile in Sardegna, innalzandone al contempo il livello di innovazione e di apertura ai mercati internazionali e alle nuove tendenze economiche	100%	100%	5%
SCIENTIFIC SCHOOL	7%	Qualificare il capitale umano del territorio nell'ambito dei settori di specializzazione del parco	100%	100%	7%
GESTIONE PIATTAFORMA BIOMED	STRALCIO	Promuovere l'accesso ai servizi della Piattaforma Biomed del parco scientifico e tecnologico regionale e favorire la collaborazione nell'ambito delle attività di R&S tra le imprese e le strutture di ricerca pubbliche regionali	100%		
BANDO INCENTIVO RICERCA	STRALCIO	Favorire l'insediamento presso le strutture del parco - sede di Pula e Alghero e Macchiareddu - di imprese high tech, che intendano avviare attività di ricerca caratterizzate da complementarità e forte integrazione con le imprese regionali già presenti nel parco o con strutture pubbliche di ricerca regionali	100%		
ALTRE ATTIVITA' ISTITUZIONALI DI U.O.	3%	Supporto alla predisposizione del PTPC	100%	100%	3%
	68,00%				64%

<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO PST</b>	<b>94,2%</b>
---	--------------



**U.O. AGI:**

PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROGETTO/VO	OBIETTIVO OPERATIVO	PESO OBIETTIVO OPERATIVO	RISULTATO OBIETTIVO OPERATIVO AL 31/12/2018	RISULTATO OB OPERATIVO X PESO
POR FESR AZIONE 131 - PRECOMMERCIAL PUBLIC PROCUREMENT	30%	Promuovere e sperimentare l'utilizzo dell'appalto precommerciale quale strumento per l'esecuzione di attività di ricerca e sviluppo	100%	100%	30%
SPORTELLO APPALTI	15%	Rafforzare le performance della domanda e dell'offerta nell'ambito del procurement pubblico ed in particolare nel procurement dell'innovazione	100%	100%	15%
SPORTELLO PA	5%	Supportare l'innovazione nel settore della PA	100%	100%	5%
GARE E APPALTI	15%	Fornire assistenza specialistica alle UUOO nei procedimenti relativi agli acquisti pubblici nell'intero ciclo dell'appalto, dall'analisi del fabbisogno alla verifica dell'esecuzione	100%	100%	15%
CONTRATTUALISTICA	15%	Fornire assistenza specialistica nella redazione delle differenti tipologie di contratto necessarie allo svolgimento dell'attività istituzionale	100%	100%	15%
NORME E ORGANIZZAZIONE E CONSULENZA ALLE UO SU AFFARI GIURIDICI	10%	Fornire assistenza specialistica al fine di presidiare la correttezza dell'attività istituzionale	100%	100%	10%
SUPPORTO ALLE UO	10%	Predisporre modelli di discipline per l'attuazione dei programmi finanziati entro 15 giorni dal completamento della documentazione	70%	100%	10%
		Supporto alla predisposizione del PTPC	30%	100%	
	100%				100%

<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO AGI</b>	<b>100%</b>
---	-------------

**U.O. CDS:**

PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROGETTO/UO	OBIETTIVO OPERATIVO	PESO OBIETTIVO OPERATIVO	RISULTATO OBIETTIVO OPERATIVO AL 31/12/2018	RISULTATO OB OPERATIVO X PESO
<b>DIVULGAZIONE SCIENTIFICA</b>	<b>50%</b>	DIFFONDERE E PROMUOVERE LA CULTURA SCIENTIFICA IN SARDEGNA	100%	100%	<b>50%</b>
<b>COMUNICAZIONE E MARKETING</b>	<b>30%</b>	ACCREScere LA VISIBILITA' DELL'AGENZIA PRESSO SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI E PROMUOVERE LA LOCALIZZAZIONE NEL PARCO TECNOLOGICO	100%	100%	<b>30%</b>
<b>SUPPORTO ALLE UU.OO</b>	<b>20%</b>	Supporto alle UO	70%	100%	<b>20%</b>
		Supporto alla predisposizione del PTPC	30%	100%	
	<b>100%</b>				<b>100%</b>

<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO CDS</b>	<b>100%</b>
---	-------------

**U.O. CGE:**

PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROGETTO/UO	OBIETTIVO OPERATIVO	PESO OBIETTIVO OPERATIVO	RISULTATO OBIETTIVO OPERATIVO AL 31/12/2018	RISULTATO OB OPERATIVO X PESO
PROGRAMMAZIONE	30%	Predisposizione dei documenti di programmazione dell'agenzia entro la scadenza prevista	100%	100%	30%
CONTROLLO DI GESTIONE E PERFORMANCE	30%	Verifica del conseguimento degli obiettivi aziendali e valutazione delle performance organizzative e individuali	100%	100%	30%
CONTROLLI DI I LIVELLO POR FESR	30%	Verifiche amministrativo-contabili sulle operazioni di aiuto nell'ambito del POR FESR 2014-2020	100%	100%	30%
SUPPORTO ALLE UU.OO	10%	Supporto alle UO	70%	100%	10%
		Supporto alla predisposizione del PTPC	30%	100%	
	100%				100%

<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO CGE</b>	<b>100%</b>
---	-------------

**U.O. DIR:**

PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROGETTO/UE	OBIETTIVO OPERATIVO	PESO OBIETTIVO OPERATIVO	RISULTATO OBIETTIVO OPERATIVO AL 31/12/2018	RISULTATO OB OPERATIVO X PESO
BANDO PIANO SULCIS	55%	SUPPORTARE LA RAS SU PROGRAMMI REGIONALI DI RICERCA DI BASE	100%	100%	55%
BANDO CAPITALE UMANO AD ALTA QUALIFICAZIONE	25%	SUPPORTARE LA RAS SU PROGRAMMI DI REGIONALI DI RICERCA DI BASE	100%	100%	25%
SEGRETERIA DG	13%	Fornire supporto alla Direzione Generale	100%	100%	13%
SUPPORTO ALLE UO	7%	Predisporre modelli di disciplinare per l'attuazione dei programmi finanziati entro 15 giorni dal completamento della documentazione	70%	100%	7%
		Supporto alla predisposizione del PTPC	30%	100%	
	100%				100%

<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO DIR</b>	<b>100%</b>
---	-------------

**U.O. DOC:**

PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROGETTO/UE	OBIETTIVO OPERATIVO	PESO OBIETTIVO OPERATIVO	RISULTATO OBIETTIVO OPERATIVO AL 31/12/2018	RISULTATO OB OPERATIVO X PESO
FASCICOLI DI PROGETTO AZIONI POR	90%	Aggiornamento costante di tutti i fascicoli relativi alle operazioni sul POR 2014-2020	100%	100%	90%
SUPPORTO ALLE UO	10%	Predisporre modelli di disciplinare per l'attuazione dei programmi finanziati entro 15 giorni dal completamento della documentazione	70%	100%	10%
		Supporto alla predisposizione del PTPC	30%	100%	
	100%				100%

<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO DOC</b>	<b>100%</b>
---	-------------

**U.O. NET:**

PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROGETTO/UO	OBIETTIVO OPERATIVO	PESO OBIETTIVO OPERATIVO	RISULTATO OBIETTIVO OPERATIVO AL 31/12/2018	RISULTATO OB OPERATIVO X PESO
POR 14-20 AZIONE 1.1.4. BANDO CLUSTER TOP DOWN	40%	Stimolare la collaborazione tra organismi di ricerca e imprese su tematiche riguardanti l'innovazione della produzione e la realizzazione di nuovi prodotti	100%	100%	40%
POR 14-20 AZIONE 1.1.4. BANDO CLUSTER BOTTOM UP	30%	Costruire progetti strategici di sviluppo tra imprese di settori affini e centri di ricerca individuando insieme il tema da cui orientare l'attività di ricerca/innovazione/sperimentazione	100%	75%	22,5%
CLUSTER NUOVI PRODOTTI FOOD	20%	Stimolare la collaborazione tra organismi di ricerca e imprese su alcuni segmenti del settore food (lattiero-caseario, vitivinicolo, ittico)	100%	100%	20%
ALTRE ATTIVITA' ISTITUZIONALI DI U.O.	10%	Supporto alla predisposizione del PTPC	100%	100%	10%
	100%				92,5%

<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO NET</b>	<b>92,5%</b>
---	--------------

**U.O. REA:**

PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROGETTO/UO	OBIETTIVO OPERATIVO	PESO OBIETTIVO OPERATIVO	RISULTATO OBIETTIVO OPERATIVO AL 31/12/2018	RISULTATO OB OPERATIVO X PESO
CLUB DI PRODOTTO TERRITORIALE	10,0%	Promozione dell'innovazione delle PMI, dello sviluppo dei distretti tecnologico-produttivi e l'integrazione di filiera della rete dei centri di competenza ed eccellenza	100%	100%	10%
BANDO SERVIZI INNOVAZIONE	20,0%	sostenere l'innovazione delle imprese attraverso servizi che favoriscano l'adozione di innovazioni di prodotto o di processo e il trasferimento tecnologico.	100%	100%	20%
BANDO SERVIZI PER L'INNOVAZIONE PER IL TURISMO	20,0%	sostenere l'innovazione delle imprese del settore turistico e dei beni culturali favorendo l'accesso ai servizi IT di supporto ai processi aziendali.	100%	100%	20%
BANDO R&S	30,0%	sostenere l'innovazione delle imprese attraverso progetti di ricerca e sviluppo capaci di generare innovazioni di prodotto o di processo nell'ambito dei settori tecnologico-produttivi individuati nella S3 regionale	100%	100%	30%
PERCORSO PROFESSIONALIZZANTE PER TECNOLOGI	STRALCIO	Sostenere i processi di crescita e innovazione del sistema delle imprese qualificando le competenze del personale.	100%		
SUPPORTO VALUTAZIONE BANDI RAS	5,0%	Contribuire all'innovazione delle imprese attraverso la valutazione dei progetti di ricerca e sviluppo capaci di generare innovazione di prodotto o di processo promossi da bandi della RAS	100%	100%	5%
PROGETTO "TUTTI A ISCOL@" - LINEA B) SCUOLE APERTE	5,0%	Contrastare la dispersione scolastica e il miglioramento delle competenze di base degli studenti attraverso laboratori didattici innovativi.	100%	100%	5%
ALTRE ATTIVITA' ISTITUZIONALI DI U.O.	6,0%	Supporto alla predisposizione del PTPC	100%	100%	6%
	96%				96%

<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO REA</b>	<b>100%</b>
---	-------------



**U.O. RIC:**

PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROGETTO/UO	OBIETTIVO OPERATIVO	PESO OBIETTIVO OPERATIVO	RISULTATO OBIETTIVO OPERATIVO AL 31/12/2018	RISULTATO OB OPERATIVO X PESO
POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO ICT	8,0%	Potenziare la R&S pubblica e privata sulle tematiche del progetto complesso ICT	100%	100%	8,00%
POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO AEROSPAZIO	8,0%	Potenziare la R&S privata sulle tematiche del progetto complesso Aerospazio	100%	100%	8,00%
POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO AGROINDUSTRIA	8,0%	Potenziare la collaborazione pubblico-privata di R&S sulle tematiche del progetto complesso Agroindustria	100%	100%	8,00%
POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO TURISMO	STRALCIO	Promuovere l'innovazione del turismo sostenibile	100%		
POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO SARDEGNA PRODUCE VERDE	10,0%	Promuovere e ampliare la rete di produttori <i>green</i>	100%	50%	5,00%
POR 14-20 AZIONE 1.2.2. PROGETTO COMPLESSO RETI INTELLIGENTI	25,0%	Realizzare microreti sperimentali	100%	100%	25,00%
POR 14-20 AZIONE 1.2.2. MONITORAGGIO S3	1,0%	Produrre un documento tecnico per la revisione della S3	100%	100%	1,00%
SPORTELLO RICERCA EUROPEA E BANDO "SEAL OF EXCELLENCE"	10,0%	Incrementare il numero di progetti di imprese regionali finanziati da Horizon 2020	100%	100%	10,00%
CANOPAES	0,5%	Valorizzare tramite la coltivazione di canapa aree agricole inquinate	100%	100%	0,50%
PROGETTO SMART MOBILITY	0,5%	Realizzare il banco di prova di un sistema di propulsione per veicoli elettrici in modalità V2G	100%	0%	0,00%
PO MARITTIMO VIVIMED	5,0%	Promuovere il turismo sostenibile delle zone interne e le opportunità di mercato nell'economia circolare	100%	75%	3,75%
CONVENZIONE PMI EFFICIENTI (AZIONE 331)	3,0%	Erogare assistenza tecnica alla RAS nella gestione di un programma di aiuti alle imprese	100%	100%	3,00%
EFFICIENTAMENTO E MICRORETI (AZIONI 411-431)	4,0%	Erogare assistenza tecnica alla RAS nella gestione di un programma di interventi di efficientamento energetico e realizzazione di microreti in edifici pubblici	100%	100%	4,00%
EFFICIENTAMENTO EDIFICI ERP E RAS (AZIONI 411-431)	1,0%	Sostenere l'efficienza energetica, la gestione intelligente dell'energia e l'uso dell'energia rinnovabile nelle infrastrutture pubbliche, compresi gli edifici pubblici, e nel settore dell'edilizia abitativa	100%	100%	1,00%
GESTIONE PIATTAFORMA ENERGIE RINNOVABILI	7,0%	Trasferimento di risultati di ricerca e tecnologie al territorio e promozione e diffusione delle energie rinnovabili in Sardegna	100%	100%	7,00%
ALTRE ATTIVITA' ISTITUZIONALI DI U.O.	1,0%	Supporto alla predisposizione del PTPC	100%	100%	1,00%
	92%				85,25%

<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO RIC</b>	<b>92,6%</b>
---	--------------

**U.O. SAG:**

PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROGETTO/VO	OBIETTIVO OPERATIVO	PESO OBIETTIVO OPERATIVO	RISULTATO OBIETTIVO OPERATIVO AL 31/12/2018	RISULTATO OB OPERATIVO X PESO
SEGRETERIA E PROTOCOLLO	25	Migliorare la gestione delle attività relative alla gestione documentale e della segreteria	100%	100%	25%
AFFARI GENERALI	25	Migliorare la gestione delle attività relative agli appalti di competenza della U.O. e l'esecuzione dei relativi contratti	100%	100%	25%
LOGISTICA E ORGANIZZAZIONE	20	Migliorare la gestione delle attività relative alla prenotazione e utilizzo di sale, strutture, attrezzature e mezzi	100%	100%	20%
SUPPORTO ALLE UU.OO	10	Garantire il supporto alle UO	100%	100%	10%
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	10	Aggiornamento della sezione Amministrazione Trasparente e dell'Ente entro i termini di legge	100%	100%	10%
PIANO TRIENNALE PREVENZIONE CORRUZIONE	10	Predisposizione, approvazione e pubblicazione del piano triennale anticorruzione (aggiornamento annuale) entro i termini previsti dalla normativa (31/01/2018)	100%	100%	10%
	100%				100%

<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO SAG</b>	<b>100%</b>
---	-------------

**U.O. SIR:**

PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROGETTO/UO	OBIETTIVO OPERATIVO	PESO OBIETTIVO OPERATIVO	RISULTATO OBIETTIVO OPERATIVO AL 31/12/2018	RISULTATO OB OPERATIVO X PESO
INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO TECNOLOGICO	50%	REALIZZARE GLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE PREVISTI NEL PROGRAMMA ANNUALE	100%	100%	50%
		SUPPORTARE ALTRE UU.OO IN QUALITA DI RUP PER GLI APPALTI DI LAVORI	100%	100%	
MANUTENZIONE EDIFICI INFRASTRUTTURE IMPIANTI E ATTREZZATURE	50%	Mantenere in efficienza la struttura mediante l'esecuzione delle attività di manutenzione ordinaria e di verifica periodica.	100%	100%	50%
ASSISTENZA IMPRESE INSEDUATE		Garantire l'assistenza tecnica e logistica agli utenti mediante esecuzione degli interventi previsti nel contratto di localizzazione	100%	100%	
ASSISTENZA INFORMATICA AGLI UFFICI E GESTIONE HW E SW		Garantire l'assistenza tecnica e logistica agli uffici mediante: l'esecuzione di Controlli annuali per ogni pc	100%	100%	
GESTIONE RETE E FONIA		Garantire le attività di aggiornamento server, apparati di rete e gestione delle attrezzature multimediali e del centralino telefonico	100%	100%	
SUPPORTO ALLE UU.OO		Supporto alla predisposizione del PTPC	100%	100%	
	100%				100%

<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO SIR</b>	<b>100%</b>
---	-------------

**U.O. SPF:**

PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROGETTO/UO	OBIETTIVO OPERATIVO	PESO OBIETTIVO OPERATIVO	RISULTATO OBIETTIVO OPERATIVO AL 31/12/2018	RISULTATO OB OPERATIVO X PESO
ACCORDO LOMBARDIA	2	Supportare la RAS nell'attività istruttoria di valutazione delle domande presentate nell'ambito delle sue politiche per la promozione della ricerca e dell'innovazione	100%	100%	2%
GESTIONE INSEDIAMENTI E SPORTELLI PARCO	10	Assicurare il rispetto delle scadenze e la risposta alle richieste delle localizzate	100%	100%	10%
GESTIONE CONTABILITA' E BILANCIO	40	Registrazione fatti amministrativi e operazioni nei termini di legge e comunque entro 30 giorni_ Rispetto degli adempimenti di legge_ Gestione dei pagamenti entro i termini di legge	100%	100%	40%
GESTIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE E NON	30	ASSICURARE LA REGOLARITA' DEGLI ADEMPIMENTI NEI TEMPI E MODI PREVISTI DALLA LEGGE	100%	100%	30%
INVENTARIO DEL PATRIMONIO DELL'AGENZIA	5	Allineamento inventario ai fini del bilancio consuntivo (conto del patrimonio)	100%	100%	5%
CONTROLLO ANALOGO	5	Garantire il controllo analogo sulle partecipate dell'agenzia	100%	100%	5%
GESTIONE AMMINISTRATIVA DEI PROGETTI POR E NON	5	Verifiche amministrativo-contabili sui progetti gestiti dall'agenzia	100%	100%	5%
SUPPORTO ALLE UU.OO	3	Supporto alle UO	100%	100%	3%
		Supporto alla predisposizione del PTPC	100%	100%	
	100%				100%

<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO AGI</b>	<b>100%</b>
---	-------------

**U.O. STT:**

PROGETTI/MACRO-ATTIVITA'	PESO PROGETTO/UO	OBIETTIVO OPERATIVO	PESO OBIETTIVO OPERATIVO	RISULTATO OBIETTIVO OPERATIVO AL 31/12/2018	RISULTATO OB OPERATIVO X PESO
SPORTELLI BREVETTI	10%	Accrescere le competenze in materia di valorizzazione e gestione attiva dei beni immateriali	100%	100%	10%
LABORATORIO DI PROTOTIPAZIONE	8%	Fornire servizi di prototipazione rapida e accrescere la conoscenza delle sue opportunità sul territorio regionale sardo	100%	100%	8%
FABLAB	3%	Diffondere nel territorio regionale sardo le competenze necessarie all'utilizzo degli strumenti per la fabbricazione digitale	100%	100%	3%
PROGETTO FIT - FABER IN TEAM	10%	Fornire supporto tecnico ed economico a team di lavoro per lo sviluppo di progetti attraverso la fabbricazione digitale	100%	100%	10%
POR 14-20 AZIONE 1.3.2. INNOVATION LIVING LAB	15%	Creazione di una rete regionale di Innovation Lab (IL)	100%	100%	15%
POR 14-20 AZIONE 1.3.2. - BANDO MICROINCENTIVI PER L'INNOVAZIONE	10%	Supportare le mpm regionali nella realizzazione di nuovi prodotti e nuovi processi produttivi	100%	100%	10%
BIBLIOTECA SCIENTIFICA REGIONALE	10%	Mantenere e accrescere il patrimonio documentale e l'architettura informativa per il reperimento delle fonti di letteratura tecnico-scientifica	100%	100%	10%
BIBLIOTECA	5%	Promuovere la consultazione e l'accesso al patrimonio, garantendo adeguati standard qualitativi e quantitativi delle attività svolte	100%	100%	5%
PROGETTO #DIGIT-ISCOL@ - AZIONI PILOTA INNOVATIVE	STRALCIO	Sperimentare l'insegnamento della matematica attraverso l'uso coding nelle scuole isolate	100%		
GESTIONE EX MANIFATTURA TABACCHI	20%	Creare un polo innovativo e tecnologico polivalente improntato sulla creatività e sulla contaminazione interdisciplinare	100%	100%	20%
ALTRE ATTIVITA' ISTITUZIONALI DI U.O.	2%	Supporto alla predisposizione del PTPC	100%	100%	2%
	93%				93%

<b>% PERFORMANCE ORGANIZZATIVA PER UO STT</b>	<b>100%</b>
---	-------------

## 5.2 Misurazione e valutazione della performance individuale

La misurazione della performance individuale, in linea con le disposizioni di cui al D.Lgs. 150/2009 e s.m.i., è di tipo misto e si fonda sulle seguenti due aree:

- a) obiettivi di performance individuale, assegnati dal Direttore Generale ai Responsabili di UO e da questi ultimi a tutti i dipendenti;
- b) comportamenti professionali (ovvero competenze) e capacità necessarie per il perseguimento di tali obiettivi. In particolare, i comportamenti sono valutati in relazione ad alcuni fattori che variano a seconda della tipologia di attività/incarico attribuito, con un punteggio da 1 a 5.

Con la **determinazione DG n. 166 del 31/01/2018** la Direzione Generale ha definito per l'anno 2018 le fasce teoriche di premio per ciascuna tipologia di incarico/attività prevista e ha provveduto a comunicare a ciascun dipendente, attraverso apposita scheda di valutazione di performance individuale inviata con specifica mail, la tipologia di incarico/attività assegnata, definendone l'oggetto, il livello di responsabilità, i tempi di attuazione, gli obiettivi da raggiungere, i comportamenti valutati e l'importo teorico di premio spettante relativamente al sistema premiante.

In particolare, per l'anno 2018 ha assegnato:

- N. 12 incarichi di gestione e coordinamento di programmi o linee di progetto;
- N. 18 incarichi di gestione e coordinamento di progetto;
- N. 21 incarichi di supporto alla gestione e coordinamento di programmi e progetti.

<b>1) Gestione e coordinamento di programmi o linee di attività</b>
I programmi o linee di attività rappresentano l'insieme dei progetti, delle iniziative e delle attività operative riconducibili a una o più aree strategiche dell'Agenzia la cui gestione e coordinamento è stata affidata ad un responsabile. Pur essendo direttamente funzionale, l'incarico di gestione e coordinamento di programmi può prescindere dall'incarico di responsabile U.O., essendo riferibile allo svolgimento di attività e funzioni che richiedono responsabilità e competenze importanti per l'Ente non sempre o non solo ascrivibili alla gestione di una U.O.
<b>2) Gestione e coordinamento progetti</b>
I progetti sono "l'unità di misura" col quale l'Agenzia qualifica e distingue le attività operative che svolge e realizza, ed individua l'insieme delle attività di pianificazione, gestione e controllo di un insieme di risorse assegnate per raggiungere un dato obiettivo, con un budget di risorse umane e finanziarie predeterminato ed entro un periodo prestabilito. Oltre che le iniziative aventi valenza esterna (attività di linee), in questo ambito si qualificano anche quelle iniziative orientate e finalizzate a sviluppare l'efficienza interna e l'efficacia dell'azione amministrativa dell'Agenzia (attività di staff).
<b>3) Supporto alla gestione e coordinamento dei programmi e dei progetti</b>
Lo sviluppo dei progetti, sia a valenza esterna che interna, ha bisogno del sostegno operativo dei dipendenti che afferiscono alle unità di staff e che, pur non direttamente coinvolti in specifici progetti finalizzati allo sviluppo dell'efficienza e operatività interna, forniscono il contributo, ognuno nei diversi ambiti di competenza, allo sviluppo complessivo delle attività dell'Agenzia.

La misurazione e valutazione dei risultati raggiunti al 31/12/2018 è effettuata dal direttore generale per il personale apicale e dai responsabili di UU.OO per il restante personale e viene comunicata a ciascun dipendente tramite l'invio di una scheda consuntiva di valutazione con specifica mail.

Complessivamente, per l'anno 2018, sono stati raggiunti i seguenti risultati di sintesi.

### a) Relativamente all'area relativa agli obiettivi di performance individuale:

TIPOLOGIA DI ATTIVITA/INCARICO	N° INCARICHI ASSEGNATI	VALUTAZIONE OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE
Gestione e coordinamento di programmi o linee di attività	12	Media pari al 98,9%
Gestione e coordinamento progetti	18	Media pari al 92,2%
Supporto alla gestione e coordinamento dei programmi e dei progetti	21	Media pari al 99,4%

b) Relativamente all'area relativa ai comportamenti:

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'/INCARICO	N° INCARICHI ASSEGNATI	VALUTAZIONE COMPORAMENTI
Gestione e coordinamento di programmi o linee di attività	12	Media pari al 92% di cui 50% con votazione pari al 95%
Gestione e coordinamento progetti	18	Media pari al 93% di cui 61% con votazione pari al massimo
Supporto alla gestione e coordinamento dei programmi e dei progetti	21	Media pari al 96% di cui 90% con votazione pari al massimo

con il seguente dettaglio per tipologia di incarico/attività assegnata:

GESTIONE E COORDINAMENTO DI PROGRAMMI O LINEE DI ATTIVITÀ	VALUTAZIONE MEDIA (scala da 1 a 5)
CAPACITA' DIREZIONALI	4,4
CAPACITA' DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	4,2
CAPACITA' ORGANIZZATIVE	4,9
QUALITA' DEL SERVIZIO EROGATO	4,8

GESTIONE E COORDINAMENTO PROGETTI	VALUTAZIONE MEDIA (scala da 1 a 5)
PREPARAZIONE TECNICA	4,8
RESPONSABILITA'	4,6
DECISIONE E SOLUZIONE DI PROBLEMI	4,5
APPORTO ALLA QUALITA' DEL SERVIZIO	4,7

SUPPORTO ALLA GESTIONE E COORDINAMENTO DEI PROGRAMMI E DEI PROGETTI	VALUTAZIONE MEDIA (scala da 1 a 5)
INIZIATIVA	4,8
AFFIDABILITA'	4,8
FLESSIBILITA'	4,8
ORIENTAMENTO ALLA QUALITA'	4,8

## 6) Pari opportunità e bilancio di genere

Nel presente paragrafo è data evidenza degli obiettivi dell'agenzia in tema di pari opportunità di genere e non discriminazione.

In particolare, la regione Sardegna nell'ambito della programmazione regionale FESR per il periodo 2014-2020 si è posta l'obiettivo di attuare strategie mirate a ridurre i gap presenti a livello locale e di favorire specifici target della popolazione (donne, giovani, soggetti svantaggiati, ecc.).

Per conseguire tali risultati, nella predisposizione delle procedure di evidenza pubblica (come ad esempio i bandi per progetti di ricerca o aiuti alle imprese) Sardegna Ricerche ha previsto appropriati criteri di selezione delle operazioni in grado di caratterizzare le azioni per il rispetto dei principi delle pari opportunità e della non discriminazione.

Nella predisposizione dei piani da presentare per l'ammissibilità ai bandi pubblicati Sardegna Ricerche, infatti, richiede alle imprese partecipanti l'indicazione delle seguenti informazioni:

### Altre informazioni per la valutazione del rispetto della sostenibilità ambientali

Attenzione alle tematiche ambientali (es. il proponente è in possesso di certificazioni ambientali, iniziative rivolte a ridurre l'impatto ambientale delle sue attività, ecc.)

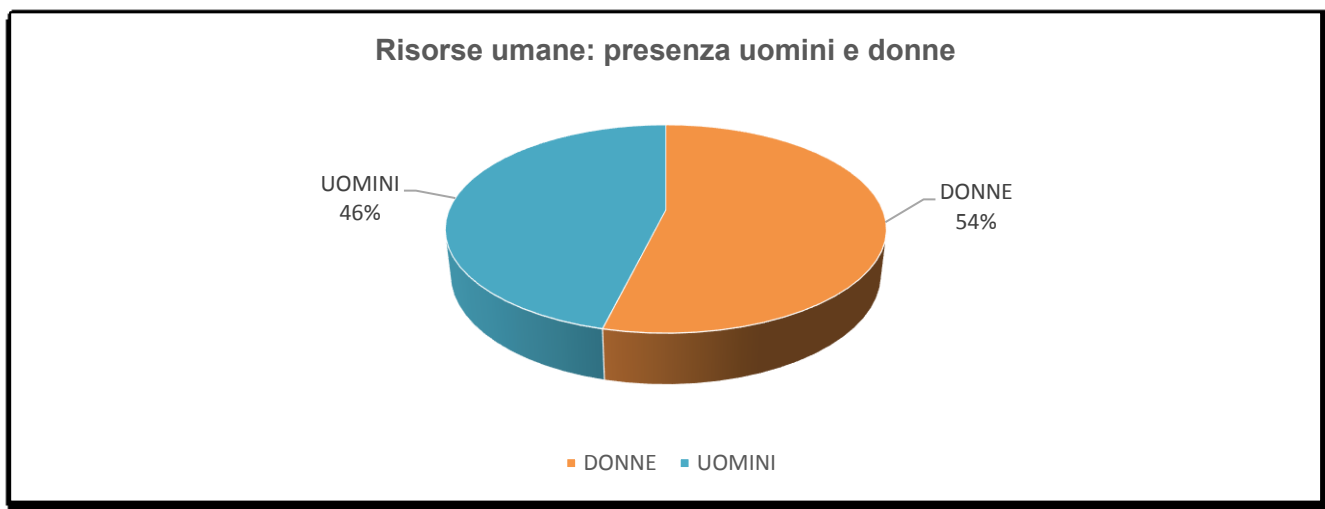
### Altre informazioni per la valutazione del rispetto del principio di pari opportunità e non discriminazione e/o dei processi di responsabilità sociale nell'impresa

Applicazione del principio di pari opportunità e di non discriminazione (indicare il numero addetti di sesso femminile e/o diversamente abili sul totale dell'organico ULA) e/o descrivere se l'impresa gestisce efficacemente le problematiche d'impatto sociale ed etico all'interno della propria organizzazione e nelle zone di attività (es. il proponente applica standard certificati legati al tema dell'etica, applica una strategia d'impresa di responsabilità sociale rivolta ad assumere comportamenti responsabili nei confronti del territorio, della comunità e dei diversi portatori di interesse

Tali aspetti sono valutati dalla Commissione di valutazione che esprime un giudizio con l'attribuzione del punteggio previsto nel bando specifico.

Relativamente al personale di Sardegna Ricerche nell'anno 2018, si può notare una composizione per genere sostanzialmente inalterata rispetto a quell'anno precedente:

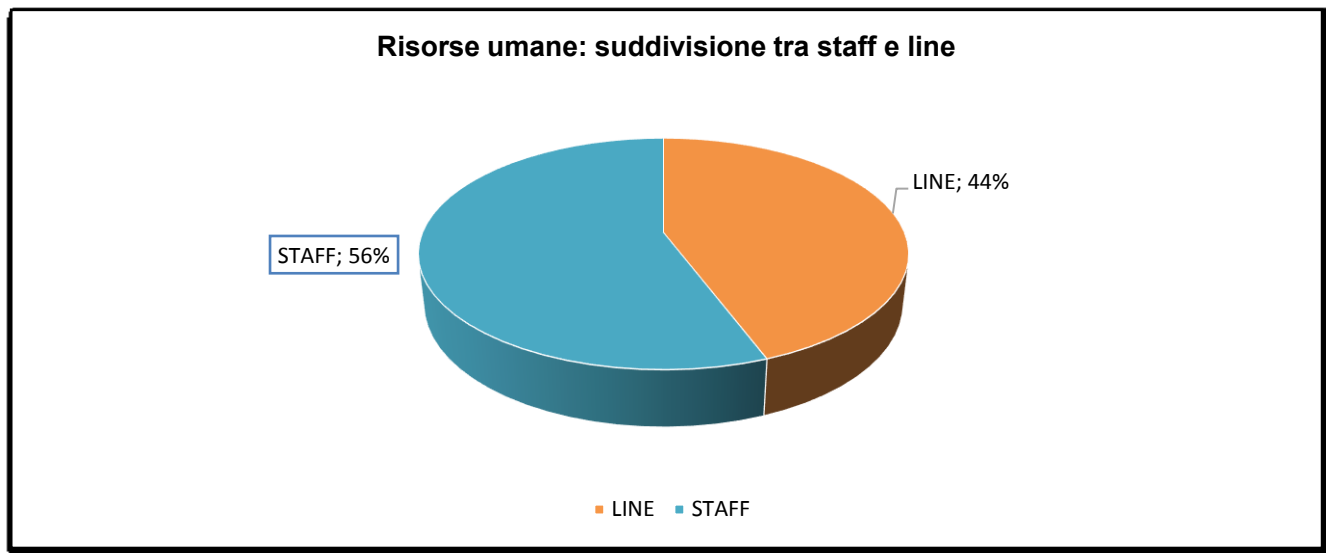
Al 31/12/2018 il personale che prestava la propria attività presso l'ente risultava pari a 52 unità a tempo indeterminato, così suddivise:





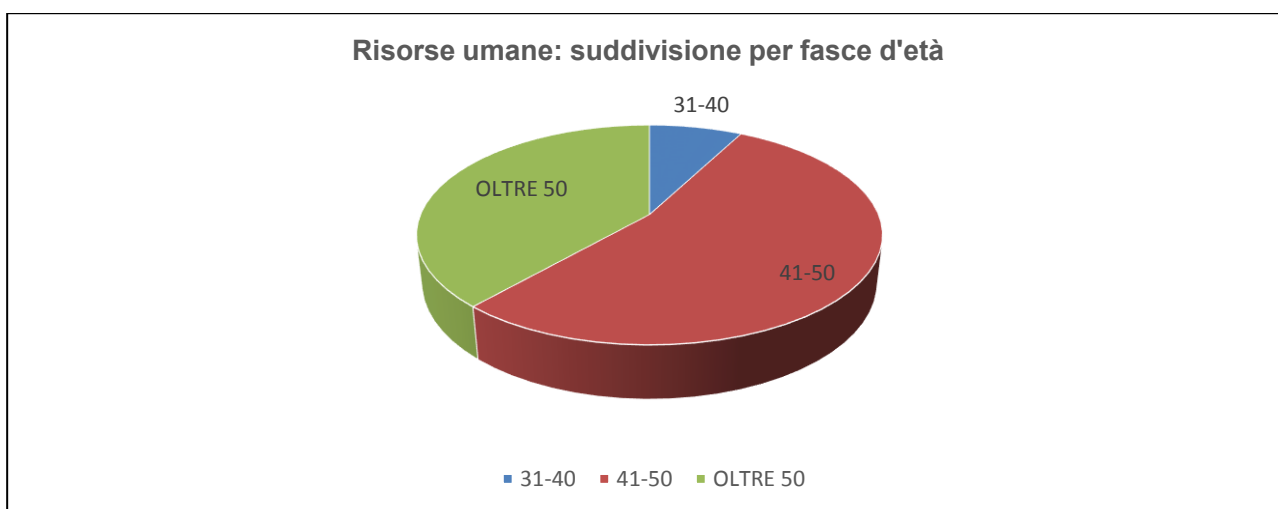
– Suddivisione risorse umane tra U.O di staff e di line:

TIPO U.O.	TOTALE	DONNE	UOMINI
	Valore assoluto	Valore assoluto	Valore assoluto
STAFF	30	18	12
LINE	24	10	12
<b>TOTALE</b>	<b>54</b>	<b>28</b>	<b>24</b>



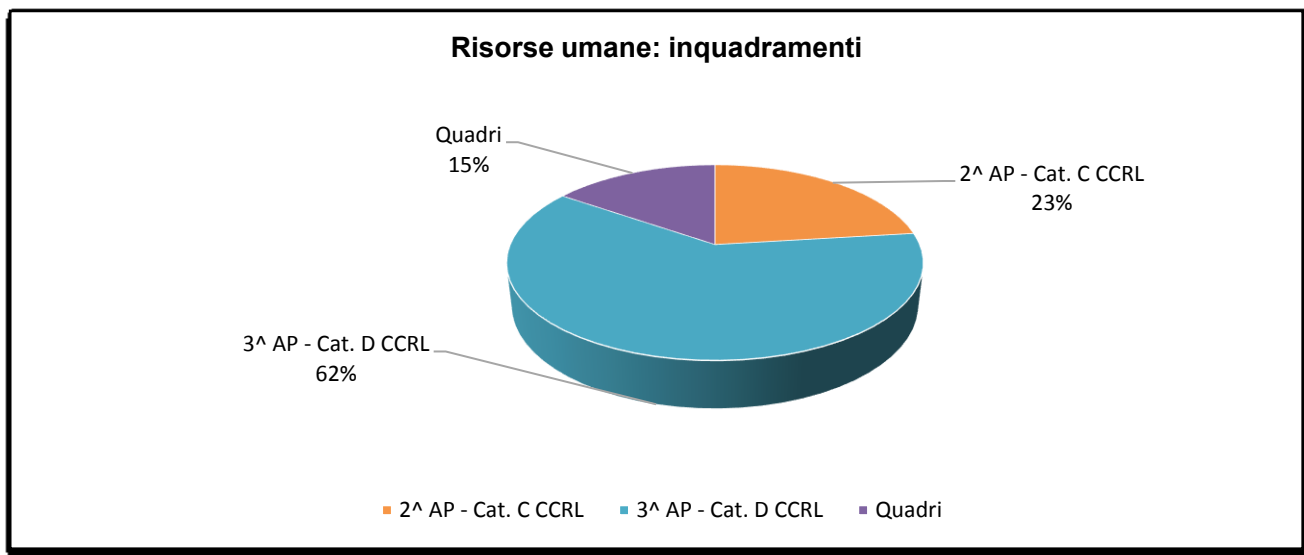
– Suddivisione risorse umane per fasce di età:

FASCIA DI ETA	TOTALE	DONNE	UOMINI
	Valore assoluto	Valore assoluto	Valore assoluto
31-40	4	1	3
41-50	28	18	10
OLTRE 50	20	9	11
<b>TOTALE</b>	<b>52</b>	<b>28</b>	<b>24</b>



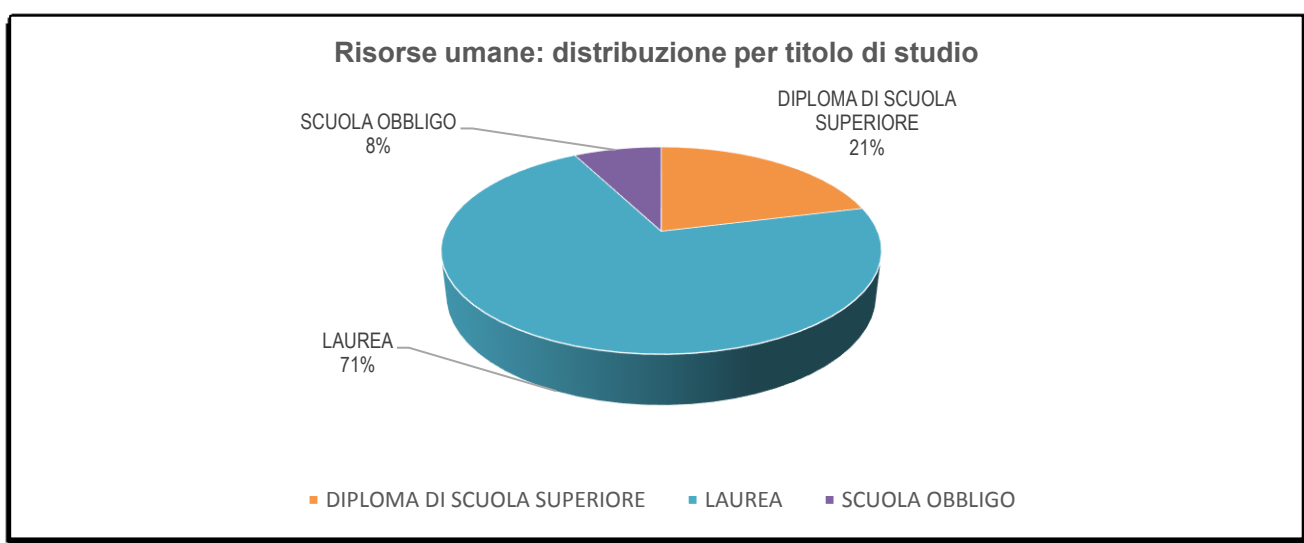
— Suddivisione risorse umane per area professionale:

AREA PROFESSIONALE	TOTALE	DONNE	UOMINI
	Valore assoluto	Valore assoluto	Valore assoluto
2 <sup>a</sup> AREA PROFESSIONALE	12	4	8
3 <sup>a</sup> AREA PROFESSIONALE	32	20	12
QUADRI	8	4	4
<b>TOTALE</b>	<b>52</b>	<b>28</b>	<b>24</b>



— Suddivisione risorse umane per titolo di studio:

TITOLO DI STUDIO	TOTALE	DONNE	UOMINI
	Valore assoluto	Valore assoluto	Valore assoluto
SCUOLA OBBLIGO	4	0	4
DIPLOMA DI SCUOLA SUPERIORE	11	6	5
LAUREA	37	22	15
<b>TOTALE</b>	<b>52</b>	<b>28</b>	<b>24</b>



## 7) Il processo di redazione della Relazione sulla performance

### 7.1 – Fasi, soggetti, tempi e responsabilità

Il ciclo di gestione della performance di Sardegna Ricerche, come definito nel nuovo documento “Sistema di misurazione e valutazione della performance”, approvato con la determinazione DG 1629 del 28/12/2017, prevede che il Piano delle performance sia predisposto a valle del Programma di attività annuale e del Bilancio di Previsione.

Sardegna Ricerche infatti opera in coerenza con gli indirizzi della Regione, sulla base di programmi strategici e attraverso il Programma annuale di attività; quest'ultimo, corredato dal budget finanziario ed economico, definisce gli obiettivi, le priorità, le risorse necessarie alla loro realizzazione e le modalità di verifica e controllo del raggiungimento degli obiettivi rispetto ai risultati attesi.

Il ciclo della performance relativo all'annualità 2018 ha preso avvio con l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 (DET DG 28 del 08/01/2018), cui ha fatto seguito l'approvazione del Piano delle performance 2018-2020 e il collegato Programma delle attività per l'anno 2018.

Nel suddetto Piano sono indicate 8 aree strategiche con i rispettivi obiettivi strategici che complessivamente appaiono pertinenti con la missione istituzionale. A loro volta gli obiettivi strategici sono stati declinati in diversi programmi operativi, per ognuno dei quali è indicata l'unità organizzativa responsabile. Come indicato in precedenza la misurazione della performance complessiva dell'intera Agenzia avviene mediante la valutazione degli indicatori stabiliti nella fase di programmazione operativa per ogni singolo progetto/macro-attività, aggregati per obiettivo strategico e area strategica, in base al peso percentuale stabilito dal Direttore Generale con propria determinazione. Tale nuovo sistema consente dunque di arrivare a misurare la performance complessiva dell'intera Agenzia.

Si evidenzia inoltre, che il Piano delle Performance è integrato con il Piano triennale per la prevenzione della corruzione (PTPC) per il triennio 2018/20 in cui il Responsabile della prevenzione della corruzione, con il coinvolgimento dei dirigenti e/o dei responsabili di servizio competenti per area/settore, ha individuato le azioni idonee a neutralizzare o mitigare il livello di rischio-corruzione connesso ai processi amministrativi posti in essere dall'amministrazione.

Le fasi, i tempi e i soggetti operativamente coinvolti nell'attuazione del ciclo della performance, sono sinteticamente riportati nella tabella che segue.

**(Tab. 7.1.1 Le fasi e i tempi del Ciclo di gestione della performance)**

LE FASI DEL CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE	TEMPI
Pianificazione	Entro il mese di dicembre, a valle del processo di pianificazione strategica (vedi art. 8, comma 3, del Reg. di programmazione, contabilità e bilancio) e del processo di negoziazione con i Responsabili di U.O., la Direzione Generale assegna i programmi/progetti/attività alle UO
	Entro il 15 gennaio le UO predispongono i programmi operativi e assegnano gli obiettivi individuali
	Entro il 31 gennaio la Direzione Generale approva il piano delle performance e il programma annuale di attività
	Entro il 31 gennaio la Direzione Generale determina con ordine di servizi (o determinazione) gli importi degli incarichi attribuiti in base al programma annuale di attività
Monitoraggio	Da gennaio a dicembre dell'anno di riferimento viene effettuato il monitoraggio dei programmi/progetti/attività in corso
Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale	Entro aprile dell'anno successivo a quello di riferimento viene portato a termine il processo di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale
Rendicontazione interna ed esterna	Entro maggio dell'anno successivo a quello di riferimento viene adottata la relazione sulla performance

I soggetti operativamente coinvolti nell'attuazione del ciclo della performance, sono sinteticamente riportati nella tabella che segue:

**(Tab. 7.1.2\_I soggetti coinvolti nel ciclo di gestione della performance)**

Soggetti	Attività		Struttura Permanente
	Piano Performance	Relazione Performance	
<b>Responsabili u.o.</b>	predispongono proposte settoriali	redigono report	
<b>Direttore Generale</b>	coordina proposte, redige e approva il Piano delle performance (P.pf)	coordina report, redige e approva la Relazione finale sulla performance (R.pf)	
<b>Organismo Indipendente di Valutazione</b>	verifica la coerenza della qualificazione attribuita agli obiettivi e coerenza con programmazione generale	verifica la performance e redige il referto finale (documento di validazione della relazione finale sulla performance)	

La struttura tecnica permanente (STP) a supporto delle attività di programmazione, monitoraggio e valutazione è costituita da 4 persone ed è adeguata sia in termini di risorse umane e finanziarie che in termini di competenze. La STP ha supportato l'OIV nello svolgimento delle sue attività, consegnando allo stesso tutta la documentazione necessaria a svolgere le proprie mansioni.

Di seguito si riepiloga il crono programma del ciclo della performance del 2018:

**(Tab. 7.1.3\_Ciclo di gestione della performance 2018)**

DOCUMENTO	DATA	ATTO
Bilancio di previsione 2018-2020	08/01/2018	DET. DG 28 DEL 08/01/2018 PARERE FAVOREVOLE RAS DEL 16/03/2018 (PROT. 8384)
Piano delle Performance 2018-2020 con allegato il programma delle attività per il 2018	31/01/2018	DET DG 164 DEL 31/01/2018
Definizione incarichi dipendenti e obiettivi individuali 2018	31/01/2018	DET DG 166 DEL 31/01/2018
INDIRIZZI STRATEGICI RAS	16/12/2016	Comunicazione prot. n. 4051/Gab del 16/12/2016 dell'Assessore della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del territorio
Piano Strategico 2016-2018	30/12/2016	DET DG 1583 CGE DEL 30/12/2016
Monitoraggio dei programmi/progetti/attività in corso	Trimestrale	Invio tramite posta elettronica
Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale	Aprile 2019	
Relazione Finale Performance	Aprile 2019	

## **7.2 – Punti di forza e di debolezza del ciclo di gestione della performance**

Come già ampiamente descritto nel presente documento, l'anno 2018 ha rappresentato il primo anno di applicazione del nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance, adottato con la Determinazione DG n. 1629 del 28/12/2017, ed approvato dall'Assessorato della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del territorio con comunicazione del 17/01/2018 prot. n. 139.

Tra le principali novità del nuovo sistema si fa presente:

- la maggiore attenzione rivolta alla performance individuale attraverso la definizione di obiettivi assegnati a ciascun dipendente;
- una migliore definizione degli obiettivi strategici, rilevanti ai fini della valutazione della performance organizzativa, e degli obiettivi operativi attribuiti alle diverse unità organizzative dell'agenzia;
- l'associazione agli obiettivi di indicatori e target più idonei a misurare le finalità che l'obiettivo intende perseguire;
- l'individuazione del complesso delle risorse finanziarie e umane effettivamente a disposizione per la realizzazione degli obiettivi.

Complessivamente tra gli aspetti maggiormente qualificanti dell'intero processo della performance sono individuabili i seguenti:

- il collegamento tra ciclo di gestione della performance e la programmazione economica- finanziaria, realizzato tramite la redazione del "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", allegato ai bilanci dell'ente;
- un criterio di misurazione diretto a esprimere il risultato di performance dell'intera organizzazione (cosiddetta performance organizzativa), rappresentativo di tutte le sue articolazioni;
- il collegamento della dimensione strategica con quella operativa, fino a quella individuale;
- l'avvio del monitoraggio infrannuale, che costituisce un valido riferimento per la programmazione a venire.

Tra gli aspetti ancora da migliorare si segnalano invece:

- la necessità di un'analisi ancor più attenta e dettagliata volta a individuare gli obiettivi e a fissare i relativi target, incrementando la presenza di indicatori di oggettivamente misurabili e prendendo in maggiore considerazione i consuntivi dell'anno precedente nonché i dati del monitoraggio infrannuale, in modo da attuare una programmazione più aderente ai risultati di performance;
- l'opportunità di progettare ulteriori interventi formativi ed informativi in materia di performance rivolte a tutto il personale;
- l'opportunità di aggiornare gli standard di qualità;
- l'opportunità di aumentare il grado di omogeneità delle fonti di rilevazione dando disposizioni cogenti, agli uffici, in merito al corretto utilizzo degli applicativi informatici e delle procedure previste per la registrazione e la rilevazione dei dati.

## 8) Il Sistema Premiante

Strettamente collegato alla misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale è il sistema premiante, adottato con la Determinazione DG n. 1629 del 28/12/2017, ed approvato dall'Assessorato della Programmazione, Bilancio, Credito e Assetto del territorio con comunicazione del 17/01/2018 prot. n. 139.

Tale sistema premiante si applica a tutto il personale di Sardegna Ricerche, sia a quello assunto con il contratto collettivo nazionale di lavoro delle aziende di credito che a quello assunto con il contratto collettivo regionale di lavoro della Regione Sardegna.

Con la **determinazione DG n. 166 del 31/01/2018** la Direzione Generale ha stanziato sul capitolo SC01.2108 l'importo teorico di 210.000,00 euro per l'anno 2018 a valere sul Funzionamento Sardegna Ricerche, a cui possono eventualmente aggiungersi risorse finanziarie derivanti dall'affidamento da parte della RAS di specifici programmi/progetti finanziati con risorse regionali, statali o comunitarie.

Come previsto dal documento sul sistema premiante l'importo erogato a ciascun dipendente tiene conto:

- della percentuale di performance complessiva ottenuta dall'agenzia;
- della percentuale di raggiungimento degli obiettivi organizzativi di unità organizzativa;
- della percentuale di raggiungimento degli obiettivi individuali e di comportamento.

In particolare:

- la percentuale di performance complessiva ottenuta dall'agenzia, rapportata al budget delle risorse stanziate nel Bilancio di Previsione, determina l'importo delle risorse distribuibili nell'anno considerato;
- la quota totale di premio, così ricalcolata in funzione della percentuale di performance complessiva ottenuta dall'agenzia, è quindi assegnata al dipendente sulla base dei seguenti pesi:

**(Tab. 8.1 peso % per fattore di valutazione)**

Fattore di valutazione	Peso %
Performance organizzativa di u.o.	70,00%
Performance individuale	30,00%

- la percentuale di performance organizzativa ottenuta da ciascuna UO determina la quota di premio distribuibile al dipendente sulla base del seguente schema:

**(Tab. 8.2 distribuzione premio per performance organizzativa)**

% raggiungimento obiettivi	dirigenti	quadro	altro personale
grado = 100%	100	100	100
90% ≤ grado < 100%	90	95	100
80% ≤ grado < 90%	80	85	95
grado < 80%	70	75	85
Grado < 70%	60	65	75
Grado < 60%	0	0	0
Grado < 50%	0	0	0

- la percentuale di performance individuale ottenuta dal dipendente determina la quota di premio distribuibile al dipendente sulla base del seguente schema:

**(Tab. 8.3: distribuzione premio per performance individuale)**

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'/INCARICO	OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE	COMPORAMENTI
Gestione e coordinamento di programmi o linee di attività	80%	20%
Gestione e coordinamento progetti	70%	30%
Supporto alla gestione e coordinamento dei programmi e dei progetti	50%	50%

Di seguito il calcolo relativo al sistema premiante 2018:

IMPORTO PREMIO INCENTIVANTE STANZIATO NEL BILANCIO 2018	210.000,00
% DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA RAGGIUNTA DALL'AGENZIA	97,50%
IMPORTO PREMIO INCENTIVANTE DISTRIBUIBILE NEL 2018	204.750,00

La quota di premio spettante per la performance organizzativa è stata calcolata sulla base della seguente tabella:

*(Tab. 8.4 risultati performance organizzativa)*

UNITA' ORGANIZZATIVA	RISULTATO PER UNITA' ORGANIZZATIVA	RESPONSABILE UO	ALTRO PERSONALE
PST_ Settore Start UP e sviluppo PST	94,2%	95	100
STT_ Settore Trasferimento Tecnologico	100%	100	100
RIC_ Settore Valorizzazione della Ricerca	92,6%	95	100
REA_ Settore Servizi Reali	100%	100	100
NET_ Settore Networking	92,5%	95	100
AGI_ Settore Affari Giuridici	100%	100	100
CDS_ Settore Comunicazione, promozione e divulgazione	100%	100	100
SAG_ Settore Affari Generali	100%	100	100
DIR_ Ufficio Staff Direzione	100%	100	100
DOC_ Ufficio Documentazione	100%	100	100
CGE_ Ufficio Controllo di gestione e Performance	100%	100	100
SIR_ Settore Infrastrutture e Reti	100%	100	100
SPF_ Settore Amministrazione, bilancio e personale	100%	100	100

Di seguito i risultati medi ottenuti per tipologia di incarico/attività assegnata nel 2018:

*(Tab. 8.5 risultati medi performance individuale)*

TIPOLOGIA DI ATTIVITA'/INCARICO	N° INCARICHI ASSEGNATI	OBIETTIVI	COMPORAMENTI	TOTALE PERF INDIVIDUALE
Gestione e coordinamento di programmi o linee di attività	12	79,1% (su 80%)	18,3% (su 20%)	99,1%
Gestione e coordinamento progetti	18	64,6% (su 70%)	27,8% (su 30%)	92,4%
Supporto alla gestione e coordinamento dei programmi e dei progetti	21	49,7% (su 50%)	48,1% (su 50%)	97,8%